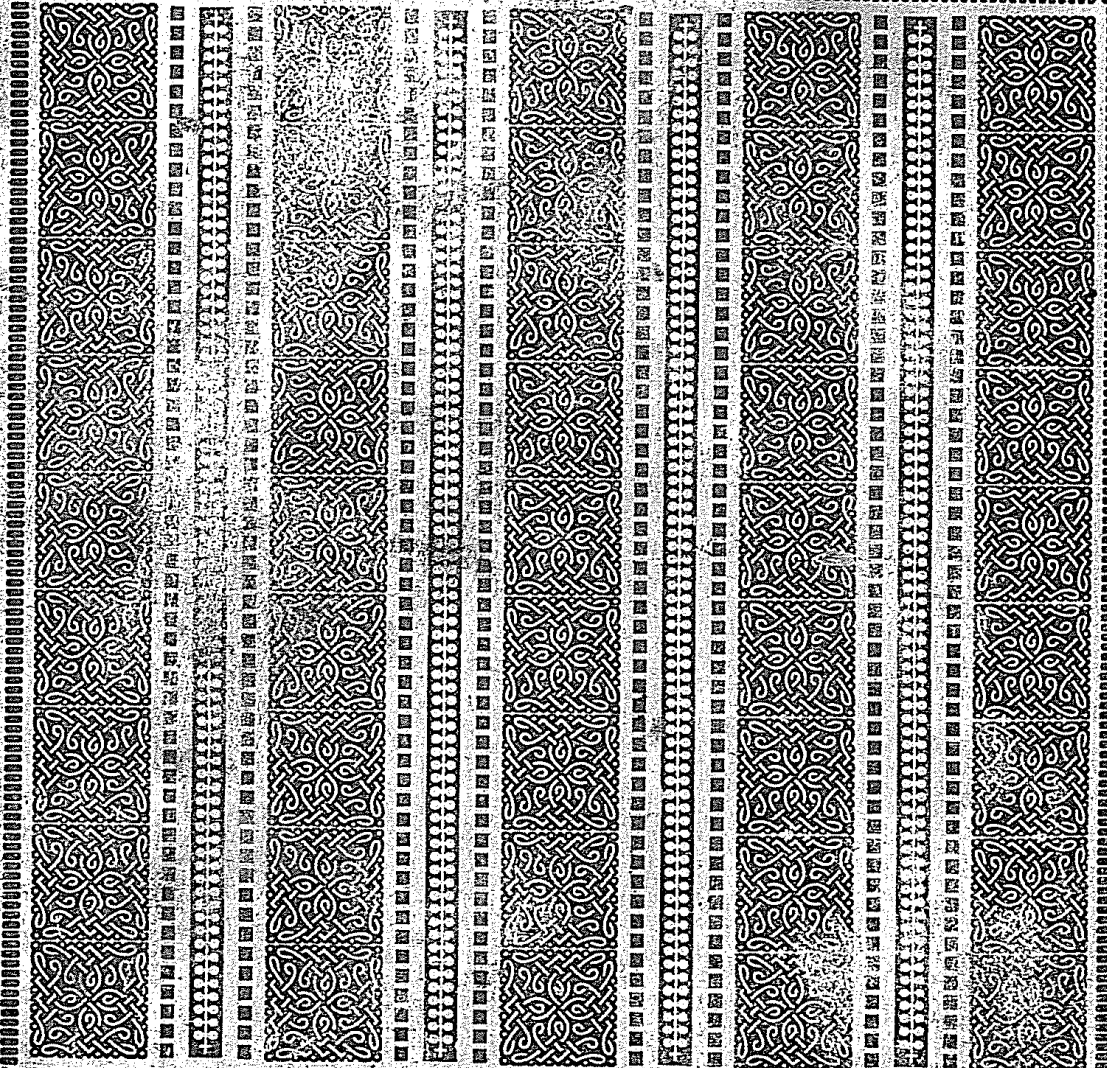


دائرة سنجه ترتيب اولئش



اشبومصور رسومات سالنامه سنی برنجی دیمه اوله زق امور نجر ریه دائره سنجه ترتیب اولئش
و ۱۳۳۰ سنه سنده نشر اولئشدر

مطبعة احمد احسان و شرکاسی



تذکرہ سید ابوالحسن علی

رنجی دفعہ اولہرق ۱۳۳۰ سنہ سندنہ نشر اولمشدر

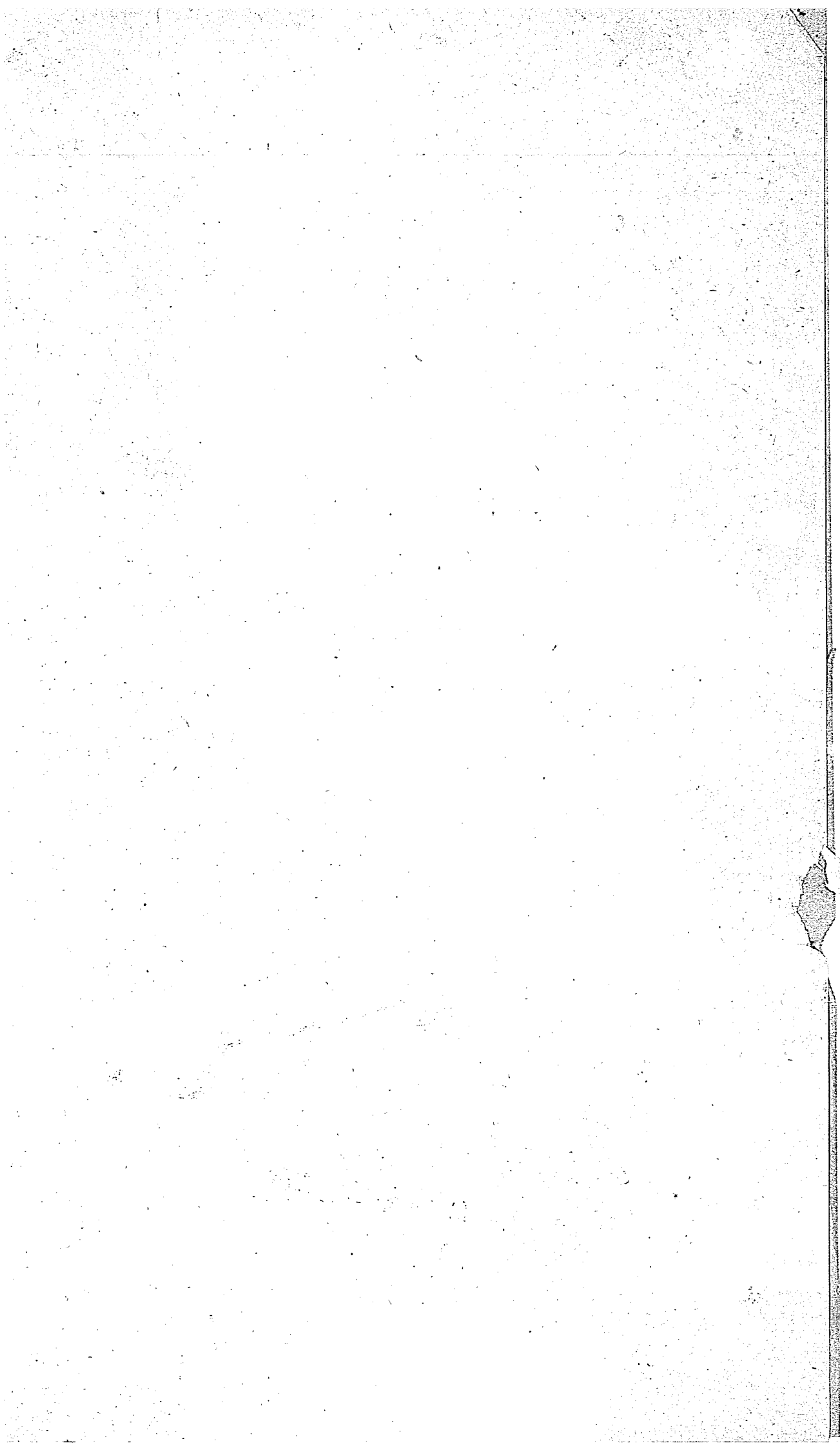
امور تحریریه دائرہ سنجہ ترتیب آیدمشدر

در سعادت

محمد حسن عثمانی

مطبعہ حقیق عثمانی شریقی

۱۳۳۰



مقصد

عثمانی کمر کلرینک احوال تاریخیہ سی ایله کمر کلر مرکز تاریخ تأسس و تشکندن بو کونه قدر معروض قالدینی صفحات و انقلابات حقنده شمدی یه قدر شایان قبول و اعتماد و ثابقه مستنداً مجموعۀ معلومات شکنده بیله هیچ بر اثر ترتیب و موقع انتشار و مطالعه یه وضع ایدیله مامش و حال بوکه بالواسطه جبات اولنان واردات دولتدن الهمهم قسمنی وجوده کترین کمرک رسمناک صورت وضع و استیفاسیله الجای حال و زمانه و مملکتک احتیاجاته و معاملات عمومیۀ تجاریه سنک انبساط و انکشافاته کوره نه درجه لرده تبدلات و تحولاته اوغرایه رق شکل حاضرینی اکتساب ایلدیکنه دائر و لو جملاً اولسون ویریله جک معلوماتک آتیا واقع اوله جق تدقیقات و تتبعاته بر ماخذ صحیح تشکیل ایده جکی شبهه سز بولمش اولدینندن کمرک بو مقصده کمرک هر مأمورک منسوب اولدینی دائره نک احوال تاریخیه سی و معاملات عمومیه سی حقنده اکتساب معلومات ایلسنده موجود اولان فائده یه بناء کمر کلر مرکز حقنده الده ایدیله بیلن معلومات تاریخیه ایله قوانین و نظامات رسومیه و اوامر و محررات عمومیه دن الهمهم کوریلنلری جامع اولق و مأمورین و مستخدمین رسومیه ایله معاملاتده وقوع بولان تبدلاتی ده محتوی بولمق اوزره هر سنه ابتدا سنده «رسومات سالنامه سی» نامیله بر اثر نشری موافق اوله جفی تأمل ایدلمش و بلطفه تعالی بوسنه دن اعتباراً نشرینه ابتدار اولمشدر .

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کونینک اسماری	ربیع الآخر	مارت	مارت افرنجی	ایام مخصوصه
جمعه ایرتسی	۱۶	۱	۱۴	[۱]
بازار	۱۷	۲	۱۵	
بازار ایرتسی	۱۸	۳	۱۶	
صالی	۱۹	۴	۱۷	
چهارشنبه	۲۰	۵	۱۸	دولت عثمانیه ایله متفقینک روسیه یه اعلان حربی
پنجشنبه	۲۱	۶	۱۹	۱۴۷۰ هـ
جمعه	۲۲	۷	۲۰	استانبولده زلزله عظمیا ۹۱۵ هـ
جمعه ایرتسی	۲۳	۸	۲۱	
بازار	۲۴	۹	۲۲	نوروز
بازار ایرتسی	۲۵	۱۰	۲۳	
صالی	۲۶	۱۱	۲۴	[۲]
چهارشنبه	۲۷	۱۲	۲۵	
پنجشنبه	۲۸	۱۳	۲۶	
جمعه	۲۹	۱۴	۲۷	
جمعه ایرتسی	۱	۱۵	۲۸	
بازار	۲	۱۶	۲۹	جمادی الاولى
بازار ایرتسی	۳	۱۷	۳۰	
صالی	۴	۱۸	۳۱	
چهارشنبه	۵	۱۹	۱	
پنجشنبه	۶	۲۰	۲	
جمعه	۷	۲۱	۳	
جمعه ایرتسی	۸	۲۲	۴	
بازار	۹	۲۳	۵	
بازار ایرتسی	۱۰	۲۴	۶	
صالی	۱۱	۲۵	۷	
چهارشنبه	۱۲	۲۶	۸	
پنجشنبه	۱۳	۲۷	۹	
جمعه	۱۴	۲۸	۱۰	
جمعه ایرتسی	۱۵	۲۹	۱۱	
بازار	۱۶	۳۰	۱۲	
بازار ایرتسی	۱۷	۱۳	۱۳	

[۱] قره کمر کلرینک لغوی سنه ۱۲۹۰

[۲] کمر کلرده مقیاسات جدیده تک قبول و تاریخ مرعیتی ۱۲۸۶

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کونینکری اسماری	جاذی الاول	نیشان	نیشان افرنجی	ایام مخصوصه
صالی	۱۸	۱	۱۴	[۱]
چهارشنبه	۱۹	۲	۱۵	
پنجشنبه	۲۰	۳	۱۶	[۲]
جمعه	۲۱	۴	۱۷	
جمعه ایرتسی	۱۹	۵	۱۸	
بازار	۲۳	۶	۱۹	یونانلیزله اعلان حرب ۱۳۱۳
بازار ایرتسی	۲۴	۷	۲۰	
صالی	۲۵	۸	۲۱	
چهارشنبه	۲۶	۹	۲۲	
پنجشنبه	۲۷	۱۰	۲۳	
جمعه	۲۸	۱۱	۲۴	
جمعه ایرتسی	۲۹	۱۲	۲۵	
بازار	۳۰	۱۳	۲۶	
بازار ایرتسی	۱	۱۴	۲۷	(جلوس حضرت پادشاهی ۱۳۲۵) جاذی الاخر
صالی	۲	۱۵	۲۸	
چهارشنبه	۳	۱۶	۲۹	
پنجشنبه	۴	۱۷	۳۰	
جمعه	۵	۱۸	۱	میس افرنجی
جمعه ایرتسی	۶	۱۹	۲	
بازار	۷	۲۰	۳	
بازار ایرتسی	۸	۲۱	۴	
صالی	۹	۲۲	۵	
چهارشنبه	۱۰	۲۳	۶	روز حضر
پنجشنبه	۱۱	۲۴	۷	
جمعه	۱۲	۲۵	۸	
جمعه ایرتسی	۱۳	۲۶	۹	
بازار	۱۴	۲۷	۱۰	
بازار ایرتسی	۱۵	۲۸	۱۱	
صالی	۱۶	۲۹	۱۲	
چهارشنبه	۱۷	۳۰	۱۳	

[۱] حیدر پاشا لیمان و ریختمنک کشادی

[۲] استانبولک فتیحی ۸۵۷ هجری

۱۳۲۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کوتورک اسماری	جادی الاخر	مابیس	مابیس افرنجی	ایام مخصوصه
پنجشنبه	۱۸	۱	۱۴	[۱]
جمعه	۱۹	۲	۱۵	
جمعه ايرتسی	۲۰	۳	۱۶	
پازار	۲۱	۴	۱۷	
پازار ايرتسی	۲۲	۵	۱۸	
صالی	۲۳	۵	۱۹	
چهارشنبه	۲۴	۷	۲۰	
پنجشنبه	۲۵	۸	۲۱	
جمعه	۲۶	۹	۲۲	
جمعه ايرتسی	۲۷	۱۰	۲۳	
پازار	۲۸	۱۱	۲۴	
پازار ايرتسی	۲۹	۱۲	۲۵	
صالی	۱	۱۳	۲۶	رجب
چهارشنبه	۲	۱۴	۲۷	
پنجشنبه	۳	۱۵	۲۸	لیله الرغائب
جمعه	۴	۱۶	۲۹	
جمعه ايرتسی	۵	۱۷	۳۰	
پازار	۶	۱۸	۳۱	
پازار ايرتسی	۷	۱۹	۱	
صالی	۸	۲۰	۲	
چهارشنبه	۹	۲۱	۳	
پنجشنبه	۱۰	۲۲	۴	
جمعه	۱۱	۲۳	۵	
جمعه ايرتسی	۱۲	۲۴	۶	
پازار	۱۳	۲۵	۷	
پازار ايرتسی	۱۴	۲۶	۸	
صالی	۱۵	۲۷	۹	
چهارشنبه	۱۶	۲۷	۱۰	
پنجشنبه	۱۷	۲۹	۱۱	
جمعه	۱۸	۳۰	۱۲	
جمعه ايرتسی	۱۹	۳۱	۱۳	

[۱] رسومات مدیریت عمومیه سیله استانبول کمرکارینک ریختم اوزرنده وجوده

کتوریلان مبانی دروننه تاریخ نقلی سنه ۱۳۲۶

۱۳۳۳ سنه قریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

شماره	روز	خزیران	خزیران افرنجی	ایام مخصوصه
پازار	۲۰	۱	۱۴	
پازار ایرتسی	۲۱	۲	۱۵	
صالی	۲۲	۳	۱۶	
چهارشنبه	۲۳	۴	۱۷	
پنجشنبه	۲۴	۵	۱۸	
جمعه	۲۵	۶	۱۹	
جمعه ایرتسی	۲۶	۷	۲۰	
پازار	۲۷	۸	۲۱	لیله معراج النبی
پازار ایرتسی	۲۸	۹	۲۲	
صالی	۲۹	۱۰	۲۳	
چهارشنبه	۳۰	۱۱	۲۴	
پنجشنبه	۱	۱۲	۲۵	شعبان
جمعه	۲	۱۳	۲۶	
جمعه ایرتسی	۳	۱۴	۲۷	
پازار	۴	۱۵	۲۸	
پازار ایرتسی	۵	۱۶	۲۹	
صالی	۶	۱۷	۳۰	
چهارشنبه	۷	۱۸	۱	تموز افرنجی
پنجشنبه	۸	۱۹	۲	
جمعه	۹	۲۰	۳	
جمعه ایرتسی	۱۰	۲۱	۴	
پازار	۱۱	۲۲	۵	
پازار ایرتسی	۱۲	۲۳	۶	[۲]
صالی	۱۳	۲۴	۷	
چهارشنبه	۱۴	۲۵	۸	لیله برات
پنجشنبه	۱۵	۲۶	۹	
جمعه	۱۶	۲۷	۱۰	
جمعه ایرتسی	۱۷	۲۸	۱۱	استانبولده زلزله ۱۳۱۰
پازار	۱۸	۲۹	۱۲	[۱]
پازار ایرتسی	۱۹	۳۰	۱۳	

[۱] یوزده اوچ رسم منضمک یدی سنه مدتله استیفاسنه باشلندی تاریخ سنه ۱۳۲۳

[۲] تلسز تلغرافک رسم کشادی

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

ایام مخصوصه	توز افرنجی	توز	شعبان	تاریخ شمسی
	۱۴	۱	۲۰	صالی
	۱۵	۲	۲۱	چهارشنبه
	۱۶	۳	۲۲	پنجشنبه
	۱۷	۴	۲۳	جمعه
	۱۸	۵	۲۴	جمعه ایرتسی
	۱۷	۶	۲۵	پازار
[۱]	۲۰	۷	۲۶	پازار ایرتسی
	۲۱	۸	۲۷	صالی
[۲]	۲۲	۷	۲۸	چهارشنبه
عید ملی عثمانی	۲۳	۱۰	۲۹	پنجشنبه
رمضان [۱]	۲۴	۱۱	۱	جمعه
اردوی عثمانینک ادرنه و حوالیسنی اشغالی ۱۳۲۹	۲۵	۱۲	۲	جمعه ایرتسی
	۲۶	۱۳	۳	پازار
	۲۷	۱۴	۴	پازار ایرتسی
عفو عمومی اعلانی ۱۳۲۴	۲۸	۱۵	۵	صالی
	۲۹	۱۶	۶	چهارشنبه
	۳۰	۱۷	۷	پنجشنبه
	۳۱	۱۸	۸	جمعه
اغستوس افرنجی	۱	۱۹	۹	جمعه ایرتسی
ایام باحور ۸ کون	۲	۲۰	۱۰	پازار
	۳	۲۱	۱۱	پازار ایرتسی
	۴	۲۲	۱۲	صالی
	۵	۲۳	۱۳	چهارشنبه
	۶	۲۴	۱۴	پنجشنبه
زیارت خرقة سعادت	۷	۲۵	۱۵	جمعه
	۸	۲۶	۱۶	جمعه ایرتسی
	۹	۲۷	۱۷	پازار
	۱۰	۲۸	۱۸	پازار ایرتسی
	۱۱	۲۹	۱۹	صالی
	۱۲	۳۰	۲۰	چهارشنبه
	۱۳	۳۱	۲۱	پنجشنبه

[۱] جمعیت رسومیه و هیئت تقشیه نك تاریخ لغوی سنه ۱۳۲۴

[۲] شورای دولتک تشکی ۱۲۸۰

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کونینک اسماری	رمضان	اغتوس	اغتوس افرنجی	ایام مخصوصه
جمعه	۲۲	۱	۱۴	[۱]
جمعه ایرتسی	۲۳	۲	۱۵	
بازار	۲۴	۳	۱۶	
بازار ایرتسی	۲۵	۴	۱۷	
صالی	۲۶	۵	۱۸	
چهارشنبه	۲۷	۶	۱۹	لیله جلیله قدر
پنجشنبه	۲۸	۷	۲۰	
جمعه	۲۹	۸	۲۱	
جمعه ایرتسی	۳۰	۹	۲۲	شوال عید فطر صلاة عید ۵ و ۱۱ اذانی
بازار	۱	۱۰	۲۳	
بازار ایرتسی	۲	۱۱	۲۴	
صالی	۳	۱۲	۲۵	
چهارشنبه	۴	۱۳	۲۶	
پنجشنبه	۵	۱۴	۲۷	
جمعه	۶	۱۵	۲۸	
جمعه ایرتسی	۷	۱۶	۲۹	
بازار	۷	۱۷	۳۰	
بازار ایرتسی	۹	۱۸	۳۱	
صالی	۱۰	۱۹	۱	
چهارشنبه	۱۱	۲۰	۲	
پنجشنبه	۱۲	۲۱	۳	
جمعه	۱۳	۲۲	۴	
جمعه ایرتسی	۱۴	۲۳	۵	
بازار	۱۵	۲۴	۶	
بازار ایرتسی	۱۶	۲۵	۷	
صالی	۱۷	۲۶	۸	
چهارشنبه	۱۸	۲۷	۹	
پنجشنبه	۱۹	۲۸	۱۰	
جمعه	۲۰	۲۹	۱۱	
جمعه ایرتسی	۲۱	۳۰	۱۲	
بازار	۲۲	۳۱	۱۳	

[۱] کمر کرده بیاننامه اصولنک تاریخ وضعی و رسومات امانتی عنواننک مدیریت عمومییه تحویلی و اداره مرکزیه تشکیلات و تنسیقاتنک تاریخ صرعیتی و ناظرلره باش مدیر عنوانک اعطاسی و تجهیزات عسکریه اعانه سنک لغوی سنه ۱۳۲۵

۱۳۳۲ سنه قريه - ۱۳۳۰ سنه ماليه - ۱۹۱۴ ميلادي افرنجی

ایام مخصوصه	ایول افرنجی	ایول	توال	کوارتر استوری
	۱۴	۱	۲۳	بازار ایرتسی
	۱۵	۲	۲۴	صالی
	۱۶	۳	۲۵	چهارشنبه
	۱۷	۴	۲۶	پنجشنبه
	۱۸	۵	۲۷	جمعه
	۱۹	۶	۲۸	جمعه ایرتسی
	۲۰	۷	۲۹	بازار
ذی القعدة	۲۱	۸	۱	بازار ایرتسی
	۲۲	۹	۲	صالی
	۲۳	۱۰	۳	چهارشنبه
	۲۴	۱۱	۴	پنجشنبه
رأس سنه شمسیه ۱۲۹۳	۲۵	۱۲	۵	جمعه
	۲۶	۱۳	۶	جمعه ایرتسی
	۲۷	۱۴	۷	بازار
	۲۸	۱۵	۸	بازار ایرتسی
	۲۹	۱۶	۹	صالی
	۳۰	۱۷	۱۰	چهارشنبه
تشرین اوں افرنجی	۱	۱۸	۱۱	پنجشنبه
	۲	۱۹	۱۲	جمعه
	۳	۲۰	۱۳	جمعه ایرتسی
[۱]	۴	۲۱	۱۴	بازار
	۵	۲۲	۱۵	بازار ایرتسی
	۶	۲۳	۱۶	صالی
	۷	۲۴	۱۷	چهارشنبه
	۸	۲۵	۱۸	پنجشنبه
	۹	۲۶	۱۹	جمعه
	۱۰	۲۷	۲۰	جمعه ایرتسی
	۱۱	۲۸	۲۱	بازار
	۱۲	۲۹	۲۲	بازار ایرتسی
	۱۳	۳۰	۲۳	صالی

[۱] جما - حلب تیمور یولنک رسم کشادی ۲۱ ایول ، ۱۳۲۲

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۲۲۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کرمبرگ اسمیری	ذی القعدة	تشرین اول	تشرین اول افرنجی	ایام مخصوصه
چهارشنبه	۲۴	۱	۱۴	
پنجشنبه	۲۵	۲	۱۵	
جمعه	۲۶	۳	۱۶	
جمعه ایرتسی	۲۷	۴	۱۷	
بازار	۲۸	۵	۱۸	
بازار ایرتسی	۲۹	۶	۱۹	
صالی	۳۰	۷	۲۰	
چهارشنبه	۱	۸	۲۱	ذی الحجہ
پنجشنبه	۲	۹	۲۲	
جمعه	۳	۱۰	۲۳	
جمعه ایرتسی	۴	۱۱	۲۴	
بازار	۵	۱۲	۲۵	
بازار ایرتسی	۶	۱۳	۲۶	
صالی	۷	۱۴	۲۷	
چهارشنبه	۸	۱۵	۲۸	
پنجشنبه	۹	۱۶	۲۹	
جمعه	۱۰	۱۷	۳۰	صلوات عید اضحی ۲, ۲ ساعت اذانی
جمعه ایرتسی	۱۱	۱۸	۳۱	
بازار	۱۲	۱۹	۱	تشرین ثانی افرنجی
بازار ایرتسی	۱۳	۲۰	۲	
صالی	۱۴	۲۱	۳	
چهارشنبه	۱۵	۲۲	۴	
پنجشنبه	۱۶	۲۳	۵	
جمعه	۱۷	۲۴	۶	
جمعه ایرتسی	۱۸	۲۵	۷	
بازار	۱۹	۲۶	۸	روز قاسم
بازار ایرتسی	۲۰	۲۷	۹	
صالی	۲۱	۲۸	۱۰	
چهارشنبه	۲۲	۲۹	۱۱	
پنجشنبه	۲۳	۳۰	۱۲	
جمعه	۲۴	۳۱	۱۳	

۱۳۳۳ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کونینک اسماری	ذی الحجہ	تشرین ثانی	تشرین اولی افرنجی	ایام مخصوصه
جمعه ایرتسی	۲۵	۱	۱۴	[۱]
پازار	۲۶	۲	۱۵	
پازار ایرتسی	۲۷	۳	۱۶	[۲]
صالی	۲۸	۴	۱۷	
چهارشنبه	۲۹	۵	۱۸	
پنجشنبه	۱	۶	۱۹	محرم رأس سنه هجریه قمریه ۱۳۳۳
جمعه	۲	۷	۲۰	
جمعه ایرتسی	۳	۸	۲۱	
پازار	۴	۹	۲۲	
پازار ایرتسی	۵	۱۰	۲۳	
صالی	۶	۱۱	۲۴	
چهارشنبه	۷	۱۲	۲۵	
پنجشنبه	۸	۱۳	۲۶	
جمعه	۹	۱۴	۲۷	
جمعه ایرتسی	۱۰	۱۵	۲۸	یوم عاشورا
پازار	۱۱	۱۶	۲۹	
پازار ایرتسی	۱۲	۱۷	۳۰	
صالی	۱۳	۱۸	۱	کانون اول افرنجی
چهارشنبه	۱۴	۱۹	۲	
پنجشنبه	۱۴	۲۰	۳	
جمعه	۱۶	۲۱	۴	
جمعه ایرتسی	۱۷	۲۲	۵	
پازار	۱۸	۲۳	۶	
پازار ایرتسی	۱۹	۲۴	۷	
صالی	۲۰	۲۵	۸	
چهارشنبه	۱۲	۲۶	۹	
پنجشنبه	۲۲	۲۷	۱۰	قره قیش
جمعه	۲۳	۲۸	۱۱	
جمعه ایرتسی	۲۴	۲۹	۱۲	
پازار	۲۵	۳۰	۱۳	

[۱] مالیه نظارتک تشکیلی ۱۲۶۳

[۲] رسومات امانتک تشکیلی و کان پاشا مرحومک رسومات امانتک تعیینی سنه ۱۲۷۶

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

کونون اول افرنجی	کونون اول	کمر	کونون اول افرنجی
۱۴	۱	۲۶	بازار ايرتسی
۱۵	۲	۲۷	صالی
۱۶	۳	۲۸	چهارشنبه
[۲] ۱۷	۴	۲۹	پنجشنبه
۱۸	۵	۱	جمعه
۱۹	۶	۲	جمعه ايرتسی
۲۰	۷	۳	بازار
۲۱	۸	۴	بازار ايرتسی
۲۲	۹	۶	صالی
۲۳	۱۰	۶	چهارشنبه
۲۴	۱۱	۷	پنجشنبه
۲۵	۱۲	۸	جمعه
۲۶	۱۳	۹	جمعه ايرتسی
۲۷	۱۴	۱۰	بازار
۲۸	۱۵	۱۱	بازار ايرتسی
۲۹	۱۶	۱۲	صالی
[۱] ۳۰	۱۷	۱۳	چهارشنبه
۳۱	۱۸	۱۴	پنجشنبه
کانون ثاني افرنجی رأس سنه ۱۹۱۵	۱۹	۱۵	جمعه
۲	۲۰	۱۶	جمعه ايرتسی
۳	۲۱	۱۷	بازار
۴	۲۲	۱۸	بازار ايرتسی
۵	۲۳	۱۹	صالی
۶	۲۴	۲۰	چهارشنبه
۷	۲۵	۲۱	پنجشنبه
۸	۲۶	۲۲	جمعه
۹	۲۷	۲۳	جمعه ايرتسی
۱۰	۲۸	۲۴	بازار
۱۱	۲۹	۲۵	بازار ايرتسی
۱۲	۳۰	۲۶	صالی
۱۳	۳۱	۲۷	چهارشنبه

[۱] داخلی کمرک رسومنک الغاسیله تجهيزات عسکریه اعانه سی نامیله یوزده ایکی رسم

حدیه باشلانلی سنه ۱۳۲۶

[۲] مجلس مبعوثانک ایکنجی دفعه اوله رق رسم کشادی ۴ کانون اول ۱۳۲۴

۱۳۳۲ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

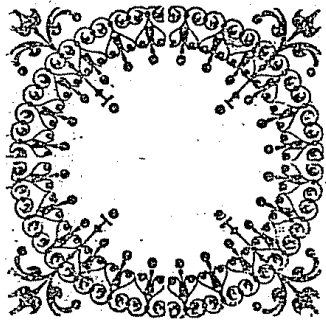
کونون تانی افرنجی	کونون تانی	صفر	کونون تانی اسلامی	ایام مخصوصه
۱۴	۱	۲۸	پنجشنبه	ربیع الاول
۱۵	۲	۲۹	جمعه	
۱۶	۳	۳۰	جمعه ايرتسی	
۱۷	۴	۱	پازار	
۱۸	۵	۲	پازار ايرتسی	
۱۹	۶	۳	صالی	
۲۰	۷	۴	چهارشنبه	
۲۱	۸	۵	پنجشنبه	
۲۲	۹	۶	جمعه	
۲۳	۱۰	۷	جمعه ايرتسی	
۲۴	۱۱	۸	پازار	
۲۵	۱۲	۹	پازار ايرتسی	
۲۶	۱۳	۱۰	صالی	
۲۷	۱۴	۱۱	چهارشنبه	
۲۸	۱۵	۱۲	پنجشنبه	شباط افرنجی
۲۹	۱۶	۱۳	جمعه	
۳۰	۱۷	۱۴	جمعه ايرتسی	
۱	۱۸	۱۵	پازار	
۲	۱۹	۱۶	پازار ايرتسی	
۳	۲۰	۱۷	صالی	
۴	۲۱	۱۸	چهارشنبه	
۵	۲۲	۱۹	پنجشنبه	
۶	۲۳	۲۰	جمعه	
۷	۲۴	۲۱	جمعه ايرتسی	
۸	۲۵	۲۲	پازار	
۹	۲۶	۲۳	پازار ايرتسی	
۱۰	۲۷	۲۴	صالی	
۱۱	۲۸	۲۵	چهارشنبه	
۱۲	۲۹	۲۶	پنجشنبه	
۱۳	۳۰	۲۷	جمعه	
۱۴	۳۱	۲۸	جمعه ايرتسی	

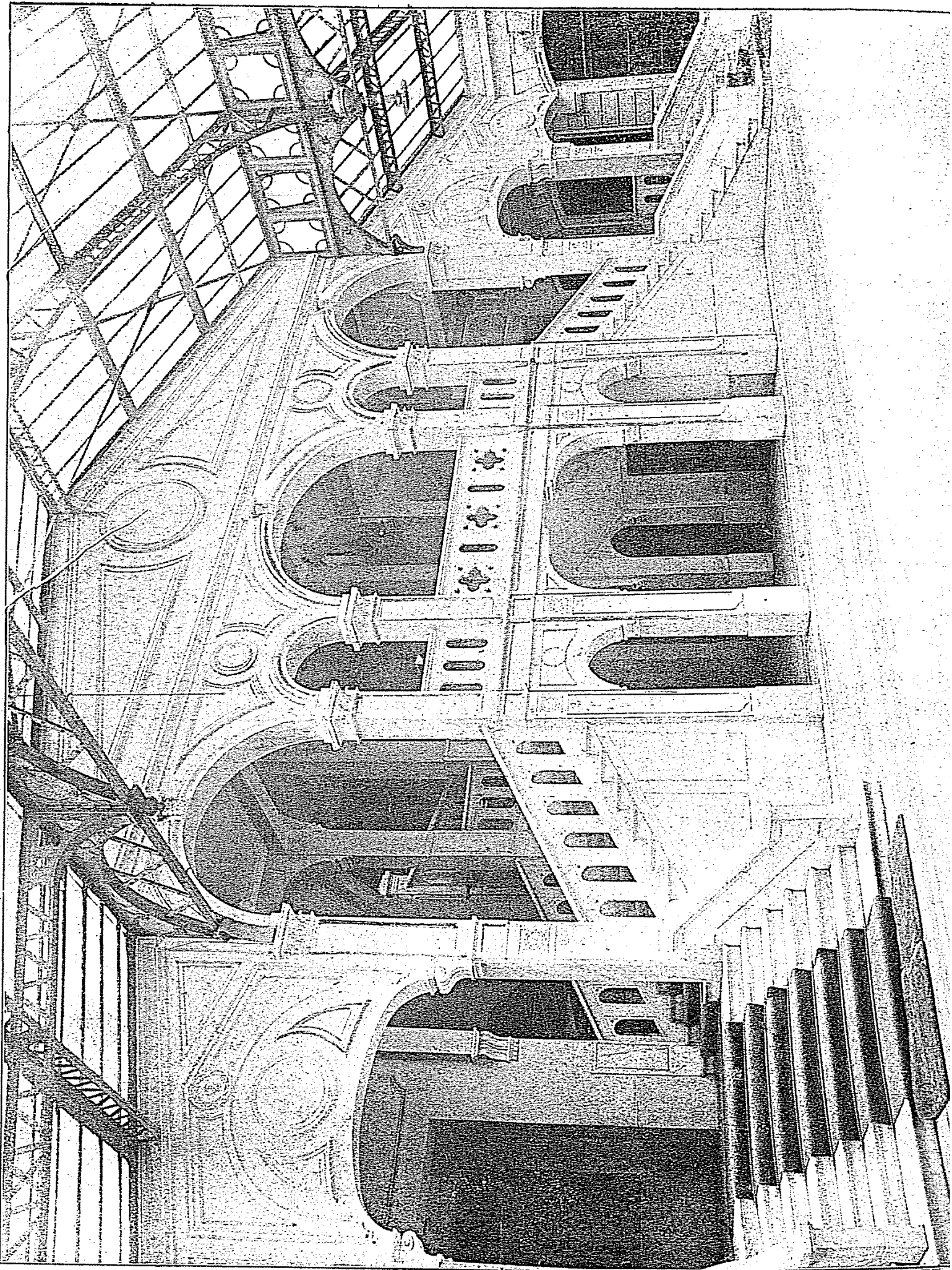
[۱] واردات رسومیه دن تفریق ایدیلان رسوم سته اداره سنک تشکیلی سنه ۱۲۹۵

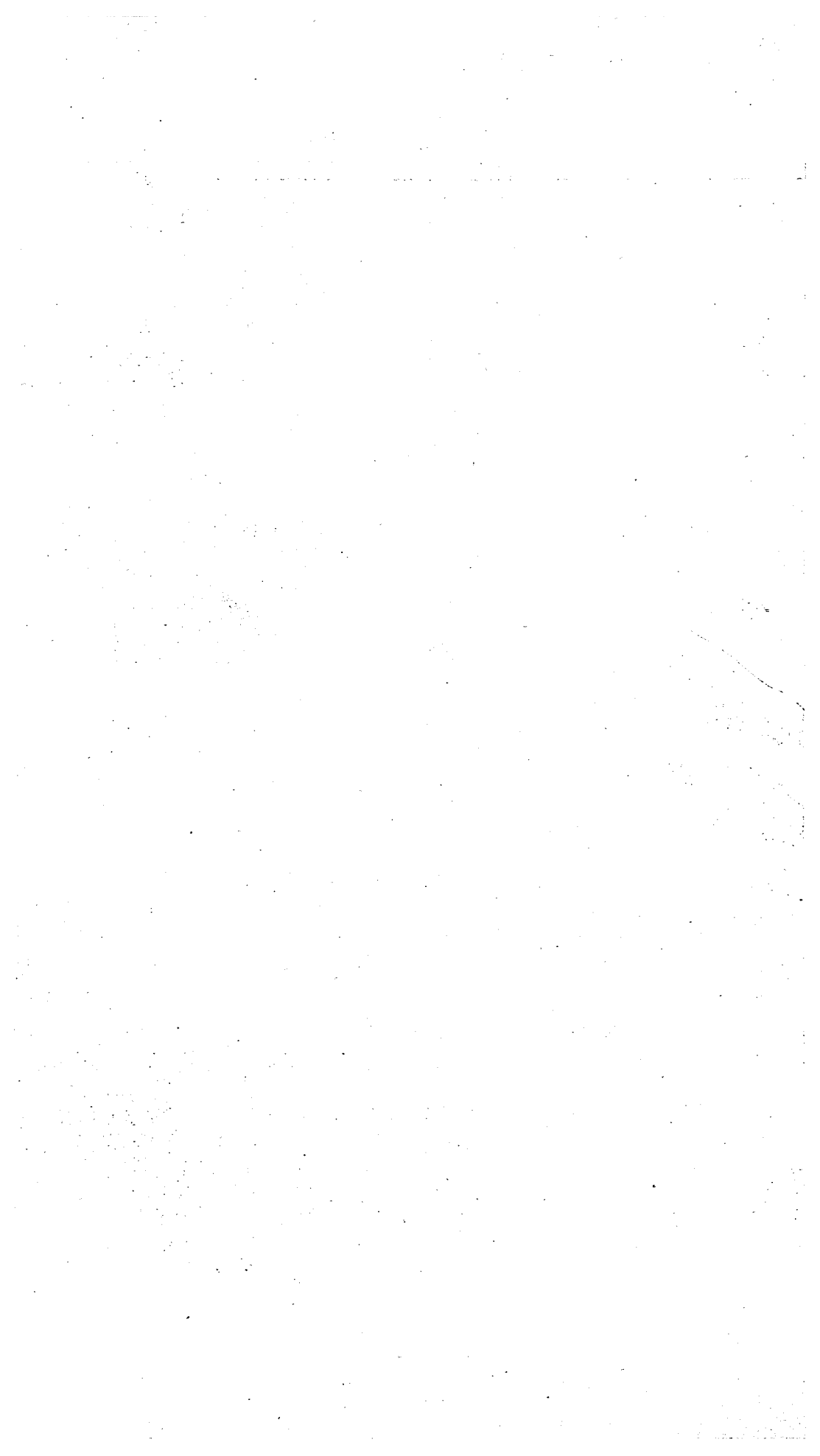
[۲] بانک عثمانینک کشادی ۱۷ کانون تانی سنه ۱۲۷۸

۱۳۳۱ سنه قمریه - ۱۳۳۰ سنه مالیه - ۱۹۱۴ میلادی افرنجی

ایام مخصوصه	شباط افرنجی	شباط	ربیع الاول	تاریخ اسلامی
	۱۴	۱	۲۹	بازار
	۱۵	۲	۳۰	بازار ایرتسی
ربیع الاخر	۱۶	۳	۱	صالی
	۱۷	۴	۲	چهارشنبه
	۱۸	۵	۳	پنجشنبه
	۱۹	۶	۴	جمعه
برنجی جره [هوایه]	۲	۷	۵	جمعه ایرتسی
	۲۱	۸	۶	بازار
	۲۲	۹	۷	بازار ایرتسی
	۲۳	۱۰	۸	صالی
	۲۴	۱۱	۹	چهارشنبه
	۲۵	۱۲	۱۰	پنجشنبه
	۲۶	۱۳	۱۱	جمعه
ایکنجی جره [صویه]	۲۷	۱۴	۱۲	جمعه ایرتسی
	۲۸	۱۵	۱۳	بازار
	۲۹	۱۶	۱۴	بازار ایرتسی
مارت افرنجی	۱	۱۷	۱۵	صالی
	۲	۱۸	۱۶	چهارشنبه
	۳	۱۹	۱۷	پنجشنبه
اوجنجی جره طوبراغه	۴	۲۰	۱۸	جمعه
[۱]	۵	۲۱	۱۹	جمعه ایرتسی
	۶	۲۲	۲۰	بازار
	۷	۲۳	۲۱	بازار ایرتسی
	۸	۲۴	۲۲	صالی
	۹	۲۵	۲۳	چهارشنبه
	۱۰	۲۶	۲۴	پنجشنبه
	۱۱	۲۷	۲۵	جمعه
	۱۲	۲۸	۲۶	جمعه ایرتسی







اوزان و مقیاسات

کمر کرده الیوم قبول و تطبیق اولتان اوزان و مقیاسات : مترو ، مکعب مترو ، کیلو ، کیه ، جدید قطار ، طونیلاتو ، عددن عبارتدر . علی العموم اقشه و منسوجاتک کمرک رسومی مترو اوزرندن استیفا اولتوب یالکز آمریقان بزترینک رسومی استثناء کیلو اوزرندن جیایت اولنور . قطاریه اشیاسنک کمرک رسومی کیلو اوزرندن اخذ واستیفا اولتوب ، خردوات و تحافیه اشیاسی عدد ، دوزینه ، غروسه اوزرندن حساب اولنور . علی العموم حیوانات و طیورک کمرک رسومی عددلری اوزرندن آلیر ایسهده اغنام و قره صغیرک مستنا اولهرق رسملری ثقلت اساسی اوزرینه کیلولری اعتباریه استیفا اولنور . بوبابده کمرکرجه قبول ایدیلان اصول بهرینک بالوزن تحقیق ایدن مقدار ثقلتندن نصفی « سقط » تعیریه بالتزیل نصف متبایسندن کیلوسنه تقدیر اولتان قیمتی اوزرندن رسم استیفا اولنور . شو قدرکه قوزیلرک باش و جکرلری اغنام و صغیرلرده اولدینی کبی سقط اولهرق تنزیل اولنمبوب لحه علاوه اولنور .

حبوباتده واحدیاسی کیلو ایله کیلهدر . ادخالاتدن اکثرا کیلو اوزرندن ، اخراجاتدن دخی بر موجب تعرفه یا کیلو ویا کیله اوزرندن استیفا رسم اولنور .

الیوم مرعی اولان اخراجات تعرفهسی و قتیله ادخالات تعرفهلری کبی یوزده سکنز اساس اوزرینه تنظیم ایلمش اولدینی و بالآخره رسم اخراجات یوزده بره تنزیل اولدینی حالده تعرفه مذکوره علی حاله ابقا اولهرق تصحیح ایلمدیکی یعنی الیوم یوزده سکنز نسبتی محافظه ایتمکده بولدینی جهتله اخراجات اشیاسندن تعرفه مذکوره موجبنه رسم استیفا اولدینی زمان سکنزده بری بولتوب اکا کوره رسم استیفا اولدینی کبی مذکور تعرفهده کی قیمتلر و قتیله مجیدیه یکرمی غروشندن حساب اولدینی جهتله آیروجه مجیدیه فرقی اولان یوزده بش دخی تنزیل اولنمقدهدر .

اخراجات تعرفهسنده داخل اولیان اشیای داخلیه راجح محلی اوزرندن مجیدیه یکرمی غروش حسابیه قیمت تقدیرایدیلرک یوزده بر اخراجات رسمنه مقابل ویریلرک اولان مقبوض سندلرندن یوزده بش آقچه فرقی تنزیل قلمقدهدر .

یکی مقیاسر
طول و مسافه مقیاسایی
اقسامی

(۱)	آرشون	(متره)	=	(۱۰)	کراه	(دسیمتره)
(۱)	کراه	(دسیمتره)	=	(۱۰)	پرمق	(سانتیمتره)
(۱)	پرمق	(سانتیمتره)	=	(۱۰)	خط	(میلیمتره)
(۱)	خط	(میلیمتره)	=	(۱۰)	نقطه	(دسیمیلیمتره)

اضعافی

(۱۰)	آرشون	(متره)	=	(۱)	بوی	(دقامتره)
(۱۰۰)	»	»	=	(۱)	هکتومتره	
(۱۰۰۰)	»	»	=	(۱)	میل	(کیلومتره)
(۱۰۰۰۰)	»	»	=	(۱)	فرسخ	(میریامتره)

مساحه اراضی مقیاسری

اقسامی

(۱)	آرشون صربی	=	(۱۵۰)	کراه صربی
(۱)	» کراه	=	(۱۰۰)	» پرمق
(۱)	» پرمق	=	(۱۰۰)	» خط

اضعافی

(۱۰۰)	آرشون صربی	=	(۱)	اولک (آر) = دقامتره صربی
(۲۵)	اولک (آر)	=	(۱)	دوم
(۴)	دوم	=	(۱)	جریب (هکتار)
(۱۰۰)	جریب (هکتار)	=	(۱)	میل صربی (کیلومتره صربی)
(۳۰۰)	میل صربی	=	(۱)	فرسخ (میریامتره صربی)

مایعات و حبوبات مقیاساتی

اقسامی

(۱)	اولک (لیره)	=	(۱۰)	قوطی (دسیلیتره)
(۱)	قوطی (دسیلیتره)	=	(۱۰)	ظرف (سانتیلیتره)

اضعافی

(۱)	یکی آرشون مکعبی (کیلولیتر)	=	(۱۰) کیله (هکتولیتزه)
(۱)	کیله	=	(۱۰) شنیك (دقالیتره)
(۱)	شنیک	=	(۱۰) اولچک (لیتره)

اوزان و ائقال مقیاساتی

اقسامی

(۱)	درهم (گرام)	=	(۱۰) دنك (دسیگرام)
(۱)	دنك (دسیگرام)	=	(۱۰) بغدادی (ساننیگرام)
(۱)	بغدادی (ساننیگرام)	=	(۱۰) حبه (میلیگرام)

اضعافی

(۱۰۰۰)	یکی درهم گرام	=	(۱) قیه (کیلو گرام)
(۱۰)	قیه (کیلو)	=	(۱) بطمان (میریاگرام)
(۱۰)	بطمان	=	(۱۰۰) قیه (قنطار (کنتال)
(۱۰)	قنطار	=	(۱۰۰۰) « (۱) چکی (طونیلاته)

مقیاسات عتیقه

صنایع معماریه و ارض مساحه سنده مستعملدر	{	زارع معماری	=	(۳۴) پرمق	(۱)
		پرمق	=	(۱۲) خط	(۱)
		خط	=	(۱۲) نقطه	(۱)
حفریاتده مستعملدر	{	پارمق	=	(۱) قدم	(۱۲)
		قدم	=	(۱) قولاج	(۵)
زارع معماریدن بر پارمق اون خط التي نقطه نقصاندر	{	چارشو آرشونی	=	(۸) اوروب	(۱)
		اوروب	=	(۲) کراه	(۱)
چارشو آرشوندن سکز خط سکز نقطه نقصاندر	{	اندازه	=	(۸) اوروب	(۸)
		اوروب	=	(۱) کراه	(۱)

اضعافی

(۲۵۰۰)	زارع معماری	=	(۱) میل	اورته یورویشله یکریمی دقیقهلق مسافه
(۳)	میل	=	(۱) فرسخ	اورته یورویشله یکریمی دقیقهلق مسافه
(۴)	فرسخ	=	(۱) برید	
(۲)	برید	=	(۱) صرجه	
	قرهده بر درجه لك مسافه	=	۱۵,۱۴۵ ساعت	
	دکزده " " مسافه	=	۲۹ ساعت	

مساحه اراضی مقیاسری

(۱)	زراع معماری صربی	=	(۶۷۶)	پرمق صربی
(۱)	پرمق صربی	=	(۱۴۴)	خط

اضعافی

(۴۰۰)	زراع معماری صربی	=	(۱)	اولک
(۴)	اولک	=	(۱)	دوم

اکیال مقیاسری

اقسامی

(۱)	استانبول کیله سی	=	(۴)	شنيک
(۱)	شنيک	=	(۲)	قوٹی
(۱)	قوٹی	=	(۲)	ظرف

اوزان مقیاسری

اقسامی

(۱)	قیه	=	(۴۰۰)	درهم
(۱)	درهم	=	(۴)	دنک
(۱)	دنک	=	(۴)	قیراط (۶) قیراط
(۱)	قیراط	=	(۴)	بغدای (۶۴) بغدای
(۱۷۶)	درهم	=	(۱)	لودره
(۱۰۵)	»	=	(۱)	مثقال

[*] درهم (۱) = قیراط (۶) = درهم (۱) = بغدای (۶۴) = درهم (۱) =

اضعافی

(۵)	قیه	=	(۱)	بطمان
(۴۴)	قیه	=	(۱)	قنطار
(۴)	قنطار	=	(۱۷۶)	قیه (۱) چکی

مقیاسات عتیقه نك جدیدہ یہ تحویلی

طول و مسافہ مقیاسری

۱	زراع معناری	=	۷۵۸	یکي آرشون (متره
۱	» » صربی	=	۰,۵۷۴۵۶۴	» » صربی
۱	» » مکعبی	=	۰,۴۳۵۵۲۰	» » مکعبی

[*] اکثریا بوجہلہ مستعملدر .

عشیر زراع (سانتیمتره)	۳,۱۵۸	=	پرمق	۱
» » »	۰,۲۶۳	=	خط	۱
» » »	۰,۲۱۹	=	نقطه	۱
یکی آرشون (متره)	۰,۶۸	=	چارشو آرشونی	۱
» » »	۰,۴۶۲۴	=	» » صربی	۲
عشیر زراع (سانتیمتره)	۰,۵۸	=	اوروب	۱
یکی آرشون (متره)	۰,۶۵	=	اندازه	۱
» » »	۰,۴۲۲۵	=	» صربی	۱
عشیر زراع (سانتیمتره)	۸,۱۲۵	=	اوروب	۱
یکی میل	۸,۱۲۵	=	اسکی میل	۱
یکی فرسج	۰,۵۶۸۵	=	اسکی فرسج	۱
یکی دووم	۰,۳۶۷۷۲	=	اسکی دووم	۱
یکی کیله	۰,۲۷	=	استانبول کیله سی	۱
یکی آرشون مکعبی	۰,۰۰۹۲۵	=	شینک	۱
اولچک (لیتر)	۳۷	=	استانبول کیله سی	۱

اوزان مقیاساتی

یکی درهم (گرام)	۰,۰۵۰۱۱۹۱۴	=	بغدی	۱
» »	۰,۲۰۰۴۷۶۵۶	=	قیراط	۱
» »	۰,۸۰۱۹۰۶۲۵	=	دنک	۱
» »	۱,۳۷۳۶۲۵	=	اسکی درهم	۱
» »	۴,۱۱۱۴۴	=	مثقال	۱
یکی درهم	۶۵۴,۵۴۱۱۲	=	لودره	۱
یکی قیه (کیلو)	۱,۲۸۲۹۴۵	=	اسکی قیه	۱
یکی بطمان	۰,۷۶۹۷۶۷	=	اسکی بطمان	۱
یکی قنطار	۰,۵۷۴۴۹۶	=	اسکی قنطار	۱
یکی چکی	۰,۲۳۵۷۶۸	=	اسکی چکی	۱

مقیاسات جدیده نك عتیقه یه تحویلی

زراع معماری	۰,۳۱۹۲۶۱	=	یکی آرشون (متره)	۱
» »	۱,۷۴۰۰۵۴	=	» » (صربی)	۱
» مکعبی	۲,۲۹۶۱۰۷	=	» » (مکعبی)	۱
چارشو آرشونی	۱,۴۸۰۵۸۸	=	» »	۱
» » صربی	۲,۱۶۲۶۲۹	=	» » (صربی)	۱

اندازه	۱,۵۳۸۴۵	=	(متره)	»	»	۱
(صربی)	۲,۳۹۶۸۶۵	=	(صربی)	»	»	۱
اسکی دوئم	۱,۳۱۹۲۱۵	=			فرسخ	۱
اسکی فرسخ	۲,۷۱۷۴۵۳	=			یکی دوئم	۱
استانبول کیله سی	۲,۷۰۲۷۰۳	=			یکی کیله	۱

اوزان

اسکی درهم	۰,۳۱۱۷۸۳	=			یکی درهم	۱
اسکی قیه	۰,۷۷۹۴۵۷	=			یکی قیه	۱
اسکی بظمان	۲,۲۹۶۰۹۵	=			یکی بظمان	۱
اسکی قنطار	۱,۷۷۱۴۹۳	=			یکی قنطار	۱
اسکی چکی	۴,۴۲۸۷۳۳	=			یکی چکی	۱
اسکی قیه	۷۱۹,۴۴۳۷۵	=			یکی طون	۱

انکلیز مقیاسلری

یوس	۱	=			لینیه	۱۲
قدم (فوت)	۱	=			پوس	۱۲
یارده (یارد)	۱	=			قدم (فیت)	۳
قولاج (فاذم)	۱	=			یارده (یارد)	۲
میل بری (استاتوت مایل)	۱	=			یارده (یارد)	۱۷۶۰
میل بحری (نوتیقل مایل)	۱	=			قدم (فیت)	۶۱۸۰
غومنه	۱	=			میل بحری	۱
میل بری (ستاتوت مایل)	۱,۱۵۱	=			» » وجغرافی	۱

عثمانلی مقیاسات عتیقه و جدیده سنک انکلیز مقیاساتنه تحویلی

طول مقیاسانی

یارده	۱,۰۹۳۶	=			یکی آرشون متره	۱
»	۰,۸۲۸۹	=			معمار آرشونی	۱
»	۰,۷۱۲۶۷	=			چارشو آرشونی	۱
»	۰,۷۰۹۲	=			اندازه	۱
قدم	۲,۴۸۶۹۲۱	=			معمار آرشونی	۱
قدم	۲,۲۳۱۰۱	=			چارشو آرشونی	۱

اوزان مقیاسانی

لیبره	۲,۸۲۸۴۵۴	=	اسکی قیه	۱
»	۲,۲۰۴۶۲۳۵	=	یکی	۱
»	۲۰۲۰۴,۶۲۱	=	» طون	۱
طون	۰,۹۸۴۲۰۵۹	=	» »	۱

انگلیز طول مقیاساتنک عثمانی مقیاسات عتیقه و جدیده سنه تحویلی

یکی آرشون (متره)	۰,۰۲۵۴	=	پوس	۱
» » »	۰,۳۰۴۷۹۷	=	قدم	۱
زراع معماری	۰,۴۰۲۱۴	=	»	۱
» » پرمغنی	۹,۱۵۱۳۶	=	»	۱
چارشو آرشونی	۰,۴۴۸۲۲۷	=	»	۱
» » اوروی	۴,۵۸۵۸۱۵	=	»	۱
اندازه	۰,۴۷	=	»	۱
» اوروی	۳,۸۶	=	»	۱
یکی آرشون (متره)	۰,۹۱۴۴	=	یارده	۱
معمار آرشونی	۱,۱۰۶۴۳	=	»	۱
» چارشو	۱,۳۴۴۶۸۲	=	»	۱
اندازه	۱,۴	=	»	۱

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
نعمت بك	۱	مدیر	مخابرات قلمی
جمیل بك	۱	میز	
شاكر بك	۱	برنجی صنف کاتب	
خالص بك	۱	» » »	
سعید بك	۱	ایکنجی صنف کاتب	
شوق بك	۱	» » »	
توفیق بك	۱	» » »	
سعدی »	۱	» » »	
حسین افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
شکری »	۱	» » »	
عبدالشکور افندی	۱	» » »	
وحید بك	۱	» » »	
مظهر افندی	۱	» » »	
محمد بك	۱	» » »	
علی قواد »	۱	» » »	
یوسف »	۱	» » »	
ممدوح »	۱	» » »	
اجدمدحت »	۱	» » »	
مجید »	۱	» » »	
صادق بك	۱	مدیر	مأمورین قلمی
احمد افندی	۱	میز	
شوق افندی	۱	برنجی صنف کاتب	
خاله بك	۱	» » »	
یوسف ضیا افندی	۱	» » »	
ابراهیم بك	۱	» » »	
عبدی فوزی افندی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
یوسف »	۱	» » »	
محمد افندی »	۱	» » »	
عبدالرحمن »	۱	» » »	
اسماعیل حتی بك	۱	» » »	
احسان »	۱	» » »	
خیراه »	۱	اوچنجی صنف کاتب	
فائق »	۱	» » »	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
سلیم افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
مصطفیٰ »	۱	» » »	
محمد طاہر »	۱	» » »	
صلاح الدین »	۱	» » »	
ضیا »	۱	» » »	
ابراہیم »	۱	» » »	
نجانی »	۱	» » »	
حافظ محمود بك	۱	» » »	
محمد احسان بك	۱	» » »	
علی افندی	۱	» » »	
محمود بك	۱	» » »	
نوری بك	۱	مدیر	اوراق قلمی
پرتو »	۱	عمیر	
جیل »	۱	برنجی صنف کاتب	
سید کمال »	۱	ایکنجی صنف کاتب	
علی »	۱	» » »	
محمود افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
فرید »	۱	» » »	
اسماعیل انور »	۱	» » »	
عثمان »	۱	» » »	
فتیحی »	۱	» » »	
رافت »	۱	» » »	
سیف الدین »	۱	» » »	
حمدی »	۱	» » »	
عادل »	۱	» » »	
علی رضا بك	۱	ایکنجی صنف کاتب	لوازم قلمی
سلامی »	۱	اوچنجی صنف کاتب	
جیل افندی	۱	» » »	
احسان بك	۱	مدیر	ترجمہ قلمی
نجیب ہندی افندی	۱	عمیر	
محمد علی بك	۱	برنجی صنف مترجم	
پورغا کی افندی	۱	» » »	
نعت بك	۱	ایکنجی صنف مترجم	
حسن نصرت »	۱	اوچنجی صنف کاتب	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
شفیق بك	۱	مدیر	قوتزول و ایستاتستیق و مانیفستو دائرہ سی
آزنیف افندی	۱	مدیر	مانیفستو قلمی
نہاد بك	۱	مبصر	
رازی بك	۱	برنجی صنف کاتب	
اوغوسدینوس افندی	۱	» » »	
» عمر	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» پولوس عرجہ	۱	» » »	
» زهدی	۱	» » »	
» محمد	۱	» » »	
» اسماعیل	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» دردار طلعت	۱	» » »	
» یوسف کنعان	۱	» » »	
» محمد	۱	» » »	
حسام الدین بك	۱	» » »	
رشید بك	۱	» » »	
احمد وفیق بك	۱	» » »	
» عزیز	۱	» » »	
» مصطفیٰ	۱	» » »	
» عارف	۱	» » »	
» حلیمی	۱	» » »	
» محمد عزت	۱	» » »	
» منیر	۱	» » »	
» نصوحی	۱	» » »	
» اسماعیل مظهر	۱	» » »	
» عطاءہ	۱	» » »	
» ناجی	۱	» » »	
شوکت بك	۱	مدیر	ایستاتستیق قلمی
وفیق بك	۱	مبصر	
حلیمی بك	۱	برنجی صنف کاتب	
» کمال	۱	» » »	
» رائف	۱	» » »	

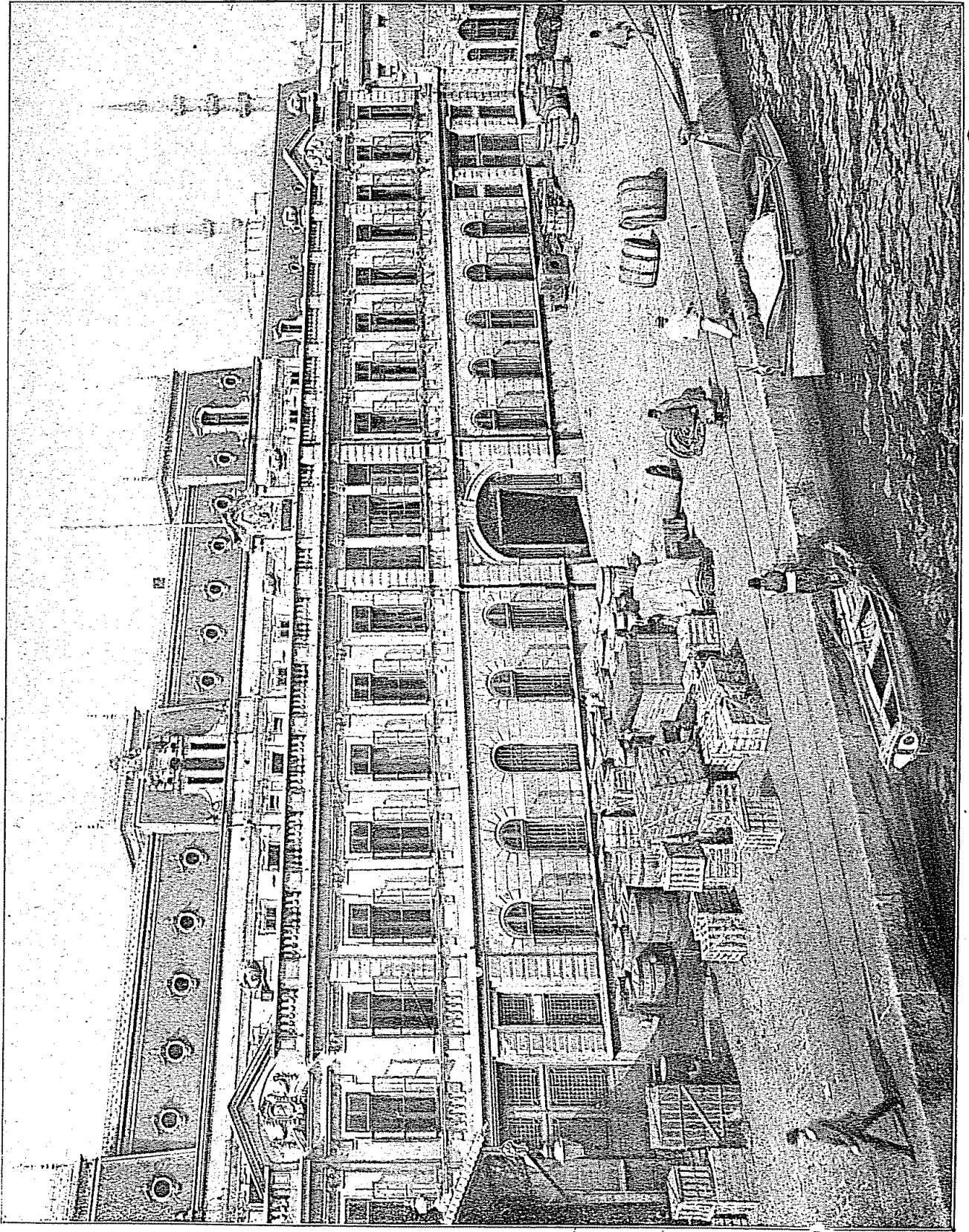
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
شکری بك	۱	برنجی صنف کاتب
» غالب	۱	» » »
» عارف	۱	ایکنجی صنف کاتب
» راشد	۱	» » »
» غالب	۱	» » »
» شوکت	۱	» » »
» نزهت	۱	» » »
» اسعد	۱	» » »
» محمد خیری	۱	» » »
» ابراہیم	۱	» » »
» احمد	۱	» » »
» احمد حمیدی	۱	» » »
حسنی بك	۱	» » »
پانڈہ لاکھی افندی	۱	» » »
» محمد علی	۱	اوچنجی صنف کاتب
» احمد فواد	۱	» » »
» خیراہ	۱	» » »
» محی الدین	۱	» » »
» عمر	۱	» » »
» توفیق	۱	» » »
» برہان الدین	۱	» » »
» احسان	۱	» » »
» فائق	۱	» » »
» نور الدین	۱	» » »
» بہجت	۱	» » »
» نوری	۱	» » »
» محمد مظہر	۱	» » »
» محمد توفیق	۱	» » »
» احمد رشیدی	۱	» » »
» عبداء	۱	» » »
» جلال	۱	» » »
» علی	۱	» » »
» محمد رشیدی	۱	» » »
» حسین عونی	۱	» » »
» صالح	۱	» » »

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محمد فوآد افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» مظفر	۱	» » »	
» محمود	۱	» » »	
» کمال الدین	۱	» » »	
» کمال	۱	» » »	
» حسنی	۱	» » »	
» طلعت	۱	» » »	
» رمزی	۱	» » »	
» محمد علی	۱	» » »	
» محاص	۱	» » »	
» ناظم	۱	» » »	
» جلال	۱	» » »	
مهران افندی	۱	مدیر	قوتتروول قلمی
مظلوم بك	۱	مميز	
» ناظم	۱	برنجی صنف کاتب	
» فاضل	۱	» » »	
ابراهيم افندی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» شکری	۱	» » »	
» محمد بلال	۱	» » »	
» سلیمان	۱	» » »	
» حازم	۱	» » »	
» موسی کاظم	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» حسام الدین	۱	» » »	
» نظیف	۱	» » »	
» حتی	۱	» » »	
» احسان	۱	» » »	
» خالد	۱	» » »	
» عونى	۱	» » »	
» محی الدین	۱	» » »	
» بهجت	۱	» » »	
» احمد عادل	۱	» » »	
» بهاء الدین	۱	» » »	
» ادھم	۱	» » »	

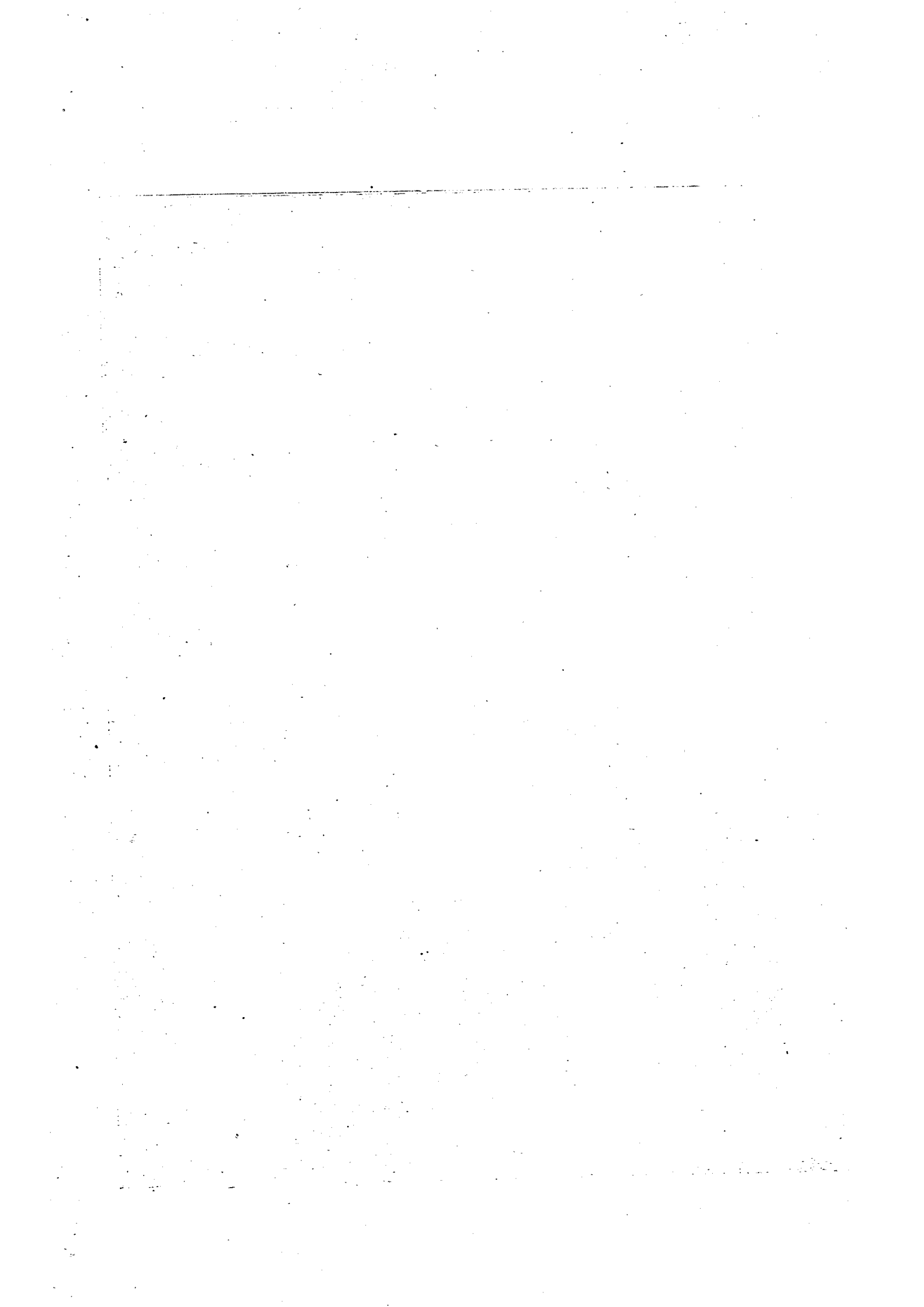
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
اکرم افندی	۱	اوپنچی صنف کاتب	
» هاشم	۱	» » »	
» رمزی	۱	» » »	
» اسعد	۱	» » »	
» ہدایت	۱	» » »	
» کاظم	۱	» » »	
» جمیل	۱	» » »	
» محمد علی	۱	» » »	
» علی	۱	» » »	
» ابراہیم سامی	۱	» » »	
» محمد تقی	۱	» » »	
» سلیمان	۱	» » »	
» خالد	۱	» » »	
» فائق	۱	» » »	
» خیرالدین	۱	» » »	
» فواد	۱	» » »	
» کمال	۱	» » »	
» اسماعیل	۱	» » »	
خیری بک	۱	مدیر	امور حسابیہ دائرہ سی
قدری بک	۱	مدیر	
عارف افندی	۱	ممیز	دفتر کیر قلمی
حلم بک	۱	ممیز	
ضیا بک	۱	برنجی صنف کاتب	
نوری بک	۱	» » »	
نشئت افندی	۱	» » »	
نشئت	۱	ایکنچی صنف کاتب	
ممدوح بک	۱	» » »	
اسماعیل افندی	۱	» » »	
اسماعیل	۱	» » »	
رامی بک	۱	» » »	
ساح افندی	۱	» » »	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
فائق افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» محمد امین	۱	» » »	
» شاکر	۱	» » »	
» احمد	۱	» » »	
» خیری	۱	» » »	
» رجائی	۱	» » »	
» رائف	۱	» » »	
» صفوت	۱	» » »	
» شمس الدین	۱	» » »	
» امین	۱	» » »	
» عثمان	۱	» » »	
» امین	۱	» » »	
» حاجی محمد	۱	» » »	
» مصطفی شوکت	۱	» » »	
» مظفر	۱	» » »	
» علی فہمی	۱	» » »	
» کاظم	۱	» » »	
» محمد شوکت	۱	» » »	
» شرف الدین	۱	» » »	
» حاجی زہدی	۱	» » »	
ممدوح بک	۱	مدیر	حسابات مرکزیہ قلمی
حاجی حافظ خالد بک	۱	میز	
خالد افندی	۱	برنجی صنف کاتب	
ماجد بک	۱	» » »	
افندی راقم	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» خلیل	۱	» » »	
» رضوی	۱	» » »	
» محمد	۱	» » »	
» عارف	۱	» » »	
» احمد خلیل	۱	» » »	
» اسعد جودت	۱	» » »	
» مختار	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» رحمی	۱	» » »	
		» » »	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
نیازی افندی	۱	اوجنچی صنف کاتب	
» سعاد	۱	» »	
» مصطفیٰ	۱	» »	
» محمود	۱	» »	
» فرید	۱	» »	
» توفیق	۱	» »	
» عاکف	۱	» »	
» جمال	۱	» »	
» خالد	۱	» »	
» نافع افندی	۱	» »	
» رفعت	۱	» »	
» کمال	۱	» »	
» جمال	۱	سر مأمور [انبار]	
» احمد	۱	تذکرہ محافظی	
» نافع	۱	تذکرہ محافظ رفیق	
» علی	۱	» »	
» رفیق	۱	» »	
» نعیم	۱	» »	
» عمرو صنی	۱	» »	
علی رضا بک	۱	مدیر	وزنہ مدیریتی
» محمود	۱	مدیر معاونی	
جمال افندی	۱	صنف ثانی تعداد مأموری	
» صبحی	۱	» »	
» شریف	۱	صنف ثالث تعداد مأموری	
رسائی بک		حقوق مشاوری	حقوق مشاورلکی
فائق بک	۱	مدیر	حقوق مشاورلکی قلمی
عادل قارنیک افندی	۱	مہتر	
حلمی بک	۱	برنجی صنف کاتب	
» محمود	۱	» »	



رسمات مدیریت عمومیه دائره سنك دكر جهتی



اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
خالد افندی	۱	اوچنجی » »	
محمد بك	۱	» » »	
ممتاز بك	۱	سرکیمیا کر	تحلیله خانه
» مکرم	۱	کیمیا کر	
» حسن حلقی	۱	کیمیا کر	
» توفیق	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» خیری	۱	» »	
حنی افندی	۱	مطبعه مأموری	مطبعه
» عارف	۱	» »	
» صالح	۱	» »	
» احسان	۱	» »	
حسین بك	۱	مدیر	دائرة مدیریتی
حسن صبری افندی	۱	امام	
» لئون	۱	معمار	
» محمد توفیق	۱	تلفون سانترال مأموری	
» اسماعیل حقی	۱	سوق مأموری	
» خلیل	۱	»	
» اسماعیل	۱	»	
» شا کر	۱	»	
» اسماعیل حقی	۱	»	
نوری بك	۱	مدیر	محافظه مدیریتی
» حسام الدین	۱	باش کاتب	
» بحری	۱	سرمفتش	محافظه مفتشاری
افندی	۱	مفتش	
» ابراهیم	۱	»	
محمد رفعت بك	۱	»	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
رفیق بك	۱	مفتش	
• افندی	۱	»	
محمد حسنی »	۱	»	
امین بك	۱	برنجی صنف کاتب	
حقى »	۱	ایکنجی صنف کاتب	
• افندی	۱	اوچنجی » »	
فائق افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
راضی بك	۱	» » »	
حقى »	۱	» » »	
فاضل بك	۱	برنجی صنف کاتب	اقطارمه قلمی
نظمی افندی	۱	کاتب	
» نوری	۱	»	
» علی کمال	۱	»	
» رضا	۱	»	
» نائل	۱	»	
» صالح ذکی	۱	»	
	۲	معاینه مأموری	
	۱۰	برنجی صنف محافظه مأموری	
	۱۰	ایکنجی » » »	
	۳۰	دکز محافظه مأموری	
	۱۹۵	ساحل » »	
	۴۸	قایقچی	
منحل	۱	استمبوط قیودانی	
صبری افندی	۱	»	
	۲	ما کنیست	
	۳	آتشچی	
	۲	دومنجی	
	۲	کمیجی	
	۵	قانو او تو مو بیل ما کنیستی	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محمد صبری افندی	۱	شهری مقطوع اجرت برنجی قبو دان	سواحل عثمانیه بک
» محمود	۱	» » » ایکنجی »	محافظه سنه مأمور وظیفه
» شوکت	۱	» » » برما کنیست	واپور مرتباتی
» مصطفی زامی	۱	» » » ایکنجی »	
	۱	» » » لوسترومو	
	۲	» » » اشجی	
	۱	» » » »	
	۱	» » » قاروط	
	۱	» » » اشجی	
	۵	» » » طائفه	
جمال بک	۱	باش مدیر	استانبول رسومات باش
			مدیریتی
جمال بک	۱	باش مدیریت معاونی و ادخالات	
واصف بک	۱	کمرکی قونترول مأموری	
حاجی محمد افندی	۱	امور حسابیه باش کاتبی	
روحی بک	۱	امور حسابیه ممیزی	
نشئت بک	۱	امور تحریریه برنجی صنف کاتبی	
کامل افندی	۱	کاتب	
» خیری	۱	»	
» جلال	۱	»	
» فارس	۱	»	
» نجیب	۱	»	
» جمال	۱	»	
» مراد	۱	»	
» محمد علی	۱	»	
» ساسی	۱	»	
» کاظم	۱	»	
» احمد صائم	۱	»	

عدد مأمورین	نوع مأموریت	اسم
۱	کاتب	خلیل افندی
۱	»	سعید بك
۱	»	ندا ئی افندی
۱	»	» ثروت
۱	»	» ولی
۱	»	اسماعیل رجب
۱	»	» نائل
۱	»	» عرفان
۱	»	» جلال
۱	»	خلیل نظمی افندی
۱	»	» احسان
۱	اسماطور	» علی
۱	»	فصیح بك
۱	»	» حلمی
۱	»	ثروت افندی
۱	اسماطور معاونی	احسان بك
۱	»	عبدالرحمن افندی
۱	»	» ضیا بك
۱	»	احمد نوری افندی
۱	مانیفستو سرمأموری	کمال بك
۱	»	حسن افندی
۱	»	» حسنی
۱	»	خلیل صبری
۱	»	» محمد علی
۱	»	» کریم
۱	»	» جمیل
۱	»	» ناصر
۱	»	» صلاح الدین
۱	»	» حافظ تحسین
۱	وزنه دار	» علی
۱	»	» رضی
۱	»	» حلیم
۱	»	» شهاب
۱	»	» ادھم
۱	وزنه کابی	» شوکت افندی
۱	معاینه و محافظه سرمأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
علی بك	۱	معاینه و محافظه سر مأموری
» محمود	۱	معاینه مأموری
افندی ادھم	۱	»
» حقی	۱	»
» محسن	۱	»
» حسین	۱	»
» رفیق	۱	»
» مصطفیٰ رضوی	۱	»
» نورالدین	۱	»
» ولی	۱	»
» اسماعیل بہجت	۱	»
» وصفی	۱	»
» جمیل	۱	»
» نعیم	۱	»
» جوان	۱	»
» احسان	۱	»
» امین	۱	»
» صالح صدقی	۱	»
» اسماعیل حقی	۱	»
بک اکاہ بہجت	۱	»
افندی حسن کامل	۱	»
» حسن بصری	۱	»
» طلعت	۱	»
» صبری	۱	»
» رعا	۱	»
» توفیق	۱	»
افندی نائل	۱	»
» اسماعیل حقی	۱	»
» اسماعیل	۱	»
» امین	۱	»
» یوسف کنعان	۱	»
» رفعت	۱	»
» جمیل	۱	انبار سر مأموری
» شوقی	۱	انبار مأموری
» نصرت	۱	»

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
افندی حقی	۱	انباء مأموری
» معمر	۱	انباء مأمور رفیق و مقیدی
» احسان	۱	»
» جمال	۱	»
» راسخ	۱	»
» مصطفیٰ خلوصی	۱	»
» طلعت	۱	»
» محمد	۱	»
» محمد سینی	۱	»
» حاجی راسم	۱	»
» منیر	۱	»
» عمری	۱	»
» رفیق	۱	»
» راشد	۱	»
» حاجی نوری	۱	»
» لطیف	۱	»
» سلیمان	۱	»
» توفیق	۱	»
» جعفر صادق	۱	»
» حقی	۱	»
» پرو	۱	»
» عزیز	۱	»
	۳	قنطارچی
	۴	محافظہ مأموری
	۸	محافظہ مأموری
افندی عمری	۱	خالی انباری استامپوری
» صبحی	۱	استامپور معاونی
» کریم	۱	کاتب
» نظیف	۱	»
» ابراہیم	۱	»
» بہاء الدین	۱	»
» احمد ضیا	۱	»
» عثمان	۱	»

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محی الدین افندی	۱	کاتب	
» بسیم	۱	ترانسیت کاتبی	
» علی رضا	۱	معاینه مأموری	
» صفوت	۱	»	
» شوکت	۱	»	
» آغوب	۱	انباز مأموری	
» بکر حامی	۱	انباز مقیدی	
	۲	محافظه مأموری	
حلم افندی	۱	چوققو غازدیوسی مأموری	
» زینور	۱	» کاتبی	
	۶	محافظه مأموری	
سداد افندی	۱	انترپو سر مأموری	
» خیری	۱	انترپو مأموری	
» نائل	۱	»	
» احمد نیازی	۱	»	
» جمیل	۱	انترپو مأمور رفیق	
» محمد نظمی	۱	»	
» خرم	۱	» کاتبی	
	۴	محافظه مأموری	
احسان بك	۱	قوتترول مأموری	استانبول اخراجات و
» وفیق	۱	امور حسابیه باش کاتبی	میوه کمر کلری قوتترول
» صلاح الدین	۱	»	مأموری
علی رضا افندی	۱	تحریرات کاتبی	
مصطفی توفیق بك	۱	برنجی صنف کاتب	
احمد ناظم افندی	۱	»	
» سامی	۱	»	
رشید بك	۱	تحریرات کاتبی	
صادق افندی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» اسماعیل حقی	۱	»	
» توفیق	۱	»	

عدد مأمورین	نوع مأموریت	اسامی
۱	ایکنجی صنف کاتب	احمد خیری افندی
۱	» » »	» نیازی
۱	» » »	» مصطفی جمال
۱	» » »	» محمد فخری
۱	اوچنجی صنف کاتب	» نهاد بك
۱	» » »	» حسین صبری
۱	محاسب	» برهان الدین
۱	اوچنجی صنف کاتب	» عمر سری
۱	» » »	» خیری
۱	» » »	» احمد وفیق
۱	» » »	» خسرو
۱	» » »	» سلیمان سری
۱	» » »	» عزت
۱	» » »	» رضی
۱	» » »	» علی کمال
۱	وزنہ دار	» صبحی
۱	»	» سعداہ
۱	»	» اسماعیل حق
۱	»	» صبری
۱	مانیفستو مأموری	» صفوت
۱	» »	» محب
۱	» »	» محمد علی
۱	مانیفستو مأمور رفیق	» جمال
۱	انبار مقیدی	» مانوق
۱	مقید رفیق	» نعیم
۱	» »	» مصطفی
۱	میوہ خشک انبار مأموری	» حسین حسنی
۱	انبار مأموری	» نجم الدین افندی
۱	انبار مقید رفیق	» اسماعیل حق
۱	قبو مأموری	» محمد صادق
۱	میوہ خشک قبو مأمور رفیق	» ابراہیم
۱	ومقیدی	» ضیا
۱	میوہ خشک اسکالہ مأمور رفیق	» حسن فرید
۱	ومقیدی	
۱	اخراجات کرکی اسکالہ مقیدی	

اسامی	تعداد مأمورین	نوع مأموریت	
ابراهیم ادھم افندی	۱	میوہ تر شعبہ سی محرر و مقیدی	
» ثریا	۱	میوہ تر شعبہ سی محرر و مقیدی	
علی شفیق بک	۱	یو جی سالونی مدیری	
ثروت افندی	۱	استاپور	
» علی رفیق	۱	»	
» حقی	۱	استاپور معاونی	
» احمد علی	۱	»	
حمدی بک	۱	معاینہ سرمأموری	
» محمود باہر	۱	معاینہ و محافظہ مأموری	
احمد بک	۱	معاینہ و محافظہ سرمأموری	
محمد افندی	۱	معاینہ مأموری و عربی مترجمی	
» قدری	۱	معاینہ مأموری	
» علی رفیق	۱	»	
» حمید	۱	»	
شوکت الہامی	۱	»	
» تزہت	۱	»	
» رضا	۱	»	
اسماعیل احسان	۱	»	
» کامل	۱	»	
کمال افندی	۱	»	
» مصطفیٰ	۱	»	
» سعداہ	۱	»	
» احمد ذہنی	۱	»	
» اسماعیل حقی	۱	»	
» حاجی رفعت	۱	»	
» طلعت	۱	»	
» اوسب	۱	»	
» شکری	۱	»	
» نورالدین	۱	»	
» واصف	۱	»	
» بکر	۱	»	
» محرم	۱	»	
» عثمان	۱	»	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
حافظ اسماعیل افندی	۱	معاینہ مأموری
نورالہٰہ بک	۱	» »
کامل افندی	۱	یو لگی سالونی مقیدی
محمد کامل	۱	» » کابی
حسن	۱	» » پوصلہ محرری
توفیق	۱	» » معاینہ مأموری
حقی	۱	» » »
عمر حلمی	۱	» » »
احسان	۱	» » »
عمر	۱	میوۃ تر شعبہ مأموری
عرفان	۱	میوۃ تر شعبہ مأموری رفیق
حسین	۱	ادخالات قبو مأموری
نورالدین	۱	میوہ خشک قبو مأموری
محمد جمال	۱	» اسکله مأموری
صلاح الدین	۱	میوۃ تر اسکله مأموری
مصطفیٰ غالب	۱	لیون وزیتون اسکله نری
مصطفیٰ عاصم	۱	» سبزہ خانہ اسکله
	۶	قنطارچی
حافظ حسنی افندی	۱	سر محافظہ مأموری
	۱	سالون محافظہ مأموری
	۲۲	محافظہ مأموری
عارف بک	۱	مدیر
» ضیا	۱	باش کاتب
» نیازی	۱	برنجی صنف کاتب
خلوصی افندی	۱	ایکنجی صنف کاتب
» مصطفیٰ	۱	اوچنجی صنف کاتب
» امین	۱	» »
» امین	۱	» »
» ممتاز	۱	» »
بک فاضل	۱	استاطور

سرکہ جی
سرکنز رسومات مدیریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
علی مظفر افندی	۱	صندوق امینی	
» جمال	۱	معاینه مأموری	
» مولود	۱	»	
» محمد	۱	»	
» کمال	۱	»	
» کینغورق	۱	مانیفستو مأموری	
» عثمان	۱	انبار مأموری	
» غارف بك	۱	قبو مأموری	
» صالح افندی	۱	قنطارچی	
» وهی	۱	»	
	۴	محافظه مأموری	
احمد رفیق بك	۱	مدیر	کراسته کمرکی مدیریتی
» فائق بك	۱	باش کاتب	
» ضیا افندی	۱	برنجی صنف کاتب	
» حسنی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» جودت بك	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» راضی افندی	۱	»	
» برهان الدین	۱	»	
» رضا	۱	»	
» خیری	۱	صندوق امینی	
» نظرت	۱	مانیفستو مأموری	
» نوری بك	۱	معاینه مفتشی	
» حیدر افندی	۱	استماطور	
» شریف	۱	معاینه مأموری	
» عزت	۱	»	
» کاظم	۱	»	
» اسماعیل حقی	۱	»	
» شمس الدین	۱	قبو واسکله مأموری	
	۵	محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
شکری افندی	۱	مدیر	درسعات
» عزمی	۱	باش کاتب	پاکت کمر کی مدیریتی
افندی کاظم	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» کمال	۱	اوجنجی صنف کاتب	
» ادیب	۱	» » »	
» عمر کاظم	۱	» . »	
» خلیل	۱	استاطور	
» سلیمان	۱	»	
» تحسین	۱	وزنہ دار	
» رحزی	۱	سر معاینہ مأموری	
» ثابت	۱	معاینہ مأموری	
» جمال	۱	» »	
» رضا	۱	» »	
» علی رضا	۱	» »	
» صبری	۱	» »	
» مظہر	۱	انبار مأموری	
» سعید	۱	انبار مقیدی	
» ادھم	۱	انبار مأموری	
	۳	محافظہ مأموری	
ناائل بک	۱	باش مدیر	غلطہ
» حلمی	۱	مدیر معاونی و اخراجات	رسومات باش مدیریتی
» حقی	۱	کمر کی قوتنرول مأموری	
» یحیی	۱	امور حسابیہ باش کاتبی	
محمد صائب بک	۱	» ایکنجی کاتبی	
شرف الدین افندی	۱	امور تحریر بہ عمیری	
		واردات خلاصہ و معاش	
		و مصرف کاتب و محزن اوراق	
		مأموری	
» اسماعیل حقی	۱	امور تحریر بہ مسودی	
» حافظ صالح	۱	استاطور	

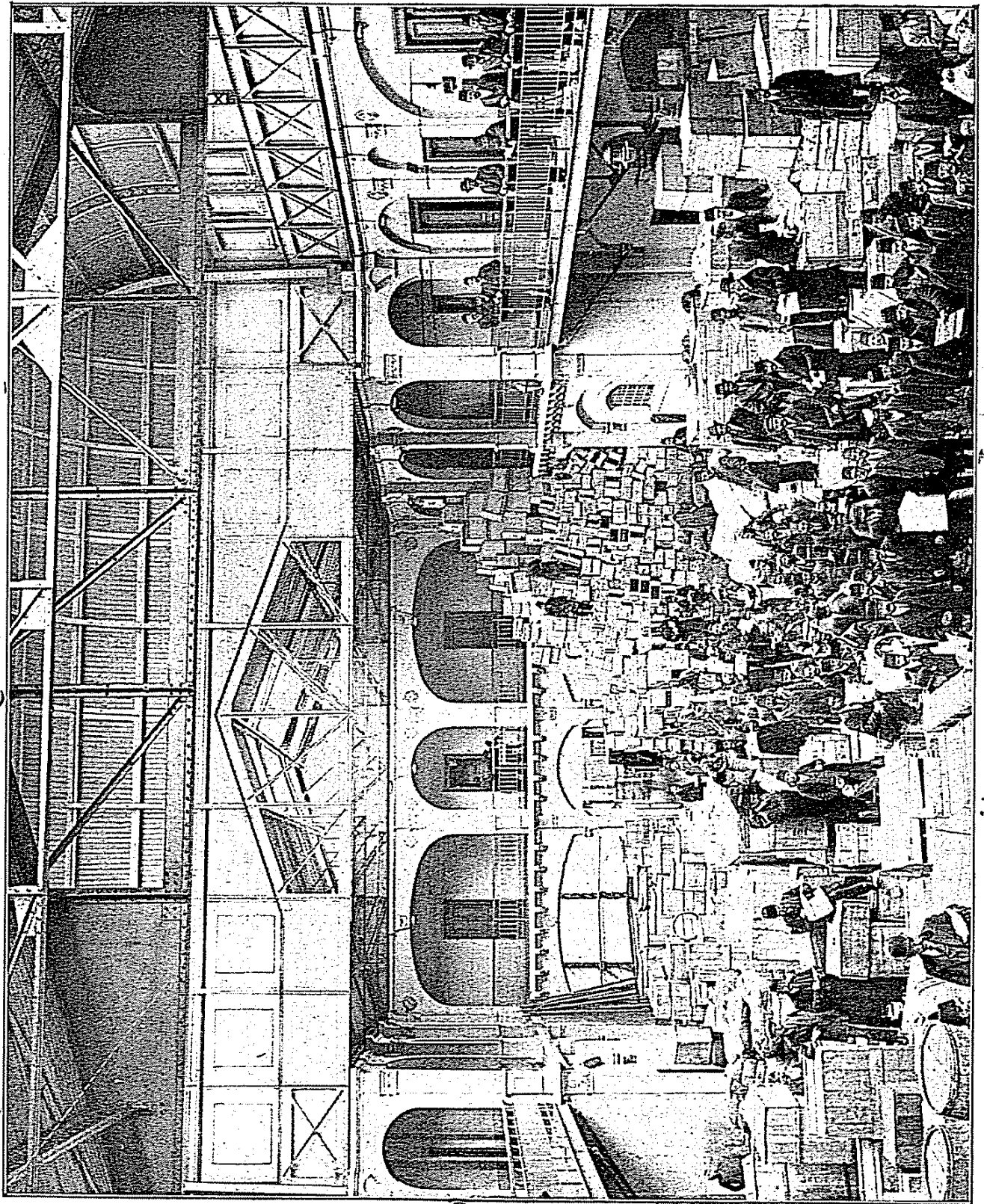
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
صادق افندی	۱	استماطور
» جدی	۱	»
» علی رضا	۱	»
» صادق	۱	»
» محمود ادیب	۱	»
» رضا	۱	سر محاسب
» مظہر	۱	محاسب
» صائب	۱	»
» احمد	۱	»
» ابراہیم	۱	»
» حسن	۱	محاسبہ مقیدی
» اسماعیل حقی	۱	یومیہ مقیدی
» محمد خیر الدین	۱	سند مقبوض محرری
» احمد خیدر	۱	»
» خیری طلوعی	۱	اقتارمہ و دیوزیتو کاتبی
» نعمان	۱	مقید و محرر
» معمر	۱	»
» جلال الدین	۱	»
» ابراہیم	۱	امور تحریر یہ مقیدی
» رضا	۱	معاینہ و محافظہ سر مأموری
» احمد	۱	»
» انور	۱	معاینہ مأموری
» رائف	۱	»
» عثمان	۱	»
» اسماعیل حقی	۱	»
» ماہر	۱	»
» نوراہ	۱	»
» مدحت	۱	»
» احمد صبری	۱	»
» مصطفیٰ	۱	»
» یوسف ضیا	۱	»
» جودت	۱	»
» اسماعیل	۱	»
» صالح سالم	۱	»
» عزت	۱	»
» نیازی	۱	»

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
فواد افندی	۱	معاینہ مأموری
» راشد	۱	» »
» علی فواد	۱	» »
» ناجی	۱	» »
» علی حیدر	۱	» »
احمد صبری افندی	۱	وزندہ دار
» حاجی ابراہیم	۱	»
» قرہ بہت	۱	»
» رامز	۱	سر مانیفستو مأموری
» سلامیا ذہنی	۱	مانیفستو مأموری
» اسکندر	۱	» »
» جمیل	۱	» »
» رضا	۱	» »
» خلیل	۱	» »
» سعد الدین	۱	» »
» احمد صالح	۱	» »
» محمد کامل	۱	» »
» نظام الدین	۱	انبار مأموری
» رضا	۱	» »
» علی	۱	» »
» اسماعیل حتی	۱	» »
» نظیف	۱	انبار مأمور رفیق و مقیدی
» یاور	۱	» »
» حسن تحسین	۱	» »
» کمال	۱	» »
» حسن	۱	» »
» عزیز صلاحی	۱	» »
» محمد رائف	۱	» »
» عثمان	۱	» »
» حسین	۱	قبو مأموری
» صلاح الدین	۱	قبو مأمور رفیق و مقیدی
» حاجی مصطفیٰ	۱	» »
» حسن بہجت	۱	» »
» احمد لیب	۱	» »
» ابراہیم	۱	» »

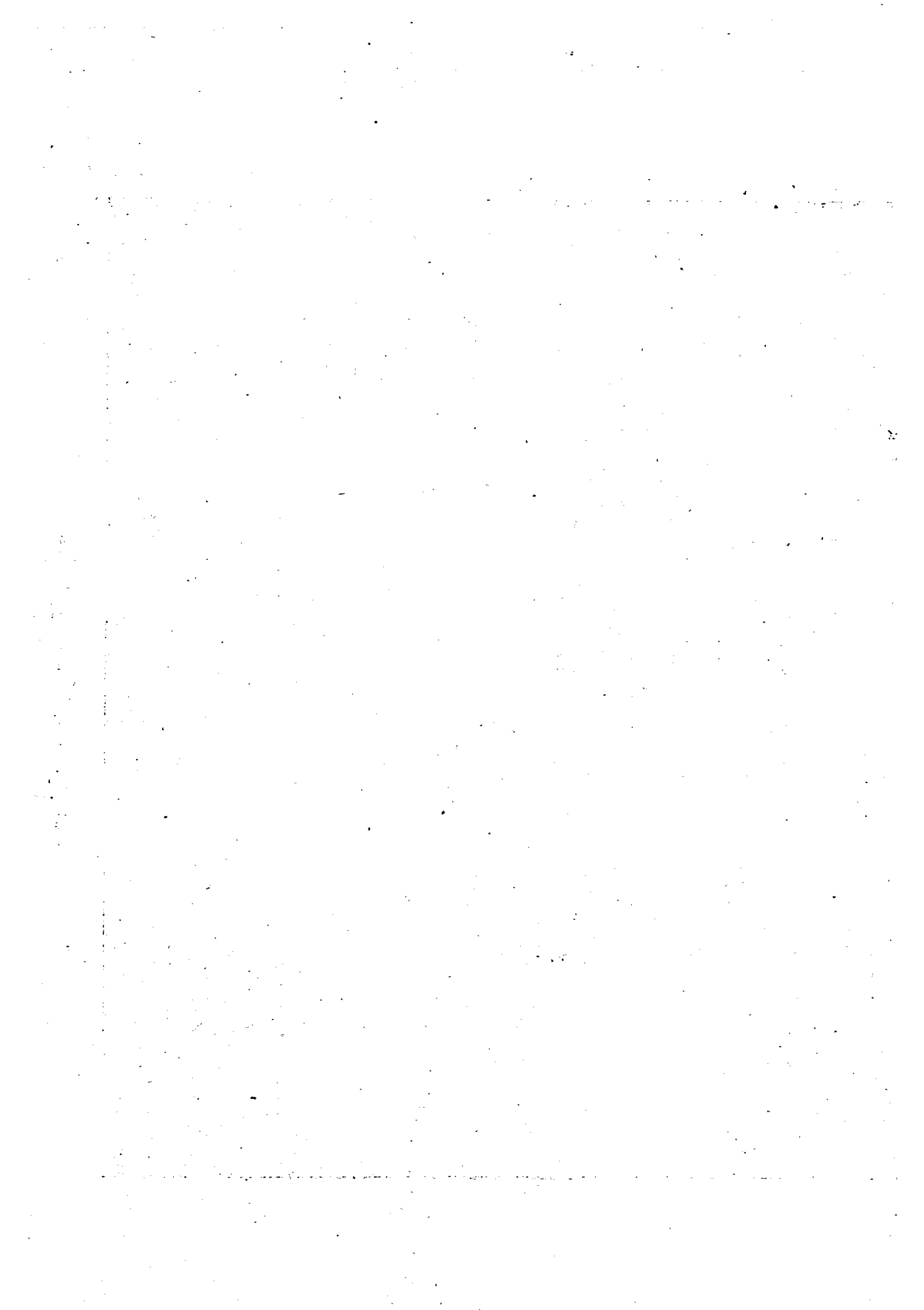
عدد مأمورین	نوع مأموریت	اسامی
۱	قبو مأمور رفیق و مقیدی	سالم افندی
۱	اسکله مأموری	احمد فهمی »
۱	انترپو سر مأموری	ادهم بك
۱	انترپو مأموری	کنعان افندی
۱	انترپو مقیدی	فهمی »
۲	قنطارچی	
۷	محافظه مأموری	
۱	قونترول مأموری	حاجی حسین و صاف بك
۱	باش کاتب	بهجت بك
۱	سالون مدیری	علی افندی
۱	ایکنجی کاتب	احمد مدحت بك
۱	معدن کموری دپولری و عموم بیاننامه لر کابی	صدیق »
۱	یومیه و دیپوزیتو کابی	حقی »
۱	تذکره و پوصله محرری	عمر »
۱	اوجنجی صنف کتبه	شوکت »
۱	»	طاهر »
۱	»	محترم »
۱	»	منیر »
۱	»	سعید »
۱	کمر دپولری معاملات بریه و بحریه مفتشی	بکر افندی
۱	کمر دپولری معاملات بریه و بحریه مفتشی	نظیف »
۱	کمر دپو مأموری	رضا »
۱	»	حسینی »
۱	»	رشاد »
۱	»	خیری »
۱	کمر دپو مأمور رفیق	شیخ علی رضا »

مع مسکرات ذخیره
و غلطه اخراجات کمزکی
قونترول مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
نجاتی افندی	۱	کھور دیو مأمور رفیقی	
» شگری	۱	» »	
» عثمان	۱	» »	
» اوخانس	۱	استاطور	
» خالد	۱	صندوق امینی	
» سلیمان نیر	۱	سر معاینہ مأموری	
» صلاح الدین	۱	معاینہ مأموری	
محمود بك	۱	»	
شگری افندی	۱	»	
» احمد صافی	۱	»	
» عثمان فوزی	۱	»	
» واصف	۱	»	
علی بك	۱	»	
مصطفی افندی	۱	قبو مأموری	
» نجم الدین	۱	اسکھ مشیدی	
» نورس	۱	انبار و مانفستو مأموری	
» احمد رفیقی	۱	انبار مأموری	
	۸	کھور محافظہ مأموری	
	۲	صندالچی	
جمال بك	۱	باش کاتبی	غلطہ مع مسکرات ذخیرہ کمر کی قونترول مأموریتی
مصطفی افندی	۱	ایکنجی کاتب	
» محمد	۱	استاطور	
» کمال	۱	»	
» طلعت	۱	محاسب	
» کمال	۱	مقید و دیپوزیتو کاتبی	
» فرح	۱	یومیہ مقیدی	
» کامل	۱	محاسب رفیقی	
» محمد امین	۱	معاش و مصرف مقیدی	
		واوراق دفاتر محافظی	
» احمد	۱	واردات خلاصہ کاتبی	



غاطه رسومات دائره سنك معاينه محل



اسامی	عدد مامورین	نوع مأموریت
عارف افندی	۱	سند مقبوض و پوصلہ وتذکرہ محرری
» علی رضا	۱	سند مقبوض و پوصلہ وتذکرہ محرری
» احسان	۱	سند مقبوض و پوصلہ وتذکرہ محرری
» خالد احسان	۱	بیاننامہ و اوردینو مقیدی
» احمد راسم	۱	مقید و دیپوزیتو کاپی رفیقی
» صفی الدین	۱	بیض و اوراق مأموری
» سامی	۱	سر معاینہ مأموری
» نوری	۱	قیان دقیق مأموری
» ایساق	۱	» »
» عمر	۱	» معاینہ مأموری
جمال الدین افندی	۱	معاینہ مأموری
» محمد نجم الدین	۱	»
» جمال	۱	»
» مأم	۱	»
» حافظ محمد	۱	»
» احمد رفیق	۱	مانیفستو مأموری
» حسام الدیز	۱	مانیفستو مأمور رفیقی
» حاجی محمد باک	۱	وزنہ دار
فائق افندی	۱	وزنہ دار رفیقی
» احسان	۱	اسکالہ مأموری
» حسین حسنی	۱	انبار و اشیای عینہ مأموری
» عونٰی	۱	قیو مأموری
» کمال	۱	مارقہ طور
» سامی	۱	برنجی صنف معاینہ مأموری
» اسماعیل	۱	معاینہ مأموری
» شکری	۱	»
» محمد شدی	۱	»
» رفعت	۱	»
» وہبی	۱	»
» قدری	۱	»
» کامل	۱	»

اسامی	عدد مأمورین	مأمورین رسومیہ	
	۷	قنطارچی	
	۱۳	محافظہ مأموری	
			غلطہ پاکت کمرکی
			مدیریتی
عمود بک	۱	مدیر	
سعید »	۱	باش کاتب	
سالم افندی	۱	تحریرات کاتبکی انضمامیہ	
		معاش و مصرف کاتبی	
ضیا »	۱	ایکنجی صنف کاتب	
علی حیدر »	۱	استباطور	
یوسف ضیا »	۱	»	
اسماعیل حقی »	۱	وزنہ دار	
عاشر »	۱	انبار مأموری	
ابراہیم جودت »	۱	محاسب	
محمد »	۱	»	
راغب »	۱	بورڈرز و محرر و معافیت کاتبی	
توفیق »	۱	معافیت کاتبی	
زین العابدین »	۱	یومیہ و دیپوزیتو کاتبی	
حافظ حقی »	۱	وزنہ کاتبی	
جمیل »	۱	»	
حافظ حسین »	۱	معاینہ مأموری	
محمد رشاد »	۱	»	
جمیل »	۱	»	
ارسلان نہاد »	۱	»	
مصطفی حامی »	۱	»	
محمد ذہنی »	۱	»	
ابراہیم ادھم »	۱	»	
عاصم »	۱	»	
محمد ذکی »	۱	»	
خلیل »	۱	»	
احسان »	۱	اشیای عینیہ مأمورانی	
		انضمامیہ حوالہ مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
نظام الدین افندی	۱	مانیفستو مأموری
» عادل	۱	»
» محمد صبری	۱	»
» احسان	۱	انبار مأموری
» خلوصی	۱	»
» خالد	۱	»
» صالح	۱	»
» شاکر	۱	انبار کاتبی
» حقی	۱	قبو مأموری
	۴	محافظه مأموری
حقی افندی	۱	غلامه پوسته خانه شعبه مأموری
» محمد علی	۱	استاپور
» حافظ ابراهیم	۱	معاینه مأموری
» علی کمال	۱	محاسب و وزنه دار
» علی کمال	۱	انبار کاتبی
» محمد علی	۱	قبو مأموری
عونی بك	۱	بك اوغلی پوسته خانه شعبه مأموری
اسماعیل حقی افندی	۱	استاپور
طاهر بك	۱	محاسب و وزنه دار
فاضل بك	۱	انبار و مانیفستو مأموری
شمس الدین افندی	۱	معاینه مأموری
» حسین حسینی	۱	قبو مأموری
	۱	محافظه مأموری

اسامی	عدد مأمورین	مأمورین رسومیہ	
نظام الدین بك	۱	باش مدیر	مع ملحقات حیدر پاشا رسومات باش مدیریتی
احمد نجاتی افندی	۱	محاسبہ باش کاتبی	
توفیق بك	۱	تحریرات باش کاتبی	
حاجی صبری افندی	۱	برنجی صنف کاتب	
عثمان »	۱	ایکنجی صنف کاتب	
اکرم بك	۱	»	
مدیح بك	۱	»	
شرف الدین »	۱	اوچنجی صنف کاتب	
علی »	۱	»	
حسین »	۱	»	
احسان »	۱	»	
عزیز »	۱	»	
کمال »	۱	»	
حسین صبری »	۱	»	
حیدر »	۱	»	
حافظ جمال »	۱	»	
اسماعیل »	۱	»	
یحیی »	۱	»	
ابراہیم بك	۱	»	
محمد افندی	۱	»	
رضا »	۱	سوق مأموری	
عمود »	۱	» رفیقی	
برهان الدین افندی	۱	باش کاتب	حیدر پاشا رسومات ادارہ سی
جمال بك	۱	استاطور	
رفقی افندی	۱	انترپو و مانیفستو مأموری	
حاجی امین »	۱	صندوق امینی	
رضا »	۱	اوچنجی صنف کاتب	
حقی »	۱	»	
احسان »	۱	معاینہ مأموری	
صادق »	۱	»	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
نشئت افندی	۱	معاینه مأموری	
» توفیق	۱	شمندوفر انبار مأموری	
» علی	۱	انبار و اشیای عینیه مأموری	
» خالد	۱	اسکله مأموری	
» صلاحی	۱	»	
	۱	قنطارجی	
	۴	محافظه مأموری	
راشد افندی	۱	مأمور	اسکدار رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
» توفیق	۱	مأمور	بیوک آطه
	۱	محافظه مأموری	رسومات مأموریتی
سلیمان سری	۱	مأمور	شیله رسومات مأموریتی
» عمر لطفی	۱	اوچی صنف کاتب	
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۱	پیاده	
حسنی افندی	۱	مأمور	بیوک دره
			رسومات مأموریتی
محمد صائم افندی	۱	مأمور	بکقوز رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
» عطا	۱	مأمور	قرتال رسومات مأموریتی
» محمد	۱	مأمور	پندک رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	مأمورین رسومیہ	
عارف افندی	۱	اناطولی قواغی محافظہ مأموری	
» حسین	۱	» » ایروہ	
» محمد	۱	» » ہکبہ لی آطہ	
» محمد	۱	» » بورغاز آہ سی	
» نشئت	۱	» » مالتہ	
» حقی	۱	» » آغوه	
» حقی	۱	مأمور	دارلجہ رسومات ماموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
	۱	طوزاہ اسکھ سی محافظہ مأموری	
راغب بك	۱	مدیر	ایز میت رسومات مدیریتی
سرتضی افندی	۱	باش کاتب	
» احمد رفیق	۱	استانور	
» محمد علی	۱	ایکنجی کاتب	
» ممدوح	۱	مانیفستو مأموری	
» ابراہیم نظمی	۱	صندوق امینی	
» احسان	۱	معاینہ مأموری	
» شکری	۱	»	
» محمد طاہر	۱	»	
» حلمی	۱	انبار واشیای عینہ مأموری	
» داود حلمی	۱	اوجنجی صنف کاتب	
» ناجی	۱	»	
» کنعان	۱	»	
» صالح	۱	انبار مأموری	
» محمد قدری	۱	قبو مأموری	
» خلیل اکرم	۱	»	
	۱	قنطارچی	
	۷	محافظہ مأموری	
	۱	صندالچی	
صدقی افندی	۱	مأمور	قرہ مرسل رسومات ماموریتی
	۱	محافظہ مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	رسومات سالنامہ سی	
احمد شرف افندی	۱	مأمور	دریچہ رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
» عبدالعزیز	۱	مأمور	ارکلی زیر رسومات مأموریتی
» صالح	۱	مأمور	غنچہ رسومات مأموریتی
داود افندی	۱	مأمور	سکبان رسومات مأموریتی
	۱	صندالچی و محافظہ مأموری	
» ادھم	۱	مأمور	دکرمں درہ رسومات مأموریتی
» بہجت	۱	مأمور	ہرکہ رسومات مأموریتی
	۱	ارکلی بالا محافظہ مأموری	
	۱	» یارجہ	
	۱	» دیل اسکاہ سی	
دلاور افندی	۱	مأمور	یالوہ سرکزی
	۱	محافظہ مأموری	رسومات مأموریتی
	۱	صمانلی درہ محافظہ مأموری	
حسنی افندی	۱	مأمور	انکرہ رسومات مأموریتی
» احمد توفیق	۱	مأمور	قطرلی رسومات مأموریتی
	۱	چنارجقی محافظہ مأمور	
	۱	» قوری	
حسین عزمی افندی	۱	مدیر	کملیک رسومات مدیہ تی
» فائق	۱	باش کاتب	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محمد افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» حافظ احمد	۱	صندق امینی	
» حاجی احمد	۱	معاینہ مأموری	
» مصطفیٰ	۱	مانیفستو مأموری	
» عارف	۱	انبار و اشیای عینہ مأموری	
» شمسی	۱	قبو مأموری	
	۱	قنطارچی	
	۶	محافظہ مأموری	
			قورشونلی
مصطفیٰ شگری افندی	۱	مأمور	رسومات مأموریتی
محمد عاصم افندی	۱	مأمور	قوملہ رسومات مأموریتی
حنفی افندی	۱	مأمور	ارمودلی رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
احمد افندی	۱	مأمور	قباقلی رسومات مأموریتی
	۱	قرمجه علی محافظہ مأموری	
سعید ثروت بك	۱	مدیر	مدانیہ رسومات مدیریتی
آدم رضا افندی	۱	باش کاتب	
» بسیم	۱	استاطور	
» سلیمان حقی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» سعداہ	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» اسماعیل حقی	۱	»	
» صلاح الدین	۱	»	
» خیری	۱	مانیفستو مأموری	
» امین	۱	صندق امینی	
» رضی	۱	معاینہ مأموری	
» علی	۱	»	
» شوکت	۱	»	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
علی رضا افندی	۱	معاینه مأموری	
» خالد	۱	انبار و اشیای عینیه مأموری	
» فخری	۱	اسکله مأموری	
» بهاء‌الدین	۱	قبو مأموری	
	۱	قنطارجی	
	۸	محافظه مأموری	
حسنی افندی	۱	مأمور	ترلیه رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
محمد زهدی افندی	۱	مأمور	سینفی رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
مصطفی عصمت افندی	۱	مأمور	برغوس رسومات مأموریتی
	۱	اشکل لیمانی محافظه مأموری	
	۱	قیانجه » »	
حافظ عارف افندی	۱	مدیر	باندمه رسومات مدیریتی
» اسماعیل	۱	باش کاتب	
» اسماعیل حقی	۱	استامطور	
» اسماعیل خیری	۱	ایکنجی کاتب	
الهامی بك	۱	مانیفستو مأموری	
نجاتی افندی	۱	صندوق امینی	
» فیض‌اه	۱	اوپنچی صنف کاتب	
» حسین حسینی	۱	»	
» عزیز	۱	معاینه مأموری	
» مختار	۱	»	
» عثمان	۱	»	
» عثمان	۱	انبار و اشیای عینیه مأموری	
» کامل	۱	قبو مأموری	
	۱	قنطارجی	
	۴	محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
حمید افندی	۱	مأمور	میخانه رسومات مأموریتی
برهان الدین افندی	۱	مأمور	اردک مرکز
» حسنی	۱	کاتب و صندوق امینی	رسومات مأموریتی
» اسماعیل حتی	۱	معاینه مأموری	
	۲	محافظه مأموری	
ادهم افندی	۱	مأمور	هره رسومات مأموریتی
محمد افندی	۱	مأمور	پلاتیه رسومات مأموریتی
فتحی افندی	۱	مأمور	مرمر رسومات مأموریتی
	۲	محافظه مأموری	
طاهر افندی	۱	مأمور	قبو طاغی رسومات مأموریتی
مصطفی افندی	۱	مأمور	میساقچه رسومات مأموریتی
احمد شوق افندی	۱	مأمور	پاشا لیمانی رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
	۱	عربلر محافظه مأموری	
	۱	ضوخلا »	
نظمی افندی	۱	مأمور	اکتک رسومات مأموریتی
	۱	آوشه محافظه مأموری	
محمد علی افندی	۱	مأمور	قرهجه بک
	۱	سواری محافظه مأموری	رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
	۱	ایدنچک محافظه مأموری	
	۱	ارمنی کوی محافظه مأموری	
لیب افندی	۱	مدیر	قلعه سلطانیه رسومات
» قره بت	۱	باش کاتب	مدیریتی
» سلیمان ذهنی	۱	ایکنجی کاتب	
» علکساندر	۱	مانیفستو مأموری	
» مصطفی	۱	صندوق امینی	
» محرم	۱	معاینه مأموری	
» شوکت	۱	انبار اشیای عینیه مأموری	
» نوری	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» خلیل	۱	»	
» حسین	۱	قپو مأموری	
	۱	قنطارچی	
	۶	محافظه مأموری	
صالح افندی	۱	مأمور	کیکلی رسومات مأموریتی
	۱	سواری محافظه مأموری	
خدای افندی	۱	مأمور	مایدوس رسومات مأموریتی
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۱	پیاده	
مصطفی افندی	۱	مأمور	بوزجه اطه رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
حیدر افندی	۱	مأمور	کوسه دره رسومات مأموریتی
طلعت افندی	۱	مأمور	قوم قلعه رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
حسن افندی	۱	مأمور	امروز رسومات مأموریتی
	۱	بابا قلعه	
	۱	سیور بچہ	
	۱	یکی کوی	
	۱	ارنگوی	
	۱	اسکندر برغوس	
افندی	۱	مأمور	قرہ بیغا
»	۱	اوچنجی صنف کاتب	رسومات مرکز مأموریتی
	۱	قنطارجی	
	۱	محافظہ مأموری	
افندی	۱	مأمور	کمر رسومات مأموریتی
افندی	۱	مدیر	زونغولداق
»	۱	باش کاتب	رسومات مدیریتی
»	۱	صندوق امینی	
»	۱	اوچنجی صنف کاتب	
»	۱	»	
»	۱	مانیفستو مأموری	
»	۱	معاینہ مأموری وقنطارجی	
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	قبو مأموری	
»	۱	انبار و اشیای عینہ مأموری	
		قنطارجی	
		محافظہ مأموری	
		صندالچی	
افندی	۱	مأمور	ارکلی
»	۱	کاتب و صندوق امینی	مرکز رسومات مأموریتی

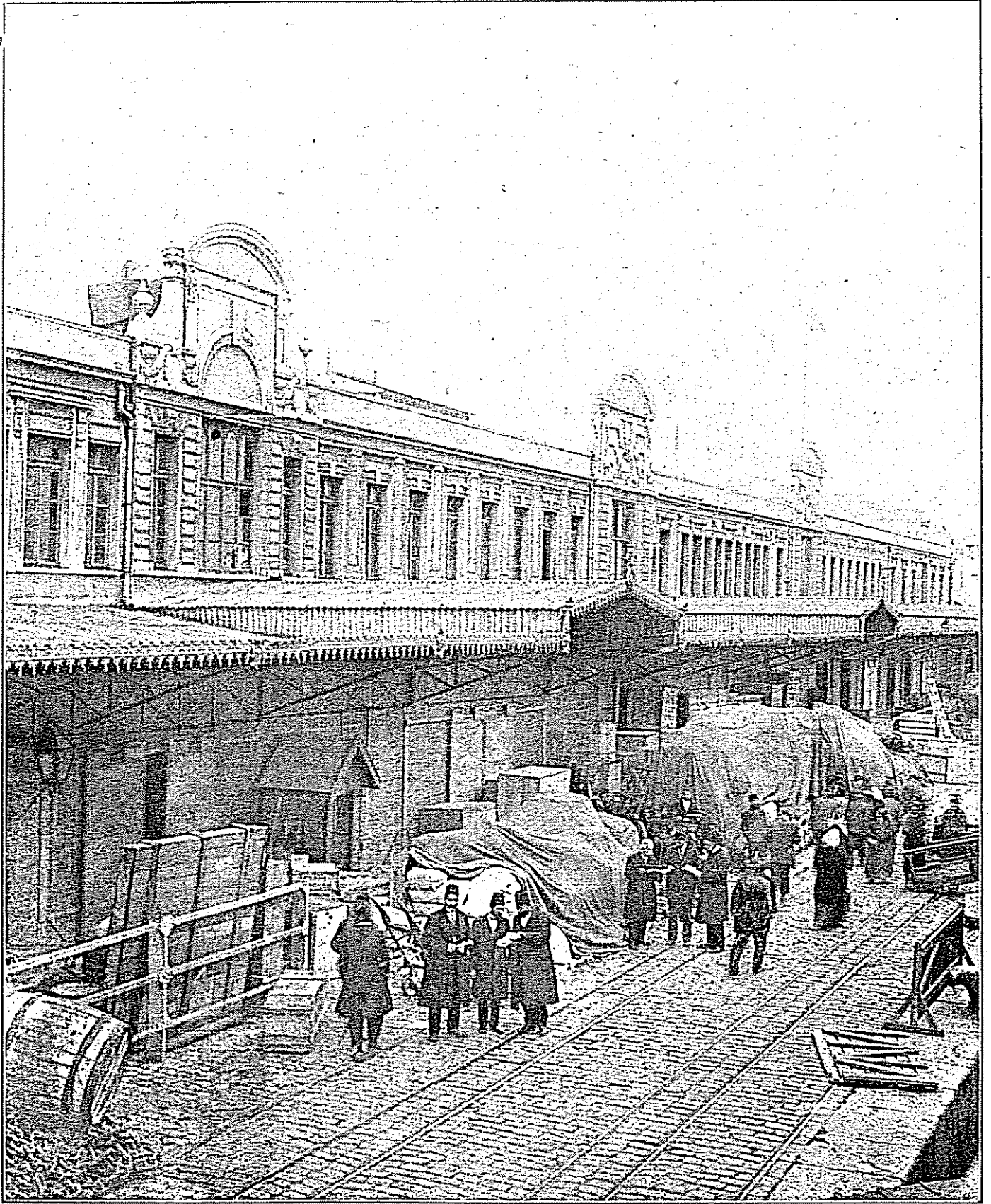
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
خاله افندی	۱	اوجنچی صنف کاتب	
» قدری	۱	» »	
» عثمان نوری	۱	معاینه مأموری	
	۲	محافظه مأموری	
	۲	سندالچی	
	۱	چاوش اغزی محافظه مأموری	
			بارطین رسومات مأموریتی
» احمد	۱	مأمور	
» فرهاد	۱	دپو مأموری	
	۲	محافظه مأموری	
			امصره رسومات مأموریتی
محمد	۱	مأمور	
	۱	محافظه مأموری	
			بوغاز اغزی رسومات مأموریتی
» امین	۱	مأمور	
	۱	محافظه مأموری	
			فیلیوس رسومات مأموریتی
» سعدالدین	۱	مأمور	
	۱	قوربجه شیهه محافظه مأموری	
	۱	محافظه مأموری	
			کلیملی رسومات مأموریتی
» زیور	۱	مأمور	
	۱	محافظه مأموری	
	۱	چتال اغزی محافظه مأموری	
			آلاپلی رسومات مأموریتی
» احمد شوق	۱	مأمور	
			قوزلی رسومات مأموریتی
» عارف	۱	مأمور	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
عاکف افندی	۱	مأمور محافظه مأموری	اچقه شهر رسومات مأموریتی
واصف افندی	۱	مأمور سواری محافظه مأموری پیاده کوپی ترك اوغلی میلان اولوصو چاملی اغزی و قندیلی محافظه مأموری آلاجه اغزی محافظه مأموری تفتلی محافظه مأموری	طوزه رسومات مأموریتی
—			
آگاه بك خلوصی افندی فتیحی بك خیرالدین افندی توفیق بك عامل عمدوح افندی نسب نشئت صالح طاهر جمال بك سلیمان و صفی افندی علی صالح صدرالدین علی رضا	۱ ۱	باش مدیر محاسبه باش کاتبی تحریرات باش کاتبی صندوق امینی رنجی صنف کاتب » ایکنجی صنف کاتب » » » » » » » » » » » اوچنجی صنف کاتب » » » » » » »	مع ملحقات از میر رسومات باش مدیریتی

اسامی	نوع مأموریت	عدد مأمورین
خیری افندی	اوپنچی صنف کاتب	۱
» صالح	» » »	۱
» محمد علی	» » »	۱
منحدر	» » »	۱
» فخری	» » »	۱
» علی رضا	» » »	۱
» حافظ محمد شفیق	امام	۱
» محمد علی	سوق مأموری	۱
» وفیق بك	مدیر	۱
» اسعد افندی	باش کاتب	۱
» شہاب صدق بك	کیمیا کر	۱
» محمد فواد افندی	برنجی صنف کاتب	۱
» حیدر افندی	ایکنجی صنف کاتب	۱
» صبری	» » »	۱
» ناظم	» » »	۱
» فواد بك	» » »	۱
منحدر	» » »	۱
» نوری افندی	» » اوپنچی	۱
» صادق	» » »	۱
» بکر باہر	» » »	۱
» کمال الدین	» » »	۱
» نوری	» » »	۱
» حسام الدین	» » »	۱
» مصطفیٰ	» » »	۱
» ناجی	» » »	۱
» امین	» » »	۱
» قدری	» » »	۱
» فیضی	» » »	۱
» خالد	» » »	۱
» شرف الدین	استاطور	۱
» یحییٰ	»	۱
» شا کر	»	۱
» حسن	»	۱
» خیری	»	۱

ازمیر ادخالات کمرکی
مدیریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
حسن ذهنی »	۱	استاطور
نیقولا کی	۱	»
افندی	۱	صندوق امینی
احمد قدسی »	۱	»
توفیق »	۱	»
شوکت »	۱	»
ادریس »	۱	اشیای عینیه مأموری
ناجی بك	۱	سرمایفستو مأموری
روپن افندی	۱	مانیفستو »
ایساق افندی	۱	ایکنجی صنف مانیفستو کاتبی
نیقولا کی »	۱	» » »
احسان »	۱	» » »
احمد جمال »	۱	اوچنجی صنف مانیفستو کاتبی
فائق بك	۱	» » »
منحادر	۱	» » »
رحمی افندی	۱	سرمعاینه مأموری
مظلوم بك	۱	» »
غالب افندی	۱	معاینه مأموری و قنطارجی
بهجت »	۱	» » »
انور »	۱	» » »
علی رضا »	۱	» » »
محمد »	۱	» » »
توفیق »	۱	» » »
احسان بك	۱	» » »
رفعت افندی	۱	» » »
شکری »	۱	» » »
سیف الدین »	۱	» » »
جمال »	۱	» » »
اشرف »	۱	» » »
علی قدری »	۱	» » »
عزت »	۱	» » »
مصطفی »	۱	» » »
شمعی »	۱	» » »
مصطفی »	۱	» » »
حسین حسنی »	۱	سز انبار مأموری
رفعت »	۱	انبار مقیدی



غلطه رسومات دائره سنك دكز جهتي

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing errors and fraud.

2. The second part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

3. The third part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and providing timely updates to management and investors.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing errors and fraud.

5. The fifth part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

6. The sixth part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and providing timely updates to management and investors.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing errors and fraud.

8. The eighth part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

9. The ninth part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and providing timely updates to management and investors.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing errors and fraud.

اسامی	نوع مأموریت	عدد مأمورین
انبار مقیدی	۱	الہامی افندی
»	۱	محمد رؤف
»	۱	حسین عونی
انبار کاجی	۱	ابراہیم
دیو مأموری	۱	احمد مختار
»	۱	حقی
»	۱	صالح
»	۱	سامی
»	۱	رائف
»	۱	حسین حسنی
»	۱	محمد
»	۱	عمر
»	۱	احمد شفیق
قبو مأموری	۱	صالح
»	۱	حسن تحسین
»	۱	حسن تزہت
»	۱	حسنی
»	۱	علی
»	۱	کیرفور
مخافظہ مأموری	۹	
مدیر	۱	شوقی بک
باش کاتب	۱	ابراہیم ثروت افندی
استاطور	۱	عمر افندی
معاینہ مفتشی	۱	خیرالدین
ایکنجی صنف کاتب	۱	فائق
»	۱	صبری
»	۱	شوقی
اوچنجی صنف کاتب	۱	اشرف
»	۱	فتیحی
»	۱	حلم
»	۱	اسماعیل
»	۱	عثمان فہمی
»	۱	فاضل

ازمیر

اخراجات کمر کی مدیریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی روپن	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» احمد پرتو	۱	» » »	
» علی جمال	۱	» » »	
» ناظم	۱	صندوق امینی	
» مصطفیٰ	۱	سرمانیفستو مأموری	
» شا کر	۱	مانیفستو مأموری	
صلامون موردخای افندی	۱	» »	
» پروانت	۱	» »	
» عزیمی	۱	معاینہ مأموری وقتپارچی	
» حاجی یوسف	۱	» »	
» طاہر	۱	» »	
» محمد توفیق	۱	» »	
» علی رضا	۱	» »	
» سید	۱	» »	
» جمال	۱	» »	
» احمد	۱	» »	
» نظمی	۱	» »	
» عثمان جناب	۱	» »	
» احمد رفیق	۱	» »	
» حافظ عبدہ	۱	» »	
» حمید	۱	انبار مأموری	
» کمال	۱	انبار مقیدی	
» سلیمان	۱	» »	
» اسماعیل حقی	۱	انبار مأموری و مارقہ تور	
» علی رضا	۱	قبو مأموری	
» ابراہیم	۱	» »	
	۱	محافظہ مأموری	
		مأمور	ازمیر
افندی احمد خلوصی	۱	باش کاتب و وزنہ دار	یولجی سالون مأموریتی
» احمد	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» مصطفیٰ	۱	مأمور	
» ادھم	۱	»	
» محمد فوزی	۱	»	
» حسن فہمی	۲	محافظہ مأموری	

اسامی	تعداد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی	۱	سر مأمور	از میر
»	۱	باش کاتب و وزنه دار	پاکت کمرکی مأموریتی
»	۱	تحریرات و مانیفستو کاتبی	
»	۱	اسمطور	
افندی	۱	اوجنجی صنف کاتب	
»	۱	» » »	
»	۱	معاینه مأموری	
»	۱	» »	
»	۱	» »	
»	۱	» »	
»	۱	» »	
»	۱	» »	
»	۱	انبار مأموری	
»	۱	انبار مقیدی	
»	۱	قبو مأموری	
جلال بك	۱	محافظه سر مفتشی	از میر محافظه اداره سی
افندی	۱	محافظه مفتشی	
»	۱	مفتش	
»	۱	»	
»	۱	مفتش و معاش کاتبی	
»	۱	مفتش	
»	۱	مفتش معاونی	
»	۱	» »	
»	۱	» »	
»	۱	» »	
»	۷۰	محافظه مأموری	
»	۴۷	صندالچی	
افندی	۱	سر مأمور	پونظه رسومات مأموریتی
»	۱	ایکنجی صنف کاتب	
»	۱	وزنه دار	
»	۱	معاینه مأموری	
»	۱	» »	

اسامی	عدد مامورین	نوع مأموریت	
افندی	توفیق	۱	معاینہ مأموری
		۸۰	محافظہ مأموری
افندی	مظفر	۱	مأمور
»	محمد ذکی	۱	کاتب و صندوق امینی
»	سلیمان صبری	۱	اوچنجی صنف کاتب
»	حمید	۱	معاینہ مأموری و قنطارجی
»	خیری	۱	» » »
		۲۴	محافظہ مأموری
افندی	محمد امین	۱	مدیر
»	احمد حمیدی	۱	باش کاتب
»	رشدی	۱	استاطور
»	اسماعیل حقی	۱	ایکنجی صنف کاتب
»	فائق	۱	اوچنجی
»	شکری	۱	»
»	احمد خلوصی	۱	محافظہ مقنشی
»	انور	۴	کاتب و صندوق امینی
»	عادل	۱	مانیفستو کاتبی
»	میقاتل	۱	معاینہ مأموری و قنطارجی
»	فائق	۱	» » »
»	علی رضا	۱	» » »
»	منیر	۱	انبار مأموری و مارقہ طور
»	تاج الدین	۱	قبو مأموری
		۸	محافظہ مأموری
		۶	صندالچی
افندی	علی حیدر	۱	مأمور
»	قاسم شوقی	۱	کاتب
»	عزت	۱	محافظہ مأموری
افندی	حسین	۱	مأمور
»	علی رضا	۱	کاتب و صندوق امینی
			آق چای
			رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی کاظم	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» احمد شمس الدین	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
» علی فہمی	۱	» » »	
منجلاہر	۱	انبار مأموری	
» سلیمان سودی	۱	مارقہ طور	
	۱۰	محافظہ مأموری	
افندی حسن تحسین	۱	مأمور	حمیدیہ رسومات مأموریتی
» محمد امین	۱	کاتب و صندوق امینی	
» علی ناقل	۱	محافظہ مأموری	
» حسین حسنی	۱	مأمور	یونہ رسومات مأموریتی
	۴	محافظہ مأموری	
افندی ابراہیم	۱	مأمور	کوشلی رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
افندی حتی	۱	مأمور	چتمی رسومات مأموریتی
	۱	سواری محافظہ مأموری	
افندی عثمان	۱	مأمور	بہرام رسومات مأموریتی
افندی نجاتی	۱	مأمور	احمدجہ رسومات مأموریتی
افندی حمدی	۱	مأمور	نارلی رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
افندی فیضی	۱	مأمور	پاپاسلق رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی کانی	۱	مأمور	قوش اطہسی مرکز رسومات مأموریتی
» عارف	۱	کاتب ووزنہ دار	
» محمد	۱	معاینہ مأموری و قنطارچی	
» حسن خلقی	۱	انبار ومانیفستو مأموری	
	۸	محافظہ مأموری	
	۶	صندالچی	
افندی عثمان رضی	۱	مأمور	چشمہ رسومات مرکز مأموریتی
» راغب	۱	کاتب و صندوق امینی	
» ممدوح	۱	اوجنچی صنف کاتب	
» شناسی	۱	معاینہ مأموری و قنطارچی	
» ہارون	۱	» » »	
» محمد کمال الدین	۱	» » »	
» پورکی	۱	انبار ومانیفستو مأموری	
	۶	محافظہ مأموری	
	۲	صندالچی	
افندی علی رضا	۱	مأمور	آلا چاٹی رسومات مأموریتی
»	۱	محافظہ مأموری	
افندی حقی	۱	مأمور	بودروم رسومات مرکز مأموریتی
» علی رضا	۱	کاتب	
» حسن فہمی	۱	معاینہ مأموری ووزنہ دار	
» نسیم ماسلیح	۱	انبار ومانیفستو مأموری	
	۲	محافظہ مأموری	
افندی حسن	۱	مأمور	کولک رسومات مأموریتی
» رجب	۱	کاتب	
» اسماعیل حقی	۱	معاینہ مأموری و قنطارچی	
	۲	محافظہ مأموری	
افندی حقی	۱	مأمور	کوشک رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
شکری افندی	۱	مأمور	کوک آباد رسومات مأموریتی
	۸	محافظه مأموری	
فرید افندی	۱	مأمور	مکری رسومات مرکز مأموریتی
» علی غالب	۱	کاتب	
» ابراهیم	۱	معاینه مأموری ووزنه دار	
» علی	۱	مانیفستو و انبار مأموری	
	۳	محافظه مأموری	
	۵	سندالچی	
یاسف افندی	۱	مأمور	کویچکنز رسومات مأموریتی
	۵	محافظه مأموری	
منحدر	۱	مدیر	مدالی رسومات مدیریتی
افندی سلیمان	۱	باش کاتب	
» بارطوغ	۱	کیمیا کر	
» احمد نیازی	۱	اوجنجی صنف کاتب	
» جننی	۱	» »	
منحدر	۱	» »	
افندی مصطفی	۱	صندوق امینی	
» نجیب	۱	مانیفستو کاتبی	
منحدر	۱	استاتور	
»	۱	انبار و اشیای عینیه مأموری	
افندی بغوص	۱	انبار مأموری و مارقه طور	
» احمد	۱	قبو مأموری	
» بصری	۱	معاینه مأموری و قنطاری	
» صبری	۱	» » »	
» سلیم طلعت	۱	» » »	
» رفعت	۱	» » »	
» علی رفیق	۱	صالون مأموری	
» مصطفی	۱	» مأمور معاونی	
» اسماعیل	۱	سر محافظه مأموری	
	۷	محافظه مأموری	
	۱۲	سندالچی	

اسامی	عدد مأمورین	مأمورین رسومیہ	
منجھدر	۱	مأمور	پرہ رسومات مأموریتی
افندی حسن	۱	کاتب	
	۳	محافظہ مأموری	
افندی راسم	۱	مأمور	پیلما رسومات مأموریتی
» حسن شفیق	۱	کاتب	
	۲۳	محافظہ مأموری	
رحمی بک	۱	مدیر	ساقز رسومات مدیریتی
محمد حلمی افندی	۱	باش کاتب	
منجھدر	۱	استماطور	
افندی مرشد	۱	اوچتچی صنف کاتب	
منجھدر	۱	»	
»	۱	صندوق امینی	
»	۱	مانفسو کاتبی	
افندی حسین ثابت	۱	انبار و اشیای عینہ مأموری	
» خلیل	۱	انبار مأموری و مارقہ طور	
» کاظم	۱	معاینہ مأموری و قنطارچی	
» ابراہیم	۱	»	
» راتب	۱	»	
» موسی کاظم	۱	یولچی سالون مأموری	
» حسین	۱	قبو مأموری	
» فہمی	۱	سر محافظہ مأموری	
	۶	محافظہ مأموری	
	۳	صندالچی	
منجھدر		مأمور	ایپصارہ رسومات مأموریتی
منجھدر		مأمور	قردامیلہ رسومات مأموریتی
میخالاک افندی	۱	مأمور	قیون اطہ رسومات مأموریتی
	۳	محافظہ مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	رسومات سالنامه‌سی	
عاشق افندی	۱	مأمور	اودیولوز رسومات مأموریتی
	۲	محافظه مأموری	
مصطفی افندی	۱	مأمور	قاریوط رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
منحدر		مأمور	لنی رسومات مرکز مأموریتی
منحدر		کاتب	
	۴	محافظه مأموری	
منحدر		مدیر	ردوس رسومات مدیریتی
افندی حسین	۱	باش کاتب	
منحدر		استماطور	
افندی عاکف	۱	کاتب و صندوق امینی	
» لبا	۱	اوجنجی صنف کاتب	
منحدر		مانیفستو کاتبی	
افندی رفیق	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
منحدر		»	
»		انبار مأموری و مارقه‌طور	
افندی یوسف ضیا	۱	قبو مأموری	
	۲	محافظه مأموری	
	۳	صندالچی	
منحدر		مأمور	سومبکی رسومات مأموریتی
افندی عابدین	۱	کاتب و صندوق امینی	
» درویش	۱	اوجنجی صنف کاتب	
منحدر		معاینه مأموری و قنطارجی	
	۳	محافظه مأموری	
منحدر		مأمور	مئیس رسومات مأموریتی
افندی علی	۱	کاتب	
	۱	محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
صمد افندی	۶	مأمور	قاشوٹ
	۲	محافظہ مأموری	رسومات مأموریتی
منجھادر	۱	مأمور	ہرکیت
			رسومات مأموریتی
عزیز افندی	۱	مأمور	کریہ رسومات مأموریتی
محمد بحری افندی	۱	مأمور	سر سریس
	۵	محافظہ مأموری	رسومات مأموریتی
منجھادر	۱	مأمور	قالیوز رسومات
»	۱	کاتب ووزنہ دار	سرکز مأموریتی
»	۱	انبار ومانیفستو مأموری	
محمد علی افندی	۱	معاینہ مأموری و قنطارچی	
	۲	محافظہ مأموری	
	۳	صندالچی	
صادق افندی	۱	مأمور	استانکوی
		کاتب	رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
منجھادر	۱	مأمور	لریوز رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
امین افندی	۱	مأمور	استپالیہ رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
محمد افندی	۱	مأمور	باطنوز رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
منجھادر	۱	مأمور	اینجری رسومات مأموریتی
		محافظہ مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
بک ویسی	۱	باش مدیر	مع ملحقات بیروت رسومات باش مدیریتی
» فائق	۱	محاسبه باش کاتبی	
افندی مصطفی	۱	تحریرات باش کاتبی	
» سعید	۱	برنجی صنف کاتب	
» انیس حداد	۱	» » »	
» عثمان	۱	وزنه دار	
» بشیر	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» سلیم	۱	» » »	
» عبدالقان بربر	۱	» » »	
» عمر	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» محمد علی	۱	» » »	
» جمیل	۱	» » »	
» عمر لطفی	۱	» » »	
» شعبان	۱	» » »	
» کاظم	۱	» » »	
» مصطفی	۱	ایتم	
» محمد شفیق	۱	سوق مأموری	
افندی خیرالدین	۱	مدیر	بیروت ادخالات کمرکی مدیریتی
» رشید طیاره	۱	باش کاتب	
بک توفیق	۱	کیما کر	
افندی نسیب	۱	برنجی صنف کاتب و دعوی و کتبی	
» محمد علی	۱	برنجی صنف کاتب	
» ابراهیم	۱	استاطور	
» عمر	۱	»	
» محی الدین	۱	»	
» خلیل	۱	»	
» کامل صبری	۱	»	
بک یوسف	۱	ایکنجی صنف کاتب	
افندی عبدالرحیم	۱	» » »	
» محمود میقانی	۱	» » »	
» رائف	۱	» » »	
» حسین	۱	» » »	
» حاجی مصطفی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» محمد بهاء الدین	۱	» » »	

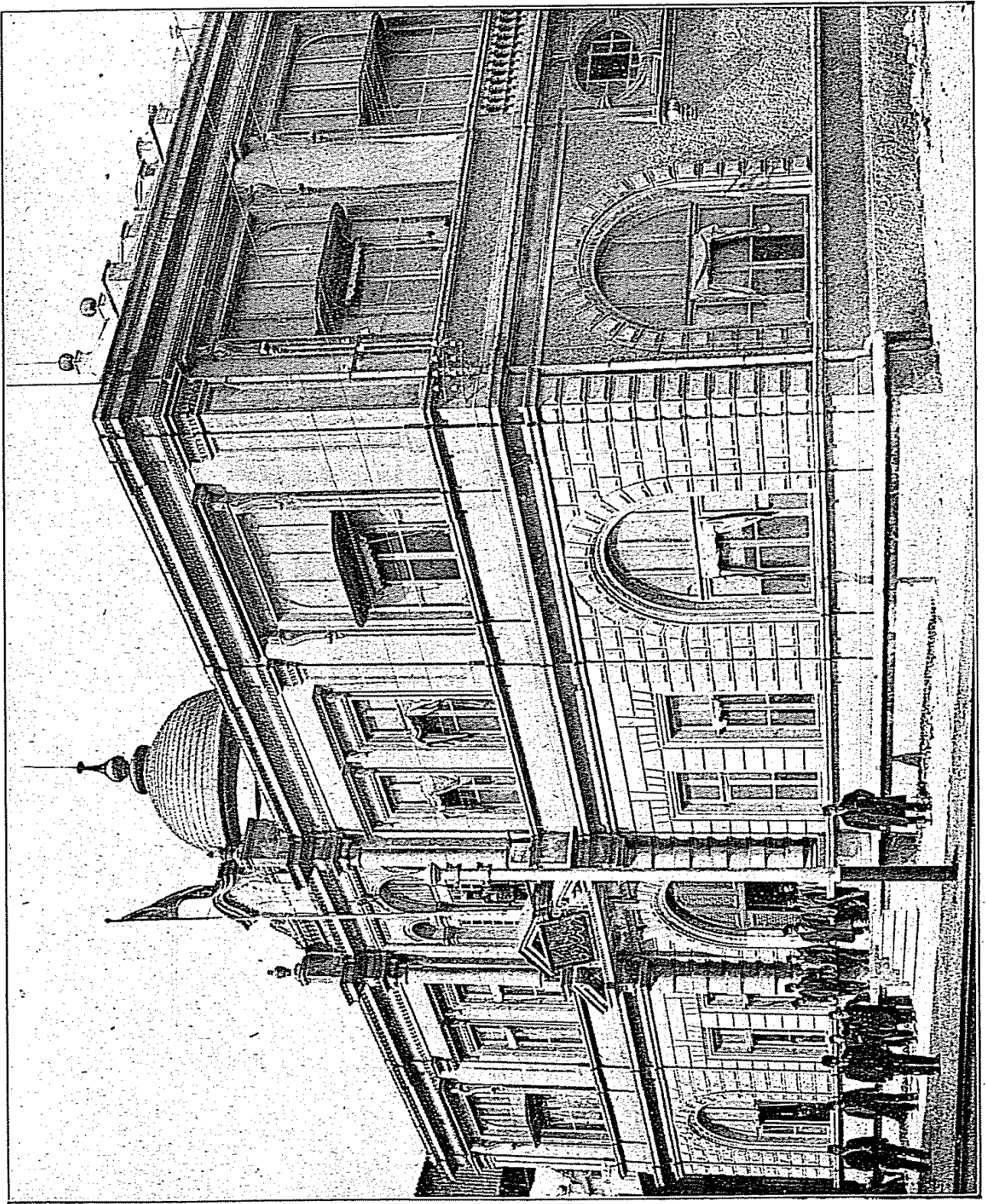
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت
محمد فوزی افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب
» توفیق	۱	» » »
» طاہر	۱	» » »
» کامل خطاب	۱	» » »
» علی فوزی	۱	» » »
» نجم الدین	۱	» » »
» محمود	۱	» » »
» نظیف	۱	» » »
» محی الدین	۱	وزنہ دار
» محمد	۱	»
» حقی	۱	مانیفستو مأموری
» اسماعیل	۱	برنجی صنف مانیفستو کاتبی
» حبیب ابوالرؤس	۱	» » » ایکنجی
» ہدایت	۱	» » » اوچنجی
» عبدالمولی	۱	» » » »
» غالب	۱	» » » »
» نائل	۱	» » » »
» صادق	۱	سر معاینہ مأموری
» حسنی	۱	» »
» مصباح	۱	معاینہ مأموری و قنطارچی
» عبدالکریم	۱	» » »
» ندیم	۱	» » »
» انیس	۱	» » »
» توفیق	۱	» » »
» حافظ موسی	۱	» » »
» نوری	۱	» » »
» ابراہیم شوقی	۱	» » »
» عمر	۱	» » »
» بکر سامی	۱	» » »
» صائم	۱	» » »
» عثمان نوری	۱	» » »
» میر محمد	۱	» » »
» محمد صیدانی	۱	» » »
» احمد	۱	» » »
» سعید شاہ کر	۱	» » »

اسامی	عدد مأمورین	مأمورین رسومیہ	
حسن ذکی افندی	۱	معاینہ مأموری وقتارجی	
» منیب	۱	» »	
» احمد	۱	» »	
» عمر	۱	سرانبار مأموری	
» ادیب	۱	انبار مأموری ومارقہ طور	
» حسن خلقی	۱	» »	
» محمد	۱	» »	
» محی الدین	۱	» »	
» بشیر	۱	» »	
» عبدالفتاح	۱	» »	
» مصطفیٰ	۱	» »	
» صبحی	۱	انبار مقیدی	
» حسنی	۱	» »	
» فواد	۱	» »	
» خالد	۱	» »	
» سالم	۱	قبو مأموری	
» محمد رفیق	۱	» »	
» مصطفیٰ	۱	» »	
» شاکر	۱	» »	
	۹	محافظہ مأموری	
	۱		
ایوب افندی	۱	سر مأمور	بیروت اخراجات کمرکی
» عمر فوزی	۱	استماطور	سر مأموریتی
» حچاطور ماہر	۱	باش کاتب	
» محی الدین	۱	اوجنجی صنف کاتب	
» خلیل	۱	» »	
» صالح	۱	» »	
» اسماعیل	۱	» »	
» مصباح	۱	وزنہ دار	
» سلیم	۱	مانیفستو کاتبی	
» ابراہیم	۱	» »	
» امین صالح	۱	معاینہ سر مأموری	
» حسنی	۱	معاینہ مأموری وقتارجی	
» عبدالفتاح	۱	» »	

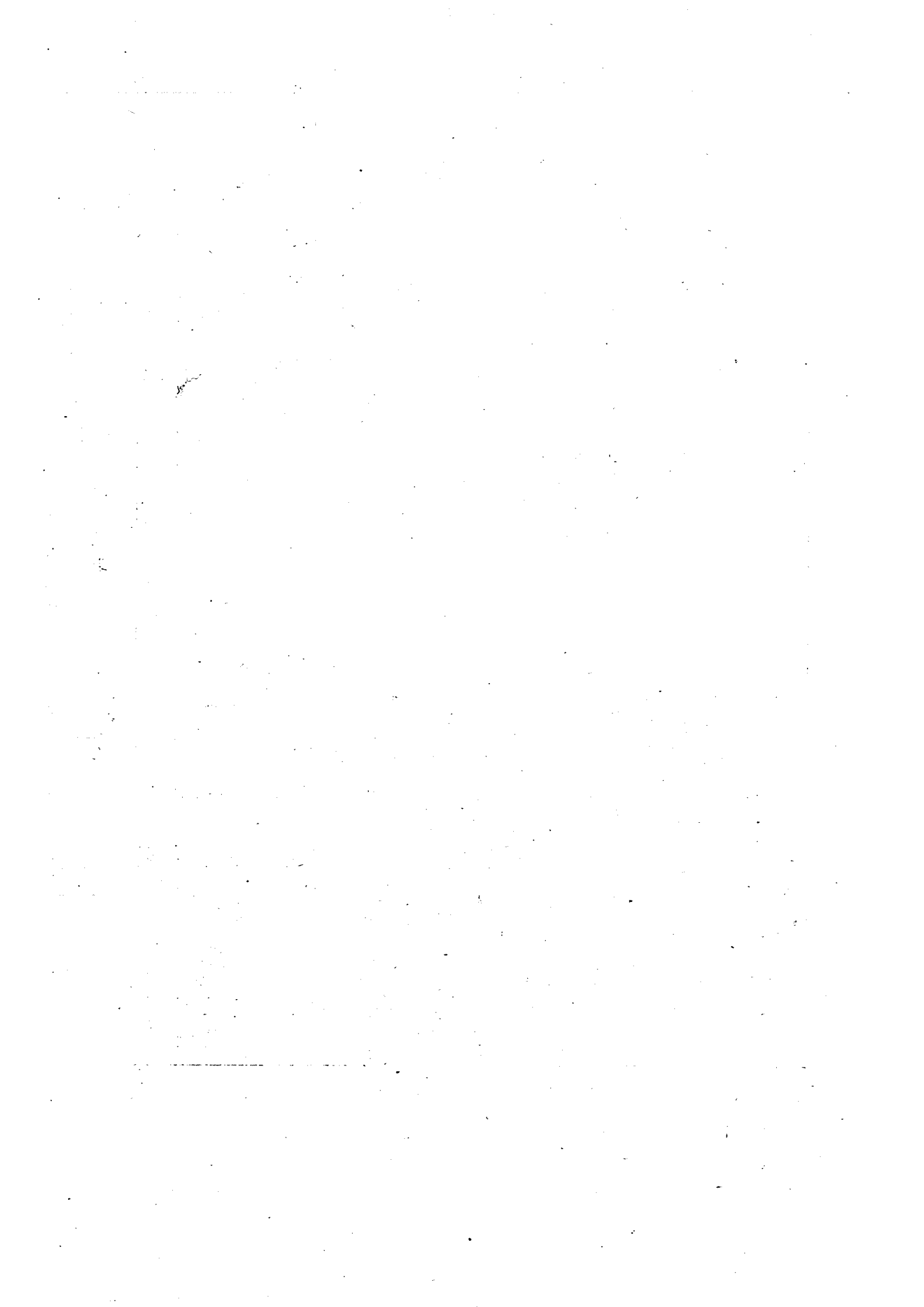
اسامی	عدد مأمورین	مأمورین رسومیہ	
افندی	۱	معاینہ مأموری وقتارجی	
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	انبار مأموری و مارقہ طور	
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	انبار مقیدی	
»	۱	»	
	۳	محافظہ مأموری	
احمد جمعی افندی	۱	محافظہ سرمأموری	بیروت محافظہ سر
	۲	سراکز محافظہ مأموری	مأموریتی
	۲	سواری	
	۷۵	پیادہ	
	۱۴	صندالچی	
خیری بک	۱	سرمأمور	بیروت یوجلی سالون
افندی	۱	مأمور	سرمأموریتی
»	۱	»	
»	۱	»	
»	۱	معاینہ مأموری	
»	۱	اوجنچی صنف کاتب	
»	۲	محافظہ مأموری	
محمد بک	۱	سرمأمور	بیروت پوستہ پاکت
افندی	۱	استاطور	شعبہ سی سرمأموریتی
»	۱	باش کاتب	
»	۱	کاتب وزندار	
»	۱	تحریرات ومانیفستو کاتبی	
»	۱	معاینہ مأموری	
»	۱	»	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
کاظم بك	۱	معاینه مأموری	
نشئت افندی	۱	»	
بکر زهدی	۱	»	
علی شوکت	۱	اوچنجی صنف کاتب	
جمال	۱	قبو مأموری	
سلیمان شوکت	۱	»	
مصباح	۱	انبار مأموری	
	۱	محافظه مأموری	
انیس	۱	پوسته خانه استامپوری	بیروت عثمانلی
منیر	۱	کاتب و صندوق امینی	پوسته خانه سی رسومات
خیری	۱	معاینه مأموری	مأموریتی
منحدر	۱	»	
محمد اغا	۱	قورشون مهر مأموری	
ابراهیم افندی	۱	مأمور	جونیه رسومات مأموریتی
حسن	۱	کاتب و صندوق امینی	
	۱۲	محافظه مأموری	
محمد رسمی افندی	۱	مأمور	جیل رسومات مأموریتی
	۲	محافظه مأموری	
مصباح افندی	۱	سر مأمور	صیدار رسومات
ضیا	۱	کاتب و صندوق امینی	سر مأموریتی
محمد امین	۱	اوچنجی صنف کاتب	
حسنی	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
محمد نجیب	۱	انبار و مانیفستو مأموری	
	۱	مرکز محافظه مأموری	
	۱	سواری	
	۱۱	» » محافظه مأموری	

اسامی	نوع مأموریت	تعداد مأمورین
افندی عثمان	مأمور	۱
» انطون	کاتب صندوق امینی	۱
»	سواری محافظہ مأموری	۱
»	پیادہ » »	۴
افندی صبری	مدیر	۱
» نسیب	باش کاتب	۱
» عمر عنزی	کیما کر	۱
» خیراہ	استاطور	۱
» بشر	»	۱
» علی	صندوق امینی	۱
» علی رضا	» معاونی	۱
» علی	اوجنجی صنف کاتب	۱
» علی رضا	»	۱
» حقی	»	۱
» نرہت	»	۱
» مصطفی مختار	»	۱
» حامد	مانیفستو کابی	۱
» عبدہ	»	۱
» احمد ابراہیم	معاینہ مأموری	۲
» ممتاز	»	۱
» محمود	»	۱
» عزت	»	۱
» عبدہ رفقی	»	۱
» محمد	»	۱
» ضیا	استاسیون معاینہ مأموری	۱
» ابراہیم ادھم	قیو واسکلہ مأموری	۱
» عبدالرحمن	قیو مأموری	۱
» وصفی	مارقہ طور	۱
» رشید	انبار مأموری و مارقہ طور	۱
» مصطفی ہاشم	»	۱
»	»	۱
	محافظہ مأموری	۲۶
	طرابلس شام رسومات مأموریتی	



حیدر پاشا رسومات دائرہ سی



اسامی	نوع مأموریت	عدد مأمورین
	سواری محافظه مأموری	۴
	اسکله مأموری	۲
	صندالچی	۹
محمد رشدی افندی	مأمور	۹
	محافظه مأموری	۲
	مأمور	۱
حسین افندی	محافظه مأموری	۱
	مأمور	۱
فیضی الله افندی	محافظه مأموری	۲
	مأمور	۱
راغب بك	کاتب و صندوق امینی	۱
اسپریدون افندی	اوچنجی صنف کاتب	۱
» امین	معاینه مأموری	۱
» غالب	انبار و مانیفستو مأموری	۱
» حبیب	سواری محافظه مأموری	۲
	پیاده	۶
	مأمور	۱
محمد علی افندی	محافظه مأموری	۵
	مدیر	۱
عبدالمجید افندی	باش کاتب	۱
» حسین عونی	کیمیا کر	۱
» رضا	استماور	۱
» محمد صادق	اوچنجی صنف کاتب	۱
» بهجت		۱

پتروتن رسومات مأموریتی

شکا رسومات مأموریتی

ارواد رسومات مأموریتی


لاذقیه مرکز رسومات مأموریتی

بانیاس رسومات مأموریتی

حیفا رسومات مدیریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
کمال افندی	۱	اوپنچی صنف کاتب	
احمد کمال افندی	۱	»	
» رفعت	۱	»	
» کمال الدین	۱	صندوق امینی	
» فتحی	۱	مانیفستو کاتبی	
» عزت	۱	انبار و اشیای عینہ مأموری	
» یوسف سید	۱	انبار مأموری و مازقہ طور	
» صادق	۱	مازقہ طور	
» حافظ محمد	۱	قبو مأموری	
» صالح صبیحی	۱	انبار کاتبی	
» مصطفیٰ	۱	معاینہ مأموری	
» نظیف	۱	»	
» توفیق	۱	»	
» احمد	۱	»	
» نوری	۱	یولجی سالون مأموری	
	۲	سواری محافظہ مأموری	
	۱۳	محافظہ مأموری	
مصطفیٰ افندی	۱	مأمور	عکاسومات مأموریتی
» سلیم	۱	کاتب و صندوق امینی	
» سلیم عبود	۱	معاینہ مأموری و قنطاری	
» توفیق	۱	مانیفستو مأموری	
	۱	سواری محافظہ مأموری	
	۴	پیادہ	
تحسین بک	۱	مدیر	یافہ رسومات مدیریتی
اسماعیل حقی افندی	۱	باش کاتب	
» برمطوف	۱	کیمیا کر	
» خالد	۱	سر معاینہ مفتشی	
» کریم	۱	استاطور	
رجائی بک	۱	سالون مأموری	
یوسف افندی	۱	استاطور	
محمد جمال	۱	ایکنجی صنف کاتب	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی صبری	۱	اوجنچی صنف کاتب	
» اسماعیل حقی	۱	» » »	
» خیری	۱	» » »	
» شکری	۱	» » »	
» حسیب	۱	» » »	
» مصطفی	۱	» » »	
» علی رضا	۱	» » »	
» عبدالقادر	۱	سالون کاتب و صندوق امینی	
» رشید	۱	» »	
» بشاره	۱	مانیفستو مأموری	
» انطون	۱	» »	
» علی عاصم	۱	» کاتبی	
» خطاب	۱	انبار مأموری	
» شکری	۱	» »	
» خلیل صدق	۱	انبار و اشیای عینیه مأموری	
» نامق	۱	معاینه مأموری	
» حاجی لطفی	۱	» »	
» عمر	۱	» »	
» بشیر	۱	» »	
» محمود	۱	» »	
» صالح	۱	» »	
» درویش علی	۱	» »	
» عبدالله ناجی	۱	سالون معاینه مأموری	
» توفیق	۱	» » »	
» حسین ناجی	۱	اسکله مأموری و مارقه طور	
» مصطفی صدق	۱	» » »	
» حسن	۱	» » »	
» احمد	۱	قیو مأموری	
» حسن	۱	» »	
	۴	سالون محافظه مأموری	
	۲۱	محافظه مأموری	
	۱	صندالچی	
» حسین طلعت	۱	سر مأمور	غزیه رسومات سر مأموریتی
» ادیب	۱	کاتب و صندوق امینی	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
	۶	محافظہ مأموری	۱
مصطفیٰ افندی	۱	مأمور	حامبوس
حسین عونی افندی	۱	مأمور	رسومات مأموریتی
	۵	محافظہ مأموری	رفاح رسومات مأموریتی
			
خرم بك	۱	باش مدیر	مع ملحقات اسکندرون
صادق افندی	۱	محاسبہ باش کاتبی	رسومات باش مدیریتی
عامر بك	۱	تحریرات باش کاتبی	
حسام الدین افندی	۱	کیمیاء کر	
» جورجی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» وہبی	۱	» » »	
» شفیق	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» اسماعیل	۱	» » »	
» محمد	۱	» » »	
» احمد شکری	۱	» » »	
محمد نوری افندی	۱	باش کاتب	اسکندرون
» عثمان	۱	استاطور	مرکز رسومات ادارہ سی
» نظیف	۱	»	
» شاہین	۱	صندوق امینی	
» علی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» عبداللہ	۱	» » »	
» کامل	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» علی غالب	۱	» » »	
» مصطفیٰ	۱	» » »	
» کاظم	۱	» » »	
» جوان	۱	ایکنجی صنف مانیفستو کاتبی	

اسامی	عدد نامورین	نوع مأموریت	
شرف الدین افندی	۱	اوپنچی صنف مانیفستو کاتبی	
» علی رضا	۱	معاینه مأموری وقتارچی	
» حسن فہمی	۱	» » »	
» محمد نوری	۱	» » »	
» مصطفی نوری	۱	» » »	
» جلال	۴	» » »	
» چورچی امین	۱	» » »	
» میشل	۱	» » »	
» مصطفی	۱	» » »	
» شوقی	۱	یولچی سالون مأموری	
» حقی	۱	انبار مأموری	
» موسی کاظم	۱	»	
» مصطفی صدرالدین	۱	مع اشیای عینیہ معاینہ مأموری	
» ضیا	۱	مارقہ طور واسکله مأموری	
» میخائل	۱	» »	
» مصطفی	۱	قبو مأموری	
» محمد فوزی	۱	»	
	۱۹	محافظہ مأموری	
محمد فوزی افندی	۱	مأمور	پایس رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
حسن فہمی افندی	۱	مأمور	ایاس رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
حاجی علی افندی	۱	مأمور	سویدیه رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
سعید بک	۱	مدیر	سر سین رسومات مدیریتی
محمد جلال الدین افندی	۱	باش کاتب	
حسب بک	۱	کیما کر	
خسرو افندی	۱	استاطور	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی حسنی	۱	استاطور	
» موسی کاظم	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» جمال الدین	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» محمد نوری	۱	» » »	
» احمد جدی	۱	» » »	
» بکر سامی	۱	» » »	
» کامل	۱	» » »	
» حقی	۱	صندوق امینی	
» کامل	۱	»	
» نشان جانکیان	۱	مانیفستو مأموری	
» حبیب	۱	ایکنجی صنف نیفستو مأموری	
» شریف	۱	اوچنجی » کاتبی	
» سلیمان	۱	اخراجات مأموری	
» احمد شاکر	۱	انبار مأموری	
افندی شاکر	۱	» »	
» خلیل	۱	اشیای عینیه و انبار مأموری	
» علی کاظم	۱	اسکله مأموری و مارقه طور	
» عبدالحمید	۱	» » »	
» عثمان نوری	۱	قبو مأموری	
» حسن عون	۱	معاینه مأموری	
» امین	۱	معاینه مأموری وقتطاریجی	
» توفیق	۱	» » »	
» حقی	۱	» » »	
» علی رضا	۱	» » »	
» علی رضا	۱	» » »	
» رجب	۱	پوسته پاکت معاینه مأموری	
» احمد لطفی	۱	اخراجات معاینه مأموری	
	۱۳	محافظه مأموری	
	۲	محفظه مأموری	قره طاش رسومات محافظه مأموریتی
افندی رشید	۱	مأمور	طاش اوچی رسومات
	۳	محافظه مأموری	مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
توفیق افندی	۱	مأمور	کلندیره رسومات مأموریتی
	۳	محافظه مأموری	
قاسم افندی	۱	مأمور	انامور رسومات مأموریتی
	۵	محافظه مأموری	
راغب بك	۱	مدیر	انطالیه رسومات مدیریتی
سليم افندی	۱	باش کاتب	
جودت »	۱	اوجچی صنف کاتب	
راشد »	۱	کاتب و صندوق امینی	
محمد جلال الدین »	۱	انبار و مانفستو مأموری	
محمد نوری »	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
حسنی »	۱	» »	
	۴	محافظه مأموری	
	۳	صندالچی	
شوکت افندی	۱	مأمور	
	۶	محافظه مأموری	
محمد حلمی افندی	۱	مأمور	قالقان رسومات مأموریتی
	۶	محافظه مأموری	
جمال افندی	۱	مأمور	علائیہ رسومات مأموریتی
توفیق »	۱	کاتب	
	۲	محافظه مأموری	
طلعت افندی	۱	مأمور	منوخان رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	

اسامی	عداد مأمورین	نوع مأموریت	
بک کمال الدین	۱	باش مدیر	مع ماحقات بغداد رسومات باش مدیریتی
افندی بزجی	۱	محاسبه باش کاتبی	
» احمد توفیق	۱	تحریرات باش کاتبی	
» دیقراں	۱	کیمیا کر	
» نوری	۱	برنجی صنف کاتب	
» عبدالکریم	۱	ایکنجی صنف کاتب	
بک هادی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
افندی علی غالب	۱	»	
» هارون	۱	»	
» سید هاشم	۱	»	
» حسن	۱	»	
» موسی	۱	»	
» منجلدر	۱	»	
» یعقوب	۱	صندوق امینی	
افندی نظمی	۱	مدیر	بغداد رسومات مرکز مدیریتی
بک خالد	۱	باش کاتب	
افندی ابراهیم	۱	استماطور	
» شاکر	۱	»	
» منجلدر	۱	»	
بک ابراهیم حقی	۱	سر مانیفستو مأموری	
افندی منیر	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» شاکر	۱	»	
» یوسف سلیمان	۱	»	
» رضی	۱	»	
» نوری	۱	»	
» ابراهیم	۱	»	
» صیون	۱	محاسب	
» توفیق	۱	»	
» نشئت	۱	صندوق امینی	
» عبدالرزاق	۱	»	
» سلیمان عزره	۱	صندوق کاتبی	
بک کتمان	۱	مانیفستو مأموری	
افندی اسکندر	۱	»	

اسامی	نوع مأموریت	عدد مأمورین
جدی	معاینه سر مأموری	۱
افندی	معاینه مأموری	۱
عبداه	»	۱
نعمان	»	۱
طالب	»	۱
عمر	»	۱
عبدالجبار	»	۱
رشید رشدی	»	۱
عبد الوهاب	»	۱
جمال	»	۱
محمد امین	»	۱
حاجی عطا	انبار مأموری	۱
حسین	»	۱
حیب	»	۱
حاجی شکری	انبار کاتبی	۱
شهاب	»	۱
حیب	»	۱
محمد	»	۱
حسین حسنی	قبو مأموری	۱
طاهر	»	۱
یوسف	»	۱
شوق	»	۱
حسین ذهنی	مارقه طور	۱
رشید	»	۱
سلیمان	»	۱
عبدالباقی	»	۱
خلیل	سر محافظه مأموری	۱
	محافظه مأموری	۱۰
شوق	مدیر	۱
افندی	استامطور	۱
کامل	ترانسیت مأموری	۱
محمد	»	۱
نیازی	»	۱
عزرجکم	کاتبی	۱
محمد علی	»	۱
اسکندر	»	۱
بنداد ترانسیت مدیریتی		

اسامی	نوع مأموریت	عدد مأمورین	
افندی	ترانسیت کاتبی	۱	
»	سر معاینہ مأموری	۱	
»	معاینہ وقور شون مہر مأموری	۱	
»	معاینہ مأموری	۱	
»	»	۱	
»	پوستہ پاکت معاینہ مأموری	۱	
»	» انبار مأموری	۱	
»	سواری محافظہ مأموری	۳	
افندی	مأمور	۱	کوت الامارہ رسومات
»	کاتب	۱	مأموریتی
	محافظہ مأموری	۳	
افندی	مأمور	۱	عمارہ رسومات مرکز
»	کاتب	۱	مأموریتی
»	اوچنجی صنف کاتب	۱	
»	صندوق امینی	۱	
»	معاینہ مأموری	۱	
»	»	۱	
»	انبار مأموری	۱	
»	محافظہ مأموری	۷	
محمود حامد افندی	مأمور	۱	شطرہ رسومات مأموریتی
	محافظہ مأموری	۱	
احمد حمیدی افندی	مأمور	۱	علی غریبی رسومات
	محافظہ مأموری	۱	مأموریتی
عمر فوزی افندی	مدیر	۱	خانقین رسومات مدیریتی
»	باش کاتب صندوق امینی	۱	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
شوکت افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» سالم کاظم	۱	» » »	
» احمد جمدی	۱	» » »	
» عارف	۱	معاینه مأموری	
» احمد عزت	۱	» »	
» محمد شکری	۱	» »	
» صالح	۱	» »	
» حسن حلمی	۱	» »	
» خالد	۱	سواری محافظه سر مأموری	
	۴	سواری محافظه مأموری	
	۵	محافظه مأموری	
منجلیدر	۱	مأمور	قزلباطر رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
علی رضا افندی	۱	مأمور	مندلی رسومات مأموریتی
» رسول	۱	کاتب	
» عارف	۱	معاینه مأموری	
	۷	محافظه مأموری	
هاشم افندی	۱	مأمور	بدره رسومات مأموریتی
	۳	محافظه مأموری	
محمد توفیق افندی	۱	مأمور	سلیمانیه رسومات مرکز
» علی کمال	۱	کاتب	مأموریتی
» حسین عونئی	۱	معاینه مأموری	
رشید بك	۱	سواری سر محافظه مأموری	
	۵	محافظه مأموری	
محمد امین افندی	۱	مأمور	بچوین رسومات مأموریتی

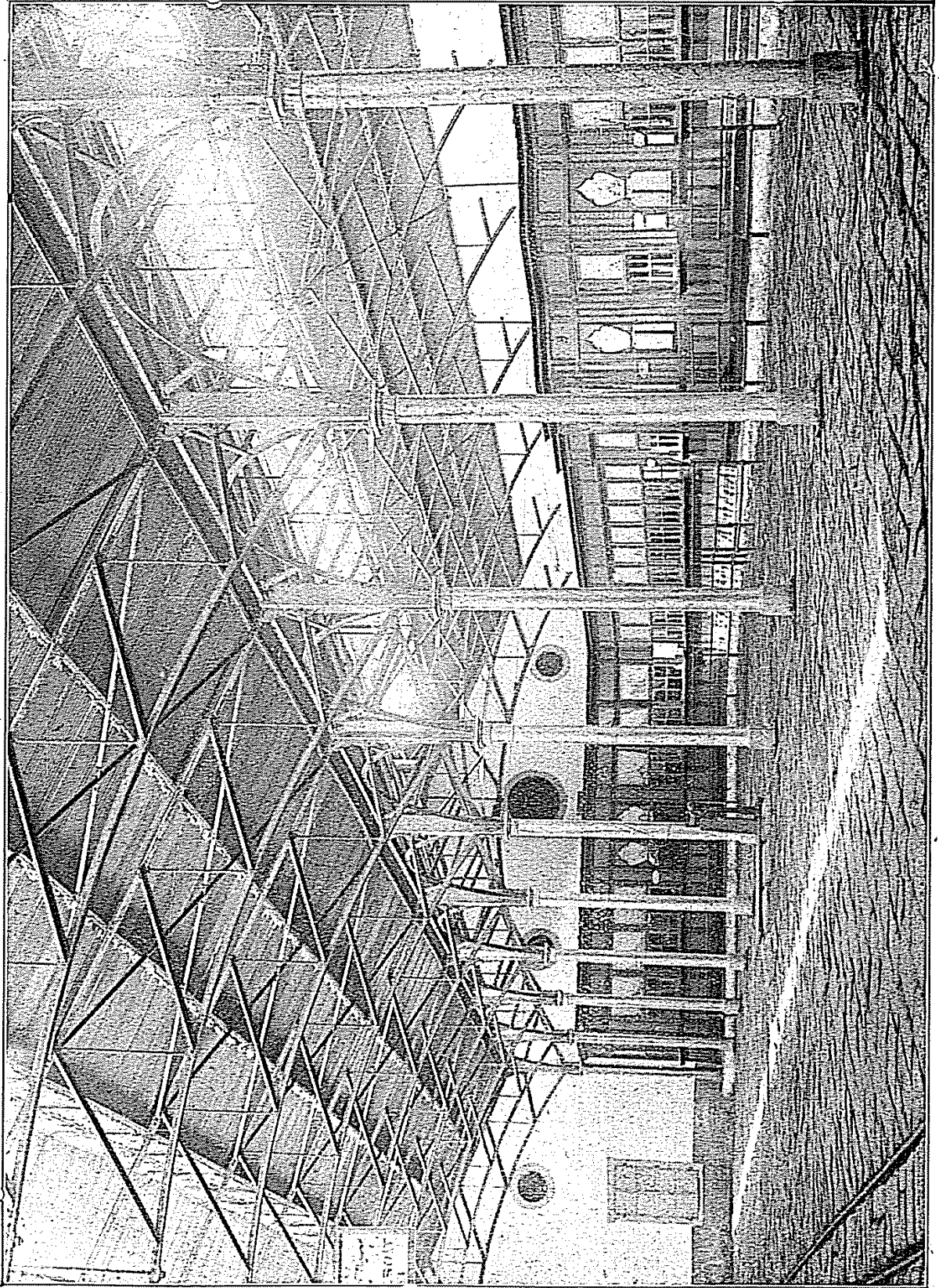
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
	۲	محافظه مأموری	
افندی	۱	مأمور	موصول رسومات مأموریتی
»	۱	کاتب	
»	۲	محافظه مأموری	
افندی	۱	مأمور	رواندز رسومات مرکز
»	۱	کاتب	مأموریتی
»	۱	معاینه مأموری	
»	۱	سواری سر محافظه مأموری	
»	۵	محافظه مأموری	
افندی	۱	مأمور	راتب رسومات مأموریتی
»	۵	محافظه مأموری	
افندی	۱	مدیر	بصره رسومات مدیریتی
»	۱	باش کاتب	
»	۱	کیمیا کر	
»	۱	تحریرات کاتبی	
»	۱	کاتب	
»	۱	اوجنجی صنف کاتب	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	» » »	
»	۱	استاطور	
»	۱	»	
»	۱	صندوق امینی	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی حسین	۱	صندوق امینی	
» رشدی	۱	صندوق کاتبی	
» منصور	۱	مانیفستو مأموری	
» عبده	۱	مانیفستو کاتبی	
» عبدالمسیح	۱	»	
» علی راغب	۱	صالون مأموری	
» حیدر	۱	سر معاینه مأموری	
» موسی	۱	معاینه مأموری	
» محمد امین	۱	»	
» احمد شوقی	۱	»	
» سید محمد	۱	»	
» علی رضا	۱	»	
» حاجی محمد امین	۱	»	
» عبدالرحمن	۱	»	
» محمد عارف	۱	پوسته پاکت معاینه مأموری	
» سلیمان	۱	انبار مأموری	
» توفیق	۱	»	
» محمد رشدی	۱	»	
» محمد نظمی	۱	اقطارمه مأموری	
» حسین	۱	»	
» توفیق	۱	انبار کاتبی	
» محمد علی	۱	»	
» احمد	۱	»	
» حسن تحسین	۱	مارقه طور	
» عبدالهادی	۱	»	
» سلیمان	۱	»	
» سلیمان	۱	»	
» محمد	۱	قبو مأموری	
» محمود شکری	۱	»	
	۱۰	محافظه مأموری	
	۴	صندالجبی	
» علی رضا	۱	سر مفتش	بصره محافظه سر مفتشکی

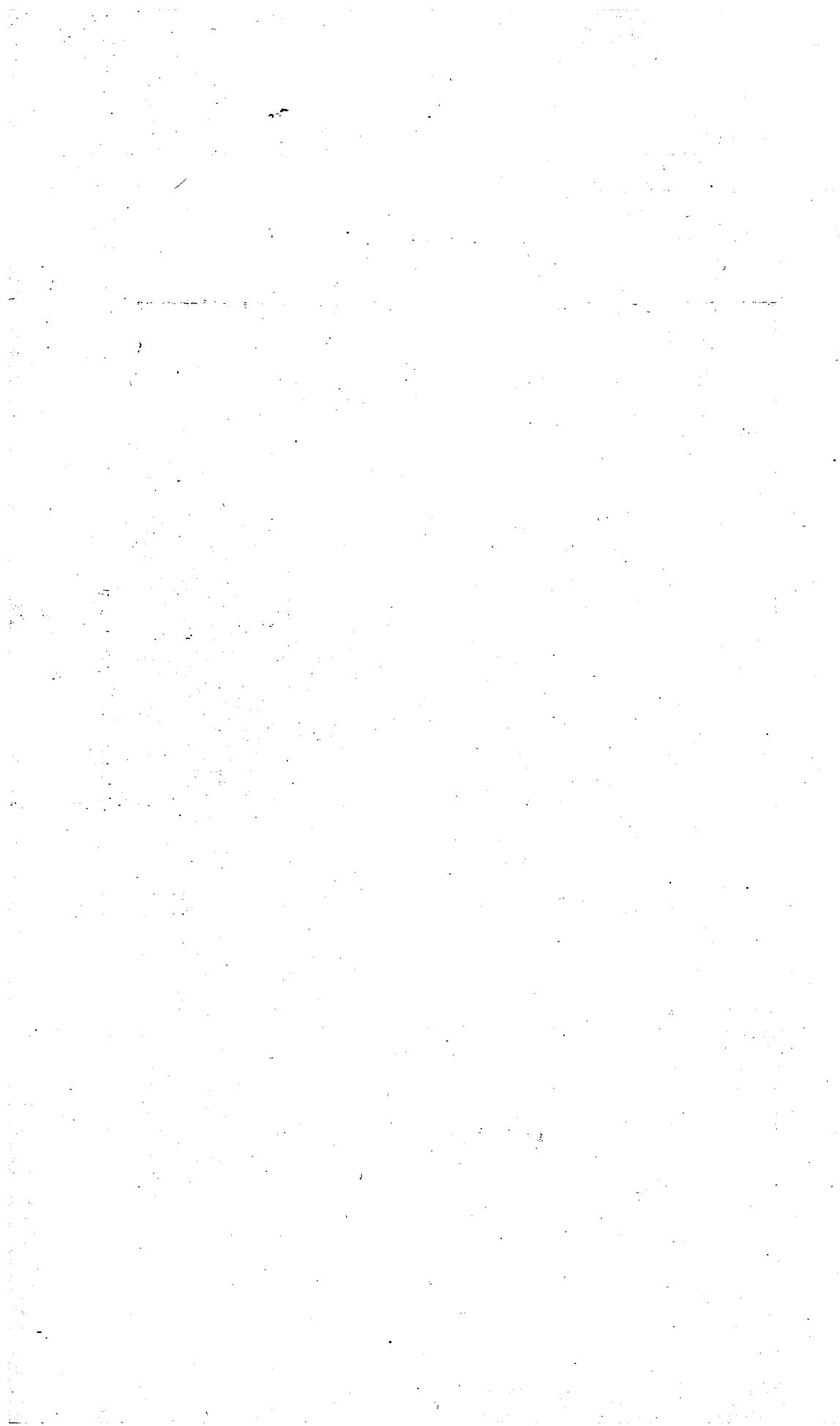
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
عبدالجبار افندی	۱	مفتش	
» حسین نسیمی	۱	»	
» احمد ناظم	۱	»	
» ہدایت	۱	»	
» عمر فوزی	۱	»	
» رائف	۱	»	
	۵۷	محافظہ مأموری	
	۱	استنبوط قیودانی	
	۱	» ماکنیستی	
	۲	» طائفہ سی	
	۴	موتور ماکنیستی	
شوکت افندی	۱	مأمور	خندق رسومات مأموریتی
	۱	معاینہ مأموری	
	۶	محافظہ مأموری	
خیری افندی	۱	مأمور	دو حہ رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
منجلیدر	۱	مأمور	زبیر محافظہ مأمورلنی
حسین بصری افندی	۱	محافظہ مفتشی	
	۲۱	زبیر ژاندارمہ محافظی	
ولی افندی	۱	مأمور	قورنہ رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
	۲	صندالچی	
عباس افندی	۱	مأمور	ابو الحصیب رسومات
» عبدہ	۱	کاتب	مأموریتی
	۲	صندالچی	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
حسین افندی	۱	مأمور	دعیمی رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
	۲	صندالچی	
احمد، حمدی افندی	۱	مأمور	دو اسر رسومات مأموریتی
	۲	محافظه مأموری	
	۲	صندالچی	
جاسم افندی	۱	مأمور	نشوه رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
	۲	صندالچی	
سینفاه افندی	۱	مأمور	قاو رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأمور	
	۱	صندالچی	
عبدلجید افندی	۱	مأمور	سوق الشبوح رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
منحدر	۱	مأمور	قطیف رسومات مأموریتی
»	۱	کاتب	
»	۱	معاینه مأموری	
	۴	محافظه مأموری	
	۲	صندالچی	
حاجی رشید افندی	۱	مأمور	عجیر رسومات مأموریتی
» محمد الهادی	۱	کاتب	
» محمود	۱	معاینه مأموری	
	۴	محافظه مأموری	
	۲	صندالچی	


اسامي	عدد مأورين	نوع مأوريت	
افندی	۱	مأمور	الوکره رسومات مأوريتي
» سليمان	۱	کاتب	
» فريق	۲	محافظة مأوري	
	۱	مأمور	دارين رسومات مأوريتي
منجلاد	۱	محافظة مأوري	
	۹	مأمور	کاخبر رسومات مأوريتي
منجلاد	۱	سواری محافظه مأوري	
»			
	۱	مأمور	مشرح رسومات مأوريتي
عزت افندی	۲	سواری محافظه مأوري	
	۱	مأمور	مسيعيده رسومات
منجلاد	۳	محافظة مأوري	مأوريتي
	۱	باش مدير	مع ملحقات جده رسومات
فأثر بك	۱	محاسبه باش کآبي	باش مدير يتي
افندی	۱	تحريرات باش کآبي و دعوي	
» عبدالوهاب	۱	و کيلي	
» حسين جميل	۱	کينيا کر	
» منير کمال	۱	ایکنجي صنف کاتب	
» احمد	۱	اوچنجي صنف کاتب	
» ناصر	۱	» » »	
» حسن	۱	» » »	
» محمد صالح	۱	» » »	
» عبده	۹	» » »	



ازمیر ادخالات کمری فلم اوپہلری ومعاینہ محل




اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محمد شریف افندی	۱	باش کاتب	جده رسومات مرکز اداره سی
» علی یمینی	۱	استاطور	
» عبده عقیل	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» عبده رجب	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» محمد علی	۱	» » »	
» عبدالحمید	۱	» » »	
» محمد طویل	۱	استاطور معاونی	
» محمد نوری	۱	صندوق امینی	
» عثمان طلعت	۱	» معاونی	
» فیخری	۱	مانیفستو مأموری	
منحدر	۱	چاره و هند حساب مترجمی	
» محمد نجیب	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
» محمد سعید	۱	» » »	
» محمد علی	۱	» » »	
» محمد علی	۱	» » »	
» نیازی	۱	» » »	
» درویش	۱	انبار و اشیای عینیه کابی	
» سید حسن	۱	انبار مأمور رفیقی	
» قاسم	۱	انبار کابی	
» سید حسین	۱	قبو مأموری	
» سعید زهیری	۱	»	
» مصطفی توفیق	۱	»	
» شگری	۱	»	
» حسین طویل	۱	مارقه طور	
» عبدی	۱	»	
	۱۱	محافظه مأموری	
مصطفی افندی	۱	مدیر	ینبع البحر رسومات مدیریتی
» اصرار	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» خلیل	۱	اوچنجی » »	
» محمد محبوب	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
	۲	محافظه مأموری	
محمد رشید افندی	۱	مأمور	املح رسومات مأموریتی
	۲	محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
مصطفیٰ توفیق افندی	۱	مأمور	الوجه رسومات مأموریتی
» ذکی	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» علی خلیل	۱	کاتب معاینہ مأموری وقتنطارجی	
	۲	محافظہ مأموری	
شکری افندی	۱	مأمور	ضبا رسومات مأموریتی
» ابراہیم ضیا	۱	معاینہ مأموری وانبار کاتبی	
	۲	محافظہ مأموری	
منحدر	۱	مأمور	قندہ رسومات مأموریتی
یوسف ضیا افندی	۱	کاتب معاینہ مأموری وقتنطارجی	
	۳	محافظہ مأموری	
عباس علام افندی	۱	مأمور	رابع رسومات مأموریتی
	۳	محافظہ مأموری	
بشیر افندی	۱	مأمور	عقبہ رسومات مأموریتی
» مصطفیٰ بدرالدین	۱	کاتب	
	۱	محافظہ مأموری	
منحدر	۱	مأمور	کیسارہ رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
			
علی رضا بک	۱	باش مندر	مع ملحقات بمن رسومات باش مدیریتی
نوری افندی	۱	محاسبہ باش کاتبی	
» مصطفیٰ لامع	۱	باش کاتب	
» محمد حسین	۱	کیمیا کر	
» عبدہ رجب	۱	برنجی صنف کاتب	
	۱		

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی نوری	۱	ایکنجی صنف کاتب	حدیده رسومات مرکز اداره سی
» حسن فوزی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» مشهور	۱	»	
» سید علی	۱	»	
» رفیق	۱	باش کاتب	
» یوسف	۱	استاپور	
» منیر	۱	مانیفستو کاتبی	
» محمد یاش	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» محی الدین	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» منیب	۱	»	
» احمد زیلینی	۱	»	
» سلیمان عقیقی	۱	»	
» سید عبید	۱	»	
» کامل	۱	صندوق امینی	
» عمر	۱	انبار و اشیای عینیه مأموری	
» سید محفوظ	۱	معاینه مأموری و قنطارجی	
» حسین حلمی	۱	»	
» محمد یعقوب	۱	»	
» عبدالرحمن	۱	»	
» سید عمر	۱	قبو کاتبی	
» فرهاد	۱	قبو مأموری	
» محمد ثروت	۱	»	
» فرج	۱	اسکله مأموری	
» جوهر	۱	»	
» حسن تحسین	۱	»	
» محمد راضی	۱	اسکله مأموری و اوچنجی	
		صنف کاتب	
» زیور	۱	سر محافظه مأموری	
	۲۰	محافظه مأموری	
	۶	صندالچی	
» احمد عاکف	۱	مدیر	لجیه رسومات مدیریتی
» حسن سامی	۱	ایکنجی صنف کاتب و صندوق امینی	

اسامی	نوع مأموریت	عدد مأمورین
خلیل افندی	اوجنچی صنف کاتب	۱
» عباس	معاینہ مأموری	۲
» علی	اسکلہ مأموری	۱
	محافظہ مأموری	۱۵
حسن نجم الدین افندی	مأمور	۱
	محافظہ مأموری	۲
ابراہیم رستم افندی	مأمور	۱
	محافظہ مأموری	۲
منحدر	مأمور	۱
	محافظہ مأموری	۳
منحدر	مأمور	۱
	محافظہ مأموری	۲
سید ہاشم افندی	مأمور	۱
	محافظہ مأموری	۱
احمد شوقی افندی	مأمور	۱
» احمد یحییٰ	اوجنچی صنف کاتب و صندوق امینی	۱
» صبری	معاینہ مأموری و قنطارچی	۱
	محافظہ مأموری	۶
ابراہیم درویش افندی	مأمور	۱
منحدر	کاتب	۱
	محافظہ مأموری	۵

اسای	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
منحدر	۱	مأمور	جیزان رسومات مرکز
»	۱	اوجچی صنف کاتب	مأموریتی
افندی	۱	معاینه مأموری وقتارچی	
	۵	محافظه مأموری	
محمد نوری افندی	۱	مأمور	رأس کتب رسومات
	۴	محافظه مأموری	مأموریتی
اسماعیل رشدی افندی	۱	مرکز مأموری	شیخ سعید رسومات
منحدر	۱	کاتب	مرکز مأموریتی
	۴	محافظه مأموری	
منحدر	۱	مأمور	ابن عباس رسومات
	۳	محافظه مأموری	مأموریتی
افندی	۱	مأمور	علی بن یعقوت رسومات
محرم	۲	محافظه مأموری	مأموریتی
منحدر	۱	مأمور	فازه رسومات مأموریتی
	۴	محافظه مأموری	
منحدر	۱	مأمور	دباب رسومات مأموریتی
	۶	محافظه مأموری	
منحدر	۱	مأمور	چاح رسومات مأموریتی
	۲	محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
منجھدر	۱	مأمور	غلیفہ رسومات مأموریتی
	۱۷	محافظہ مأموری	
منجھدر	۱	مأمور	زھارین رسومات مأموریتی
	۶	محافظہ مأموری	
منجھدر	۱	مأمور	کدہ رسومات مأموریتی
	۱۰	محافظہ مأموری	
منجھدر	۱	مأمور	قطاریہ رسومات مأموریتی
	۸	محافظہ مأموری	
			
بسم بك	۱	باش مدیر	مع ملحقات طرزون
» حقی	۱	محاسبہ باش کاتبی	رسومات باش مدیریتی
افندی فہمی	۱	تحریرات باش کاتبی	
» علی حکمت	۱	صندوق امینی	
» حسنی	۱	امام	
» احمد	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» زھدی	۱	» » »	
» محمد کامل	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» یوسف	۱	» » »	
» حسن فہمی	۱	» » »	
» حقی	۱	» » »	
» مراد	۱	» » »	
» کمال	۱	» » »	
محمد علی بك	۱	مدیر	طرزون رسومات مدیریتی
» محمد	۱	باش کاتب	
حسن تحسین افندی	۱	کیمیا کر یوزباشی	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
یوسف جمال افندی	۱	استاطور	
» علی رضا	۱	»	
» راسم	۱	کاتب	
» محمد عوفی	۱	تحریرات کاتبی	
» ذهنی	۱	کاتب	
» اسعد	۱	»	
» علی رضا	۱	»	
» مکی	۱	صندوق امینی	
» حسن	۱	بیاننامه محاسی	
» محمد شاکر	۱	مانیفستو مأموری	
» رضا	۱	» کاتبی	
» محمد طاهر	۱	»	
» محمد ذکی	۱	سر معاینه مأموری	
» شگری	۱	معاینه مأموری	
» عارف	۱	»	
» فائق	۱	»	
» مصطفی نیازی	۱	»	
» کامل	۱	انبار و عینیه مأموری	
» صالح	۱	انبار مأموری	
» احمد فوزی	۱	» کاتبی	
» احمد	۱	اسکله مأموری و مارقه طور	
» احمد ادیب	۱	اسکله کاتبی	
» سلیمان سری	۱	قبو مأموری	
» حسن	۱	قبو مقیدی	
» احمد	۱	سالون مأموری	
» علی زکائی	۱	» معاینه مأموری	
	۲	صندالچی	
جلال افندی	۱	مأمور	طر بزون پوسته خانه مأموریتی
حاجی عبدالعزیز افندی	۱	مأمور	دکرمن دره
» حافظ مصطفی	۱	کاتب و صندوق امینی	رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
عثمان نوری	۱	مأمور	مومخانه اوکی
» علی رضا	۱	کاتب و صندوق امینی	رسومات مأموریتی
» حسن فہمی	۱	معاینہ مأموری	
	۴	مخافظہ مأموری	
محمد علی	۱	مأمور	پولتخانہ رسومات مأموریتی
» عثمان رضوی	۱	کاتب	
	۲	مخافظہ مأموری	
ابراہیم ادھم	۱	مدیر	طریزون ترانسیت
» محمد راتب	۱	باش کاتب و صندوق امینی	و داخلہ کمرکی مدیریتی
» خلیل	۱	کاتب	
» خیراہ	۱	تحریرات کاتبی	
» لطفی	۱	اوجنچی صنف کاتب	
» یوسف ندائی	۱	»	
» عثمان حلیمی	۱	معاینہ مأموری	
» حسین حسینی	۱	»	
» حاجی صالح	۱	»	
» شاکر	۱	انبار مأموری	
» محمد نوری	۱	»	
» احمد نافذ	۱	قیو مأموری	
» احمد	۱	قورشون مہر مأموری	
» ضیا	۱	محاسب	
» مصطفیٰ	۱	سر مخافظہ مأموری	
	۱۰	مخافظہ مأموری	
	۳	صندالچی	
حافظ عمر	۱	مأمور	بیورہ لیمان
افندی	۳	مخافظہ مأموری	رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
احمد حمدی افندی	۱	مأمور	الکون رسومات مأموریتی
	۳	محافظه مأموریتی	
محمد حلی افندی	۱	مأمور	سورمنه رسومات مأموریتی
محمد شکری	۱	کاتب	
	۶	محافظه مأموریتی	
حسنی افندی	۱	مأمور	عراقلی رسومات مأموریتی
	۱	محافظه مأموریتی	
صدیق بک	۱	مدیر	کیره سون رسومات مدیریتی
احمد مختار افندی	۱	باش کاتب	
غالب	۱	استاطور	
احمد نجیب	۱	محاسبه کاتبی	
حسین حسینی	۱	کاتب	
احمد صائب	۲	»	
ابراهیم	۱	صندوق امینی	
عمر لطفی	۲	مانیفستو کاتبی	
محمد ماہر	۱	معاینه مأموریتی	
حسین کاظم	۱	»	
عزیز	۱	»	
عبدالرحمن	۱	»	
نیازی	۱	قبو مأموریتی	
حسنی	۱	انبار مأموریتی	
سلیمان صدقی	۱	مارقه طور	
	۶	محافظه مأموریتی	
	۳	صندالچی	
زین العابدین افندی	۲	مأمور	تیره بولی رسومات مأموریتی
کمال	۱	کاتب	
	۲	محافظه مأموریتی	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
عثمان نوری افندی	۱	مأمور محافظہ مأموری	اسنیہ رسومات مأموریتی
جازم افندی	۱	مأمور	اردو رسومات مأموریتی
حسین جمال	۱	کاتب و صندوق امینی	
محمد	۱	کاتب	
حسین حفظی	۱	معاینہ مأموری	
احمد	۱	معاینہ و انبار مأموری	
	۳	محافظہ مأموری	
محمد توفیق افندی	۱	مأمور	قوز آغزی
	۱	محافظہ مأموری	رسومات مأموریتی
تحسین افندی	۱	مأمور	بولانبجق
	۱	محافظہ مأموری	رسومات مأموریتی
حقی بك	۱	مدیر	سامسون
راسم افندی	۱	باش کاتب	رسومات مرکز مدیریتی
سلیمان سالم	۱	کیمیا کر	
کاظم	۱	استاطور	
سلیمان	۱	استاطور معاونی	
رفعت	۱	صندوق امینی	
اسماعیل	۱	کاتب	
خالص	۱	تحریرات کاتبی	
رضا	۱	کاتب	
سلیمان	۱	»	
علی رضا	۱	»	
منحدر	۱	»	
عبدالله	۱	مانیفستو مأموری	
دیقران	۱	» کاتبی	
احمد	۱	انبار و اشیای عینہ مأموری	

اسامی	عدد مامورین	نوع ماموریت	
عثمان افندی	۱	انبار مامور رفیقی	
» اوسب یاور	۱	معاینہ ماموری	
» محمد شوکت	۱	»	
» عبداللہ	۱	»	
» محمد	۱	»	
» بلال	۱	»	
» امین	۱	»	
» حسن تحسین	۱	»	
» ابراہیم حق	۱	سالون ماموری	
» حسن تحسین	۱	قبو ماموری	
» حلیم	۱	»	
» محمود	۱	»	
» عباس	۱	مارقہ طور	
» نشئت	۱	»	
» حسن تحسین	۱	سر محافظہ ماموری	
	۸	محافظہ ماموری	
	۱	صندالچی	
صالح سری افندی	۱	ماموراً	صامسون
	۳	صندالچی	پوستہ خانہ ماموریتی
ابراہیم افندی	۱	محافظہ ماموری	آلاچام محافظہ ماموریتی
امین افندی	۱	محافظہ ماموری	ترمہ محافظہ ماموریتی
محمد نوری افندی	۱	محافظہ ماموری	چہار شنبہ محافظہ ماموریتی
سالم افندی	۱	مامور	فاتسہ رسومات ماموریتی
	۲	محافظہ ماموری	

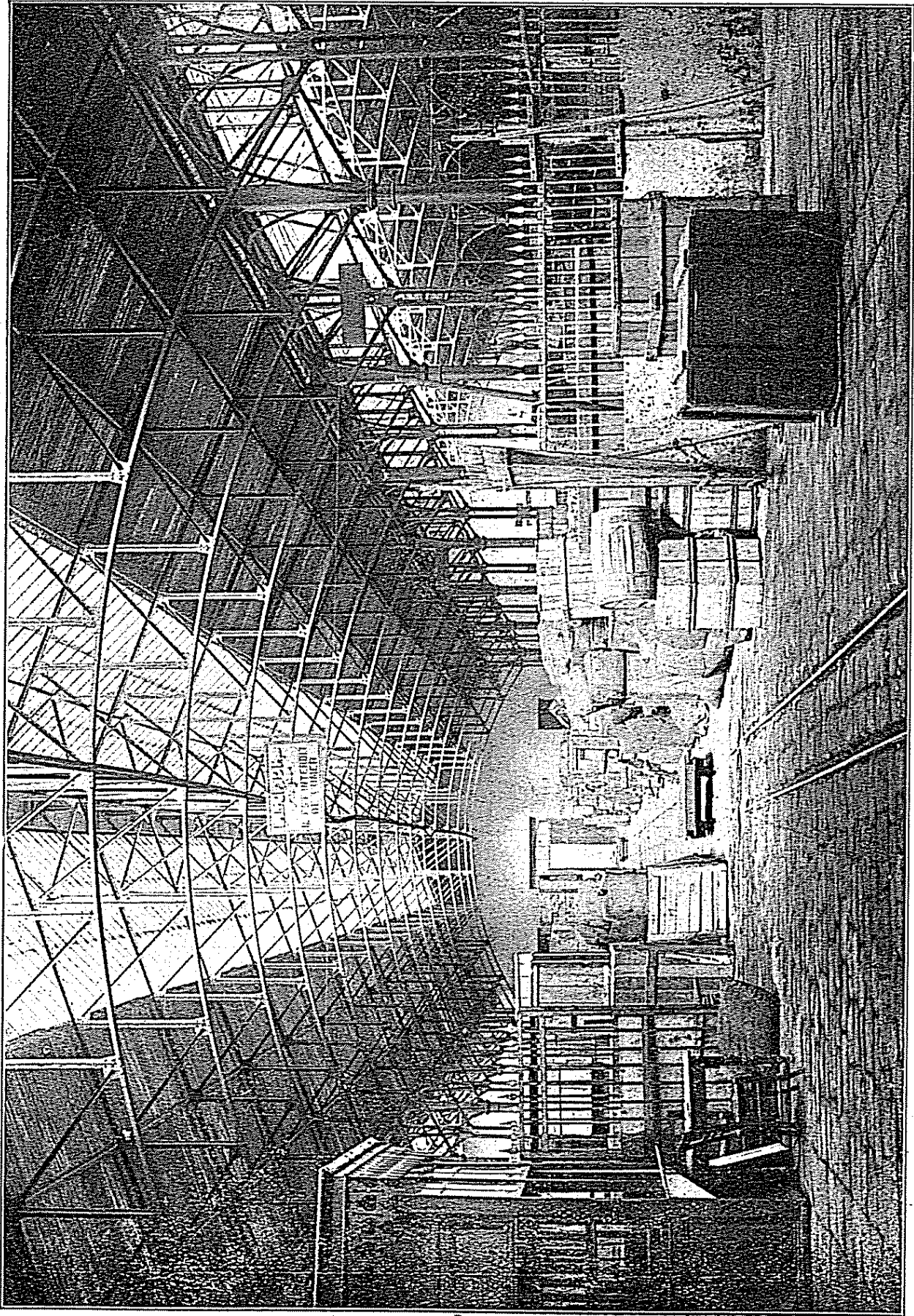
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محمد توفیق افندی	۱	مأمور	اونیہ رسومات مأموریتی
ابراہیم شوکت »	۱	کاتب	
	۲	محافظہ مأموری	
بہجت افندی	۱	سرکز مأموری	سینوب رسومات مرکز مأموریتی
» اسعد	۱	کاتب و صندوق امینی	
» محمد عزت	۱	کاتب	
	۲	محافظہ مأموری	
علی افندی	۱	محافظہ مأموری	چاقر اوغلی محافظہ مأموریتی
عثمان افندی	۱	محافظہ مأموری	آیانجق محافظہ مأموریتی
نوری افندی	۱	محافظہ مأموری	کرزہ محافظہ مأموریتی
احمد عزت افندی	۱	مدیر	اینہ بولی رسومات مدیریتی
» حقی	۱	باش کاتب	
» عادل	۱	استامطور	
» حسین	۱	صندوق امینی	
» حسنی	۱	کاتب	
» عبدالرزاق	۱	»	
» محمد نوری	۱	»	
» یانقو	۱	مانیفستو کاتبی	
» خیری	۱	معاینہ مأموری	
» اسماعیل حقی	۱	»	
» مصطفی فوزی	۱	انبار مأموری	
» محمد امین	۱	اسکله مأموری و مارقہ طور	
» شوقی	۱	قبو مأموری	
	۳	محافظہ مأموری	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
احمد ذہنی افندی	۱	مأمور	جیدہ رسومات مأموریتی
	۳	محافظہ مأموری	
حاجی حسین افندی	۱	محافظہ مأموری	خوش آلائی محافظہ مأموریتی
عمر افندی	۱	محافظہ مأموری	ایلیش محافظہ مأموریتی
فیضی افندی	۱	محافظہ مأموری	اورینہ محافظہ مأموریتی
حسن افندی	۱	محافظہ مأموری	آبانہ محافظہ مأموریتی
محمد نوری افندی	۱	محافظہ مأموری	چٹال زیتون محافظہ مأموریتی
امین افندی	۱	مدیر	ریزہ رسومات مدیریتی
» اسماعیل حقی	۱	باش کاتب	
» ارسلان فہمی	۱	صندوق امینی	
» حمزہ	۱	کاتب	
» محمود بدیع	۱	انبار مأموری و کاتب	
» عطا	۱	مانیفستو مأموری و کاتب	
» سلیمان سامی	۱	معاینہ مأموری	
	۴	محافظہ مأموری	
	۷	صندالچی	
» عمر لطفی	۱	مأمور	اوق رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	

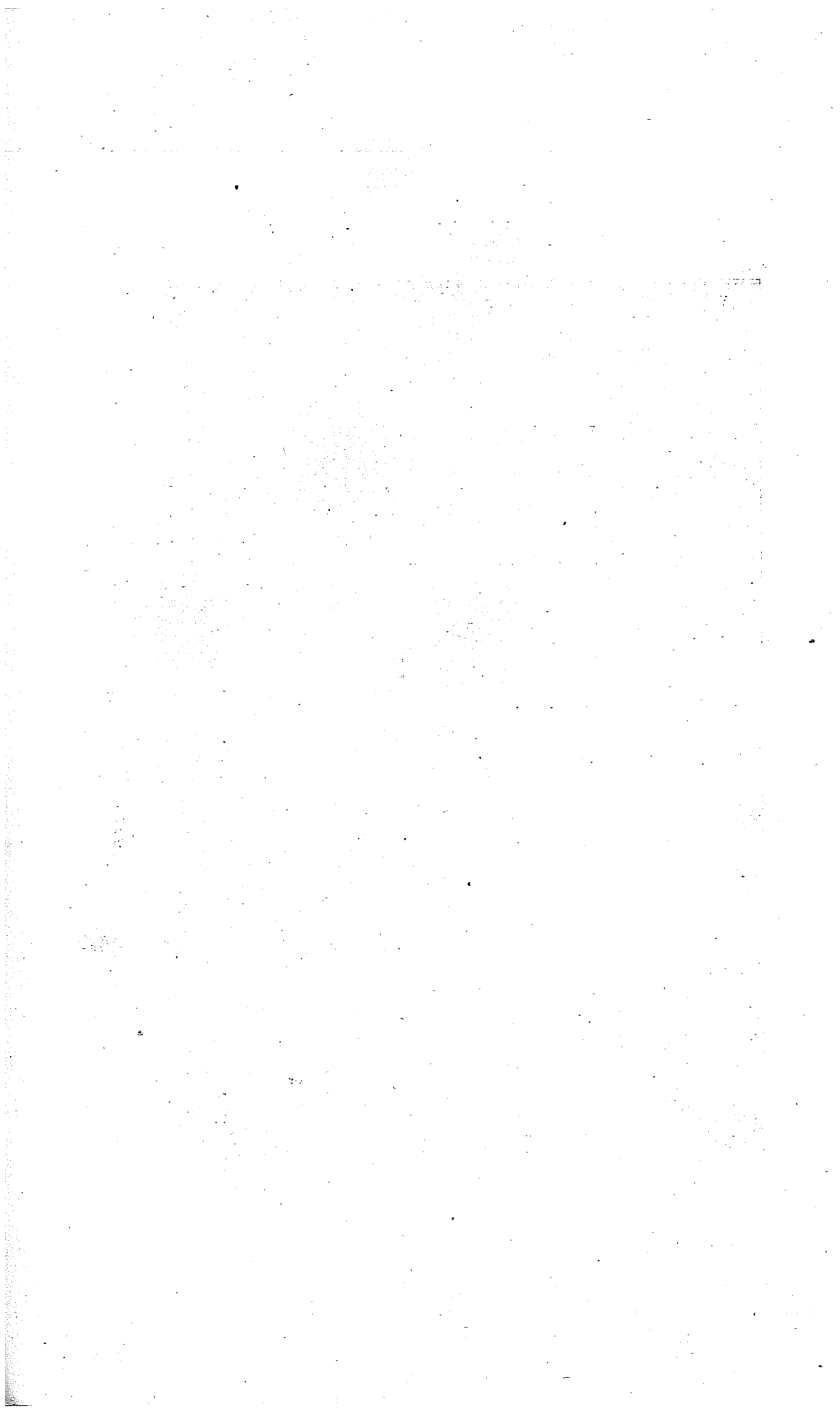
اسماء	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی حسن حقی	۱	مأمور	یالی بونی رسومات
	۲	محافظہ مأموری	مأموریتی
» محمد بوری	۱	مأمور	حمیدیہ رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
» مصطفیٰ	۱	مأمور	آتنہ رسومات مأموریتی
» رجب	۱	کاتب	
	۱	محافظہ مأموری	
» احمد جدی	۱	مأمور	آردہ شین رسومات
	۱	محافظہ مأموری	مأموریتی
» قدری	۱	مأمور	ویچہ رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
» اسماعیل حقی	۱	مأمور	خوپہ رسومات مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
» حسن	۱	محافظہ مأموری	اسقارسی محافظہ
			مأموریتی
» حافظ فہمی	۱	مأمور	ارخوی رسومات
» جمال	۱	کاتب	مأموریتی
	۱	محافظہ مأموری	
» محمود	۱	مأمور	آب و اصلاح رسومات
	۱	محافظہ مأموری	مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
احمد افندی	۱	مأمور	مپاوری رسومات مأموریتی
	۱	محافظة مأموری	
عاصم بك	۱	مدیر	ارضروم رسومات مدیریتی
عبدالواحد افندی	۱	باش کاتب	
» ابراهیم حقی	۱	استاطور	
» حلمی	۱	کاتب	
» ابراهیم حقی	۱	»	
» عثمان نوری	۱	»	
» عبداہ فرید	۱	صندوق امینی	
» اسماعیل	۱	ترانسیت مأموری	
» توفیق	۱	» کاتبی	
» مصطفیٰ	۱	معاینہ مأموری	
» ذکی	۱	»	
» توفیق	۱	انبار مأموری	
» منیر	۱	معاینہ وقورشون مہر مأموری	
	۳	محافظة مأموری	
علی رضا افندی	۱	مأمور	کوٹک رسومات مأموریتی
» توفیق	۱	کاتب و معاینہ مأموری	
» علی رضا	۱	کاتب	
» محمد	۱	»	
» عبدالحمید	۱	انبار مأموری	
» اسماعیل حقی	۱	قبو مأموری	
» عارف	۱	معاینہ مأموری	
	۵	سواری محافظہ مأموری	
منجدر	۱	مأمور	قرہ کلیسا رسومات مأموریتی
	۲	محافظة مأموری	
رفعت افندی	۱	مأمور	قلعہ بوغازی رسومات
	۳	محافظة مأموری	مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
احمد فرید افندی	۱	محافظہ مأموری	او خور محافظہ مأموریتی
	۱	» »	
شعبان افندی	۱	محافظہ مأموری	خود محافظہ مأموریتی
حسنی افندی	۱	محافظہ مأموری	اسکی کوی
	۱	» »	محافظہ مأموریتی
مصطفیٰ وہبی افندی	۱	مأمور	میلو رسومات مأموریتی
	۲	محافظہ مأموری	
حسین عونی افندی	۱	مأمور	حکاری رسومات
» علی	۱	کاتب و صندوق امینی	مرکز مأموریتی
» یوسف ضیا	۱	» و معاینہ مأموری	
	۱	سواری محافظہ مأموری	
	۲	محافظہ مأموری	
منخلان	۱	مأمور	کو ار رسومات مأموریتی
	۲	سواری محافظہ مأموری	
	۳	محافظہ مأموری	
خلیل افندی	۱	مأمور	دیر رسومات مأموریتی
	۱	سواری محافظہ مأموری	
شامل افندی	۱	مأمور	قوجقران
	۱	محافظہ مأموری	رسومات ماریتی



ازمير ادخالات انبارينك داخل كورويشي



اسامی	نوع مأموریت	چیتلی رسومات مأموریتی
علی رضا افندی	مأمور سواری محافظه مأموری	چیتلی رسومات مأموریتی
محمد وصفی افندی	مأمور سواری محافظه مأموری	راضی رسومات مأموریتی
شمس الدین افندی	مأمور سواری محافظه مأموری محافظه مأموری	شمس الدین رسومات مأموریتی
شوقی افندی	مرکز مأموری	قزیل دیزه
توفیق	کاتب و صندوق امینی	رسومات مرکز مأموریتی
عرفان	کاتب	
حاجی محمد	امام	
محمد بدرالدین	ترانسیت کاتبی	
احمد طاهر	ماینه مأموری	
عبدالعزیز	انبار مأموری	
	سواری محافظه مأموری	
	محافظه مأموری	
عبداه افندی	محافظه مأموری	اینجه صو محافظه مأموریتی
فضلی افندی	محافظه مأموری	قوش طبان محافظه مأموریتی
	»	
عرفان افندی	مأمور	کورجی بولاق
	محافظه مأموری	رسومات مأموریتی

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
قوآد افندی	۱	مأمور	قرای سفلا
منجلاذر	۱	کاتب صندوق امینی	رسومات مأموریتی
» نظیف	۱	کاتب	
» مصطفی زهدی	۱	معاینه مأموری	
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۱	محافظه مأموری	
فرید افندی	۱	مأمور	چات رسومات مأموریتی
» حافظ مصطفی	۱	کاتب	
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۱	محافظه مأموری	
کامل افندی	۱	محافظه مأموری	طرنای محافظه مأموریتی
حاجی محمد افندی	۱	محافظه مأموری	آختہلر محافظه مأموریتی
شوقی بک	۱	باش مدیر	مع ملحقیات ادرنہ
قوآد افندی	۱	قونترول مأموری	رسومات باش مدیریتی
» سمیاط	۱	قونترول معاونی	
» عبدالرحیم	۱	محاسبہ باش کاتبی	
» شوقی	۱	تحریرات باش کاتبی	
» توفیق	۱	کیمیا کر	
» محمود حمدی	۱	استاطور	
» حسین حسنی	۱	برنجی صنف کاتب	
» احسان	۱	ایکنجی صنف کاتب	
» علی	۱	» » »	
» حسن حلمی	۱	» » »	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
محمد حلمی افندی	۱	اوچنجی صنف کاتب	
» موسی کاظم	۱	» » »	
» اسماعیل	۱	» » »	
» محمد علی	۱	» » »	
» خیرالدین	۱	صندوق امینی	
» احمد	۱	انبار و نیفتو مأموری	
» روپن	۱	مائیتو مأموری	
» حسن تحسین	۱	معاینه مأموری	
» جلال	۱	» »	
» حسین حسنی	۱	» »	
» شراف الدین	۱	» »	
» محمود	۱	قبو مأموری	
» کاظم	۱	برنجی صنف محافظه مأموری	
» رائف	۱	» » » »	
» محمود	۱	» » » »	
» محمد شوقی	۱	» » » »	
» بکر	۱	» » » »	
» رحیمی	۱	» » » »	
» محمدنای	۱	» » » »	
	۱		
ابراهیم افندی	۱	مأمور	ادرنه پوسته خانه مأموریتی
	۱	محافظه مأموری	
قاسم افندی	۱	مأمور	تکه رسومات مأموریتی
» احمد نوری	۱	کاتب و صندوق امینی	
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۲	پیاده	
صالح افندی	۱	مأمور	تانا کوی
» زکائی	۱	کاتب و صندوق امینی	رسومات مأموریتی

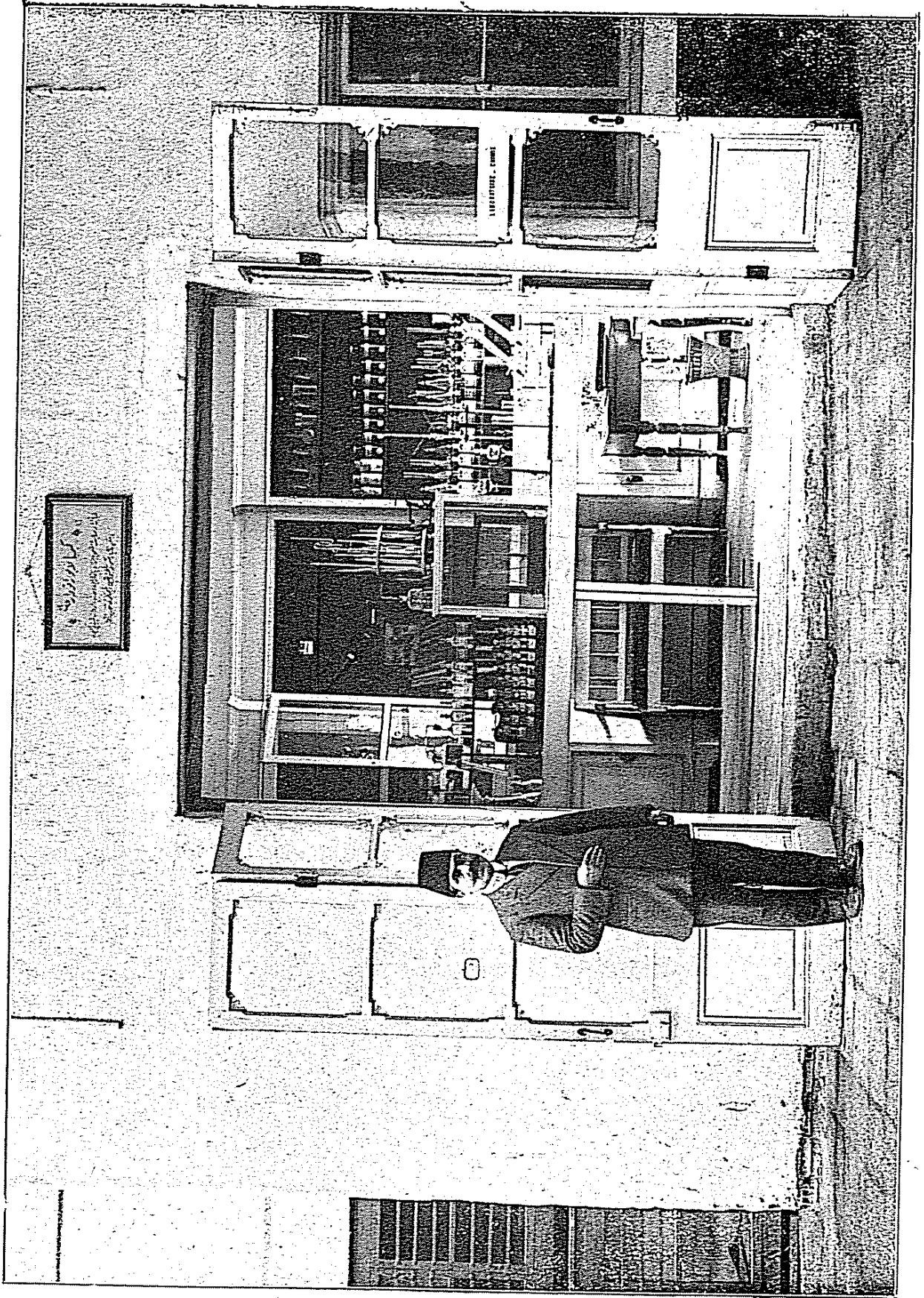
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
	۴	سواری محافظہ مأموری	
	۲	پیادہ » »	
افندی	۱	مأمور	خایدہ خور رسومات مأموریتی
ذکریا	۱	سواری محافظہ مأموری	
	۲	پیادہ » »	
افندی	۱	مأمور	اینوز رسومات مأموریتی
توفیق	۲	پیادہ محافظہ مأموری	
	۱	مأمور	قوری طاش رسومات مأموریتی
محرم اشرف افندی	۲	پیادہ محافظہ مأموری	
	۲	محافظہ مأموری	ذراغودینہ محافظہ مأموریتی
بک	۱	مأمور واستاطور	مصطفی پاشا رسومات مرکز مأموریتی
افندی	۱	کاتب و صندوق امینی	
	۱	سواری محافظہ مأموری	
	۲	پیادہ » »	
افندی	۱	مأمور	چرمن رسومات مأموریتی
	۱	کاتب و صندوق امینی	
	۵	برنجی صنف محافظہ مأموری	
	۲	چرمن قبوسی » »	
بک	۱	مدیر	دیمتوقہ رسومات مدیریتی
افندی	۱	باش کاتب و صندوق امینی	
	۱	ایکنجی صنف کاتب	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی مصطفی	۱	ایکنجی صنف کاتب	ماندره رسومات مأموریتی
» مظفر	۱	اوچنجی »	
» برهان الدین	۱	مانیفستو و انبار مأموری	
» مصطفی	۱	معاینه مأموری	
» احمد حمیدی	۱	» »	
	۴	برنجی صنف محافظه مأموری	
افندی ابراهیم	۱	مأمور	ماندره رسومات مأموریتی
» حسین حسینی	۱	کاتب و صندوق امینی	
	۳	برنجی صنف محافظه مأموری	
	۲	ماندره کوپریسی محافظه مأموری	
افندی احمد شکری	۱	مأمور	تلکی کوی رسومات مرکز مأموریتی
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۲	پیاده » »	
افندی صالح	۱	مأمور	اده کوی رسومات مأموریتی
	۲	پیاده محافظه مأموری	
افندی نظمی	۱	مأمور	اینصالحه رسومات مأموریتی
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۳	پیاده » »	
افندی جودت	۱	مرکز مأموری	مالقوچلر رسومات مأموریتی
» یوسف کامل	۱	کاتب و صندوق امینی	
	۲	سواری محافظه مأموری	
	۲	پیاده » »	
افندی محمود رضی	۱	مأمور	یکنه اطه رسومات مأموریتی
	۲	سواری محافظه مأموری	

اسامی	عدد مأورین	نوع مأوریت	
مضطفی افندی	۱	مأمور	مدیه رسومات مأوریتی
	۱	سواری محافظه مأوری	
	۱	پیاده » »	
احمد رفیق افندی	۱	مأمور	دره کوی رسومات مأوریتی
علی افندی	۱	مأمور	ایاستفانوس رسومات مأوریتی
	۱	سواری محافظه مأوری	
جیل افندی	۱	مأمور	دمیر کوی
	۱	سواری محافظه مأوری	دالجان رسومات مأوریتی
محمد توری افندی	۱	مأمور	بودیمه رسومات مأوریتی
	۱	سواری محافظه مأوری	
ابراهیم افندی	۱	مدیر	مغ ملحقات تکفور طانغی
اسماعیل حقی	۱	باش کاتب	رسومات مرکز مدیریتی
ادهم	۱	استاطور	
محمی الدین	۱	ایکنجی صنف کاتب	
شا کر	۱	» » »	
صالح	۵	اوچنجی صنف کاتب	
علی فوآد	۱	» » »	
محمد علی	۱	صندوق امینی	
ثروت	۱	مانیفستو مأوری	
رائف	۱	معاینه مأوری	
جمدی	۱	» »	

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی احمد	۱	انبار مأموری	
» محمد	۱	قبو مأموری	
» رضا	۱	سر محافظه مأموری	
	۱	سواری محافظه مأموری	
	۶	پیاده » »	
افندی احمد جمال	۱	مأمور سواری محافظه مأموری	سر مره ارکلیسی رسومات مأموریتی
افندی عنزی	۱	مأمور پیاده محافظه مأموری	شارکوی رسومات مأموریتی
افندی محمد سعید	۱	مأمور پیاده محافظه مأموری	خوره رسومات مأموریتی
افندی محمد	۱	مأمور	برغوس رسومات مأموریتی
افندی جمال	۱	مأمور پیاده محافظه مأموری	بنادوس رسومات مأموریتی
افندی نجیب	۱	مأمور کاتب و صندوق امینی	سلوری رسومات مرکز مأموریتی
منحدر	۱	»	
افندی جمال	۱	معاینه مأموری	
» حسن رفعت	۱	سواری محافظه مأموری	
	۱	پیاده » »	
حاجی اسماعیل افندی	۱	مأمور	پاپاسلی رسومات مأموریتی

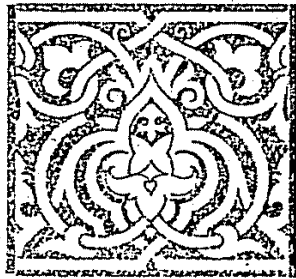
اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
افندی قدری	۱	مأمور	بینگادوس رسومات مأموریتی
» جودت	۱	مأمور	شہتروس رسومات
» فائق	۱	پیادہ محافظہ مأموری	مأموریتی
»	۱	مأمور	چکمچہ کیروقالیقراطیہ رسومات مأموریتی
»	۱	مدیر	کلیولی رسومات
»	۱	باش کاتب واستیا طور	مدیریتی
»	۱	اوچنجی صنف کاتب و صندوق امینی	
»	۱	اتبار و اشیای عینہ مأموری	
»	۱	معاینہ مأموری	
»	۱	مانیفستو مأموری	
»	۱	قبو مأموری	
»	۱	قبو کاتبی	
»	۴	پیادہ محافظہ مأموری	
»	۱	غلطہ موقعی محافظہ مأموری	
»	۱	بولایر	
»	۱	قرہ چالی	
»	۱	اکامیل	
»	۱	مأمور	لاپسکی رسومات
»	۱	چارداق موقعی محافظہ مأموری	مأموریتی
»	۱	مأمور	ابریجہ رسومات مأموریتی
»	۱	پیادہ محافظہ مأموری	
»	۱	مأمور	صرفہ رسومات مأموریتی
»	۱	کاتب و صندوق امینی	



ازمیر کمرکلرندہ اخیراً انشا اولنار (لاپور اتوار) تھیلخانہ

[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is scattered across the page and does not form any recognizable words or sentences.]

اسامی	عدد مأمورین	نوع مأموریت	
<p>محمد بهزاد افندی</p> <p>» یوسف</p>	<p>۱</p> <p>۱</p> <p>۱</p> <p>۲</p>	<p>معاینه مأموری</p> <p>انبار و مانیفستو مأموری</p> <p>سواری محافظه مأموری</p> <p>» پیاده</p>	
<p>» ابراهیم ادیم</p>	<p>۱</p> <p>۱</p>	<p>مأمور</p> <p>پیاده محافظه مأموری</p>	<p>غنوز رسومات مأموریتی</p>



کمر کلرک صورت وضع و تاسیسی

انسانلر بر مقتضای خلقت جا جمیتمده یشامقده اولدقلری ویشامق ایچون لازم اولان موادی بر فرد ویا بر مملکت وجوده کتوره میهرک معاونت اخره ، اقوام و ممالک سائره یه مراجعتمده مضطر و مجبور بولندقلری ایچون قانون تعاونه توفیقاً بر آدمک بیامیه جفتی دیگرندن و بر محله بولنمیان اشیائی آخر محلدن تدارک ایتمکده و بونک اجرایی دخی تجارت کبی برواسطه مستقله یه محتاج ایدوکی ناقابل انکار بر حقیقت بولنمقده اولدیفی حالده هر اصلسه ازمنه سالفده بودقایقه بحق کسب و قوف ایدیله میهرک اجنیلرله اجرای مناسبت و تجارتی وطنلری حقنده غایت مضر عدایله امور تجاریه لرینی یالکز کندی مملکتلرینه حصر ایتک و کندی مملکتلرینه مخصوص آثار وجوده کتیزمک فکرینی قبول ایتشلر و حتی صنایع داخلیه یی محافظه ایتک و داخل ممالکده بولنان محصولات طبیعیه دن یالکز کندیلرینی مستفید ایتک اوزره هر طرفده خارجدن اشیاء داخلی منع ایتشلر ایدی .

بوممانعت اقوام قدیمه شرقیده اودر جاده خاروشدید بر شکل المشدی که حتی ایرانیلر ، بابیلرک ممالک ایرانیده تجارتلرینی منع ایچون لیمانلرینه و سفائن تجاریه نیک داخل اوله ییله . جکلری انهارک مناصبیه سدلر انشاییله اورالرینی ناقابل تقرب بر حاله افراغ ایتشلر ایدی فقط صکره لری یواش یواش بو اصولک مضرت و سقامتی ا کلاشیلهرق معاملات تجاریه یه بر از دهها سهولت جریان ویرلمش و اساساً انسانلرک یکدیگریله زرده بولونورلر ایسه بولنسونلر موالسته فطره مجبوریتلری و احتیاجات بشریه نیک کوندن کونه تکثری طبیعی بولنمش و بوسائقک تأثیریله قرون وسطاده ممالک شرقیه ایله غربیه بیننده مناسبات تجاریه ترقی یه یوز طوتهرق و آره صره ایکی طرفدن ویریلن مآذونیتلر اوزرینه سفائن تجاریه ایکی مملکت سواحلنده آمدشد ایدهرک تجارت ایتمکه باشلامشلا ایدی . زمان ایلر ولدکجه مناسبات بین الملل دخی عین در جده پیدای اهمیت و ترقی ایلدیکندن افراد بشرک مساعیمسندن دیگرینک حصه یاب نفع ایدلمسی خصوصی جمعیت بشریه نیک رفاه سعادتتی تأمین ایدن اسباب اصلیه دن اولدیفی ا کلاشیلهرق بو خصوص مهمک مناسباتده بولنان هر ایکی طرفک منقحتی صیانه دولتلر آره سنده تجارت معاهده لری عقد ایتک صورتیله تنظیم و اصلاحنه لزوم حاصل اولمش و بو یوزدن بر چوقی معاهدات تجاریه عقد ایدیلوب معامله دادوستدک ترقی

و تعالیسنه بین الاقوام اقدام تام اولمشدر که بوده ادخالات ، اخراجات کبی ایکی بیوک معامله بی وجوده کتورمشدر. ایشته بو صورتله تأسس ایدن مواردات و مناقلات معاملاتدن اقرادک هیئت عمومیه سنجه یعنی دولترجه دخی بر ویر کو استیفا سی تأمل ایدیاه رک بونک ایچونده کمرکز وضع و تأسس اولمشدر .



کمرکزک خلاصه احوال تاریخیه سی

ممالک عثمانیه کمرکری تنظیمات خیریه نیک اعلانه قدر صورت غیر مطردهه قسماً امانا و قسماً ده احاله و التزام صورتیه اداره اولمشدر . وقتیه مخرج ، مورد ، یرلی اجنبی قیدلری نظردقت و اعتباره آلتیهرق بر مملکتدن دیگر مملکته کربک بحراً و کربک برآ نقل اولنان هر نوع امتعه و اشیای تجاریه دن مصدریه ، رفیته ، باج ، احتساب ، قطاریه ، قلمیه ناملریله و مختلف حساب و اچقرله بر طاقم رسملر استیفا اولنوردی . احتساب ، باج ، قطاریه ناملریله استیفا اولنان رسوم داخلیه دن معدود اولوب اصل کربک رسمی آمدییه ، رفیته ، مصدریه و یا مرویه ناملریله استیفا اولنان رسوم ایدی . اشبو اوچ نوع تعییرات دول اجنبیه ایله تجارت معاهده لری عقد اولندقدن صوکره ترک اولنورق الیوم مستعمل اولدینی وجهله ادخالات ، اخراجات ، ترانسیت رسمی تعییراتی قبول ایدلمشدر .

ادخالات اجنبیه دن کربک رسمی استیفا ایتمک ایچون سواحل ایله حدود بویلرنده بولنان کربک اداره لرنندن بشقه برده داخل بر محلدن دیگر محله نقل اولنان اشیای داخلیه دن کربک رسمی اخذ اولنق اوزره ممالک شاهانه نیک نقاط مختلفه سنده (داخلی کمرکری) نامی آلتنده بر طاقم کربک اداره لری تأسس اولمش و نظامات و قوانینی وقتیه ممالک اسلامیه ده موضوع قوانیندن قیاس ایدلمش ایدیسه ده بونلرک وجودی مملکتک انکشافات تجاریه سنه بر مانعه تشکیل ایتمکده بولندیغی آکلاشیله رق بالآخره الغا اولمشدر .
داخلی کمرکری نیک بزده وضعنه سبب اصلی انجق تأمین واردات قضیه سی ایدی

چونکه مذکور کمرکارجه اولزمان مرعی اولان اصول و معاملات مملکتک صنایعی، ثروت ملیه و معموریتی حمایه و تزیید کی بر فکر اساسی و اقتصادی یه، مستند بر قاعده مطبوظه و مطرده یه مستند اولیهرق هر مملکتک ایجابات محلیه سنه و اهالینک الفت و عاداتنه کوره وضع و تأسیس قلمش و کمرکار مزده اصول و معاملات پک متفاوت بر حاله جریان ایتکده بولنشیدی. مثلاً ممالک عثمانیه نك بر طرفنده اشیای تجاریه بر محلدن دیگر محله نقل و امرار اولدینی زمان رایج صورتیه یوزده اوچ رسم و بردیکی حاله عین مال داخله صرف اولمیوبده آخر محله کوندریلور ایسه آندن یوزده درت آلنور وینه مثلاً بر طرفنده رایج اصولی جاری ایکن دیگر طرفنده دنک و یوک اعتباریه استیفای رسوم ایدیلردی.

تنظیمات خیره نك اعلاننه قدر اشبو داخلی کمرکاری بویله صورت غیر مطرده اداره اولندی. بیک ابکی بوز اللی آلتی تاریخنده استانبول و غلطه جهت لرنده امتعه کمرکی نامی ایله برر کمرک اداره سی تشکیل اولنهرق خزینه جلیله مالیه نك تحت امر و اداره سنه وضع اولندی. شو قدر که امتعه کمرکاری اوزرنده مالیه نظارت نك مداخله سی بر نظارتدن و حاصلات رسومیه بی خزینه یه جلب ایله معامله حسابیه لرینی کوزمکدن عبارت ایدی. او وقته قدر کمرک رسومیله برلکده جبات اولنان احتساب رسومی تاریخ مذکورده کمرک رسومندن نفریق اولنهرق «احتساب نظارتی» نامیه تشکیل اولنان اداره یه و اوتهدنبرو احاله و التزام صورتیه اداره اولنمقده بولنان، کراسته، میوه، ذخیره، زجریه کمرکاری ده حالی اوزره بر اقلدی.

التزام معاملاتنی دخی بر قاچ کمرک برلشدیریلهرک و یا خود کمرک رسمنه تابع اشیای آیری آیری نفریق اولنهرق معتبر صرافلرک تعهداتی تحتنده خزینه جلیله ده علناً مزایده اولنوب ملتزم لرینه احاله اولنمق صورتیه جریان ایدردی.

کمرکلرک احاله صورتیه اداره ایدلسندن هر نه قدر خزینه نك مصرف اختیار ایتامسی کی ظاهراً بر منفعت کورولمکده ایدیسده حقیقته بو اصولک مضر اولدینی آ کلاشیلیمغه باشلامش ایدی. واردات سنویه سی معلوم اولان بر اداره نك کرچه احاله اداره سی بر درجه یه قدر معقول اوله بیلور ایسه ده کمرکلر کی حاصلات صحیحه سنویه سی صورت قطعیه ده تعیین ایدیله میان و با خصوص مملکتک من جهة انضباط داخله سنه و ادخالات و اخراجاتنی حقیقته بالواسطه دائمی بر تفتیشه تعلق اولان وارداتک اداره سی ایچون امانت ایله احاله صورت لرندن هانکی سنک منفعت دولته موافق و اصول اداره مملکتده مطابق اولدینی تعیین ایتک کوچ دکلدی. ایشته سنه لرحه دوام ایتش اولان التزام اصولی

نهایت یتیمش بش تاریخنده صوک دفعه اولمق اوزره ترك اولمش و کمرکار اصلاحي دخی تحت وجوده کوریلهرک شرفصادر اولان اراده سینه موجبنجه طشرهده بولسان بالمله سواحل و قره کمرکاری « ۷۶ » سنه سی مارتندن اعتباراً اون یدی امانته تقسیم ایدیلهرک هر برینه « امین » عنوانیه برر مدیر تعیین اولمش و واردات رسومیه نك یكون صحیحی بوتاریخندن اعتباراً معلوم اولمقه باشلامش ایدی . مؤخرأ طشره کمرکارینك معاملاتنی مالیه دن درسمادت امتعه کمرکنه دور ایدلمش اولمقه کرک واردانك و کرک کمرکاره عائد کافه معاملاتك تمشیت و اداره سی ایچون درسمادت کمرک امانتی مرجع اتخاذا اولندی .

« ۱۲۷۰ » تاریخنده دولت علیه عثمانیه دول اجنیه ایله عقدایلدیکی تجارت معاهده لری اقتضاسنجه طوز ایله توتونك ادخالنی منع ایلدیکنندن مملحه ودخان اداره لری ایچون یکیدن نظامنامه تنظیم ایلدی .

حدود و سواحلده بولنان کمرکارک احوال و صورت جریان معامله سنه کلنجه : کمرکار سواحل کمرکاری ، قره کمرکاری ، حدود کمرکاری ناملریله اوچ قسمه آیرلمشدی .

سواحل کمرکاری ، ممالک اجنیه دن کلان و ممالک شاهانه دن اجنیه یه کیدن اشیانك و یاخود داخلده براسکله دن دیگر اسکله یه کیدن امتعه و محصولك کمرکنی استحصال ایلک وظیفه سیله مکلف ایدی . تجار اشیانسی هر هانکی اسکله یه چیقاریر ایسه چیقارسون حین اخراجنده یوزده اوچ کمرک و حین بیعنده و یاخود اول اسکله دن کرک برأ و کرک بخرأ دیگر براسکله یه سوق اولندقدنه یوزده ایکی رسم منضم اخذ اولنوردی .

ممالک اجنیه یه کیده جک اولان اشیای داخلیه دن اسکله یه ورودنده یوزده طقوز وکی یه تحمیلنده یوزده اوچ که جمماً یوزده اون ایکی کمرک رسمی استیفا اولنور و فقط اشیای مذکورهنك قره کمرکارندن برنده رسم کمرکی آله رق تجارک یدینه تذکره ویرلمش ایسه اسکله کمرکیسی تذکره موجبنجه رسم اصلی بی قره کمرکیسنندن اخذ ایلردی .

داخل ممالک شاهانه ده دوام ایتمش اولان اصل قدیم قره و حدود کمرکارینه کلنجه : بو کمرکار ایلک اول حدودلرده کشاد اولمش و فقط دور فتوحات دوام ایدهرک ممالک شاهانه نك حدودی توسع و تجدد ایتدکجه پی درپی یکی حدودلرده دیگرلری آچیلهرق اولی کمرکار داخلده حالی اوزره قالمشدر . بو کمرکار محصولات و معمولات داخلیه دن لاجل التجاره آخر بر قضایه نقل و اصرار اولنان امتعه و اشیانك صرفیات داخلیه رسمی استیفا ایدرلردی . کرچه بر قضا اها لیبی داخل قضاده بر قصبه دن دیگر قصبه یه و یا بر کویدن دیگر کویه نقل ایتدکری اشیا و ارزاق ایچون رسم کمرک اعطاسنه مجبور طو تلامشدر ایسه ده

خیمه نشین اولان عشایر سیار بولندقلرندن طولای آنلردن صرفیات داخلیه رسمی آلنیر ایدی .

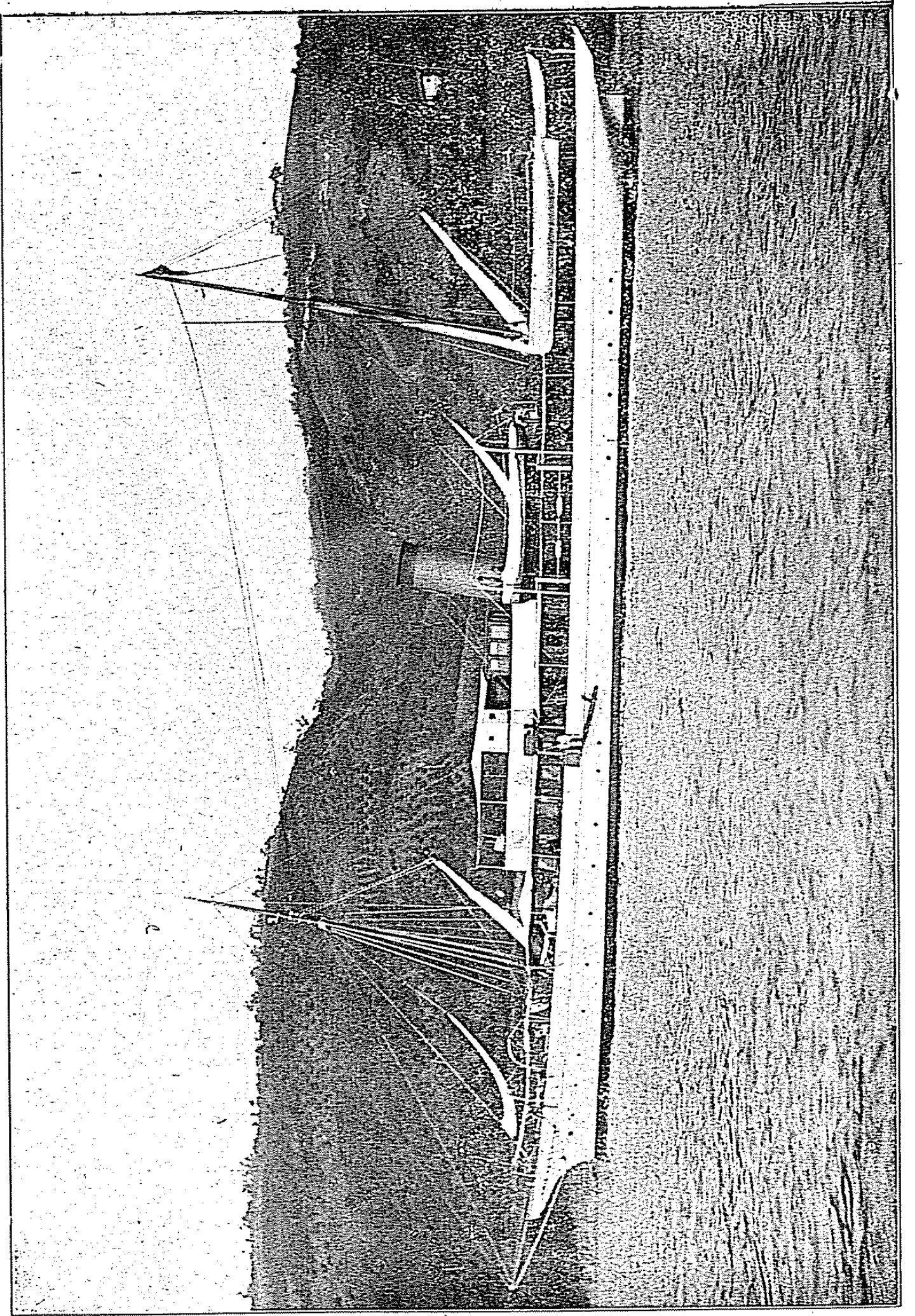
قره کمرکلرندن اسکله کمرکلرینه نقل و تنزیل اولنه جق امتعه واشیای داخلیه نك مخرج قره کمرکنده صرفیات داخلیه رسمی دیپوزیتو اوله رق آلنیر وصاحب اشیایه حسبی اوله رق ویریبلان علم و خبر اسکله کمرکلندن ظهیریه لی اوله رق ابراز اولدینی تقدیرده اعاده اولنوردی . یعنی بوندن ده آ کلاشیلدینی اوزره بجرأ وقوع بولان اخراجات و ادخالاتک کمرک رسمی سواحل کمرکنه عاقد ایدی .

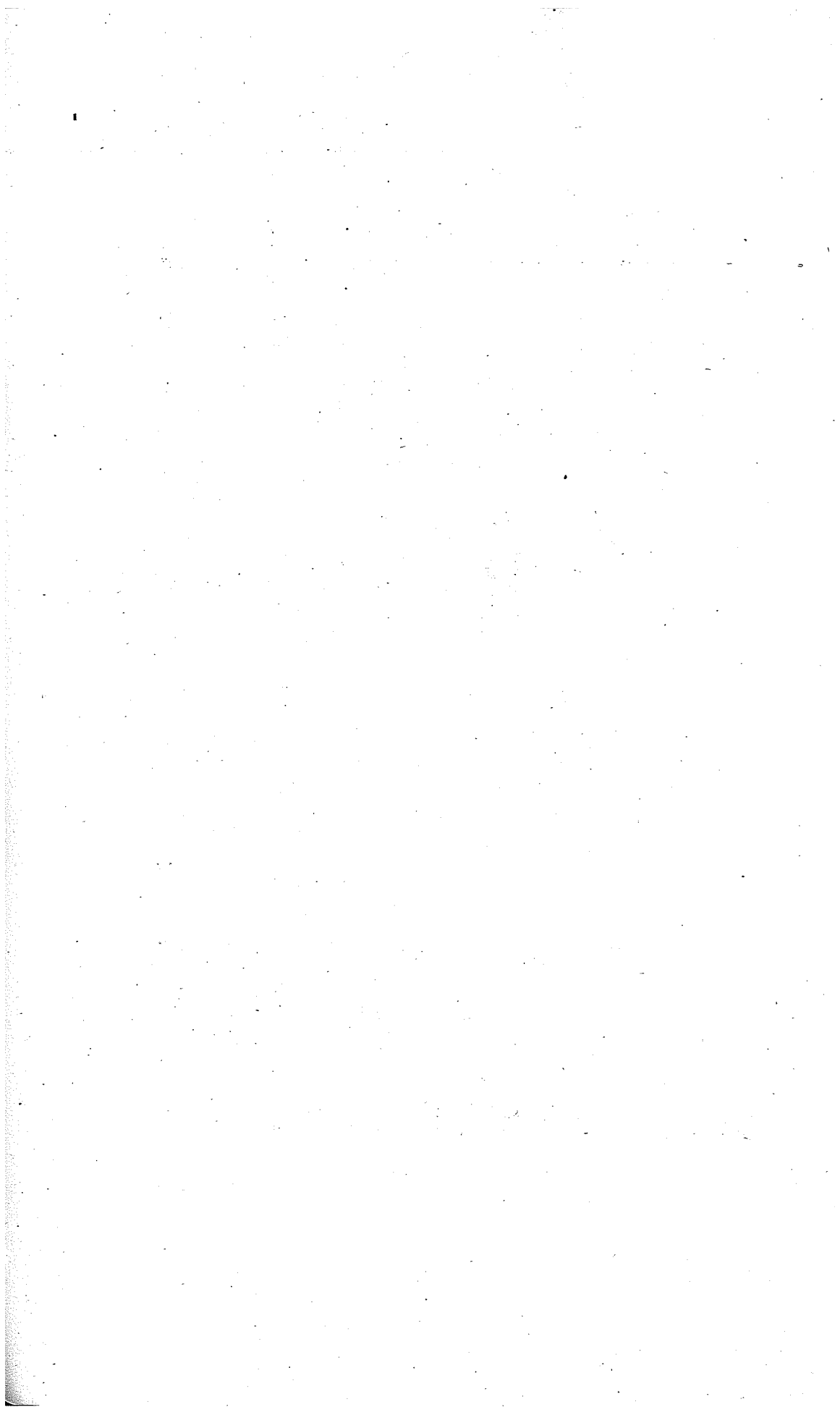
« ۱۲۸۲ » سنه سی اواخرینه قدر بوضورتله دوام ایتمش اولان کمرکلرک اصلاحی و اصول و نظاماتک تنسیق واکالی و امانه اداره ایدلمکده اولان مملجه لر ایله دخان اداره لرینک برقات دهها تنظیم معاملاتنی باب عالیجه تصویب ایدلمسی و دول اجنیه ایله ایکنجه دفعه اوله رق تجدید اولنان تجارت معاهده لر یله کمرک تعرفه لرینک ترتیب و عقدی بوزمانه تصادف ایتمسی حسبیله امتعه کمرک امانتی « رسومات امانتی » عنواننه تحویل و مقام امانته ایلاک دفعه گانی پاشا مرحوم نصب و تعیین اولندی . مرحوم مشارالیه غوامض امور مالیه و قوفی اولان ذواتک رویتلیرندن اولمسیله مأمورین مذکوریه تعیینی متعاقب زمانک احتیاجاتنه کوره مکمل دینیله بیله جک صورتده قلمه آلوب باب عالییه تقدیم ایلمش اولدینی تعلیماتنامه مندرجاتنی باب عالیجه تصویب اولمسی اوزرینه موقع تطبیق و اجرایه قونلمشدر . اشبو تعلیماتنامه موجبجه طشره ده بولنان کمرک امانتلی « مدیرلکه » مملحه مدیرلی « مأمورلغه » و دخان نظارتلی دخی « مدیرلکه تحویل اوله رق اداره ثلثه مذکوریه متعدد نظارتلره تقسیم اولمشدی .

عددی اون یدییه بالغ اولان اشبو نظارتلر ملغا کمرک امینلرینک مقیم بولندقلری بلده لرده تشکیل اولدینی جهتله نظارت دائره لری کافی السابق کمرک امانتلینک بولندقلری برلرده قلمش و اولزمانه قدر کمرک مدیرلی کمرک امانتلینه و مملحه مأمورلری مملحه مدیرینه و دخان مدیرلی دخی دخان نظارتلینه مراجعت ایتدکلری حالده حسب التشکیلات اداره ثلثه مذکوریه طوغریدن طوغرییه رسومات نظارتلینه مربوط بولندقلری ایچون امور و مصالح مأموره لرندن طولای آنلرایله مخابریه و حاصلاتلرایله ایراد و مصرفلرینی حاوی شهری اجمال دفترلرینی و بونلرک اوراق و سندات متفرعه سنی و سائرینی منسوب اولدقلری رسومات نظارتلینه کوندریرلر ایدی . ملغا امینلرایله دخان ناظرلرینه و مملحه مدیرلرینه عاقد اولان نظامنامه و تعلیمات مطبوعه و غیر مطبوعه رسومات امانت جلیله سندن

نوندریلان محررات رسمیه ده مسطور اولان وظائف تمامیه رسومات ناظرلرینه انتقال ایتیش اولدیغندن نظار مومی الیم آنره مراجعتله ایفای وظیفه ایتمهک باشلامشایدی. معاملات رسومیه نك محور لایقده جریان ایدوب ایتدیکی و اداره لرده خلاف عهد و نظام بر حال و حرکت وقوع بولوب بولدیغنی تحقیق و تفتیش ایچون متعدد مفتشار تعیین اولندی. تشکیلاته قدر بعض کمرکزک التزام صورتیه اداره ایدلمش اولمسندن طولای کمرکزیکلرک اطوار و اخلاق و وقوف و اقتدارلری بالطبع نظر اعیته آلمیه رق کمرکزک دائره لرینی بر طاقم اهلیتسز کسانله طولمش و بوحال اصلاحات واقعه ایله بالطبع قابل توفیق و تألیف کوریله میه رک مالیه و سائر دوائر عالییه دن امور حسابیه به آشنا بر چوق مأمورلر جلب اولنوب مستوفی معاشلر ایله استخدام ایدلمش و حتی مأمورینک وظائف رسیده لر یله معاملات رسومیه نك صورت جریانی حقدده کافی پاشا مرحوم طرفدن آلمش درت بندی شامل برده نظامنامه قلمه آنه رق اراده سنیه ایله بیک ایکی یوز یتیشیدی سنه سی طرفنده موقع اجرا به قونمش ایدی. کافی پاشانک رسومات امانتده بولندیغنی مدتیجه نك جوق نظامات و اصلاحات ساحه تطبیقه وضع اولمغله برابر تجارت داخلیه به ایراث عسرت و سهکتیه ایلیان قره کمرکزیکری و حتی بیک ایکیوز طقسان تاریخیله مرعیتنه اراده سنیه حضرت پادشاهی شرفساح اولان لایحه اوزرینه مملکتک معاملات تجاریه سنه بخش سرعت و سهولت ایدلمشدر.

تمهیدات مبسوطه دن مستبان اولمش اوله جنی اوزره واردات رسومیه زمان قدیمدنبرو هر راج بلده اساسنه توفیقاً قیمت اشیا اوزرندن استیفا اولمشدر. واقعا بر آره لوق ۱۲۷۳ تاریخیلرینه طوغری ایلك اول فرانسه ، مؤخرأ انکلتره ، اوستریا ، ایتالیا ، اسوج ، دانمارقه ، بلجیقا ، پروسیا ، اسپانیا ، فلمنک و روسیه دولتاریله منعقد تجارت معاهده نامه لرینه مربوط تعرفه لر موجبنجه کمرکز رسمی استیفا اولمش ایسه ده اشبو تعرفه لر دول مشار الیمک هر بر یله آری آری تنظیم ایدلمش اولمسندن طولای بالطبع برینک دیکرینه عدم مطابقتی اثنای تطبیقاتنده بر طاقم اختلافلر حدوثنه سبب اولمش و مثلاً برنده بولنان بعض اشیانک دیکرنده مندرج اولماسی و یا خود برنده کی اشیانک قیمتی دیکرینک عینی بولتماسی کی احوال دن استفاده شخصیله لر تأمینده قالدان تجار کندی منفعتنه هانکی دولتک تعرفه سی موافق ایسه کتوردیکی اشیا یی اورادن کتورلدیکنی ادعا و درمیان ایتک و یا خود الی یومنا هذا طرق و وسائط نقلیه نك تخالفی سببیه کتوریلان اشیانک منشأ عیحاری حقیقه تعیین ایدیله مه مک کی احوال بالنتیجه خزینه جلیله نك اضرائینی مؤدی اولدیغنی آ کلاشیه رق تعرفه لرک توحیدی تحت قراره آلمش و ذاتاً اوضره لرده یعنی $\frac{۱۲۹۷}{۱۸۸۳}$ تاریخنده دول معظمه دن





اکثریسیله منعقد معاهده نامه لرك مدتاری ختامه رسیده اوله رق و بعضیاریله تجدیداً عقد معاهده ایدیه بیلیمک زمانی حلول ایدرک آرتق $\frac{1299}{1884}$ تاریخنده دول معظمه دن هیچ بریسی ایله معاهده تجاریه ایله باغلی بولنلماق حسیله بالجمله معاهداتک مفسوخیتی اعلان ایله برابر تجدید معاهداتله یکی تعرفه لرك تنظیمنه دکن بالجمله مواردات اجنیه دن یا اسکی تعرفه لر و یا خود قیمت رایجه موجبجه یوزده سکز رسم آلتق خصوصاً لرندن برینک ترجیحی لازم کله رک کرچه اولزمان رسومات امانتده بولنمش اولان ادیب افندی مرحوم طرفدن ایکنجی صورتک لایقیله ایفاسنده کی امکانسزلقدن و بر طاقم سوء استعمالاته میدان آجه جغندن بخله باب عالینک نظر دقتی جلب اولنقی ایستلمش ایدیسده دول معظمه طرفدن یقین زمانده تجدید معاهده ایدیه جکی جهته باب عالیجه قیمت رایجه یه کوره یوزده سکز رسم آلتق صورتی با ترجیح دولتاره او یولده ایفای تبلیغات اولنمش و رسومات امانتده ۱۴ نیسان سنه ۱۲۹۷ تاریخنده آکا کوره امر ویرلشیدنی . متعاقباً دولتاره ایله بالمخبره تجدیداً عقدی قرار کیر اولان معاهدات اساساتی احضار ایچون تعیین اولنان مرخصلردن مرکب باب عالیده بر قومیسون انعقاد ایدرک مذاکراته دوام ایلش و ۱۳۰۴ تاریخنده رسومات امانتده معاهدات جدیده اساساتنه مربوط تعرفه لری تنظیم ایتک اوزره کذلک طرفین دلکهلرندن مرکب بر تعرفه قومیسونی تشکیل ایتش و هر بریله آکلاشیله رق تنظیم ایدیلان تعرفه لر طرفین مرخصاری طرفدن دخی امضا ایدلمشیدنی . و حتی بوجه دن اوله رق آلمانیا دولت فخریه سیله عقد اولنان عهدنامه تجارته مربوط یکی تعرفه نک موقع مرعیه قومیسی کسب قطعیت ایتشکن دول سائر ایله تحصیل ایدن برطاقم اختلافات بونی عقیم براقش و یالکیز ذقیم مجوهرات و سیم و زر قسمی تطبیق اولنوب دیکر اشیا دن کماکان قیمت رایجه اوزرندن رسم استیفا ایدلمکده بولنمشدر . بوقیمت رایجه اوزرندن استیفا رسوم اولنقی اصولنک ادیب افندی مرحوم طرفدن کشف و تخمین اولدنی اوزره حقیقه تعیین و تقدیر ایدیه مامسنی وقوعات جاریه میدان ثبوته قومیش ایسه ده معاهداتنه مربوط تعرفه لرك موقع مرعیه حقیقه مامسی حسیله بالضروره بو اصولده دوام ایدلمکله برابر هیچ دکلسه قسماً سوء استعمالاته محل بر اقلماق اوزره بیک اوچوز یکر می بش سنه سی اغستوسندن اعتباراً بیاننامه اصولی وضع و تأسیس اولنه رق الی یومنا هذا اوصورتله واردات رسومیه نک اخذ و جبا یته دوام ایدیه کلمکده بولنمشدر . ایشه کمر کلر مرکز بالایه نقل و درج ایدلیکی اوزره بو کونه قدر کچر مش اولدنی صفحات اعتباریله احوال تاریخیه سی اوچ دورمه انقسام ایدوب . دوره اولایی

عثمانلیغک بدایت ظهورندن تنظیمات خیریه نیک اعلاننه قدر کدران اولان مدتی عدایتیک ایجاب ایلدی . بومدتک کمر کلره عائد مضبوطات تاریخی سی حقنده بوسنه معلومات اوده ایدیله مامک حسیه بونقصانی اکیال وظیفه سنی بلطفه المتعال سنه آتیه ده دهها سائر نقصانلری اکیال ایله ساحه انتشاره چیقاریله جق اولان سالنامه نیک نسخه ثانیه سی ایفا ایده جکدر . دوره ثانیه « ۱۲۵۵ » تاریخندن رسومات امانتیک تاریخ تشکیلی اولان « ۷۸ » سنه سنه قدر کچمش مدتدرکه اوزمانک تشکیلاتی حقنده بالاده ممکن اولدینی قدر اعطای معلومات ایدیله بیلمش و معاملاتنه دائر استحصالی ایدیله بیان معلومات قیلندن اولق اوزره « مخرج نظامنامه سی » نامیه اولوقت موقع مرعیتده طوتیلان و خلاصه محتویاتی هر درلو محصولات داخلیه نیک رسم کمر کی قره کمر کلری مستثنا اولق اوزره مخرج کمر کنده و قره کمر کلرندن سوا حله اینه جک محصولاتک رسمی ایلک اسکلده واسکلده اینیوبده آخر برحله نقل اولدینی حالده مخرج قره کمر کنده آلمسنی متضمن اولان اهمیتلیجه بر تعلیماتندن بشقه بر شینه دسترس اولنه مامشدر .

سالنامه نیک نشری تاریخنه قدر دوام ایدوب کلان دوره ثالثه نیک ابتدای حلونده بالاده ده ذکر و اتیان ایدلیکی اوزره باخصاصه کافی پاشا مرحومک اثر همتیه پک چوق قوانین و نظامات قلمه آلمش و بونلر ایچنده ایلک اول نشر اولنان آتیه [*] اشارتیه عیناً درج ایدیلان نظامنامه ایله دستورک ایکنجی جلدینک بش یوز اللی برنجی صحیفه سنده مندرج اولان سواحل و قره کمر کلریله قدیم قره کمر کلری حقنده کی نظامنامه درکه بونکده فصل اولی سواحل کمر کلریله استانبول کمر کلری و فصل ثانیسی ده حدود اجنیه ده کی قره کمر کلری طرفندن جیایت اولنه جق رسومه عائد اصول و تنبیهاتی جامع اوله رق موقه موقع اجرایه قولش و مؤخرأ حکمدن اسقاط ایدلمشدر .

بودوره نی تعقیب ایده جک دردنجیسنی عالم تجارتیه بر فیض انکشاف بخش ایده جکی وارسته عرض و تذکار اولان تعرفه اصولی اوزره جیایت رسوم اولنقه مباشرت زمانیک حلولی تشکیل ایده جکدرکه بونکده بمنه الکریم عهد قریبده ادرا کی مأمول و منتظر در .

[*] اشبو یتش یدی سنه سندن اعتبارأ احوالده دن قورتلش و بالایجاب مدت باقیه احوالری فتح اولنش اولان ممالک محروسه حضرت شاهانه کمر کلرینک اداره سنه تعیین اولنه جق مأمورینک وظائف مرتبه و حرکات مقتضیه سنی مبین تعلیماتدر .

برنجی بند ذکر اولنان کمر کلر امانه اداره ایتدیرلک اوزره مناسبت موقعیه سنه کوره متعدد کمرک امانتی اداره سنه تقسیم اولنش و هر کمرک اداره سنه بااراده سنیه برر کمرک امینی تعیین قلمشدر . امنای مومی الیهم مأمور بیورلدقلری دائره لک مرکز اتخا ذ اولنان محلنده اقامت ایده جک و داخل دواثر اولان سائر ملحقات کمر کلرینه دخی کمرک مدیری نامیه برر مأمور تعیین اولنه جقدر .

ایکنجی بند دائره لر داخلنده بولنان ملحقات کمرکارینه تعیین اولنه جق مدیرلرک برنجی درجه‌سی یعنی باشلیجه یرلرده بولنه جق کمرک مدیرلری ینه کمرک امینلرینک تحت امر و نظارتنده اولوق اوزره بو طرفدن انتخاب و ارسال اولنوب ماعداسی ملتزملر وقتنده استخدام قلمش واحوال محلیه یه کسب و وقوف و معلومات ایتش و حقنده تجربه سبقت ایلش اولنلردن والحاله هذه موقتاً مستخدم بولنالردن وسائر مناسب و مقتدر آدملردن اوله رق کفالت قویه ایله وامنای مومی الیهیم معرفتلیله فقط مرکزله زیاده‌جه بعید اولان ملحقات مدیرلری بالذات انتخاب اولنه میه جغندن انلر طرفلردن وقوع بوله جق اشعاره توفیقاً محالری مأمورینی واسطه لریله وصفات محرره یه موافق صورتله تعیین قلنه جقدر .

اوجنجی بند مرکزلرده اقامت ایده جک کمرک امناسی رفاقتلرینه من القدییم برات ایله مأمور و اداره یه مقتدر کاتبی اولان محالردن ماعدا خزینه جلیله معرفتلیله برر باش کاتب تعیین قلمش ای دو کندن امنای مومی الیهیم مرکزلرده لزومی اوله جق صندوق امینلریله کتبه و خدمه سائره یی و داخل دائره اداره لری بولنان ملحقات کمرکلری مدیرلرینک معیتلرنده اقتضاسنه و درجه جسامتنه کوره استخدام اولنه جق صندوق امینلریله کذاک کتبه و خدمه یی بند سابقده بیان اولندیگی وجهله مقدم کمرک خدمتنده استخدام اولنه رق حقلرنده تجربه سبقت ایتش اولان کمنسه لردن وسائر مناسب اولنلردن کفالت قویه و معتبره یه ربط ایله انتخاب و تعیین ایله جک و ایتدیره جقدر و بورادن تعیین اولنان ملحقات مأمورلردن غیری محالرنجه انتخاب قلنه جق مدیرلر ایله مأمورین سائره یه اعطاسی طبیعی اولان معاشرک راده معتدله ده اوله رق قطع و تحدید یله و یر یله جک قرارک نتیجه سی خزینه جلیله یه عرض و اشعار اولنه جقدر . جانب خزینه دن مأمور و ارسال اولنه جق ملحقات مدیرلری و باش کاتبلردن ماعدا محالرنده انتخاب و تعیین اولنان مدیرلرک و کرک کتبه و صندوق امینلری وسائر خدمه ک بر یردن محل آخره نقلنه و یا خود بتون بتون عززل و تبدیلنه امنای مومی الیهیم صلاحینلری اوله جق و خزینه دن ارسال اولنان سالف الذکر مدیر و باش کاتبلرک دخی بر سوء حرکتی مشاهده و استخبار ایتدکلری حاله زمام اداره یی اللرندن احد و موقتاً اخره تودیع ایله کیفیت بالاطراف مالیه نظارت جلیله سنه عرض و اشعار ایده جکلردر . و بو مأمورلرک انتخاب و تعیینی امنای مومی الیهیم تفویض قلندیغندن ارتق بولنرک نیک و بد احوالی تمامیله کندولرندن مسئول اوله جغه مبنی انتخاب ماده سننده بر کونه او یغونسزلق وقوعه کلور و یا خود بر صورتله ارتکاب و سرقت و سوء حال و حرکت ظهوری تحقیق اولنورایسه کمرک امینلری مسئول اوله جقدر .

دردنجی بند امنای مومی الیهیم مرکزله و رودنده برر کمرک محلی اتخاذ ایتک لازم کله جکندن مال میری اولوق اوزره کمرک ابنه سی بولنان یرلرده اقامت ایله جک و میری مالی اوله رق کمرک یلکه مخصوص بنا یوغیسه ایجابات محلیه یه نظراً مواقع مناسبه تدارک و استیجار ایده جکلدر .

بشنجی بند کمرک امناسی صراکز و مواقعجه معیت مأمورلرینی انتخاب و تعیین و محل اقامتلرینی تدارک و تنظیم ایدرک و ایتدیره درک هیئت اداره یی تأسیس و تشکیل ایتدیگی کبی بر یوم معینده اداره یه تشبث ایله برابر چونکه سال حاله احاله دن قورتیله جق که کلرک قرار اداره تحقق ایدنجه یه قدر حکومت محلیه معرفتلیله امانه اداره ایتدیرلمسی اولجه محالرینه بیله یرلمش اولدیغندن امنای مومی الیهیم و ملحقات مدیرلری بر طرفدن دخی ابتدای مارتدن امر اداره یی تفویض ایله جکلری

تاریخه قدر وقوعبولان حاصلاتک محاسبه سنی مجالس محلیه و کمرکز مأمورین موقته سی مواجهه لرنده رؤیت و دور و تسلیم قاعده سنک اجراسنه مبادرت ایدرک اول مدت ظرفنده بمقدار حاصلات و مصارفات وقوعبولش ایسه دفاتر صحیحه و مقتضیه سی بونلرک تحت قبولنده اولق اوزره تنظیم ایدیه جک و حاصلات واقعه هیچ بر مصرف و حوالیه ویرلیه ریک خزینة جلیله کوندریله جقدر .

التنجی بند امنای مومی الیهم بند سابقده بیان قلندینی اوزره اداره اموریه شروع و مباشرتله یدلرینه ویرلان نظامنامه و تعرفه احکامنه توفیقاً کمرکز کلوب کیدن کافه امتعه واشیا رسوم کمرکنی قاعده جاریة صرعیه سی موجبجه تماماً اخذ و استیفا ایلیه جک و ملحقاتده دخی عینیه اجرا ایتدیر جقدر . و اشیا و وارده نیک اصحابی امامسیله جنسی و مقداری و النان رسم کمرک کیتی یدلرینه اعطا اولنان نمونه وجهه مفردات اوزره یومیه دفترینه ثابت صرک ایله بلا حک یازدیره جقدر . و صرکز کمرکز لرنده بهر ماه وقوعبوله جق حاصلات و مصارفاتک ماه آتی حاصلات و مصارفاتنه قارشدیرلیه رقی بعد المصارف مقدار حاصلات هر نه به بالغ اولورسه جنس مقداری مبین مهور پوصله سنک دخی لقیله یا تخریرات طوغریجه خزینة جلیله به اسرا و بو پوصله نیک بر نسخه مهوره سی معلومات اولق اوزره حکومت محلیه به اعطا اولنه جقدر و ملحقات کمرکز مدیرلی هر ماهک حاصلاتی بهیت شهر آتینک هفته سنه قدر حاصلات و مصارفاتی حاوی برقطه اجمال دفتریه برابر صر بوط اولدق لری امانت صرکزینه ارسال و کوندردک لری آتیه نیک جنس و مقداری مبین برقطه مهور پوصله سنی دخی داخلنده بولندق لری سنجاغک مال مأمورینه یرصال ایلیه جک لدر ، کمرکز اساسنی دخی دفاتر وارده بی تدیقی ایتدکن صوکره بالذات اداره لرنده بولنان کمرکزک حاصلات و مصارفاتی مبین عموم اجمال دفتری تنظیم و ملحقات کمرکز لری حاصلات و مصارفاتی دخی صرکز لری حاصلات و مصارفاتنه ذیل و ترقیم ایله هر بر آیک اجمالی ایرتسی آیک ایچنده یا تخریرات مخصوصه خزینة جلیله به کوندریله جقدر و صرکز لره بعید و اسنانبوله قریب اولان موقعلر حاصلاتی نقلیه دن طولانی مصارفات زائده و تأخرات بیهوده بی موجب اولماق ایچون و ابوزلر و پوسته لر واسطه سیله طوغریجه خزینه به تسیر اولتمق مناسب اوله جغندن او مقوله ملحقات کمرکز لری مدیرلی طرفندن حاصلات واقعه جنس و مقداری مبین مهور پوصله سیله هر آی یا تخریرات خزینه به اسبال و پوصله نیک بر نسخه سیله اجمال دفتری بلاتأخر امانت صرکزینه و پوصله نیک دیگر بر نسخه سی دخی داخلنده بولندینی سنجاغک مال مأمورینه یرصال اولنه جقدر . و ملحقاتدن تغیرلینک حاصلاتی طوغریدن طوغری به خزینه به ارسال اولتمق لازم کله جکنی امنای مومی الیهم تحقیق و تعیین و اولوجهله مدیر لره تنبیه و تبیین ایله معلومات اولق ایچون کیفیتی خزینه به دخی اشعار ایده جک لدر و رسوم کمرکزک پشیناً و مسکوکاتک کچنده دخی تأکید بیوریلان نظامی وجهه قاعده میریه سی اوزره نقداً تحصیلنه اقدام و غیرتله تجار و سائره اوزر لرنده بر آتیه ذمات بر اقامیه جقدر .

یدنجی بند ممالک محروسه محصولی اولان امتعه واشیا و ذخایرک سواحل کمرکز لینه حین تنزیلنده یوزده طقوز امدیه و سفاینه تمحیلاً خارجه نقلنده یوزده اوچ رفتیه که بونلرک یوزده اون آلتی اسقونطوسی تنزیل اولندقدن صکره جمعاً یوزده اون ایکی رسم کمرکزک اخذینه مبادرت دیار اجنبیه محصولی اولان اشیا ارضیه و صنایعیه نیک حین ورودنده یوزده یکریمی اسقونطوسی بالتنزیل یوزده اوچ رسم امدیسی اخذ اولنه جقنی کی حین بیعنده و یا خود آخر محله نقلنده اقتضا ایدن یوزده

ایکی رسم منضمک دخی تأدیہ اولنه جغه دائر تبعه دولت علیه دن معتبر کفیل ویرلک ویاخود سائر صورتله تأمینات کوسترلک مثللو اصحابی حقنده بعض مرتبه تکلفات اختیارینه حاجت قلامتی و بونکله برابر اشیای وارده ممالک محروسه ده فروخت اولنمیوبده ینه دیار اجنبیه به اعاده وارسال اولندیقی تقدیرده کمرک دفترلرینه بالمراجعه رد واعطا قلنمق اوزره اشیای مذکوره رسم منضمک دخی درسعادت امتعه کمرکیله طشره ملحقاتلرنده الان جریان ایلدیکی وجهله مارالبیان یوزده اوچ رسم امدی ایله برلکده اوله رق پشیناً تحصیلنه اقدام وغیرت قلنه جقدر وایران عمانکی محصولاتدن اولان هر نوع امتعه و اشیایک رایج قیمتندن برکونه اسقونطو تنزیل ایدلکسزین یوزده درت رسم کمرکی وید آخره تداولنده دخی یوزده ایکی رسم منضمی استحصال اولنه جقدر و اصول موضوعه دن بولندیقی اوزره دول اجنبیه قونسولوسلرینک لوازمات ذاتیه سی ایچون بونلردن برنجی درجه ده اولان باش قونسولوسلر مملکتلرندن کتورده جکاری اشیادن سنه ده یکریمی بش بیک ودرجه ثانیه ده بولنان قونسولوسلر یکریمی بیک وقونسولوس وکیلاری اون بش بیک غروشلی اشیای رسم کمرکندن معاف طوتیلوب هر مقدار زیاده اشیای کتور دیرلر ایسه انک صور مشروحه وجهله رسم امد و منضمک برلکده اوله رق پشیناً وتماماً استیفاسنه همت ایدیله جقدر .

سکزنجی بند بودفعه امانه اداره سی مقرر اولان کمرکر داخلنده بولنه رق شمیدی به قدر کمرکر وارداتیله برلکده مقطوعاً احاله و اداره اولنان واردات عشریه و هر نوع واردات رسومیه نیک کمرکر اداره سندن بالتفریق محلی حکومتلری جابندن اصول و نظامنه توفیقاً بشقه جه خزایده و احاله و طالبی بولنه مدینی حالده امانه اداره سی کیفیتلری اولجه خزینه جلیله دن مأمورین ملکیه به بیله برلش ایدو کندن شو حاله کوره امنای موی الیمک وزیر اداره لرنده بولنه جق ملحقات کمرکاری مدیرلرینک وظایف مرتبه سی یالکز حکم نظام و تعرفه موجبجه اشیای داخلیه و اجنبیه رسوم کمرکنک صورت اخذ و استیفاسیله کمرکر امورینک حسن اداره سی قضیه سنه منحصر اوله جقدر .

طقوزنجی بند دردنجی بندده کوسترلدیکی وجهله درجه لزومنه کوره استیجاری ایجاب ایدن و اوتهدنبرو کمرک طانمش اولان محللر ایجارینک بعدازین حاصلاتی کمرکدن تسویه سی طبیعت مصلحتدن ایسه ده هر حالده قاعده تصرفیه به رعایت لازمه دن اولسیله بومقوله میرینک مالی اولیمان کمرک محللری ایجاری راده معتدله ده دکل ایسه اصحابی بالارضا حد تصابنه تنزیل و راضی اولمدینی حالده اخر مناسب محل تدارک اولنه رق قرارلشدیریله جقی ایجاری حاصلات کمرکدن تسویه و ایقا و کمرکرک مصرف دفترلرینه درج و املا اولنه جقی و بونلرک مصارف تعمیریه و سائره سی اصحابنه عائد اوله جقدر . میری مالی اولنلرک تعمیراتی بالطبع حکومته راجع اولدیگی کی عموم کمرکرک مصارف متفرقه سی دخی کمرک حاصلاتندن ایفا قلنه جق ایسه ده بومقوله مصارفک نهایت درجه سی ایکی بیک غروشی تجاوز ایتیه جقدر و بونک رؤیتنده حکومت محلیه نیک انضمام رأی شامل اوله جقی مثللو بومقداری تجوز ایدن تعمیراتک و صوندرمه و مواقع سائره نیک و خصوصیه کی یناشوب اشیای چیقاریله جق و یاخود اخذ و تحمیل قلنه جق اسکالرک تأخیر قبول ایده هیه جک صورتله انشایی بولنده وقوع بولنه جق مصارفاتک نظام و اصولنه توفیقاً کشف و مناقصه اولندنن صکره تسویه سیله برابر کیفیتلری همان بامضبطه خزینه جلیله به بیله بریله جقدر .

اوتنجی بند فابریقه های بونلرایله مواقع میریه سائره به جلب اولنه کلان اشیای معلومه لظامنامه مذکورده دخی محرر اولدینی وجهله رسم کمرک ایفاسندن مستثنا طوتلدیفته مبنی بومعامله

استثنائيه کما کان جريان ایده جکی مثللو لوازمات عسکریه ایچون تجارایله قونطوات اولنیه رقی و آره یه هیچ برکونا واسطه قارشیمیه رقی طوغریدن طوغری به حکومت محلیه معرفتیه تجارک غیری اهالی قضا وقرادن مبایعه سى ایجاب ایدن و مقدار صحیح مجالس محلیه نك بامضبطة تصدیق تحتنده بولنان ذخایر وارزاق و اشیاى سائره دخی کهرک رسندن مستثنائطو تلقی اقتضای مصلحتدن اولسلیله اومقوله اشیا دن رسم کهرک طلب اولنیه جقدر . مع مافیه بونلرک کمیت صحیحه سى خزینه جه معلوم اولتی لازمکله جکندن اومقوله اشیاى نقل و جلب ایدن مأموری جنس و مقدار لرینی مبین کهرک لره برر قطعه مهور سند اعطا ایدوب کهرک لره دخی بوسندلرک حاوی اولدق لری اشیا نك رسم کهرکی بالحساب ذیل سنده ترقیم اولنه رقی مذکور سندلر و مجالس محلیه مضبطه لری اجمال دفتر لریله بربر خزینه به تسایر قلنه جقدر .

اون برنجی بند ملحقات کهرک لرنده اولان مدیر لر خصوصات لازمه یی امر لری بولنان مرکز لر کهرک امناسندن واستشعار ایده جک لری کبی بو کهرک لرک امور داخلیه سنه یعنی معاملات جاریه دن اصول و امثاله مراجعت ایجاب ایدوبده مرکز لر کهرک امناسنک بو طرفدن استیضاحه لزوم کوره جک لری کیفیات و مشکلاته دخی در سعادت کهرک امانت جلیله سى مراجع اتحاذ قلمه مش اولدیغندن بومقوله موادی امنای مومی الیه م طوغریدن طوغری به امانت مشار الیه دن استیذان واستشعار ایلملری لازم کله جکی مثللو امور حسابیه و مواد مالیه سنه متداثر اولان خصوصات دخی یه امنای کهرک طرفلرندن طوغریجه مالیه نظارت جلیله سنه عرض و اشعار اولنه جقدر .

اون ایکنجی بند کرد امناسی زیر اداره لرنده بولنان کهرک لرک امور مالیه و حسابیه سنک و مصالح اداره سنک حسن رؤیت و تمشیتنه مستقلاً مأمور و وظایف مرتبه لرینک تمامی اجرا سنه مجبور اوله رقی هر بر خصوصه کنبدولری مخاطب مسئول اوله جخی مثللو امور مأموره لرینه دائر موافق اصول واقع اوله جقی افادات و اشعاراتک در سعادت جانبندن اشعار وقوعنه حاجت بر اقسزین محلی حکومتلری جانبندن حسن اجرا سیله اسعافنه همت و مصالح جاریه نك مرکز مطلوبده دورانه معاونت قلنه جقی و بونکله برابر کهرک لره مصالح اداره یه مداخله و کهرک لره استفاده اولتمق اوزره آدم توصیه اولنیه جقدر . انجق حکومتک لازمه ذمت و هر حالده مرتب صفت مأموریتی اولدیغی اوزره کهرک کهرک امناسنک و کهرک ملحقات کهرک لری مدیر لریله بونلرک معیتلری کتبه و خدمه سنک اصول و حرکاته هر بار مدانظار دقت و خفی و جلی تحقیقات متمادیه به همتله ادنی مرتبه بر او یغونسز حاللری کورلدیکی تقدیرده در آن مالیه نظارت جلیله سنه انها اولنسی كافة ملکیه و مالیه مأمور لرینک جمله وظایف مخصوصه سنندن معدود اوله جقدر و بونلرک ایچلرندن شاید سرقت و ارتکابه مجاسرت ایدوبده یالکیز مأموریتلرندن اخراجی حکم قانون ایجابجه جزای کافی اوله میه رقی حقلرنده مجازات اجرا سى لازمکنلر ظهور ایدرایسه اصولنه توفیقاً استنطاق و محاکمه سى ائرا اولتمق اوزره امنای مومی الیه حکومت محلیه به بیان ماده ایله در حال تسلیمه مجبور اوله جقی و مجالس مملکتده دخی محاکمه مقتضیه لری بالایفا تبیین ایدن جنحه و فباحتلرینه کوره مجازات قانونیه اجرا و کیفیتلری اصولی دائره سنده بامضابط انها قلنه جقدر . و امنای مومی الیه ایله م واقع کهرک مدیر لری حقلرنده خزینه جه دخی تحریرات ایجابیه ایفا اولنه جغندن انلرده اعطا اولنان شومأذونیت اوزرینه هر حالده مستقیمانه و متیقظانه حرکته التزام عفت و حمیت و حسن ایفای مأموریته بذل و فور درایت و خلاقی حالات و وقوعندن کمالیه حذر و مجانبت ایلیه جکلردر .

رسومات امانتی احراز ایتمش اولان ذوات

بيك ايكي يوز يتمش آلتی تارینخده رسومات امینی تعیین اولته رق اوچ دفعه ده اون سنه بی متجاوز برمدت مقام اماتی اشغال ایتمش و خدمات رویتکارانه سیله احراز نیک نام ایلمشدر .

کانی پاشایی استخلافاً بر بیچق سنه قدر رسومات امیندکی ایتمشدر . اوچ آی قدر امانته بولنمشدر .

مقام صدارتی احراز ایتمش اولان مرحوم مشارالیه دخی اوچ بیچق سنه قدر رسومات امانتی اشغال ایتمشدر .

اوقاف هایون ناظر لغنده بولندقلری صروده وقات ایدن غالب پاشا مرحوم ایکی دفعه مقام امانته کلش ومدت امانتده خدمات مبرو- ره سی کورلمشدر .

مالیه نظارتی ده احراز ایتمش اولان یوسف پاشا مرحوم اون درت سنه قدر مقام امانته بولنش وکمال رویتله خدمات حسنه ایفا ایتمشدر . مالیه و معارف نظارتلرنده بولنش اولان زهدی پاشا مرحوم رسومات امانتده سکز آی قدر بولنمشدر .

اون درت آی قدر مقام اماتی اشغال ایتمشدر . کانی پاشا مرحوم دن صوکره کمرکار مرکز اصلاح و ترقیسی امرنده خدمات رویتکارانه سی مشهود اولان بر ذاتدر . طقوز سنه مقام امانته بولنش و حسن صیت براقمشدر .

ادیب افندی مرحومی استخلافاً مقام امانته کلان مرحوم مشارالیه اوچ دفعه رسومات امانتی احراز ایتمش ومدت مأموریتک مجموعی درت بیچق سنه تشکیل ایدوب هر بر دفعه سنده کمال وقار وجدیتله موقع مأموریتنی محافظه ایدرک خدمات رویتکارانه ابراز ایلمشدر .

رائف پاشا مرحوم ایله خلف و سلف اولق صورتیه مرحوم مشار- الیه دخی اوچ دفعه مقام اماتی اشغال ایتمش و مجموعی درت سنه بی تجاوز

کانی پاشا

مخلص افندی

مجید

احمدوفیق افندی

طالب بک

یوسف بک

زهدی افندی

صبری پاشا

ادیب افندی

رائف پاشا

حسن فهمی پاشا

ایدن مدت خدمتده منفعت خزینه بی محافظه خدمات حسنه ایفا ایتشدرد.
 مالیه نظارتندن تقلاً مقام امانته کلوب یدی سنه دوام ایدن مدت
 مأموریتلرنده کال حلم وقار ایله خدمات حسنه ایفا ایتشردرد .
 رائف پاشا مرحومی استخلافاً ۱۳۲۵ مارت سنه ۳۲۵ تاریخده مقام
 امانته تعیین بیورلمشدر والیوم (مدیر عمومی) عنوانیه ایفای وظیفه
 ایتکده بولمشلردرد .

نظیف پاشا

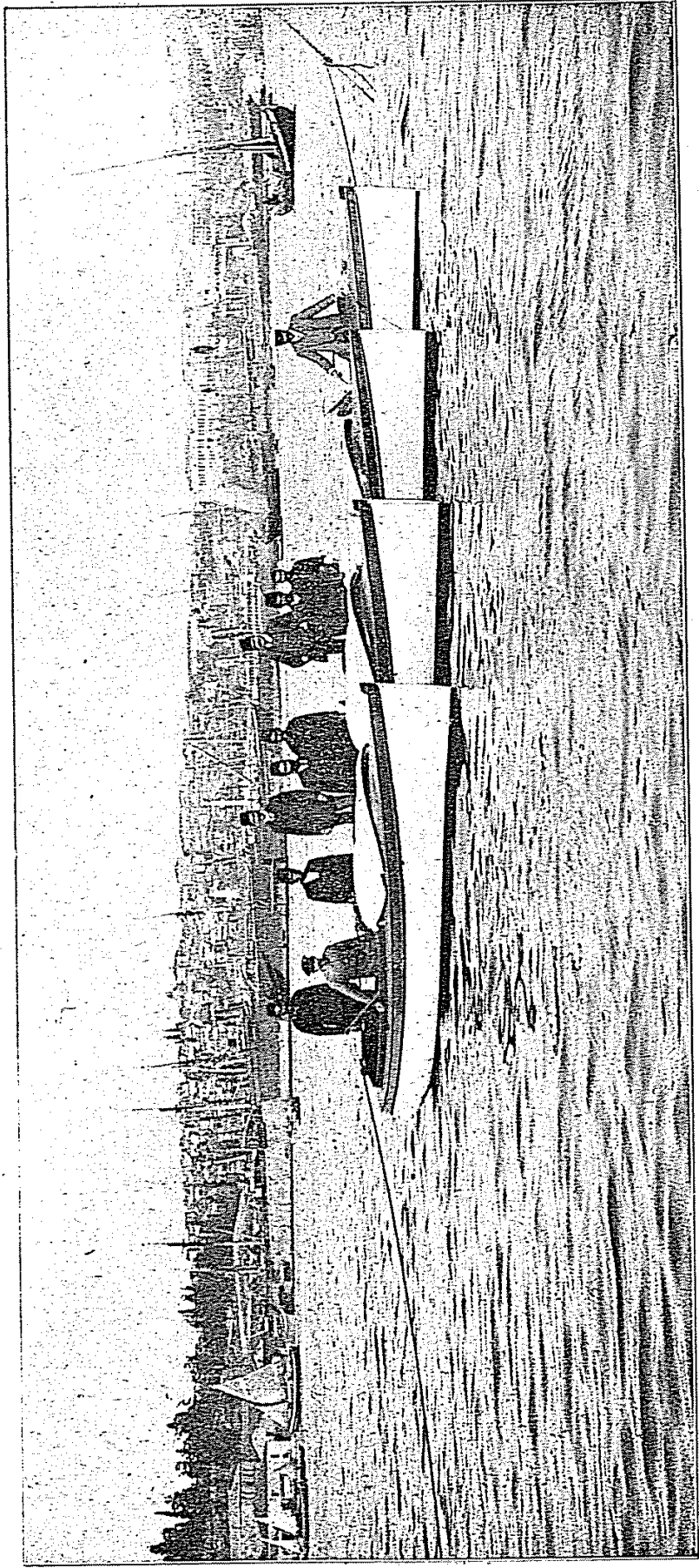
سری بک

رسومات امانتی و کالتنده بولنان ذوات

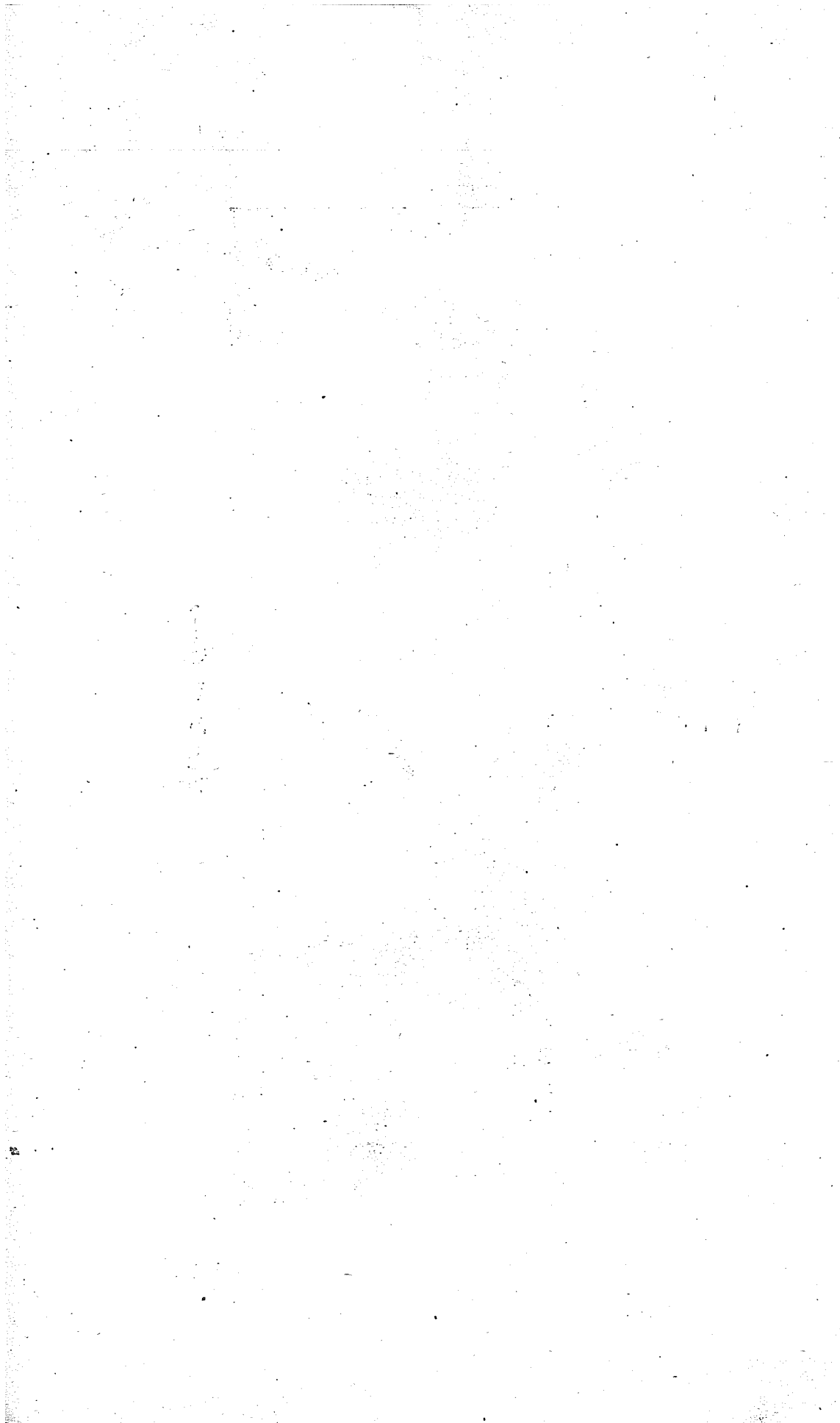
رائف و حسن فهمی پاشا مرحوملرک مقام امانته بولندقلری صروده
 مأموراً اوروپایه کیتدکلرنده نافع ناظری بولنان مرحوم مشارالیه
 ایکی دفعه وکاله مقام امانتی اشغال ایتشدرد .
 ادیب افندی مرحومک خسته لخنده وکاله تعیین اولنش اولان میقائل
 افندی رائف پاشا مرحومک مأموریتنه قدر مقام امانتنده ایفای وکالت
 ایتشدرد .

مشیر توفیق پاشا

میقائل افندی



رسمو مالک فانو اوتومو بیلری



کمر کلرک ۱۳۴۹ سنه سی حاصلات عمومیہ سی

مادہ	فصل	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ	مادہ								
۱	۳۶	۱	۲	۳	۴	۳۶	۱	۲	۳	۴	۳۶	۱	۳۶								
فصل	۱۵	ادخلات رسمی	یوزدہ سکر	یوزدہ اوج	تبا کو	ترالسیت	اخراجات	رسوم سائره	فائض	یكون	۱۵	ادخلات رسمی	یوزدہ سکر	یوزدہ اوج	تبا کو	ترالسیت	اخراجات	رسوم سائره	فائض	یكون	
۳۱	۱۰۵۸۱۸۳۳	۲۰	۸۵۱۱۵۵۸۰۸	۵۱	۳۳۳۸۸۱۰۱۱	۱۲	۶۵۵۶۵۵۳	۰۱	۳۳۰۶۰۲	۸۰	۵۸۱۶۸۸۸۱	۱۰	۳۱۶۳۸۵۰	۲۰	۵۰۶۳۶۰۵	۱۴۳۶۰۵					
۳۲	۳۳۸۵۱۶	۰۰	۰۰	۵۱	۳۷۸۳۳۳	۰۰	۰۰	۷۲	۵۵۷۷۰۱	۶۲	۷۰۳۸۱	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۳	۸۸۶۸۷۸۱	۲۰	۷۲۳۳۸۱۶	۵۱	۶۶۶۳۶۳۳	۰۰	۰۰	۲۱	۸۱۷۷۱۶۵	۸۱	۸۸۱۸۵۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۴	۷۶۳۱۶۸۱	۳۳	۵۱۶۶۵۷	۷۸	۰۶۸۸۸۳	۰۰	۰۰	۲۱	۸۱۶۵۵	۷۰	۱۶۳۸	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۵	۶۶۶۶۸۸۸	۳۱	۸۱۶۶۵۶۵	۳۲	۷۸۵۰۰۶۱	۰۰	۰۰	۲۱	۸۱۷۷۳۷۳	۸۰	۵۸۳۲۷	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۶	۸۷۸۸۰۸۰۲	۶۱	۶۶۸۸۸۸۸۱	۰۱	۱۰۰۸۷۸۰۵	۳۳۳	۰۰	۲۱	۷۰۷۲۷۱۱	۳۰	۵۳۷۱۵۳	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۷	۷۶۷۱۶۶۶۶	۶۳	۷۰۰۶۵۳۰۱	۱۳	۱۵۰۸۵۷۳	۰۰	۰۳	۷۲	۸۸۳۸۱۱	۷۳	۸۸۳۸۱۱	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۸	۰۳۱۷۳۸۱۱	۱۱	۰۶۷۶۳۳۳۷	۵۲	۶۳۳۳۸۷۲	۰۰	۰۰	۱۰	۳۵۱۶	۱۰	۳۵۱۶	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۳۹	۸۵۷۵۷۳۶۷	۵۱	۷۸۵۶۸۸۶۵	۶۲	۱۵۶۶۵۱۲	۸۸	۷۶۱۸۰۸۱	۰۰	۶۳۵۱۵۸۱	۱۰	۳۰۶۱۶۸	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۰	۱۳۶۰۰۶۶۳	۶۰	۳۱۱۵۳۳۳۳	۵۲	۵۸۸۶۸۰۶	۶۲	۸۸۸۱۳۳	۳۰	۵۸۱۶۰۱	۱۳	۲۰۸۸۶۸	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۱	۰۸۰۶۶۰۶۶۱	۶۳	۶۸۷۱۸۵۰۱	۵۲	۶۷۵۱۸۷۳	۰۲	۸۸۸۱۳۳	۸۳	۱۳۸۱۷۳۸۱	۵۲	۲۵۸۸۶۶	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۲	۶۸۵۱۳۰۸	۶۰	۳۳۸۸۰۶۳	۶۱	۵۱۸۸۸۷۶۱	۰۰	۵۵۸۱۱	۲۱	۳۶۵۶۰۵۶	۶۲	۰۶۵۱۰۰۱	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۳	۶۳۸۶۶	۵۲	۱۶۵۱	۵۰	۸۶۵	۰۰	۰۰	۸۳	۸۵۰۸۶	۶۲	۰۶۵۱۰۰۱	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۴	۶۸۳۳۶۶۶۶	۶۳	۸۶۸۸۵۰۱	۰۱	۵۳۳۳۳۳۳	۸۳	۰۰	۲۱	۱۳۰۸۸۱	۷۱	۳۶۶۳	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۵	۵۶۸۷۳۷۱	۶۲	۳۳۳۳۳۸۱	۰۱	۸۸۶۶۶۳	۰۰	۰۰	۳۰	۷۸۰۲	۰۰	۳۳۳۳	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۶	۵۸۸۷۵۵۵	۳۳	۳۱۰۸۳۳۷۳	۳۳	۱۷۸۳۰۳۱	۰۰	۰۰	۲۰	۳۳۳۸۰۱	۲۰	۳۳۳۸۰۱	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۷	۶۸۶۱۳۳۳۳	۱۰	۳۶۵۸۶۱	۱۱	۰۰۰۵۵۵	۰۰	۰۰	۰۲	۳۶۷	۵۲	۳۶۷	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۸	۶۸۱۳۰۸۳۵	۸۱	۸۷۵۸۰۱۶۳	۸۲	۵۰۸۵۵۶۸۸۱	۰۳	۲۰۸۶۳۵	۲۰	۶۶۳۷۵۳	۸۰	۶۶۳۷۵۳	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۴۹	۸۷۰۰۶۳۷۶	۱۲	۶۷۱۸۱۶۰۸	۲۲	۵۰۷۰۳۸۳۳۳	۰۰	۰۰	۲۰	۶۶۳۷۵۳	۷۰	۶۶۳۷۵۳	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	
۵۰	۳۳۸۵۱۶	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۷۱	۷۲۱۸۷۳	۷۱	۷۲۱۸۷۳	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	۰۰	

رسومات مدیریت عمومیہ سی مرکزی
 استنبول رسومات باش مدیریت و ملحقاتی
 غلطہ " "
 درسات پاکت کمری مدیریت
 غلطہ " "
 کراستہ " "
 سرکشی کمری مرکز " "
 محافظہ " "
 ازبیر رسومات باش مدیریت " "
 اسکندرون " "
 بغداد " "
 بیروت " "
 جدہ " "
 حیدرآباد " "
 طبرزون " "
 یمن " "
 ادنبہ " "
 سامسون رسومات مرکز مدیریت " "
 تکفورلائی " "
 جماعی کون

خزینة جلیله حسابته کر کر جه ۱۳۲۹ سنه سنده جیات اولان واردات

ماده	فصل	فصل	فصل	ماده	فصل	ماده	فصل	ماده	فصل	یکون
رسومات مدیریت عمومی مرکزی	۶۷۹ ۳۰	۱۷۲۶۴ ۱۰	۰۰۰	۰۰۳۷۰ ۳۹	۲۷۲۹۸۳ ۰۷	۳۴۱۲۹۸ ۰۶				
استانبول رسومات باش مدیریت و ملحقاتی	۰۰۰	۳۱۱۱ ۰۰	۱۴۸۸۴ ۲۱	۲۲۶۶۵ ۲۵	۱۱۷۹۶۸ ۰۰	۲۹۲۵۸۵ ۰۶				
غلطه	۰۰۰	۲۲۶۱ ۰۰	۱۰۷۷۱ ۲۰	۱۶۰۰۳ ۳۵	۸۳۲۶۶ ۲۰	۱۱۲۳۰۲ ۳۵				
درسمات پاکت کرکی مدیریت	۰۰۰	۲۴۳ ۰۰	۰۰۰	۱۷۸۲ ۲۵	۸۹۱۰ ۱۵	۱۰۹۳۶ ۰۰				
غلطه	۰۰۰	۵۰۱ ۰۰	۰۰۰	۳۷۶۸ ۲۵	۲۰۵۲۴ ۱۵	۲۴۷۹۴ ۰۰				
کر استه	۰۰۰	۳۳۳ ۰۰	۰۰۰	۲۲۳۵ ۰۶	۱۱۱۹۴ ۱۰	۱۳۶۶۲ ۱۶				
سرگنجی کرکی مرکز	۰۰۰	۲۵۴ ۰۰	۱۲۵۶۵ ۱۰	۱۹۴۷ ۰۰	۱۰۳۵۳ ۱۰	۲۵۱۲۰ ۲۰				
جاقاقه	۰۰۰	۴۱۶۸ ۰۰	۰۰۰	۱۴۵۰۰ ۰۳	۷۵۳۷۳ ۳۰	۹۴۰۴۱ ۳۳				
ازمیر رسومات باش مدیریت	۰۰۰	۳۸۳۲ ۰۹	۱۴۰۷۱۲ ۳۷	۳۳۴۴۱ ۳۶	۱۷۵۳۳۰ ۰۵	۳۵۳۳۱۷ ۰۷				
اسکندرون	۰۰۰	۹۱۶ ۰۰	۵۳۴۰۵ ۱۸	۸۷۶۵ ۲۵	۵۱۴۱۱ ۰۰	۱۱۴۴۹۸ ۰۳				
بنفاد	۰۰۰	۳۱۵۰ ۰۰	۱۴۲۲۲۹ ۰۷	۱۶۳۴۰ ۳۶	۹۶۵۴۴ ۱۵	۲۵۸۲۶۴ ۱۸				
بیروت	۰۰۰	۱۱۹۵۱ ۰۰	۱۵۳۵۲۹ ۳۰	۲۷۹۱۲ ۲۰	۱۵۴۰۲۶ ۰۴	۳۴۷۴۱۹ ۱۴				
جده	۰۰۰	۲۰۷ ۰۰	۱۱۱۱۷ ۳۵	۴۰۲۷ ۰۲	۲۱۲۸۹ ۳۳	۳۶۶۴۱ ۳۰				
حیدر پاشا	۰۰۰	۴۱۳۶ ۰۰	۴۳۶۸۲ ۱۰	۱۵۷۰۶ ۳۳	۸۲۴۵۱ ۲۱	۱۴۴۹۷۶ ۲۴				
طرزوزن	۰۰۰	۱۲۳۴ ۰۰	۵۳۹۶۵ ۲۰	۱۲۸۴۸ ۰۸	۶۹۱۷۳ ۲۵	۱۳۷۲۲۱ ۱۳				
بین	۰۰۰	۲۰۱۰ ۱۰	۶۵۵۱۳ ۳۰	۵۶۷۱ ۲۰	۳۳۹۱۲ ۰۰	۱۰۷۱۰۷ ۲۰				
ادرنه	۰۰۰	۴۸۷ ۰۰	۵۷۹۵ ۱۴	۲۸۴۹ ۱۰	۲۴۹۳۷ ۳۵	۳۴۰۶۹ ۱۹				
صامسون رسومات مرکز مدیریت	۰۰۰	۳۱۹ ۰۰	۴۴۷۰۷ ۱۲	۴۵۰۳ ۲۳	۲۴۵۳۵ ۲۰	۷۴۰۶۵ ۱۵				
تکفور طائی	۰۰۰	۷۴۸ ۰۰	۲۵۲۹ ۲۰	۲۶۰۰ ۱۷	۱۴۲۸۵ ۲۵	۲۰۱۶۳ ۲۲				
جماکون	۶۷۹ ۳۰	۵۷۱۲۵ ۲۹	۸۸۸۳۶۶ ۰۴	۲۴۷۹۴۱ ۲۸	۱۳۴۸۴۷۲ ۱۰	۲۵۴۲۵۸۵ ۲۱				

کمر کلرک ۱۳۲۹ سنه سی معاشات عمومیہ سنی بودجه فصول و موادى اوزرینہ

کوسترر جدولر

معاشات

فصل ۱

مادہ : ۱	مادہ : ۲	مادہ : ۳	مادہ : ۴	مادہ : ۵	مادہ : ۶	یکون
مدیر عمومی	مشاور	مشاورک قلمی	مأمورین ادارہ	مفتش	مأمورین متفرقہ	
۱۳۲۰۰۰	۳۴۲۰۰۰	۶۸۸۲	۲۷۹۶۶۳۸	۵۲۲۰۰۰	۲۳۷۰۰۰	۴۰۹۸۷۲۰

فصل ۳

اسامی ادارات	مادہ : ۱	مادہ : ۲	مادہ : ۳	مادہ : ۴	مادہ : ۵	یکون
	باش مدیر، مدیر وقتول مأمورلری	کتبہ	مأمورین مختلفہ	قبو واسکھ مأمورلریلہ خدمہ وسائرہ	مأمورین موقتہ	
استانبول رسومات باش مدیرچی	۱۳۸۶۰۰	۶۲۶۷۰۰	۱۴۸۲۰۰۴	۱۲۶۲۴۰	.	۲۳۷۳۵۴۴
» » غلطہ	۱۳۸۶۰۰	۴۵۴۸۰۰	۱۰۵۶۶۰۰	۷۳۲۰۰	.	۱۷۲۳۲۰۰
» » کراستہ	۳۳۰۰۰	۵۲۲۰۰	۹۹۳۰۰	۹۶۰۰	۳۸۴۰۰	۲۳۲۵۰۰
» » سرکچی	۳۳۰۰۰	۵۹۷۰۰	۹۹۸۹۶	۱۲۰۰۰	.	۲۰۴۵۹۶
» » رسومات پاکت	۲۴۰۰۰	۴۶۸۰۰	۱۱۱۳۰۰	۴۸۰۰	.	۱۸۶۹۰۰
» » غلطہ پاکت	۳۳۰۰۰	۹۱۸۹۰	۲۴۵۱۹۷	۱۸۳۹۶	.	۳۸۸۴۸۳
» » محافظہ	۳۶۰۰۰	۸۲۸۰۰	۹۹۹۴۵۷	۴۸۰۰	.	۱۱۲۳۰۵۷
» » ادرتہ رسومات باش	۴۴۶۱۱	۶۴۰۵۷	۲۲۳۷۶۸	۵۷۲۹	.	۳۳۷۷۱۵
» » حیدر پاشا	۱۵۲۱۶۱	۳۵۶۷۵۰	۱۰۴۰۳۳۵	۹۰۳۰۰	.	۱۶۳۹۵۰۱
» » ازبیر	۱۳۸۰۰۰	۶۱۱۷۰۲	۲۱۷۲۲۳۲	۱۱۷۱۵۰	.	۳۰۳۹۰۸۴
» » بیروت	۱۵۹۶۰۰	۵۷۷۰۵۰	۲۰۵۰۸۵	۱۲۲۵۵۰	۲۹۵۰	۲۸۶۷۲۳۵
» » بغداد	۱۴۴۱۲۵	۳۵۶۳۰۰	۱۳۱۶۹۴۷	۸۴۷۵۰	۴۳۷۰۰	۱۹۴۵۸۲۲
» » جدہ	۷۴۴۰۰	۱۴۸۷۵۰	۲۴۹۹۰۰	۳۱۲۰۰	۳۳۷۵	۵۰۷۶۲۵
» » یمن	۸۴۶۰۰	۱۶۴۲۰۰	۳۲۰۵۹۳	۳۳۶۰۰	.	۶۰۲۹۹۳
» » طربزون	۱۳۹۵۰۰	۳۵۹۸۷۵	۸۹۴۷۰۹	۵۸۸۰۰	۱۸۰۰	۱۴۵۴۶۸۴
» » اسکندرون	۹۰۰۰۰	۱۸۲۷۷۵	۶۲۲۱۳۴	۵۵۲۰۰	.	۹۵۰۱۰۹
» » صامسون مرکز	۴۲۰۷۹	۶۱۴۲۵	۲۰۹۹۵۵	۲۴۷۵۰	.	۳۳۸۲۰۹
» » تکفور طاغی مرکز	۵۱۱۰۸	۷۹۵۴۴	۲۳۶۰۷۰	۱۱۷۸۳	.	۳۷۸۵۰۰
	۱۵۵۵۸۱۹	۴۳۷۷۳۱۸	۱۳۳۸۵۴۸۲	۸۸۴۸۴۸	۹۰۲۲۵	۲۰۲۹۲۷۶۲

گمرک کراچی ۱۳۳۹ سنہ سی مصارف عمومیہ سنی بودجہ فصول و موادی اوزرینہ

کوستر جدولدر

مصرفات

فصل ۵ مصارف متنوعہ

فصل ۲ لوازم

اسامی ادارات	فصل ۵ مصارف متنوعہ					فصل ۲ لوازم			
	مادہ ۶	مادہ ۵	مادہ ۴	مادہ ۳	مادہ ۱	مادہ ۴	مادہ ۳	مادہ ۲	مادہ ۱
	یومیہ	مفروشات	انشآت	متفرقہ	خرچراہ	قرطاسیہ اور ای مطبوعہ	تنویر و تسخین	حرمت	اجارہ
مدیریت عمومیہ مرکزی	۲۷۷۱	۱۱۵۵	۹۴۸۶۲۰	۲۲۳۹۴۳	۳۲۳۳۸۰	۱۵۲۹۰۶	۱۷۰۴۵	۵۰۰۰	۰
استانبول رسومات باش مدیریتی	۴۷۲۴	.	.	۲۷۴۰۰	.	۱۱۶۰۰	۲۲۸۳۳	۷۸۳۳	۲۵۳۵
» غلطہ	۳۰۱۷	.	.	۴۰۳۲۰	۲۱۶۲	۴۰۰۰	۲۲۳۳۰	۱۴۳۲	۱۷۲۶
» در سعادت پاکت	.	.	.	۵۱۵۰	.	۸۹۰	۱۹۰۰	.	.
» غلطہ پاکت	۸۱۰	۳۰۰۰	۳۶۰۰	۷۵۵۰	.	۱۴۰۰	۱۸۵۰	.	.
» سرکہ جی	۵۶۱۰	.	.	۳۳۰۰	.	۱۴۵۰	۲۸۰۰	۵۲۱	.
» محافظہ	.	۹۵	۳۴۲	۸۵۶۹۸	.	۹۱۰۰	۱۷۴۳۴	.	۲۲۰۰
» کراستہ	.	.	۲۹۷	۳۷۵۹	.	۴۰۰	۱۰۰۰	۲۸۵	۷۰۰
» از میر رسومات باش	.	۱۹۰	۹۱۲۸	۶۴۹۷۷	۵۳۳۵۳	۱۸۰۰۰	۲۵۰۲۵	۷۸۴	۳۹۰۰۰
» ادرنہ	.	۲۴۷۱۴	۴۲۹۸۱	۱۱۷۱۰	۱۰۶۸۴	۱۵۱۰	۶۶۶۸	۳۰۰۰	۳۷۹۱
» اسکندون	.	۱۰۸۰	۱۱۶۵	۹۰۰۰	۳۷۷۲۹	۴۹۷۱	۹۴۴۹	۴۶۷	۲۰۸۴۸
» بیروت	.	۷۰۰۰	۵۰۰	۴۱۲۰۰	۴۴۴۸۵	۱۲۶۰۰	۶۲۲۰	۶۰۸	۸۱۰۶۵
» بغداد	.	۷۰۰۰	۹۰۰۳۸	۴۷۳۵۶	۳۶۲۰۰	۵۵۵۰	۵۱۲۲	۱۲۴۸۶	۳۰۹۷۲
» حیدر پاشا	.	۸۱۸۰	.	۴۲۲۷۵	۳۰۵۰۰	۱۲۳۰۰	۳۲۶۰۰	۸۲۲۸	۶۰۶۰۱
» صامسون مرکز	.	۶۵۷	۴۷۶۵	۸۵۰۰	۱۰۲۸۲	۱۶۷۸	۷۰۵۰	۷۷۷	۴۴۰۴۲
» طریزون رسومات	.	۵۷۱	۲۱۸۳۹	۲۴۶۰۰	۳۵۰۸۴	۹۲۱۰	۳۳۶۰۰	۴۶۸۷۹	۱۰۱۴۳۰
» یمن	.	.	۱۳۱۹	۱۴۵۴۸	۱۳۶۴۰	۳۴۰۰	۲۱۵۰	۱۳۹۴۷	۵۰۰
» جدہ	.	.	۳۲۵۰	۱۹۱۰۰	۴۸۳۵	۳۱۱۸	۱۲۴۰	۱۲۰۰	۲۲۲۵
» تکفور طاغی مرکز	۹۳۰	۲۱۰۹۷	۹۶۷۶۵	۱۵۲۳۷	۱۶۲۲۳	۳۴۲۲	۱۵۰۰۰	۹۲۵۵	۲۲۵۹۹
یکون	۱۷۸۶۲	۷۴۷۳۹	۱۲۲۴۶۰۹	۶۹۶۱۲۳	۶۲۲۵۶۳	۲۵۷۵۰۵	۲۲۱۳۱۶	۱۱۲۷۰۲	۴۵۹۲۴۲

بيك اوچيوز يكرمي طقوز سنهسى ظرفنده رسومات مديريت عموميه سنه ورود ايلش اولان اوراقك نوع ومقدارى

سنه مرقومه ظرفنده اوراق قلمنجه قيدي اجرا اولنان تذاكر ومحركات ومستديعاتك
يكونى ٤٩٨٧١ عدده بالغ اولوب بوندن ١٢٥٢٦ عددى دركنار صورتيله اقلامدن اقلامه
توديع ايلش ومتباقى ٣٧٣٣٥ عددى صرف اوراق مخبره تشكيل ايلشدر كه بونك
١٨٩٠٨ عددى اوراق وارده و ١٨٤٣٧ عددى اوراق صادره در .

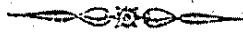
امور تحريريه دائرهنك سنه مرقومه ظرفنده چيقاردىنى اوراقك يكونى ٢٢٤٢٧
عدده بالغ اولوب بونك ١٢٦١٩ عددى مأمورين ١١٢٨٩ عددى محركات و ٨٥١٩
عددى مخبرات قلملرنده معامله كورمشدر .

دائرة حسابيه اوراق مزبورهدن ١٠٠٣٦ عددى توديع اولنديكى كى سفارات
ومؤسسات خيريه عائد اشيا معاملهسى حتمده دائرة حسابيه ٥٢٥٠ عدد تقرير
وتذكره وعلم و خبر ورود ايلشدر .

اوراق واردهنك قوتترول دائرهنجه ٣٣٧٢ عددى حقوق مشاورلكنجه ١٦٠١
عددى مشاورلكنجه ٦٦٧ عددى معامله كورمش ومتباقيسى شعبات سائره توديع
اولمشدر .

انتخاب و تعیین

مأمورین منفصله و مستعفیہ ایله قادر و خارجارندن انتخاب اولمق اوزره بیک اوچوز
یکرمی طقوز سنهسنده کرک در سعادت و کرک طشره رسومات اداره لرینه یرلشدیریلن
مأمورینک عددی بشیوز آلمش یدی به بالغ اولوب اوچوز قدری مناطق حربیه مأمور-
لرندن انتخاب اولمش و بیک اوچوز اوتوز سنهسنه سکسان ایکی معزول در تیوز طقوز
مناطق حربیه ، سکسان ایکی مستعفی ، ایکوز طقسان طقوز قادر و خارجی اولمق اوزره
سکزیوز یمش ایکی آچقده مأمور دور ایدلمشدر ،



۱۳۲۹ سنهسی ابتداءسندن نهایتنه قدر مأمورین قلمنه حواله اولنان اوراق

	عدد	عدد یکون
	۷۵۱۵	
سنه جدیدیه دور اولنان	۷۵	
	۸۴۴۰	۸۵۴۰
بر سنه ظرفنده یازیلان سجل دوسیہسی	۳۵۰	
باب عالی به کوندرلشدر {		
بر سنه ظرفنده تنظیم اولنان وقوعات بوصلهسی	۷۸۰	طاقم ۲۰۰
بر سنه ظرفنده تنظیم اولنان مدت خدمت جدولی	۶۰۰	بهری ۳
بر سنه ظرفنده مقامه یازیلان مذکره و مطالعه نامه	۱۶۹۵	
بر سنه ظرفنده یازیلان تذاکر و محررات	۴۱۰۴	
	۷۵۲۹	۷۵۲۹
		۱۵۹۶۹

سنه ۱۳۲۹ ظرفنده مامورين اوزرنده جريان ايدن وقوعات

اليوم بر موجب قادرو عدد مامورين

۴۰۲۴

آچقنده اولان مامورين		تعيين اولان	
موزول	عدد	مناطق حربيهدن كلان مامورين	عدد
موزول	۸۲	درسعادت	۶۰
مستغفي	۸۲	ازبیر	۷۸
مناطق حربيه	۴۰۹	بيروت	۱
قادرو خارجه	۲۹۹	حيدر پاشا	۱
	۸۷۲	ادرنه	۱
		اطه لر ماموريتي	۷۴۱
			۱۶۳
			۹۰۴
			۵۶۷
			۵۶۷

غزل ايديلان	عدد	عدد يکون
غزل ايديلان	۱۰۴	۲۰۴
قیدی ترقيين اولنان	۲۲	
فرار ايدن	۴	
مستغفي عدد اولنان	۹۵	
تقاعدده سوق اولنان	۲۳	
تحت محاکمه يه آلتان	۶	

رسومات مدیریت عمومی

رسومات امورینک تشکیلاتیه عائد

برنجی ماده — رسومات اداره عمومی مالیہ نظارتہ مربوطدر . اداره مذکورہ
اموری مالیہ ناظرینک معینندہ اولہرق بر مدیر طرفندن رؤیت اولنور . مدیر عمومی
مالیہ ناظرینک تکلیف واقعی اوزرینہ باارادہ سنیہ تعیین اولنور .

ایکنجی ماده — اداره مرکزیہ شعبہ مدیرلریہ سرمفتش ومفتش عمومیلر مکتوبچی
ومحاسبہچی وباش مدیرلر مدیر عمومی طرفندن انتخاب ومالیہ نظارتہ انها ونظارت
مشارالیهادن باب عالی یہ اشعار ایدیلہرک یا ارادہ سنیہ تعیین اولنورلر .

اوجنجی ماده — حقوق مشاوری و اداره مرکزیہ رؤسای اقلامی وقوتتولورلر
مدیر عمومی طرفندن تکلیف ومالیہ نظری طرفندن تعیین اولنورلر .

دردنجی ماده — مواد سابقہده تعداد اولتان مأموریندن بشقہ بالجملہ رسومات
مأمورینی مالیہ ناظرینہ وكالة مدیر عمومی طرفندن تعیین اولنورلر .

بشنجی ماده — مالیہ نظارتجہ تعیین ایدیلن مأمورینک ترفیع وترقیلری مدیر عمومینک
تکلیفی اوزرینہ مالیہ ناظرینہ عائد اولدینی کی مأمورین سائرہنک کیفیت ترقی وترقیلری ده
مدیر عمومی یہ عائددر .

آلتنجی ماده — یکی احداث ایدیلہجک هر مأموریت بودجہ تخصیصاتی دائرہسندہ
اولق شرطیہ مالیہ ناظرینک قرارینہ وابستہدر .

یدنجی ماده — مأمورینک اداره مجازات ایدیلری مدیر عمومی یہ عائد اینسہده حق
عزل مدیر عمومینک تکلیفی اوزرینہ مالیہ ناظرینہ عائددر .

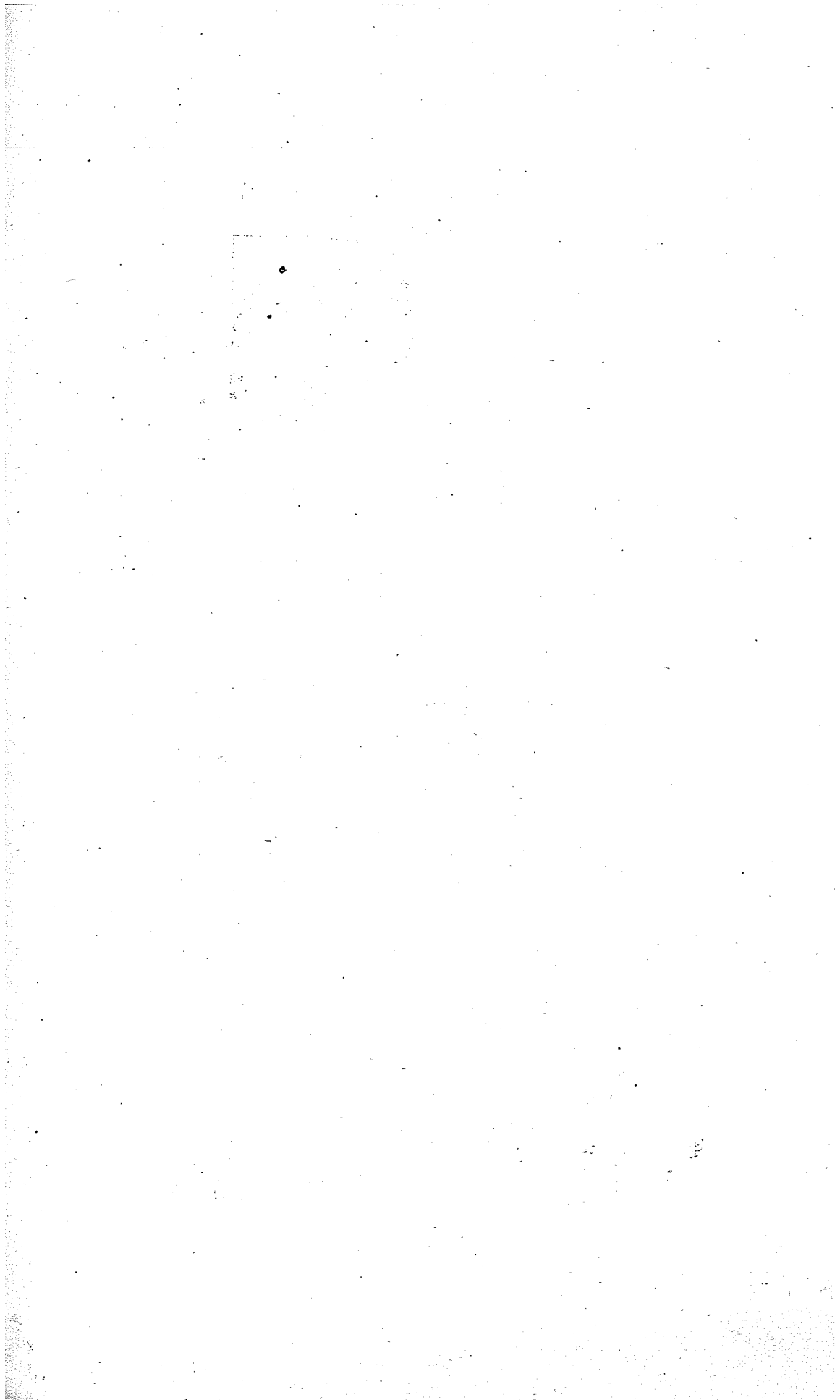
سکزنجی ماده — رسومات ادارهسنجہ بر خدمتک لغوی ویا تنسیقی وعلی العموم
رسومات امورینہ تعلق ایدن اساسلی مقررات مالیہ ناظرینک تصدیقہ اقران ایتدیریلہجکدر .

بشیوز ایرادن فضلہ بر مصرفی انتاج ایدہجک اولان تعهدات و عملیاتک شرائط مزایده
ومناقصہسی ومزاد قائمہلری مالیہ ناظرینک تصدیقہ اقران ایتدیریلہجکدر .

طقوزنجی ماده — نظار ایلہ بالعموم مخابرات مالیہ ناظری واسطہسیلہ وقوع



ادرنه رسومات باش مدیری ملحقانندن یکی مصطفی باشا عثمانی حدود ترکی



بوجه جق و علی العموم تعلیمات و محررات و اوامری حاصلی رسومات امورینه عائد مخبرات داخلیه مدیر عمومی طرفدن امضا ایدیله جقدر .

مصارف و واردات

اوتنجی ماده — رسومات مصارفك امر صرفی طوغریدن طوغری به مالیه ناظری طرفدن اعطا ایدیلور . مع مافیہ معاشات ایله ایکیوز لیرایی تجاوز ایتمین مصارفك اجراییچون مالیه ناظری طرفدن مدیر عمومی توکیل اولنه بیلیر .

اون برنجی ماده — بشیوز لیرایی تجاوز ایدن مصارف مالیه ناظرینك مآذونیتی استحصال اولنقمسزین تحت تعهدده آله من .

اون ایکنجی ماده — رسومات اداره سنك باجمله مصارفی و معاشاتی دواثر سائره دولت ایچون اولدینی کبی مالصندقلری طرفدن تأدییه اولنور .

اون اوچنجی ماده — رسومات وارداتی مالیه ناظری طرفدن تعیین اولنه جق اوقات و شرائط دائره سنده عثمانلی بانقهنه و یا خود مالصندقلرینه تودیبع اولنه جقدر .

اون دردنجی ماده — اشبو احکامه مخالف اولان باجمله مقررات مفسوخدر .

اون بشنجی ماده — مالیه ناظری اشبو نظامنامه نك اجرای احکامه مأمورد .

رسومات امورینك تشکیلاته عائد نظامنامه نك یدنجی ماده سی

مقامنه قائم اولان ماده نظامیه صورتیدر

یدنجی ماده — مأمورینك اداره اجرای مجازاتی و معاشی بشیوز غروشه قدر اولان مأمورین و مستخدمینك لزوم قانونی کورلدکده عزللری مدیر عمومی به عائد ایسه ده آندن فضله معاشلی مأمورینك عزللی مالیه ناظرینه عائددر .

ادارہ مرکزیہ ایلہ کر کردہ مستخدم مأمورینہ متعلق نظامنامہ عمومی

صورت انتخاب

رسومات خدمتہ کیرمک ایستین هر کیمسه نرسعادتده اداره عمومیه به طشرده رسومات باش مدیرینہ بر عرضحال ویرمکه مجبوردر . بو عرضحالہ سننی تحصیلتی مین اوراقی مکتب دیپلوماسی وشهادتنامہ سی وبخصوص تصدیقنامہ وسوابق وترجمہ حالیلہ آدرسنی درج وبوکا هویت تذکرہ سننی ونفوس تذکرہ سننی ویا خود بونک مقامہ قائم اولان دیگر برورقہ بی واکمال تحصیل ایتدیکی مکتبک شهادتنامہ ویا تصدیقنامہ سننی وحسن حالی مین برشهادتنامہ بی واحوال صحیہ سی حقندہ اداره عمومیه جانبدن تعیین اولسان اطبا طرفدن معطی برقطعه راپوری ربط ایدہ جکدر . مأموریتہ قبول اولنق ایچون سننی یکر میدن دون ویکرمی آلتیدن افزون اولماق وبرهیت تمیزه طرفدن قبول ایدلمک لازمدر .

امتحان

مأموریتلر ایکی نوع اولوب برنجی نوع اداره عمومیه وکمرک افلامندہ کی مأموریتلر ایکنجی نوع ایسه قوجلیلق غاردیان ساحل محافظہ مأمورینی وخدمتک کی خدمات نالیہ در . برنجی نوع مأموریتلرہ قبول اولنق ایچون اجرا قلنه جق امتحان فون ومباحث آتیہ بی شامل اوله جقدر .

علوم ومباحث مجبوریه : ۱ - لسان عثمانی . ۲ - لسان فرانسوی . ۳ - حساب : اعمال اربعه ، فائض ، اسقونطو ، تحویل مسکوکات ، مقیاسات ، اصول دفتری . ۴ - جغرافیا .

علوم ومباحث اختیاریه : ترکیه وفرانسزجه دن ماعدا اروپا لسانلری .
اختیاری اولان لسانلرک برویا برقاچندن کمال موفقیتله امتحان ویره بیلن نامزدلر دیگرلرینہ تقدیم اولنه جقدر والسنة اختیاریه دن آلدقلری نومرولر علوم ومباحث

مجبوریه دن آلدقیری نومرولرہ ضم و علاوہ اولنہ رقی درجہ لری آکا کورہ تعیین اولنہ جقدر .
ایکنجی نوع مأموریتلرہ قبول اولنقی ایچون مجبوری امتحان یالکز ترکیه او قویب یازمق
ایله حسابہ (اعمال اربعہ) منحصر اوله جقدر . هر درس ایچون تعیین اولنان نومرولرک
اعظمیسی « ۱۲ » در . دروس مجبوریه نك هر برندن اعظمی نومرونك نصفی قزانہ میان
نامزد قبول ایدلیه جکدر . لسان درس لرندن اجرا اولنہ جق امتحانلرک قسم شفاهیسنه
تخصیص اولنہ جق نومرولرک اعظمیسی عموم نومرونك ربعدن عبارت اوله جقدر .
یعنی امتحان تحریری به « ۹ » نومرو و امتحان شفاهی به « ۳ » نومرو تخصیص ایدلیه جکدر .
برنجی نوع مأموریتلرہ نامزد اولانلری امتحانہ مأمور اوله جق هیئت ممیزه اداره عمومیہ
طرفدن تعیین اولنہ جقدر . هر نامزدك انشا و کتابتہ عائد اوراق امتحانیہ سی اسمی آیری
بر کاغده محرر اولدینی حالده اداره عمومیہ تودیع اولنہ جقدر . اوراده امور تحریریہ
مدیری هر نامزدك اوراق امتحانیہ سنه علامت ممیزه اولمق اوزره بر نومرو وضع ایدہ جکدر
و نامزدلر اسامیسنك ممکن اولدینی قدر ممیزلرجه معلوم اولماسی ایچون اوراقی ممیزلرہ
تودیع ایتمزدن اول نامزدلرک اسامیسنی حاوی آیری کاغدلری قوپاره جقدر . لسان درس لرینك
امتحان شفاهی لری کرک درس عادتده و کرک طشرده مدیریت عمومیہ طرفدن تعیین اولنہ جق
ممیزن مخصوصه معرفتیله اجرا ایدلیه جکدر . طشرده ایکنجی نوع مأموریتلرہ (قولجلیق
خدمه لك و سائرہ) قبول اولنقی ایچون وقوعه بولہ جق امتحانلری اجرایه مأمور ممیزلر
مدیریت عمومیہ جه طشره کمرکرنده مستخدم رؤسا میانندن انتخاب اولنہ جقدر .
امتحانلر [۱] سنه ده بر دفعه اجرا اولنہ جقدر .

مسابقه امتحانی ختام بولنجه ممیزلر امتحانده موفق اولان نامزدلرک اسامیسنی مین
بر جدول تنظیم ایدہ جکدر در مدیریت عمومیہ ده منحل وقوع بولدقجه بوجدولده اسامیسی
مندرج نامزدلری تعیین ایدہ جکدر . [۲]

معاشات

اقلام مستخدمینك معاشاتی بزوجه آتی اوله جقدر [۳]

مدیر	۲۵۰۰ — ۲۰۰۰	ایکی سنه ده بر یوز فروش ضم اولنہ جقدر
ممیز	۱۸۰۰ — ۱۳۰۰	»
	»	»
	»	»
	»	»
	»	»
	»	»

برنجی صنف کتبه ۹۰۰ — ۱۲۰۰	ایکی سنه ده بر یوز ضروش ضم اولنه جقدر
ایکنجی » کتبه ۶۰۰ — ۸۰۰	» » » » » » »
اوجنجی » کتبه ۳۰۰ — ۵۵۰	» » » » » » »

یمن ، جدہ ، بغداد ، طرابلس غرب رسومات باش مدیرتلیله روسیه و ایران حدودلرنده کی رسومات مدیرتلرنده یعنی موصل ، وان وارضروم ولایتلری کمرکلرنده مستخدم مأمورین ، معاشلرینک ربی قدر برضم معاشه نائل اوله جقدر در . بو کمرکلرده ایکی سنه قدر خدمت ایدنلرک دیگر برکمر که تحویل مأموریتیه حقلری اوله جق و بونلر وقوعه اوله جق طلبلری اوزرینه دیگر کمرکلرده بولندقلری صنف داخلنده اینلک آچیله جق مأموریتیه تعیین اولنه جقدر در . [۴]

ترفیج و ضمیاب

منحل مأموریتلره مأمور تعیین اولنه جنی صروده اوله مادون صنفده بولنان مأمورینک اقتدار و حسن حرکتلری و ثانیاً قدماتلری نظر اعتباره آله جقدر . بر صنفدن دیگر صنفه ترفیج منحل وقوعه اولدقچه اداره عمومیه ده اقلام مدیرلرینک و کمرکلرده باش مدیرلرک انہا و مدیریت عمومیه نک تصدیق و تصویب ایله اجرا ایدیله جقدر . مدیر عمومینک مساعده سی انضمام ایتدکجه هیچ بر وجهله ضماثم اجرا اولمیه جقدر . اوجنجی صنف کتبه دن بری اوصنفه مخصوص معاشک حد اعظمیسنه نائل اولور و برسنه ظرفنده ایکنجی صنف داخلنده منحل اولماسندن طولانی صنف مذکورہ ترفیج ایدمه من ایسه منحل وقوعه قدر مدیریت عمومیه نک موافقتیه اولدن بودجه یه ادخال ایدلمش اولمق شرطیله ایکنجی صنف کتبه یه مخصوص معاشی اخذ ایدمیلیر . [۵]

تقاعد

محافظه مأموریتی کی زحمتلی خدماتده آلمش بش یاشنی متجاوز کیمسہلر استخدام اولمیه جقدر . [۶]

دوام ساعتاری

شهور رومیه	اداره عمومی مرکزی	کمرکار
مارت	الاتورقه ساعت ۳ — ۱۰ ۱/۲	الاتورقه ساعت ۴ ۱/۲ — ۱۰ ۱/۳
نیسان	۴ ۱/۲ — ۱۰	۱ — ۱۰
مایس	۴ ۱/۲ — ۱۰	۱ — ۹ ۱/۲
حزیران	۲ — ۹ ۱/۲	۱ ۱/۲ — ۹ ۱/۲
تموز	۴ — ۹ ۱/۲	۱ ۱/۲ — ۹ ۱/۲
اغستوس	۴ ۱/۲ — ۱۰	۱ ۱/۲ — ۱۰
ایاول	۳ — ۱۰ ۱/۲	۲ ۱/۲ — ۱۰
تشرین اول	۳ ۱/۲ — ۱۱	۳ ۱/۲ — ۱۱
تشرین ثانی	۴ — ۱۱ ۱/۲	۴ — ۱۱ ۱/۲
کانون اول	۴ ۱/۲ — ۱۲	۴ — ۱۱ ۱/۲
کانون ثانی	۴ — ۱۲	۴ — ۱۱ ۱/۲
شباط	۳ ۱/۲ — ۱۱	۳ ۱/۲ — ۱۱ [۷]

هر قلم ویا کمر کرده بر دوام جدولی طو تیله جق و بوجدولار مدیر و ممیزک ماصه لر نده بولنه جق و مأمورین اورایه کلوب وضع امضا ایلیه جکدر . هر قلمک مدیری بوجدولاره بالذات نظارت وظیفه سیاه مکلفدر . مدیر جدولاری دوام ساعتارندن بر چاریک صکره اداره عمومی ده امور تحریریه مدیرینه [۸] و کمر کرده باش مدیره تودیع ایده جکدر . مأذوناً کلینر دوام جدولنده اشارت ایلیه جکدر [۹] صباحین قلمه معین ساعتدن صکره کلان واقشام معین ساعتدن اول بلا مأذونیت قلمی ترک ایدن هر مأموره اوج آی نظر نده بو خصوصه کی ایلك حرکتی ایچون سندیسنه بر اخطار نامه تبلیغ اولنه جکدر . ایکنجی دفعه ده قبط ایوم اجرا ایدیلیز . اوچنجی دفعه ده اسماری دائره ده اعلان اولنور . دردنجی دفعه ده بر آیلق معاشاری قطع ایدیلیز . بشنجی دفعه ده سجالرینه دوام سز قید ایدیله رک ترقی حقندن نزع اولنور . آلتنجی دفعه ده مأموریتارندن عفو ایدیلیز . اعذار

مشروعیہ مبنی کلیہ جک اولانلر مدیرلرینہ اخبار کیفیت ایتمک مجبوردرلر . [۱۰]
 خرجراه : باش مدیرلر ، مدیرلر ، مفتشار ، مفتش معاونلری داخل اولدینی حالده
 بیوک مأمورلر امور رسومیہ ایچون سیاحت ایتدکاری تقدیرده برنجی موقع اعتباریله
 خرجراه آله جقاری کی کندی لیمانلری (مرکز مأموریتلری) خارجنده بلا فاصله
 یگری درت ساعت وظیفه تفتیشیه ایفا ایدوبده اولتلرده یتوتته مجبور بولندقاری تقدیرده
 هر یگری درت ساعت ایچون مصارف اعاشه اولوق اوزره طقسان غروش یومیہ دخی
 اخذ واستیفا ایده جکلردر . قام مدیری وایکنجی درجهده مأمورین ایچون خرجراه
 ایکنجی موقع اعتباریله اعطا اولنه جق و مصارف اعاشه دخی لیمانلری (مرکز مأموریتلری)
 خارجنده بلا فاصله یگری درت ساعت وظیفه تفتیشیه ایفا ایتدکاری تقدیرده هر یگری
 درت ساعت ایچون آلتش غروشدن عبارت اوله جقدر [۱۱]

مجازات انتباهیه وانظباطیه

عثمانلی کمرک مأمورلرینہ :

- ۱ . — کمرک ایله معاملاتی اولان کیمسه لردن هدیه ، بخشش ، اکرامیه طلب و قبول
 ایتمک ، [۱۲]
- ۲ . — مطبوعات واسطه سیله رسومات اداره سی ویا مأمورلری حقنده مطالبات
 بیان ایتمک ، [۱۳]
- ۳ . — ادارهده ترقی ، ضم معاش ویا بر مأموریت استحصالی ایچون آمر لردن
 بشقه بر کیمسه نك توسط ودالاتنه مراجعت ایتمک ،
- ۴ . — معیتده کی مأمورلره پاره اقراض ویا آنلردن استقراض ایتمک [۱۴] ،
- ۵ . — مدیر عمومینک مآذونیتی اولمقسزین اداره خارجنده دیگر بروظیفه ایفا ایتمک
 ممنوعدر .

« ۱ » اشارتلی فقریه مخالف حرکات فعلک درجه وخامته کوره بامأمورک بلا
 تضمینات عزلی ویا تنزیل صنفی انتاج ایده بیلیر .
 « ۲ و ۳ » اشارتلی احکامه مغایر حرکات مدیریت عمومیہ جانبدن تعیین اولنه جق
 برمدت ایچون معاشنک قطعنی ویا تنزیل صنفی استنزام ایلیه بیلیر .

مأمورینک عزلی

برکمرک مأموری حقنده وقوعبولان شکایت اوزرینه کندیسنک محاکمه سوقی لازم کلوب کمدیکنی تعیین ایچون اجرا قلنان تحقیقات نتیجه سنده مسئولیتی تبین ایدر ایسه هان ایشدن ال چکدیریله جقدر . مأموریتدن ال چکدیریلان هر مأمور کرک حقوق شخصیه و کرک حقوق عمومیه نقطه نظرندن دعواسی رؤیت اولنق اوزره محاکمه سوق اولنه جقدر . اگر محکومیتی فی مابعد عدم استخدانی استلزام ایده جک درجه ده ایسه عزل وقادرودن اخراج اولنه جقدر . عزل ایدیلان بر مأمور بردها خدمات رسومیه ده استخدام اولنه میه جقدر . حبس جزاسنه ویا طولاندیرجیلق ، ساخته کارلق وامیتی سوء استعمال جرملرندن طولایی محکوم اوله جق اولان مأمورین رسومیه فی مابعد رسومات مأموریتلرنده استخدام اولنه میه جقدر . [۱۵]

صورتی بالاده مندرج نظامنامه عمومیه ارقام ایله اشارت اولنان نقاطه داثر ایضا حاتدر:

[۱] خدمت رسومیه یه قبوله مخصوص اولان اشبو امتحانلر یکیدن مأمور استخدامنه لزوم کورولدیکی وقت اجرا اولنه جقدر .

[۲] ترقی مأموریت ایچون ایدیله جک امتحانلرک صورت اجرایی بوجه آتیدر:

۱ — مستخدم بولندقلری مأموریت صنفنک مافوقنده اچیله جق بر مأموریته تعیین اولنق اوزره ترفیع صنف ارزوسنده بولنانلر نیسان وایلول آیلرینه مصادف اولق اوزره سنه ده ایکی دفعه امتحان ایدیلور بوایلردن بری رمضان شریفه مصادف اولدینی حالد امتحانلر ماه مذکوریه تعقیب ایدن آی ایچنده اجرا اولنور .

ب — اشبو امتحانلره دخول ارزوسنده بولنان مأمورین سننی والمقده اولدینی معاش مقدارینی مین برورقه استدعایه ایله مراجعت ایده جکلردر . بوورقنک مأمورک مستخدم بولندینی اداره نک آمری طرفندن دخی برای تصدیق امضا ایدلسی ومستدعینک اهلیت وحسن حال وحرکتی حقنده منسوب اولدینی باش مدیریتک مطالعاتی مشروح بولنسی اقتضا ایدر . اشبو عرضحالک نیسان آینه اجرا اولنه جق امتحان ایچون کانون اول وایلول آینه ایله جک امتحانلر ایچون مایس آینه قدر مدیریت عمومیه یه کوندلسی لازمد .

ج — مدیر ، قونترول مأموری وباش کاتب مأموریتلری امتحانلرینه کمرکلرده

لا اقل اون سنہ خدمتی سبق ایتمش اولق شرطیہ استماطورلر مأمورلر معاینہ مفتشاری برنجی صنف معاینہ مأمورلری ایله برنجی صنف کتبه قبول اولتور .

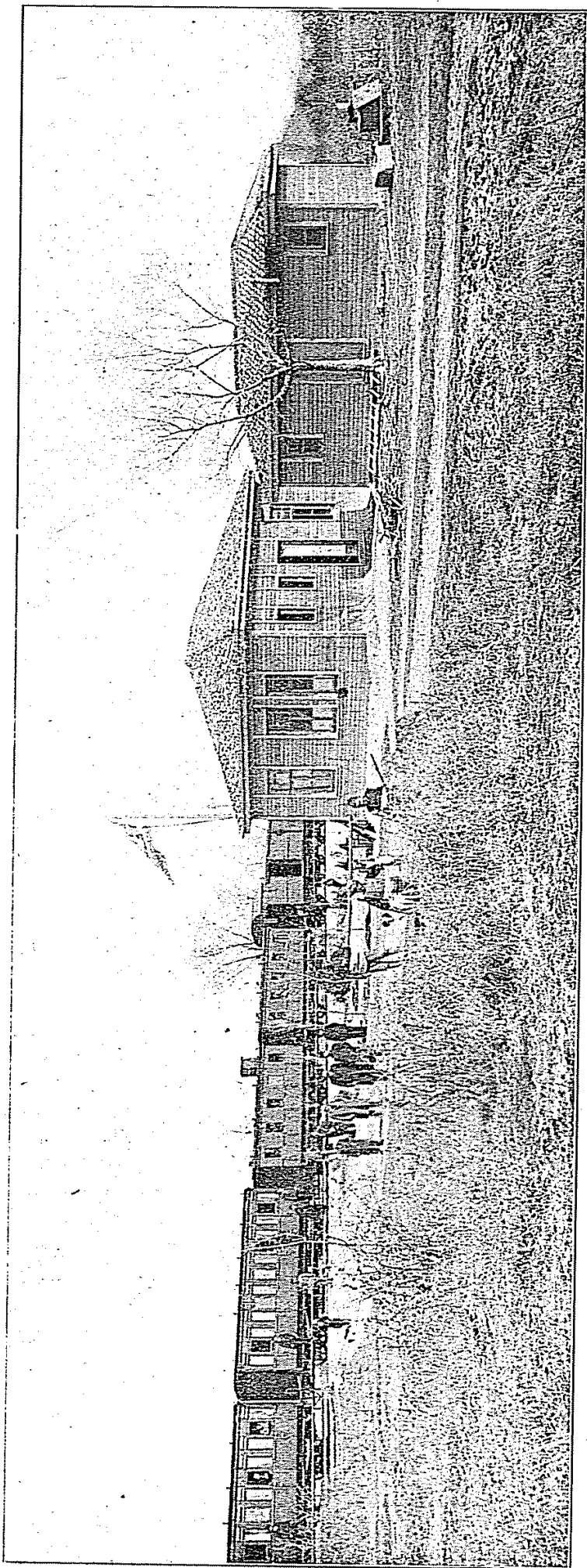
د — معاینہ مأمورلری ، ایکنجی صنف کتبه وانبار مأمورلری کذلک کمرکلرده خدمتی اون سنهدن اشاغی اولماق شرطیہ سکمز یوز غروش ودها زیاده معاشی اولان مأمورلق واستماطورلق ومعاینہ مفتشلیکی امتحانہ قبول اولنه بیلورلر .

ه — برنجی صنف محافظہ مأمورلری ، ایکنجی صنف محافظہ مفتشلیکی ایچون استانبولده و سیر محافظہ مأمورلری ایچون طشرده امتحانہ تابع طوتیلور .

و — باش مدیر ایچون شروط آنقه دائره سنده امتحان اجرا ایدلمز . مدیریت عمومیہ باش مدیرلکه مستحق کوردیکی ارکان مأمورینک اسامیسنی تحقیقات لازمه بی بعدالاجرا کندی مسئولیتی تحتده تعیین وانها ایلر .

ز — امتحان اسٹلهسی مدیریت عمومیہده بوخصوص ایچون تعیین اولنه جق برهیدت طرفدن تنظیم اولتور وهربر امتحانہ قبول اولنه جق نامزدلرک عیدی مدیریت عمومیہجه تعیین ایدیور . نامزدلرجه اولدن معلوم اوله مامق ایچون امتحان اسٹلهسی هر باش مدیریت ایچون آیری آیری بالترتیب مدیریت عمومیہجه تعیین اولنه جق اوقاتده کوندریلور . امتحان سؤالاری مهرلی ظرف دروننده کوندریله جک وبونلرک باش مدیرتجه امتحان کونندن اول اچیلمامسی وظرفک باش مدیریت مرکزنده مالیه مفتشی وار ایسه انک وبولندیقی تقدیرده دیون عمومیہ رسم منضم مأمورینک حضوری ایله کشاد ایدلمسی لزومی بیلدیریله جکدره . امتحان کونی اسٹله امتحانیہ اوراقی نامزدلره توزیع اولتور . جوابلرینک باش مدیر ومالیہ مفتشی حضورنده یازلمسی مشروطدر . مالیه مفتشی بولنه من ایسه لاجل الشهادہ دیون عمومیہ رسم منضم مأموری دعوت اولنه بیله جکدر . اوراق امتحانیہنک مأمورین مومی ایهما طرفندن طویلائسنی متعاقب مهرلی ظرفه موضوع بولندیقی حالده تعهدلی اوله رق مدیریت عمومیہده ارسال ایجاب ایدر .

خ — معاملات رسومیہده متعلق شفاهی امتحانلر ایچون باش مدیر ایله مالیه مفتشی وانک غیابنده دیون عمومیہ رسم منضم مأموری کمرک نظامنامهسی اوزرینه ذرت سؤال ایراد ایده جکدر وداخل مسابقه اولان مأمورک اشبو شفاهی امتحاننده ویردیکی جوابلری نه یولده تقدیر ایلدکلرینه دائر هر نامزده عائد ورقه امتحانیہ اوزرینه شرح ویره جکدر .



بلغارستاندن چرمن حدود کرکنه شمندوفرك و رودی



[۳] مدیریت عمومی و کمرکار مأمورینی معاشاتی

۱۲۰۰۰	الی	۱۰۰۰۰	مدیر عمومی
۷۰۰۰	»	۶۰۰۰	سر مفتش
۶۰۰۰	»	۵۰۰۰	دائرة حسابیه مدیری
۵۰۰۰			قوتترول دائره‌سی مدیری
۵۰۰۰			مفتش‌لر
۵۰۰۰			امور تحریریه و مأمورین ولوازم دائره‌سی مدیری
۳۰۰۰			حقوق مشاوری
۲۵۰۰			مفتش معاونلری
۲۵۰۰	»	۲۰۰۰	اقلام مدیرلری
۱۸۰۰	»	۱۳۰۰	» میزلی
۱۲۰۰	»	۹۰۰	برنجی صنف کتبه
۸۰۰	»	۶۰۰	ایکنجی صنف کتبه
۵۵۰	»	۴۰۰	اوپنجی صنف کتبه
۱۳۰۰			برنجی صنف وزنه‌دار
۱۴۰۰	»	۹۰۰	» ایکنجی
۸۰۰	»	۵۰۰	» اوپنجی
۱۰۰۰			دائرة مدیری
۵۰۰			خدمه‌لر
۴۰۰			اوطه‌جیلر
۴۰۰			سوق مأمورلری

محافظه اداره‌سی

۳۰۰۰

محافظه مدیری

۱۲۰۰

برنجی صنف مفتش

۸۰۰	الی	۶۰۰	ایکٹیجی صنف مفتش
			محافظہ ماموری ، صندالچی
۶۰۰	»	۵۰۰	وسائر امثالی برنجی صنف
۴۰۰			» ایکٹیجی »
۳۵۰	»	۲۵۰	» اوچٹیجی »
			استمبوط قبودانی
			» ماکنیستی
			قانو او توموبیل ماکنیستی

کھر کلر معاشاتی

۵۰۰۰			برنجی صنف باش مدیر
۴۰۰۰			» » » ایکٹیجی
۳۰۰۰	الی	۲۵۰۰	برنجی صنف مدیر قونترول مامورلری
۲۵۰۰	»	۲۰۰۰	» » » ایکٹیجی
۱۸۰۰	»	۱۳۰۰	» » » اوچٹیجی
۱۲۰۰	»	۹۰۰	» » » دردنچی
۱۸۰۰	»	۱۳۰۰	برنجی صنف مامور
۱۲۰۰	»	۹۰۰	ایکٹیجی صنف مامور
۸۰۰	»	۶۰۰	اوچٹیجی صنف مامور
۵۰۰	»	۴۰۰	» » دردنچی
۱۸۰۰	»	۱۳۰۰	برنجی صنف استپاتور
۱۲۰۰	»	۹۰۰	» » ایکٹیجی
		۸۰۰	» » اوچٹیجی
۱۸۰۰	»	۱۳۰۰	معاینہ مفتشاری
۸۰۰			برنجی صنف معاینہ مامورلری
۷۰۰	»	۶۰۰	» » » ایکٹیجی
۵۰۰			» » » اوچٹیجی
۸۰۰			برنجی صنف اسکھ مامورلری

۶۰۰	الی	۴۰۰	ایکنجی صنف اسکله مأمورلری
۱۳۰۰			برنجی صنف انبار مأمورلری
۸۰۰			ایکنجی » » »
۶۰۰		۵۰۰	اوچنجی » » »
۲۲۵۰			سر کیمیا کر
۱۵۰۰			کیمیا کر لر

حاشیه — گهر کر و زنده دار و کتبه سی ایله محافظه مأمورلری مدیریت عمومی و محافظه اداره سنده کی امثالی درجه سنده عد اولتور .

[۴] ۲۲ کانون کافی ۳۲۶ تاریخنده شورای دولت و مجلس مخصوص و کلا قرار ایله شرف صادر اولان اراده سینه حضرت پادشاهی موجبجه اشبو ماده حکمی روم ایلی ولایاننده کی گهر کر حدود مأمورلرینه ده تشمیل بیورلمشدر .

[۵] ایکنجی صنف معاینه مأمورلرینک برنجی صنفه و استامپورلرک صنفدن صنفه ترفیعی باش مدیر طرفدن تکلیف ای دیلهرک مدیریت عمومی نك تصویب ایله اجرا قلنه جقدر . محافظه مأمورلرینک صنفدن صنفه ترفیعی طشره ده باش مدیریتلردن و در سعادتده محافظه مدیریتدن تکلیف ای دیلهرک کذلک مدیریت عمومی جه بالتصویب اجرا قلنه جقدر . مافوق صنفه ترفیع مأمورین امتحان فصلنده بیان اولنان شرائط دائره سنده منحل و قوعبولدقجه اجرا اولتور .

[۶] مأمورین رسومیه نك اجرای تقاعدلریله معزولرینه ویریله جک معاشات مأمورین ملکینه نك تقاعد و معزولیتی حقنده تصدیق عالی به اقترا ن ایدن نظامنامه مخصوص احکامنه توفیق معامله اولتور . و مذکور نظامنامه موجبجه بیوک و کوچوک بالعموم رسومات مأمورلردن سنه شمسیه اعتباریله التمس بش یاشنی ا کمال ایدنلر رضالرینه باقلمقسزین تقاعد ای دیلهرک خدمتلیرینه ختام ویریلور .

[۷] معاملات جاریه نك ایجابنه کوره بالاده بیان اولنان دوام ساعتلردن فضله مأموریتلری باشلرنده بولنمی لازم کلان مأمورین بومشغولیتک ساعات معینه خارچنده اولدیغنی بهانه ایدرک ایقای وظیفه دن استنکاف ایلیه من .

[۸] مدیریت عمومی ده دوائر مدیرلری دوام جدوللرینی ناموجودلری کوسترک مدیریت عمومی به بیلدیره جکدر .

[۹] بر مأمورک دوام ساعتدن صکره کلمسی ویا ساعات معینه دن اول عودت ایلمسی

کادیکی خالدہ معاشری حقندہ اشبو مادہ نك فقرہ اولاسی موجبہ معاملہ اولنہ جقدر .
 [۱۰] بلا رخصت و برسیہ مستند اولمقنن غیوبت امتدادینہ کورہ قسـط الیوم
 حسابیہ توقیف معاشی مستلزمدر . اوکله تعطیلی بالخاضہ اوکله طعمانہ مخصوص اولدینی
 جہتلہ ساعات اشتغال ظرفندہ ہیچ بر مأمورک طعام بہانہ سیلہ مأموریتی باشندن غیوبتی
 غیر جائزدر . معین ساعات خارجندہ طعام ایتدیکی کوریلان مأمورک ایلك دفعہ سندنہ
 معاشندن بر کونلکی برنجی تکررندہ اون بش کونلک یومیہ سی ایکنجی تکررندہ معاشنک تمامی
 قطع اولنور . اوچنجیسندنہ کیفیت سجنلہ اشارت اولنغہ بر ارضم معاش حقندہ محروم ایدیلور .
 دردنجی تکررندہ اوج ماہ مدتہ آچنغہ چیقارلہرق بشنجیسندنہ خدمتندن عفو ایدیلور .
 [۱۱] باش مدیریت باش کاتباری لاجل التفیش محل مأموریتلرندن مفارقتلرندہ
 خرجراہلری ایکنجی موقع و یومیہ لری آلتش غروش اولہرق ویریلور . (۲۸ تشرین ثانی
 ۳۲۶ تاریخلی عمومہ مراجعت) .

[۱۲] کمرک ایلہ معاملاتق اولان کیمسہ لردن آقچہ استقراضی و بر تاجر و یا خودکمرک
 ایلہ ایشی اولان بر کیمسہ یہ طوغریدن طوغری یہ و یا با واسطہ دلال و یا سمسارکی خدمت
 ایفاسی دہ بوقیلندن معدوددر .

[۱۳] مدیر عمومیدن وا کر کمرک مأموریتندن ایسہ باش مدیردن اولجہ مساعده
 استحصال ایتکسزین مطبوعاتہ حوادث اعطاسی و ہر ہانکی شرائط دثرہ سندنہ اولور
 ایسہ اولسون غزتہ مخبر لکنندہ بولنلمسی دہ عین فعل عد اولنور .
 [۱۴] کمرک رسمی مقابلی عیناً آلتان اشیایی صتون آلمق دخی کمرک مأمورلرینہ منع
 ایدلشددر .

[۱۵] کرک مجازات فصلندنہ تعداد اولنسان و کرک بروجہ بالا ۳۱ و ۱۴ نومرولی
 ایضاحاندہ کوستریلان ممنوعیتلرہ مغایر حرکتی و یا وظیفہ سندنہ جدأ تکاسلی و حقوق
 رسومیہ یہ متعلق اولہرق خزینہ دولتی بالنتیجہ دوچار ضرر ایدہ جک صورتہ تعلیمات
 مبلغہ احکامنہ مخالف احوالہ قصداً مجاسرتی آ کلاشیلان مأمورین مدیریت عمومیہ دن لاحق
 اولہ جق قرارہ کین ایشندن ال چکدیریلہ بیلور . مأمور اکر ولایات کمرکاری مستخدمینندن
 ایسہ کندیسنہ باش مدیرک امری ایلہ ایشندن ال چکدیریلور . وا کر کوریلان یولسزلنی
 اولدقجہ اہمیتلی ایسہ عائد اولدینی کمرک مدیری ایشندن ال چکدیریلدیکنی مأمور مسئلہ
 تحریراً بالتبلیغ کیفیتی در حال باش مدیرہ بیلدیرہ جکدر . مأمورک ایشندن ال چکدیکی مدت
 ظرفندہ معاش اخذینہ استحقاقی اولوب اولہ میہ جغتک تقدیری مدیریت عمومیہ یہ راجعدر .

كرك مأمورينك ووظائف

باش مدير لر

- ۱ — باش مدير اداره سنه توديع اولنان كرك كرك حسن جريان معاملاتندن مديریت عمومیه قارشى مسئولدر . تنظيم و اصلاح معاملات متعلق اوله رق تدقیقات و مطالعات واقع سندن استنباط ايله چكى نداییری تکلیفه مجبوردر .
- ۲ — باش مدير باش مديریت داخلنده كى و مركز مأمور لقرینی سنه ده هیچ اولمز ایسه بر دفعه صورت جدیدده تفتیش ايله چكدر . اشبو تفتیشاتی اجرادن صكره مديریت عمومیه راپورلری حقتده كى تعلیماته توفیقاً ایجاب ایدن راپورینی مديریت عمومیه یه ارسال ايله چكدر . اداره سى داخلنده كى بالمله كرك اداره لری معاملاتنك نظامات و تعلیمات احكامی دائره سنده جریاننه اعتنا ایده چكدر .
- ۳ — باش مدير لر دیگر باش مدير لر ايله و تجار ساثرلری ايله معاملات رسومییه تعلق ایدن خصوصات ایچون مخبره ایده بیلور .
- ۴ — مديریت عمومیه نك امری ايله باش مدیریتی زیارت ایدن مديریت عمومیه مفتش لرینه هر درلو تسهیلاتی ارائه ایده چكدر .
- ۵ — باش مدير كرك حسابات شهریه سنك اولبا بده كى نظام و تعلیمات دائره سنده طو تلسندن و منتظماً مديریت عمومیه یه كوند رلمسندن مسئولدر و حسابات مذكوره نك حین ارسالنده واردات و مصارفك تزايد و تناقصنه متعلق اوله رق مطالعات و ایضاحات لازمه یی بیلدیره چكدر .
- ۶ — كرك اداره لری وارداتنك امکان دائره سنده هر كون بانق عثمانی شعبه لرینه توديع ایدلسنه و یا خود مديریت عمومیه وزنه سنه كوند رلمسنه و تحصیلاتك اجنبی مسكوكاتی ايله اولیوب مطلقاً مسكوكات عثمانیه دن اولسنه اعتنا ايله چكدر .
- ۷ — مرعی الاجرا اولان نظام و تعلیمات احكامنه و یا خود مديریت عمومیه نك مساعدۀ مخصوصه سنه توافق ایتمیان هیچ بر تأدیاتك اجراسنه مساعدۀ ایتیه چكدر .
- ۸ — باش مديریت داخلنده كى مدير و مأمور و سائر كرك مستخدمینك كركه

جریان ایدن معاملاتہ فعلاً علاقہ دار اولمیرینی تأمینہ وبتون مأمورینک منتظماً وظیفہ لری باشنده اثبات وجود ایتلمیرینہ اعتنا ایلیہ جکدر . بونک ایچون مدیر و مأمورلر طرفندن کوندریلان شهری راپورلر ایله دوام ژورناللرینی بالذات تدقیق ایلیہ جک و ایجاب حالہ کوره لزوم کوره چکی تحقیقاتی بالاجرا نظاماً معین اولان مجازات انضباطیہ بی تطبیق ایلیہ جکدر .

۹ — تطبیقنه مآذون اولدینی بویله بر مجازاتک اجراسنه رغماً بر مأمورک منتظماً دوام ایتدیکنی ویاخود بلا رخصت وظیفه سندن غیوبت ایلدیکنی کورر ایسه مدیریت عمومیہ بی خبردار ایده جکدر .

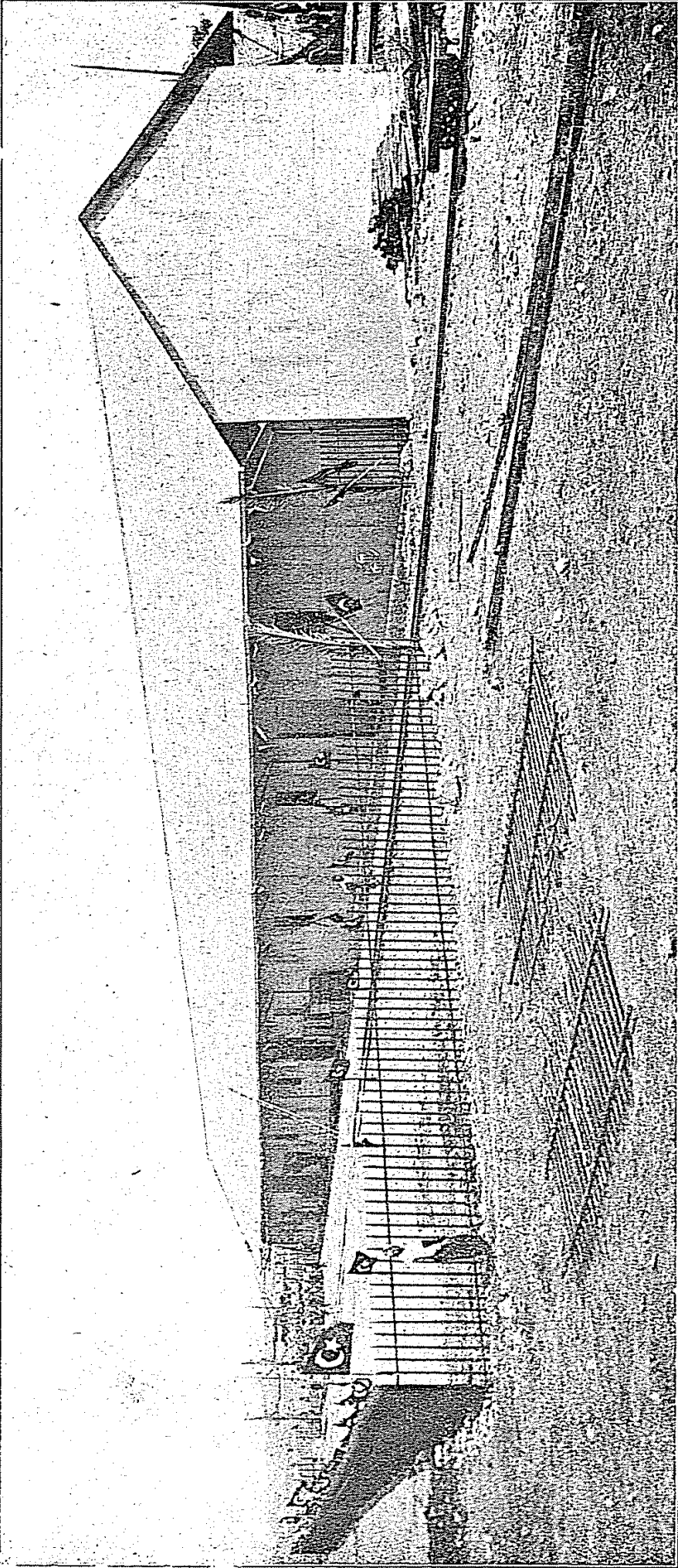
۱۰ — بر مأمورک سوء حرکتی جزای نظامیسی معین اولان یولسز لقلر درجه سنی تجاوز ایدر ایسه باش مدیر مدیریت عمومیہ بی خبردار ایده جکدر . فقط حاکک ایجاب ایتدیکنه حکم ایدر ایسه قباحتلی مأموره مدیریت عمومیہ دن تبلیغ اولنه جق قراره انتظاراً ایشیدن ال چکدیره بیلور . مأمورینک یولسز حرکتی بیلدیردیکی صرہ ده باش مدیر بو یولسز لقله متعلق تفصیلاتی طوغری اوله رق تعیین ایتمکه و موضوع بحث ایدیلن مأمورک احوال عادیہ ده کی حرکتنه دائر مطالعاتی ده بیان ایتمکه مجبوردر .

۱۱ — باش مدیر محبتنده بولنان مأمورین و اشخاص سائرہ طرفندن مدیریت عمومیہ لاجل التودیع کندیسسنه ویریلان مکتوب و عرضحال ویا ورقه استدعایی بی آلدیغندن نهایت اوچ کون ظرفنده مدیریت عمومیہ ارسال ایده جکدر .

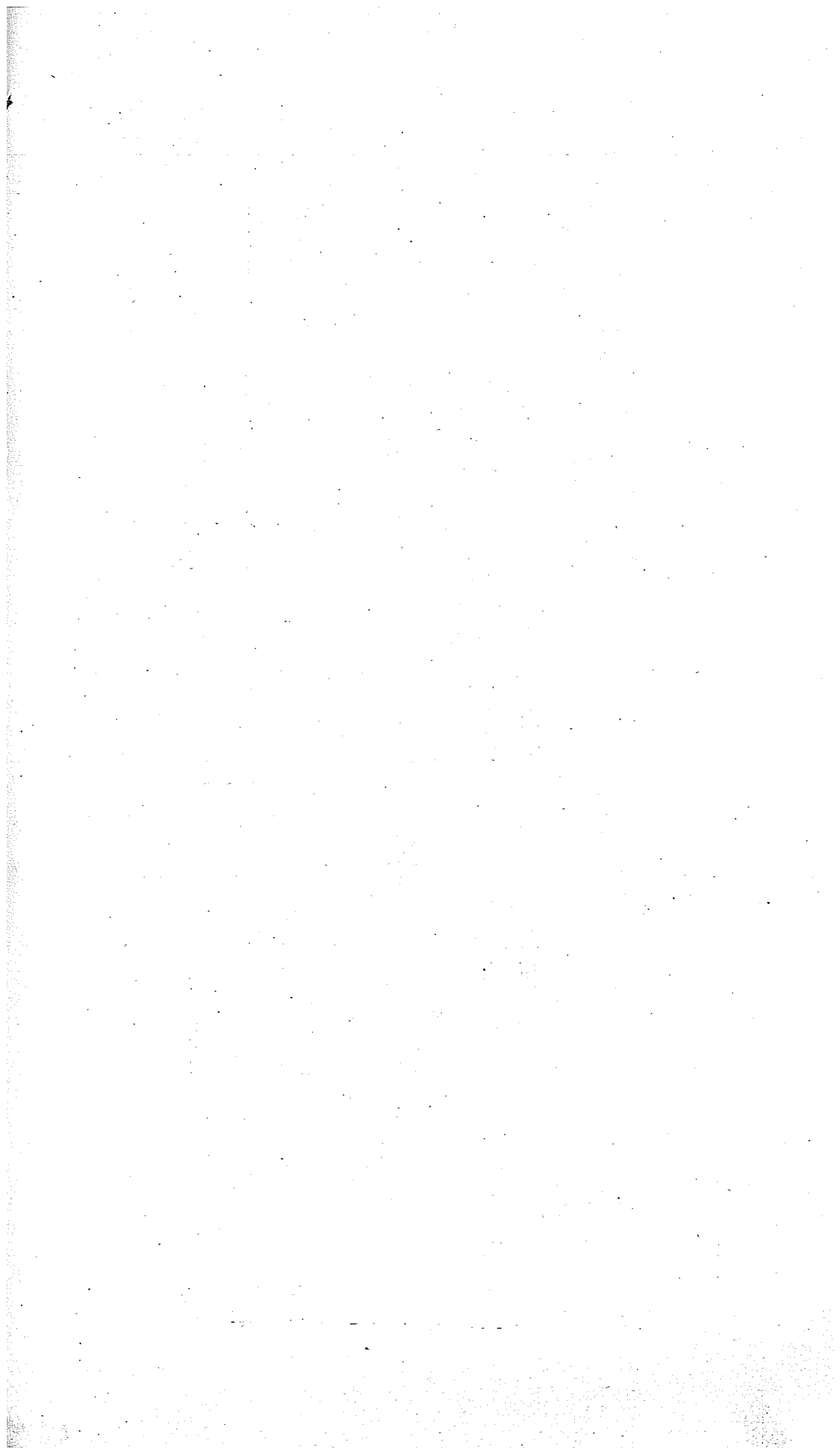
۱۲ — تجار ویا کمرک مأموریننه لاجل التبلیغ باش مدیریت بیلدیریلان هر بر امر و تعلیمات و اعلانک ممکن اولدینی قدر قیصه بر مدت ظرفنده تبلیغنه اعتنا ایده جکدر .

۱۳ — بر باش مدیر بر مأموره سنه ده درت کونی تجاوز ایتمک اوزره مآذونیت ویره بیلور . فقط صورت حال قید ایدنک اوزره کیفیت مدیریت عمومیہ بیلدیره جکدر و مأمورک مآذون اولسنک مستخدم بولدینی کمرک اداره سی معاملاتنی صورت جده باخلال ایتماسنه اعتنا ایده جکدر .

۱۴ — احوال مستعجابه ایله اسباب مجبره مستثنا اوله رق باش مدیر مدیریت عمومیہ بی اولجه خبردار ایدرک مآذونیت استحصال ایتمکسزین اوچ کوندن زیاده مأموریتی باشندن غیوبت ایده من خسته لنسی حالنده خسته لذنک نه اولدیغنی مشعر الہ جفی طیب راپورینی مدیریت عمومیہ کوندره جکدر . غیوبتی اوچ هفته بی تجاوز ایده جک اولور ایسه بر ایکنجی راپوردها اخذ و تودیبی ایجاب ایدر .



جفا جاز تیمور بولی اسکولسندہ مجدداً انما اولانان کھڑک دائرہ سنک قرہ جھتی منظرہ سی



۱۵ — باش مدیر کنديسينك مآذونآ وظيفه سی باشنده بولنديني ائئاده باش كاتبك ده

غير موجود بولمسنه ميدان قالماسنی دائماً نظر اعتئاده بولنديره جقدر .

۱۶ — هر سنه مالیه نهایتنده باش مدیر کنديسينه مدیرلردن كلان راپورلر مندرجاتی

ایله مطالعات ذاتیه سنه مستنداً باش مدیریت معاملاتك صورت جریانی حقنده بر راپور تنظیم ایده جك و بو راپورنده لزوم کوریر ایسه مأمورینك اعلیت و ایضای وظیفه ده کی طرز حرکتی ده کوستره جقدر .

۱۷ — باش مدیر مأمورینك یرلسز حرکاتسندن طولایی اجرایی ایجاب ایدن

مجازاتك حسن تطبیقندن مسؤل طوتیله جقدر . اکر بر مأمور تطبیق مجازاته رغماً مساعده آلمقسنزین منتظماً دوام ایتمزه مدیریت عمومییه بیلدیره جقدر .

۱۸ — باش مدیر باش مدیریت داخلنده کی مأمورینك مآذونیت نظامیه لردن هانگی

تاریخلرده استفاده ایتملری لازم کله جکنه دائر تنظیم ایده جکی لیسته یی مدیریت عمومییه تقدیم ایلیه جقدر . هر سنه ابتدالرنده تقدیمی اقتضا ایدن اشبو لیسته مدیریت عمومییه چه تصویب اولنه جقدر .

۱۹ — باش مدیریتلر داخلنده کی مدیریتلرجه تنظیم اولنه جق مآذونیت لیسته لریك

باش مدیریتلر طرفندن ده تصدیقاً امضا ایلمسی اقتضا ایدر . بو صورتله مدیر و باش مدیر طرفندن امضالتمش اولان لیسته لر لاجل التصویب مدیریت عمومییه کوندریله جقدر .

کمرک مدیرلری و مرکز مأمورلری

۱ — کمرک مدیر و مرکز مأمورلری مأمور بولندقلری کمرک اداره سی معاملاتك

حسن جریانسندن و باخصوص معاملات جاریه نك نظام و تعلیمات احکامی دائره سنده اجرا سندن مسؤلدر .

۲ — مدیر و مرکز مأمورلری کمرک معاملات جاریه سندن فعلاً و شیخصاً کنديلرینی

علاقه دار عد ایتمکه مجبور اولدقلرندن ساعات نظامیه ده منتظماً وظیفه سی باشنده اثبات وجود ایده جك وده بو و معاینه محللری ایله اقلامده جریان ایدن معاملات نظامت ایلیه جقدر . مدیر و مرکز مأمورلری بالذات امضالیه جقلری و مأمورینه امضالیه جقلری دوام ژورناللرینی هر آی نهایتنده باش مدیرته کوندره جکلردر .

۳ — سیر سفائن قومپانیہ لری اجتہ لری ایله بیاننامہ اصحابہ متعلق معاملاتک بری دیگرینہ ترجیح اولئیمہرق صرہ ایله اجرا ایلمسنہ اعتنا ایده جکدر .

۴ — کمرک معاملاتتی حقوق خزینہ تی محافظہ ایله برابر معاملات تجاریہ تی بیہودہ اشکال ایتمہ جک طرزده اجرا ایتمہ جکدر .

۵ — قچاقیلغک منغنه متعلق هر درلو تدابیر ممکنہ تی اتخاذ ایایہ جکدر .

۶ — ابراز اولنان بیاننامہ لریک بیاننامہ اصحابک امضای تحریرینسی حاوی بولمسنہ و بیاننامہ لری ایله برلکده ابراز اولنان فاطورہ لریک بر موجب تعلیمات مرسل تجارتخانہ نک تصدیقی احتوا ایتمسنہ خاصه دقت ایتمکہ مجبوردر .

۷ — معاملاتتی اکمال ایلمش اولان بیاننامہ لریک نظامنامہ تی توفیقاً بوردر وسیلہ برلکده هر کون اقشامی و یاخود هر کون پوستہ یوغنسه هر پوستہ کونی مدیریت عمومیه تی کوندرلمسنده اعتنا ایده جکدر . (بو خصوصہ عدم دقتک تکرری مدیریت عمومیه تی غیر بر انتظامسزلق اولمق اوزره تاقی ایدیله جکدر .)

۸ — کمرک رسمنه تابع بر اشیادن کمرک رسمی التمسزین اصرار ایتمیرلمش اولدینی حالده مسئول طوتیلہ جکدر .

۹ — کمرک واردات عمومیه سنک هر کون و ممکن اولدینی قدر چابوق بر مدت ظرفده بانق عثمانی تی تسلیم و یا مدیریت عمومیه وزنه سنہ ارسالنه و مسکوکات عثمانیہ میاننده اجنبی مسکوکاتی بولنمامسنہ دقت ایده جکدر .

۱۰ — کمرک اداره سنک حسابات شهریه سنک اولبابده کی نظامات و تعلیماتہ توفیقاً و هر آی نہایتنده باش مدیریتہ ارسالنه اعتنا تی مجبوردر . بو حساب واردات و مصارفک تراید و تناقضنه متعلق مطالعات و ایضاحات مخصوصہ تی ده احتوا ایده جکدر . و واردانده بر تنزل کوریلورسه بو صورتله تنظیم قلنه جق حسابک بر صورتی ده مدیریت عمومیه تی کوندریلہ جکدر .

۱۱ — معاینہ دفتر لری ایله محاسبہ و وزنه دفاترینک نظامات و تعلیمات احکامنہ توفیقاً طوتلمسنہ دقت ایلیه جکدر .

۱۲ — مدیریت عمومیه دن ورود ایدن اوامر و تعلیماتہ اطلاع حاصل ایدرک بونلرک احکامنی ایجابنه کوره بلا تأخر مأمورینہ و غلاقه دار اولان سائر کیمسه لره تبلیغ و تفہیم ایده جکدر .

۱۳ — نظام و تعلیمات دائرہ سنده حل ایده مدیکی و در عہده ایده بیله جکی مسئولیت

فوقنده کوردیکی خصوصاتی باش مدیریت واسطه‌سیله مدیریت عمومی‌یه بیلدیره جکدر .
احوال مستعجله‌ده مدیریت عمومی‌یه تلغرافله مراجعت ایده بیلور .

۱۴ — برای تقیتش کمر که کلان باش مدیره و مدیریت عمومی‌یه مفتش‌لرینه هر درلو
تسهیلاتی اجرایه مجبور اوله جقدر .

۱۵ — کمرک مدیری ویا مرکز مأموری مدیریت و مرکز مأمور لقلرینه تابع اولان
اداره لر داخلنده کی مأمورینه برسنه ظرفنده اوچ کونی تجاوز ایتماک شرطیله مأذونیت
ویره بیلور . و بو مأذونیتک قید ایدلسی ایچون هر سنه ابتداسنده مدیریتلر و مأموریتلر
مستخدمیندن هانکیلرینک مأذونیت نظامیه دن مستفید اوله جقلرینی مین برلیسته‌سنی
تنظیم و باش مدیریته ارسال ایده جکدر .

۱۶ — مستخدمین اداره طرفدن ایقاع ایدیه جک انتظامسزلقلره متعلق مجازات
انضباطکارینک صورت تطبیقندن مسؤل طوتیله جقدر . اگر مستخدمیندن بری
مساعده استحصال ایتکسزین غیبوتده دوام ایده جک اولور ایسه کیفیت باش مدیریته
بیلدیره جکدر .

۱۷ — مأموریندن بریسنک معین اولان مجازات نظامیه فوقنده برجزا تطبیقنی
مستلزم برسوء حرکتی وقوعنده بلااستثنا کیفیت باش مدیریته بیلدیرمه که مجبور اوله جقدره .
فقط مدیریت عمومی‌یه نك قرارینه انتظاراً قباحتی مأموره ایشدن ال چکدیره بیلور .

۱۸ — کمرک مدیر و مرکز مأمورلری اداره‌یه منسوب مأمورینک مقدم و وظیفه‌سنی
ایفایه مقتدر اولسنه اعتنا ایده جکدر . و اهلیتسز بر مأموری ترفیع ایتدیردیکی و هر هانکی
بر مأمورک اهلیتسزلکنی کتم ایلدیکی و بویله بر حرکت ایله منافع خزینه‌علینه حرکت
ایلدیکی مدیریت عمومی‌یه جه تعین ایدر ایسه مسؤل طوتیله جقدر .

۱۹ — بر حال مستعجل و یا سبب مجبر اولدقجه مدیر ویا مرکز مأموری کندیسنه
درت کون قدر صورت استثناییده مأذونیت اعطاسنه حائر صلاحیت اولان باش مدیریتی
خبردار ایتکسزین ایکی کوندن زیاده محل مأموریتدن غیبوت ایده من . مأذونیت نظامیه
استحصالی ایچون مأذونیتک بدأ ایده جکی تاریخدن لا اقل اوچ آی اول باش مدیریت
واسطه‌سیله مدیریت عمومی‌یه مراجعت مجبوردر . و زمان مأذونیتی کمرک اداره‌سی مأمورینک
مختل اولماسی ایچون باش کاتبک اداره‌ده بولنسنه مصادف اوله جق صورتده ترتیب ایلیه جکدر .

۲۰ — خسته‌لق وقوعنده خسته‌لغنک نه اولدیغنی مشعر طیب راپوری ابرازینه
مجبوردره و غیبوتی اوچ هفته‌نی تجاوز ایده جک اولور ایسه ایکنجی راپور تنظیم اوله جقدر .

- ۲۱ — معینده بولنان مأمورین ایله ساترلری طرفدن کندیسنه مدیریت عمومیه به لاجل الارسال ویریه جک مکتوب ، عرضحال ویا اوراق استدعاییه تاریخ اخذندن اعتباراً نهایت اوج کون طرفده مدیریت عمومیه به ایصال ایلیه جکدر .
- ۲۲ — هر سنه مالیه ختامنده کمرک دائره سنک اوسنه به متعلق معاملاتنک صورت جریانیه حقنده برر اهور تنظیمیه مدیریت عمومیه به لاجل الارسال باش مدیریته کوندره جکدر .

مأمورلر

- ۱ — رسومات مأمورلری ، اداره لینه ورود ایدن کمرک رسمنه تابع هر مال اوزرنده کی حقوق رسومیه نك استیفاسندن مسؤل و اموال مذکور نك دیگر برسومات اداره سنده رسمنی و یروب ویر مامش اولدیغنی تدقیقه مأموردر .
- ۲ — رسومات مأمورلری مأموریتلری معاملاتنک حسن جریانندن فعلاً منفعتدار ایمشجه سنه اهتمام شخصی عطف ایتمک مجبور اولدقلرندن معین اولان ساعات نظامیده مأموریتی باشنده منتظماً اثبات وجود ایلیه جک و هر آی نهایتده مأموریتنک تابع اولدیغنی مدیریت ویا مرکز مأموریتنه ارسال ایده جکی دوام ژورناللری کندیسی ایله رفاقتنده کی مأمورلر طرفدن امضا ایلیه جکدر .
- ۳ — رفاقتنده کی مأمورینک یولسز برحرکتتک تحققی تقدیرنده ایجاب حاله کوره تدابیر مقتضیه لاجل ایفا مدیریت ویا مرکز مأموریتنه کیفیتیه در حال بیلدیره جکدر .
- ۴ — رسومات مأمورلری کندی مأموریتلری معاملاتنه متعلق نظامات و تعلیمات احکامنه کسب و قوف ایتمک اعتنا ایده جکدر .
- ۵ — رسومات مأمورلری بالخاصه حسابات و دفاترک نظامات و تعلیمات متعلقه سنه توفیقاً طوتلسنه و حاصلاتنک تعلیمات مخصوصه سنه توفیقاً ارسالاتنه و هر بر معامله نك تعلیماته موافق اوله رق جریانیه ایله برابر اداره سی داخلنده قیاقیق و قوعنک منعی ایچون ایجاب ایدن هر بر تدبیری اتخاذ خصوصه اعتنا و دقته مجبوردر .
- ۶ — ساعات معینه اتناسنده رفاقتنده کی مأمورلرک وظیفه لری باشنده بولمسنه و مآذونیتنک مدتنه کوره مدیر ویا باش مدیر ویا مدیریت عمومیه دن استحصال مساعده ایلمکسزین هیچ بریسنک ایشلری باشندن آیرلما لینه دقت ایده جکدر .

۷ - اگر مأمور و یا خود رفاقتنده کی مأمور لر دن بریسی خسته نور ایسه تدابیر لازمه لاجل الاتخاذ تابع بولندینی مدیریت و یا مرکز مأموریتنه در حال اخبار کیفیته مجبوردر.

باش کاتب

بر باش مدیریت باش کاتبی

۱ - بر باش مدیریت باش کاتبی باش مدیریت اقلانک وظائف مودوعه سنی حسن ایفا ایلمسندن مسئولدر .

۲ - باش کاتب مخابراتک منتظماً اجراسنه و اسباب مقبوله به غیر مستند تأخرات وقوع بولماسنه و باش مدیریته ملحق مختلف کمرکار حساباتک منتظماً ورودی ایله تعلیمات متعلقه سی دائره سنده تنظیم ایلمش اولسنه و باش مدیریت حساباتک نظامنه توفیقاً ترتیب و تنظیمیله صورت منتظمه ده مدیریت عمومی به کوندلمسنه باش مدیریت اقلامی مستخدمینک نظاماً معین اولان ساعاتده ایشاری باشنده اثبات وجود ایدرک دوام زورنالترینک هر مأمور طرفندن امضالانمش اولسنه و مدیریت عمومی دن تبلیغ اولنان نظام و تعلیمات و محررات عمومی و اوامر و تبلیغاتک اصولی دائره سنده حفظ و قیدینه و مأمورین طرفندن وقوعه کتیر یله بیله جک یولسز احوالک باش مدیرک نظر اطلاعنه وضعنه اعتنا ایده جکدر .

۳ - باش کاتب باش مدیرک غیبوتنده باش مدیر مقامنه قائم اوله جخندن معاملات رسومی به متفرع کافه نظامات و تعلیمات احکامنه اطلاع حاصل ایتمک مجبوردر .

۴ - باش کاتب مدیریت عمومی همیزترینک حائر اولدقلری امتیازات ایله عین قواعد و مجازات انضباطیه تابع طوتیه جقاردر .

بر مدیریت و یا مرکز مأموریتی باش کاتبی

۱ - بر مدیریت باش کاتبی کمرک اداره سی اقلامی معاملاتک حسن جریانندن طولانی مدیره قارشو طوغریدن طوغری به مسئولدر .

۲ - مدیریت عمومی دن تبلیغ اولنان کافه نظام و تعلیمات احکامنه اطلاع حاصل ایتمک و کمرکک تأمین اداره و معاملاتی ایچون صورتلرینی آلیقویمغه مجبوردر .

۳ - باش کاتب بالخاصه مانیفستو قلمی معاملاتک نظام و تعلیمات احکامنه

مطابق اولہرق جریانہ و بیاننامہ اصحابك صرہ ایلہ وبری دیگرینہ ترجیح اولئمہرق معاملہلرینك یاپلمسنہ و معاینہ دفاترینك تعلیماتہ موافق اولہرق طوئلسنہ و مخبراتك تأخراتہ دوچار اولیوب آکا متعلق دفاترک حسن حالہ بولنسنہ و محاسبہ قلمنك دفاتر و حساباتی ایلہ وزنہ دفاترینك نظام و تعلیمات متعلقہسنہ توفیقاً طوئلسنہ و معاملہسی ختام بولان بیاننامہلرک صورت منتظمہدہ مدیریت عمومیه یہ ارسال ایدلسنہ و کمرک جداول شہریہسنك منتظماً بالاستحضار بلا تأخر باش مدیریتنہ (استانبولہدہ ہرکمرک ادارہسنك حساباتی طوغریدن طوغری یہ مدیریت عمومیه یہ کوندریلور) ایصالنہ و اقلام کتبہسنك نظاماً معین اولان ساعاتہ ایشاری باشندہ بولنوب دوام ژورناللرینی امضایتملرینہ و کمرک بر مأموری طرفندن اجرا ایدلدیکی ثابت اولان ہر بریولسزلقندن مدیرک اطلاع حاصل ایلسنہ اعتنا ایلہ جکدر .

۴ — باش کاتب کمرک وزنہسنی منتظماً قوتترول ایدوب نتیجہسنی مدیرہ بیلدیرمکہ مجبوردر . مدیرک غیبوبندہ وظیفہسی باش کاتب طرفندن رؤیت اولنہ جق ومدت وکالتی ظرفندہ معاملاتك حسن جریانندن مسئول طوتیلہ جکدر .

استماطورلر

۱ — استماطور کمرکدہ معاملہسی اجرا قلمش اولان اشیایقیمتارینك صورت مؤثرہدہ قوتترول ایدلسندن مسئولدر . بناء علیہ استماطورلر قہوہ و شکرکی اشیانك پیاسہدہ کلیتی آلمی صایم فیثاتندن دائماً خبردار اولمقہ مجبوردر و مختلف تجار تخانہلر نامنہ کلن اشیای ممانہ ایچون بیان اولنان فیثاتلرک عینی اولوب اولمدیغنی تین ایتدیرہ بیلمک ایچون اشیو فیثاتلری قید و ضبط ایدہ جکدر .

۲ — استماطورلر معاملات رسومیہ یہ دائر اولان تعلیماتك تقدیر قیمت فصلندہ محرر اصول واحکامی ایجہ اوکرنمکہ مجبوردر .

۳ — استماطورلر بالخاصہ بیان اولنان فیثاتلردہ مصارف نقلیہنك ادخال ایدلمش اولدیغنی آکلامق ایچون فاطورہلردہ محرر فیثاتك CIF و یاخود FOB می اولہرق کوسترادیکنی تدقیق ایلیہ جک و فاطورہلرک صحت مندرجاتی حقیقہ مقتضی شرحی حاوی اولوب اولمدیغنہ و فاطورہلرک تخریف ایدلمش اولدیغنہ دلالت ایدہ جک صورتدہ حک و یار قلملرک دیکشدرلمسی کی آثار بولنوب بولمدیغنہ و جنس و نوع اشیانك بیاننامہ و فاطورہلرک بوبادہ کی اشعاراتنہ

مطابق اولوب اولدیغنه و تقدیر قیمت ایچون اراثة اولنان نمونه لرك معاینه اولنان قابده ظهور ایدن اشیانك هپسنگ نه نوع ونه جنس اشیا اولدیغنی آكلاشیله بیله جك صورتده آلمش اولسنه واستیایه متعلق معاملاتك اصحاب مصالحدن بریسی ترجیح اولنقسزین صره ایله اجرا ایدلسنه دقت واعتنا ایده جکدر .

۴ — استباطور بیامه صاحبی ایله اصلا بازارلق ایتیه جکدر . فقط اکر بیان اولنان فیثاتی قبوله غیر شایان کورورایسه بیاننامه صاحبندن معلومات طلب ایده بیلور . استباطور لر دقتسز لکندن و یا خود یولسز بر معامله سندن تولد ایده بیله جك بر ضیاع وارد آدن طولای مسؤل طوتیه جکدر .

معاینه مفتشلی

۱ — معاینه مفتشی معاینه معاملاتنك حسن جریانی ایچون مدیره قارشو مسؤلدر .

۲ — معاینه مفتشی هر معاینه مأمورینك ایشك عمومه اشترا کنی تأمین ایده جك صورتده معاینه معاملاتنك مأمورین معاینه آرهنده توزیعیه امور مذکورهنك منتظماً جریاننه اعتنا ایتمه مجبوردر . وبومقصدك تأمین و كمرک انبارلرنده کی اشیانك بلافاصله اجرای معامله رسومیه سی اتخاذ تدابیر اولنه بیلمسی ایچون معامله رسومیه سی اجرا اولنق اوزره بولنان قابلك عددندن مدیری خبردار ایده جکدر .

۳ — ریختیم اوزرنده اشیا قاپلرینك بریکمسنه میدان قلامق اوزره قابلك کوزل استیف ایدلمش اولوب اولدیغنی و موجود محللردن بحق استفاده اولنوب اولنمدیغنی آكلامق ایچون آره صره كمرک انبارلرینی تفتیش ایده جکدر .

۴ — معاینه مفتشی معاینه یه تابع طوتیلان قابلك معاینه مأمورلری طرفندن بحق معاینه ایدیلوب ایدلدیکنه و محتویات حقیقه لرینی تین ایتدیروب ایتدیرم دکترینه دقت ایده جکدر واکر لزوم کورورایسه معاینه معاملاتنه یاردم ایده جك و اوزان و مقیاسات اجنبیه نك تحویلاری حساباتی نظر تفتیشده بولندیره جکدر .

۵ — معاینه مفتشی صورت عمومیه ده اوزان و ائقال و مقیاسات اجنبیه نك بحق تعیین ایتدیلمسنه و قیمت اشیانك صورت صحیحده قوتروانی تسهیل ایده جك صورتده اوصاف اشیانك تعیین و تصریح اولمسنه و اثنای معاینه ده قابلر محتویاتنك معاینه مأمورلری طرفندن

اورسه دلامسنه و معاینه مأمورلرینک وظیفه لرینی نظام و تعلیماته تطبیقاً اجرا ایلملرینه و نتیجه معاینه ایله بیاننامه مندرجاتی آرسمنده مبنایت تحقیقده مدیرک خبردار ایلمسنه دقت و اعتنا ایلمکه مجبوردر .

۶ — معاملاتنی قوترون ایتمک اوزره لزوم کوردیکی احوالده معاینه ایلمک اوزره اشارت ایلماش اولان قابلرکده اجرای معاینه سی خصصرصنی مدیره توصیه ایده جک و مناسب کوردیکی تقدیرده معاینه ایلمش اولان قابی تکرار معاینه ایده جکدر . فقط بر سببه مستند اولقسزین جریان معامله بی اخلاادن و بلا لزوم و بر شبهه به مستند اولقسزین قابیری تکرار معاینه ایتمدرمکدن دائماً متوقی بولنه جکدر .

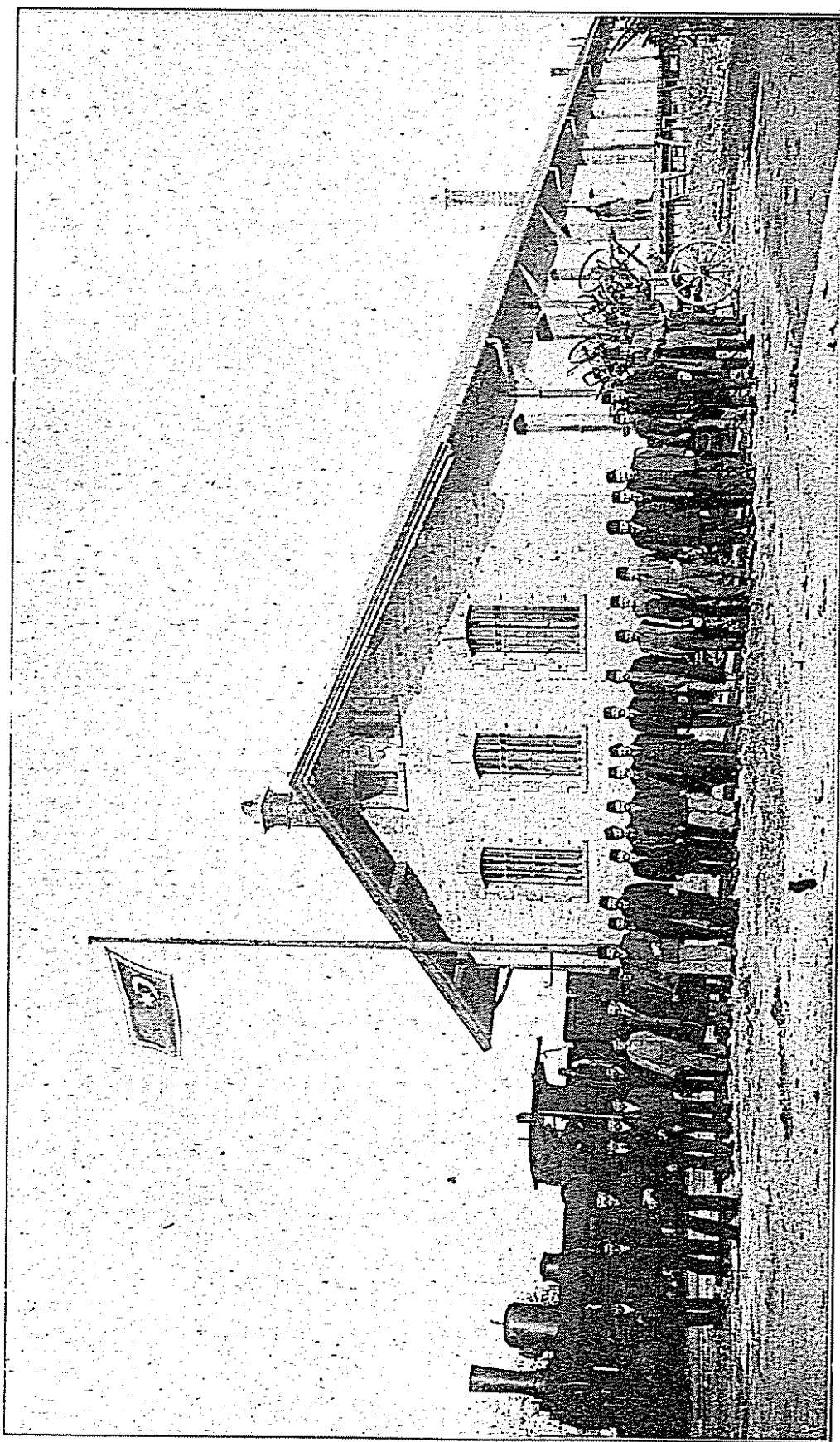
۷ — معاینه مفتشی طوغریدن طوغری به مدیره و یا مقامنه قائم اولان مأموره قارشو طوغریدن طوغری به مسئول اوله جنق و نظاماً معین اولان ساعتده وظیفه لرینی باشنده اثبات وجود ایتمیان و یا وظیفه سنی غیرتله ایفا ایتمیان و یا خود اطاعتسزلکی کوریلان معاینه مأمورلرینک اسامیسنی کندیسنه بیلدیره جکدر .

۸ — معاینه مفتشک مستخدم بولندیغی کمرک اداره سنده رسوماجه طانمش برانترپو موجود ایسه معاینه مفتشی اوراده کی معاینه معاملاتنی ازه صره تفتیش ایده جک و انترپوده موجود اشیانک کمرک اداره سنک معلوماتی اولقسزین صاحبنه تسلیم ایلمش اولوب اولدیغی تبیین ایتمدرمک اوزره دفترلرده انترپوده موجود کورستریلان اشیان بئش و یا الی قابنک کندیسنه ارانه سنی کمرک مدیرندن استحصال ایده جکی مساعده موجبجه طلب ایده جکدر .

۹ — معاینه مفتشی طوته جنی بردفتره انبارلرده کی تفتیشات یومیه سی ساعاتی و موقع معاینه ده حاضر بولندیغی اوقاتی ونا- موجود معاینه مأمورینک عدد و اسامیسنی وهانکی وقت قابلرک تکرار و یا رأساً معاینه سنی بالذات اجرا ایلمش ایسه بو صورتله اجرا قلنان معاینه نك قاچ دفعه وقوع بولدیغی و نتایجنی و انترپوده موجود قابلرک آیده بر اجرا ایده جکی قونترولی نتیجه سنی کورستره جکدر . بودفترک هر هفته نهایتنده مدیره بالارانه طرفدن کورلمشدر اشارتی ایله امضا ایلمسی مقتضیدر . بودفتر اثنای تفتیشارنده کذلک باش مدیره و مدیریت عمومیه مفتشارینه ارانه اولنه جکدر .

معاینه مأمورلری

۱ — معاینه مأموری معاینه معاملاتنه متفرع تعلیمات احکامنه وقوف حاصل ایتمکه



ادرنه شمدوفر استاسيوننده رسومات دائره سی



مجبوردر . دقتسزلفی ویا یولسزلفی نتیجه‌سی اوله‌رق تمدت ایتدیکی اکلاشیلان ضیاع وارداتدن طولایی مسؤل طوتیله‌جقدر .

۲ — معاینه مأموری معاینه اولمق اوزره اشارت ایدیلان هر بر قابی کاملاً معاینه ایتمه‌ک خاصه اعتنا ایتمه‌ک مجبوردر . ومالک مقصدار و اوصافک بیاننامه مندرجاتنه موافق اوله‌رق ظهور ایتدیکنی و بیاننامه‌ده کوستریلان مارقه و نومرولرک قابلرک اوزرنده‌کی مارقه و نومرولرایله اوردینوده کوستریلان مارقه و نومرولره مطابق بولندیغنی و استماطوره لاجل الارائه‌الن نمونه‌لرک معاینه‌سی اجرا اولنان قاب محتویاتنک نوع جنسندن اولدیغنی مشعر اوله‌رق معاینه‌سنی اجرا ایلدیکی قابلرک اوزرنی تمغالیه‌جقدر .

۳ — معاینه معاملاتنک صره ایله اجرایی مجبوری اولدیغنی جهتله معاینه مأمورلری بواصوله تمامی رعایتله هیچ برکیسه‌یه اصلا معامله‌ی ترجیحیه‌ده بولنیه‌جقدر . وسائر مستخدمین اداره‌نک تابع اولدقلری معاملات انضباطیه‌یه تماماً رعایتله مجبوردر .

انبار مأمور و مقیدلری

۱ — انبار مأموری مالک کمرک انبارینه تسلیمنه متعلق تعلیمات احکامنی کوزلجه اوکرتمکه مجبوردر .

۲ — انبار مأموری اشیا قابلری اوزرنده تفریق‌لرینه خدمت ایدن علاماتی حاوی بولنسنه و بو علاماتک کندیسنه لاجل الامضا ابراز اولنان لیسته‌ده‌کی علاماته مطابق بولنسنه و بر قابک انباره اثنای تسلیمنده قیریقغنی و برطرفی آچیق بولندیغنی کوره‌چک اولورایسه علاقه‌دار اولان اجته‌نک مأمورینی خبردار ایدهرک صورت‌حالی مبین امضاسنی اخذ ایتمه‌کله برابر کیفیتی کمرک مدیرینه‌ده بیلدیرمکه خاصه دقت و اعتنایه مجبوردر .

۳ — انبار مأموری انبارک اچیق اولدیغنی ساعت‌لرده یولسزلق و قوعنی مانع اتخاذا تدابیر اولندیغنه امین اولمدیجه انباردن اصلا مفارقت ایدهمیه‌جکدر .

۴ — هر حالده انبار مأموری انباره وضع اولنان قابلر ایچون اجرای معاینه‌لرینه قدر دائماً مسؤل طوتیله‌جقدر .

۵ — انبار مأمورلری مأمورین رسومیته‌نک تابع طوتلدقلری اوامر انضباطکاری‌یه هر حالده توفیق حرکتله مجبوردر .

قیو مأمورلری

۱ - قیو مأموری اشیانک اخراجی معاملاتنه متعلق تعلیمات احکامنی کوزلجه اوکرنمکه مجبوردر .

۲ - قیو مأموری اوردینوسی ایله کمرک رسمینک تسویه اولندیغنی مشعر مقبوض سندنی ازانه اولنمقسزین هیچ بر قابک کمرکدن چیقاماسنه وچیقان قابلرک مارقه ونومرولرینک سند مقبوض ایله اوردینو اوزرنده محرر مارقه ونومرولره مطابق اولسنه وچیقان قابلرک مارقه ونومروسنی اوردینو ظهرینه اشارتله قیدینی قیادقدن صکره بونی مانیفستو مأمورینه اعاده ایتمکه خاصه دقت واعتنا وظیفه سیله مکلفدر .

۳ - کمرک اداره سنک معلوماتی اولمدقجه هیچ بر قابک چیقامیه جفته امین اولمدقجه قیو مأموری محل مأموریتندن ایربله ماز . کمرک آچیق اولدینی ساعترده بالاده بیان اولنان معاملات ایضا اولنمقسزین بر قاب کمرکدن چیقاجق اولور ایسه قیو مأموری هر حالده مسئول طوتیله جقدر .

۴ - قیو مأمورلری مأمورین رسومیه نك تابع بولندقلری اوامر انضباطکارییه تمامیله توفیق حرکته مجبوردرلر .

کمرکار اقلامی ممیز و مأمورلری

۱ - کمرکار اقلامی ممیزلری نظام و تعلیمات ایله معین معاملاتنه ایجه وقوف حاصل ایتمکه مجبوردرلر .

۲ - اقلام ممیز و مأمورلری قلملرینه متعلق معاملاتک منتظماً جریانندن ورفاقتلرنده کی کتبه نك انتظام احوال و معاملاتندن مسئولدر .

۳ - مانیفستو سر مأموری ابراز اولنان بیاننامهلر اوزرنده تسلسل نومروسی بولمنسه و بیاننامه یه عائد اوردینونک برلکده اولسنه و بیاننامه صاحب لرینک ال یازوسی ایله یازلمش امضاسنی حاوی بولمنسه و بیاننامه نك حاوی بولندیغنی اشیایه متعلق مانیفستو قیودینک اصولی دائره سنده قیادلمش اولسنه و مانیفستوده محرر اولوب کمرکه تسلیم ایدلماش ویا معاملات نظامیه سی بالایفا اقطارمه سی اجرا قلمماش اولان هر بر قاب حقنده

کمرک مدینی خبردار ایتمه و معاملاتنی ختام بولمش اولان بیاننامه لرك منتظماً مدیریت عمومییه ارسالنه و بیاننامه صاحب‌رینه متعق ایشلرك بر کونه ترجیح کوزه دلمکسزین صره ایله ایفا ایدلمسنه خاصه دقت و اعتنا ایله مکلفدرلر .

۴ — محاسبه قلمی ممیزی کمرک حسابات شهریه سنک بلا تأخر صورت منتظمه ده احضاری و کمرک رسمنک تأدییه سندن اول بیاننامه لر اوزرنده کی حسابانک تدقیقی و مسکوکات اجنیه نك مسکوکات عثمانیه یه تحویلندن طولایی وارداتجه بر کونه ضایعات وقوعنه محل قلامسی خصوصاته دقت و اعتنا ایده جکدر .

۵ — قلم ممیزی دوام زورنالری منتظماً امضا ایتمه و نظاماً معین اولان ساعتلرده وظیفه سی باشنده اثبات وجود ایتمه مجبور و قلملرینه عائد وظائفک کتبه یی صورت معقوله ده اشغال ایده جک و هیچ بریسنی فضله ایش کورمه که مجبور ایتیه جک صورتده تفریق و تعیینندن مسؤلدر .

وزنه دارلر

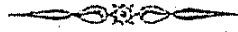
وزنه دارلر کمرک رسمی اولق اوزره تعیین ایدیلان آچه نك تماماً و مسکوکات صحیحه و خالصه اولق اوزره پشین اوله رق استیفاسنه مجبوردر .

وزنه دار استیفا ایلدیکی آچه نك سند مقبوضده اصولی دائره سنده یازلمش اولمسنه و قلم اوطه سنده وارداتک حفظنه مخصوص بر قاصه بولنه رق استیفا قلنان حاصلاتدن سرقت و یاضایعات وقوعنه مانع اوله جق هر بر تدبیرک اتخاذ ایدلمش بولمسنه و اصول موضوعه خارجنده وزنه دن هیچ بر آچه چیقاریله مامسنه و قاصه یه کیرن و قاصه دن چیقان هر بر آچه نك تعلیمات متعلقه سی دائره سنده وزنه دفترینه قید اولمسنه و بر یومیه دفتری طوتیلوب هر اقسام محاسبه دفتری ایله قارشولشدیر یله رق قاصه ده قاله جق پاره نك متقابلاً قید و تصدیق ایدلمسنه خاصه دقت و اعتنا ایله جکدر .

کمرک کتبه سی

کمرک کتبه سی منسوب اولدقلری کمرک مدیرلرینک اوامری دائره سنده ایفای وظیفه

ایہ مکلف اولوب بونک خارجندہ وظیفہ لری مدیریت عمومیہ اقلامی کتبہ سنک عینیدر .
 شویہ کہ : کتبہ کندی قلملرینک طوغریدن طوغری بہ ممیز ویا مدیرلرینک امری
 آلتندہ حرکت ایده جکلر در . نظاماً معین اولان ساعتدرده وظیفہ لرینک باشندہ اثبات
 وجود ایدرک ایقای وظیفہ ایچون تعیین قلمش اولان ساعتلر طرفندہ وایشلرک غیر منتظر
 اوله رق تهاجی حالندہ مذکور ساعتدردن فضله اوله رق چالیشمغه مجبوردرلر . اللرندن
 کچہ جک اوراق اوزرندہ کی اشارات وقیوداتی اصلا حک ایتیوب اجراسی مقتضی تبدیلاتی
 اشارات وقیودات اصلیه اوقونہ بیلیمک شرطیلہ اشارت ایتیمک وکندیلرینہ محول دفاتر
 واوراق رسمیه بی کمال اعتنا ایله حفظ ایلدک مجبوردرلر .



رسومات مدیریت عمومی

معاملات رسومیة حقنده کی اشبو نظامنامه رسومات مدیریت عمومی سی طرفدن
۱ اغستوس سنه ۱۳۲۵ و ۱۴ اغستوس سنه ۱۹۰۹ تاریخندن اعتباراً
بالجمله عثمانلی کمرکلرنده موقع فعل واجرایه وضع ایدلشددر

اشیانک سفائندن اخراجنه و کمرک معامله سنک
ایفاسنه دائر نظامنامه در

اشیانک سفائنده اخراجی

برنجی ماده — بر سفینه عثمانلی لیمانلرندن برینه ورودندن اعتباراً اوتوزالتی ساعت
ظرفنده و سفینه ده کی اشیانک اخراجندن اول قبودان و یا خود سفینه نک اجته سی حموله نک
اصل مانیفستوسنی واصلنه مطابقتی مصدق ایکی قطعه صورتی کمرکه اعطا ایده جکدر .
ایکنجی ماده — اصلی مانیفستو ایله صورتلری کمرکه واصل اولدقده صورتلر
اصلیله تطبیق اولمق اوزره بونلر مانیفستو قلمنه تودیعی ایدیله جکدر . تطبیق معامله سی
ختم بولدقده مانیفستو قاهی اصلی مانیفستوی تقیاتی اجرا ایدن قومپانیه نک اجته سنه
اعاده ایدرک صورتلردن بر عددینی کمرک محلی قونترول معاملاتنده معمول به اولمق اوزره
تزدنده حفظ و ایکنجی صورتی دخی رسومات مدیریت عمومی سنه ارسال ایده جکدر .

معاملات رسومیة

اوچنجی ماده — بالجمله معاملات رسومیة به مباشرتدن مقدم اشیانک مرسل الیهی ویا

صاحبی و یا خود بونلرک وکیل مصدقی طرفندن ممضی اوله رق کمرکه بر بیاننامه ویریله جکدر .
 بوبابده هر بر تجارخانه مدیر ویا صاحببری و شرکت نامنه وضع امضایه مأذون بولنان وکیللر
 کندی تطبیق امضالرینی کمرکه اعطا ایلمکه مجبور اوله جقدردر . صنعتی کمرکدن مال
 چیقارمق اولان بر کیمسه طرفندن امضالرش بیاننامه لر قبول ایلمیه جکدر . [*]

دردنجی ماده — اشبو بیاننامه اوردینو ایله برابر حموله نك نك اخراجندن اعتباراً
 سگزر کون ظرفنده ابداز ای دیله جکدر [**] . بیاننامه نمونه سی اشبو نظامنامه یه مربوط
 ورقه اوزرینه تحریر ای دیله جک و خصوصات آتی یی حاوی اوله جقدر .

اولاً بیاننامه صاحب نك اسم واقامتکاهی .

ثانیاً ادخالات ایچون اشیانک موردی و اخراجات ایچون اشیانک مخرجی .

ثالثاً اشیا یی نقل ایدن ویا ایدم جک اولان واپور ویا دمیر بولنک اسمی .

رابعاً قابلرک عدد و جنس و مارقه و نومرولری .

خامساً اشیانک مقدار و وزن و تعریف و نوعی .

سادساً اشیانک محل اشتراسنده کی قیمتی اوزرینه کمرکه کلنجیه قدر وقوعبولان

نقلیه و سیغورطه و ظروف و سایر تخلیه مصارفی ضم ای دیله جک حساب ایلمش اولان قیمتی .

بشنجی ماده — بیاننامه نك تحریراً تنظیمندن مقدم کندی نامنه کلان قابلرک محتویاتی

طلب وقوعنده معاینه ایچون اشیا صاحبنه مأذونیت اعطا ای دیله جکدر .

آلتنجی ماده — بیاننامه تنظیم و اعطا قبلندندن سوکره حاوی اولدینی مقدار و یا قیمت

بیاننامه صاحبی طرفندن تعدیل ای دیله میه جکدر فقط بیاننامه نك بر معاینه مأمورینه حواله سنندن

اول ناظرک مساعده تحریریه سی اوزرینه دیگر بر بیاننامه تنظیم ای دیله بیله جکدر . شو حالده

بونک حاوی اولدینی تعدیلاتک زیری باش مدیر [***] طرفندن دخی امضا ای دیله جک ویکی

بیاننامه ده مندرج بالجمله اشیا باش مدیرک بالذات تحت نظارتنده اوله رق معاینه اولته جقدر .

کمرک مأمورینی طرفندن هر نه سببه منی اولورسه اولسون بیاننامه ده بر کونه تعدیلات

و تغییرات اجرایی جائز اولیه جقدر .

یدنجی ماده — اجرا ای دیله جک معامله بروجه آتیدر :

[*] صنعتی کمرکردن مال چیقارمق اولان بر کیمسه بر اشیانک مرسل الیهی ویا صاحبی ویا خود

بر تجارخانه نك امضاسنی وضعه مأذون وکیلی بولندینی حالده مذکور اشیا یه عائد بیاننامه یی امضا
 ایله بیله جکدر .

[**] حموله نك اخراجی اشیانک کمرک انبارلرینه ادخالی دیلمکدر .

[***] باش مدیر ، مدیر ویا قونترول مأموری .

اولاً : اوردینوی حامل بولنان کیمسه طرفندن بیاننامه‌ک اعطاسنی متعاقب اوراق مذکورده مندرج قابلک عددی ومارقه نومرولری مانیفستو صورتیله تطبیق ایدیله‌جک و بیاننامه‌یه صره نومروسوی وضع اولنه‌جقدر . بومعامله اجمال اولدوقده بلا امهال اشیانک معاینه‌سنه ابتدار ایدیله‌جقدر .

(ممالک اجنیه‌دن ورود ایدوب ادخالات رسومنک ایفاسندن صکره عثمانلی لیمانلرینک برندن دیکرینه ارسال اولنان اشیایچون مرسل بیاننامه ایله برابر بونک برصورتی دخی ابراز ایده‌جک وبوصورت کمرک طرفندن اصلیه تطبیق ایدلدکن صکره قایت مختصر یازلمسی ایجاب ایدن تذکره‌یه ربط ایدیله‌جقدر .) [**]

ثانیاً : کمرک لزوم کوردیکی تقدیرده بالجمله قابلری معاینه ایتک حقی دائماً محافظه ایده‌جک و فقط باش‌مدیر، مدیر و یا مفتش بیان اولنان محتویاتنک معاینه‌سنه لزوم کورمدیکی قابلک معاینه‌سندن صرف نظر ایده‌بیله‌جقدر . علی‌العموم بیاننامه‌ده عینی جنس ونوع و قیمتده اوله‌رق بیان ایدیلان اشیایی حاوی متعدد قابلر بولندیقی تقدیرده امر معاینه هر بش قابده بر قابه حصر و تحدید ایدیله‌بیله‌جقدر . بر بیاننامه‌ده محرر متعدد قابلک محتویاتی مختلف جنس و قیمتده اشیادن عبارت اولدیقی تقدیرده امر معاینه لااقل بشده بر اوزرینه اجرا اولنه‌جقدر . بعضی احوال خصوصیه‌ده اشیای قابلک شکل و وسعتندن و یا خود اولجه صیق صیق معاینه ایدلمش اشیای مماثلهدن اولمسی حسییه حقنده حاصل اولان تجارب سایه‌سنده سهولتله ا کلاشیله‌بیله‌دیکی تقدیرده باش‌مدیر و یا مدیر و یا مفتش معاینه‌یی صورت استثنایه‌ده اونده بره حصر ایتدیره‌بیله‌جقدر . بیاننامه‌ده یولسزلق و یا ساخسته کارلق اشتباهی حاصل اولدیقی تقدیرده هر بر قاب معاینه ایدیله‌جک و فقط ناظر و یا مدیره اولجه اخبار کیفیت اولنه‌رق امر معاینه آنک مساعده‌سیله و کندی حضورنده اجرا قلنه‌جقدر .

ثالثاً : معاینه معامله‌سی ختام بولدقن صکره معاینه مأموری بیاننامه‌یی مقارن صحت کوردیکی حالده بونک ظهیرینه شرح ویره‌رک امضا ایده‌جک و کندی دفترینه‌ده اشیانک تعریفنه و مقدار و قیمتده دائر بیاننامه‌ده مندرج تفصیلاتی درج وقید ایلیه‌جقدر . حین معاینه‌ده قابلک محتویاتی ایله بیاننامه آرهنده بر فرق و تفاوت کورلدکه معاینه مأموری بیاننامه‌نک ظهیرینه معاینه‌نک نتایجی قید ایده‌جک واشبو قید معاینه‌ده حاضر بولنان

[**] اشبو قاعده یالکز ادخال اولنان اشیای بلا تغییر مرسل‌الیهی و یا صاحبی طرفندن دیکر برعثمانلی لیمانته ارسال اولندیقی حالده تطبیق اولنور .

اشیانك مرسل الیہی و یا وکیلی طرفندن امضا ایدیله جك و بوكی احوالده معاینه بی تدقیق ایلمسی ایجاب ایدن باش مدیر و یا مدیر طرفندن دخی امضا اولنه جقدر .

زابعاً : معاینه اجرا اولندقدن صکره دائماً اوردینو ایله مربوط بولنان و معاینه مأموری طرفندن ظهرینه امضا ایلمش اولان بیاننامه استماتوره ابراز اولنه جق و استماتور دخی بیان اولنان قیمتی تدقیق ایده جقدر . اشیا کندوسنجه معلوم اولدینی و بیان اولنان قیمتی قبول ایلدیکی تقدیرده و یا خود اشیا قیمت معینه تعرفه لرندن برنده محرر بولدینی حالده بیاننامه بی امضا ایده جقدر .

بالعکس اشیا کندوسنجه مجهول اولدینی و یا خود قیمتی نوع و جنسده کوره و یا صور ساثره ایله متحول بولنان اشیا دن معدود بولدینی تقدیرده استماتور بیان اولنان قیمتی تصدیق ایتمزدن اول بر نمونه اراشه سنی طلب ایده بیله جقدر .

خامساً : اشیانك قیمتی تقدیر و یا خود تعرفه ده کی رسمی تطبیق ایلدکن صکره استماتور اشیانك قیمتی و یا خود رسم معرفی معاینه مأمورینك دفترینه قید ایده جك و مذکور قیمت و یا رسمی بیاننامه نك ظهرینه دخی اشارت ایده رك بیاننامه بی امضا ایده جقدر .

سادساً : استماتور مرسل الیه طرفندن بیان اولنان قیمتی قبول ایتمز ایسه کیفیت بی باش مدیر ، مدیر و یا مفتشه اخبار ایروب اوده استماتورك رأینه اشتراك ایلدیکی تقدیرده بیاننامه ده کوستریلان قیمتی تدقیقه مدار اولق اوزره اشیا بی فروخت ایدن تجارتخانه و یا فابریقه طرفندن ممضی فاطوره نسخه اصلیه لزیله تعرفنامه و مکاتیب و اوراق ساثره نك ابرازینی بیاننامه صاحبندن طلب ایلیه جقدر .

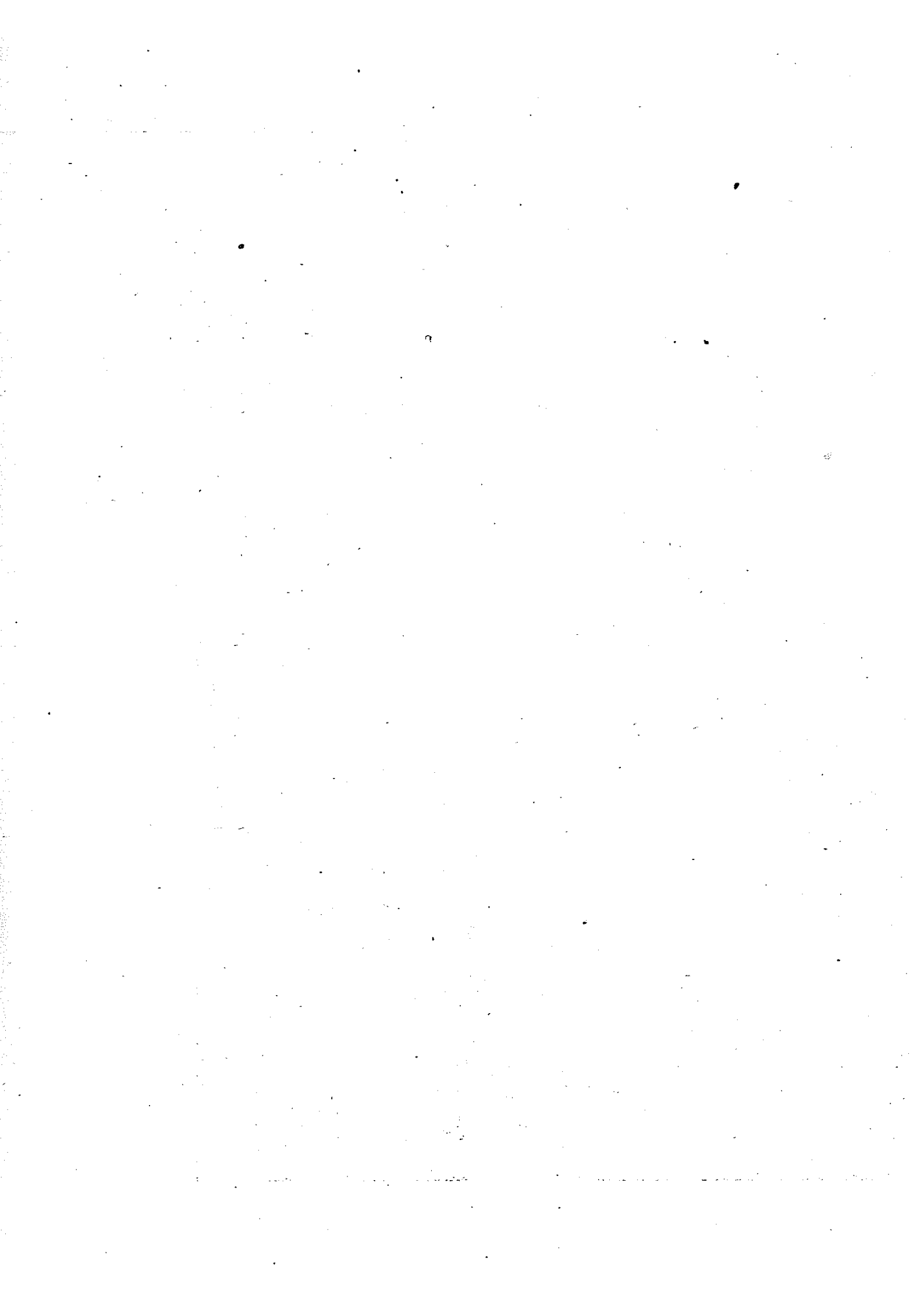
سابعاً : باش مدیر و یا مدیر و یا خود مفتش بویولده ابراز اولنان اوراقی غیر کافی عد ایلدیکی تقدیرده موضوع بحث اولان اشیانك قیمتی بالذات تقدیر ایده جك و بوجالده اگر بیاننامه صاحبی کمرک رسومی نقداً تأدیهدن امتناع ایلرسه عیناً استیفای رسوم ایلیه جقدر . بیاننامه صاحبی باش مدیر و یا مدیرک طای اوزرینه بیان اولنان قیمتک صحتی اثبات ایچون فاطوره و یا ساثر اوراقی ابراز ایتمدیکی تقدیرده اوراق مذکورینی ابراز ایده ججه یه قدر رسم کمرکی قیمت مقدره اوزرندن نقداً و دیپوزیتو صورتیه تأدیهدن ایده جقدر .

ثامناً : نه بیاننامه صاحبی ونه ده اداره رسومیه ، قیمتی منازع فیه اولیان اشیا رسم کمرکنک عیناً آلمسنی طلب ایده میه جقدر .



الکتریقی صوما کنه لری

بیروت کمر کلری انبار لرنده تاسیس اولنان الکتریقی الات نقلیه دن ایکی بیک کیلو جر ایدن وینچ



تاسماً : تقدیر قیمت اجرا اولندقدن صکره بیاننامه ایله اوردینو و فاطوره و سائر اوراق متعلقه‌سی اولا رسومی تعیین و مقدارینی بیاننامه‌ده قید و شارت ایده‌جک اولان بر محاسبه کاتبه ، ثانیاً کافه معاملاتک ا کمال اولندیغه قناعت حاصل ایتدکدن صکره بیاننامه‌نی امضا ایده‌جک اولان باش مدیر و یا مدیر و یا خود مفتشه تودیع اولنه‌جقدر .

عاشراً : نهایت بیاننامه و اوردینو و اوراق سائره مربوطه رسومک تأدیه‌سی ایچون وزنه و یا خود اشیای عینیه آنباری مأمورینه ابراز اولنه‌جقدر . رسومک استیفا‌سندن صکره وزنه‌دار بیاننامه‌نی امضا و حفظ ایده‌جک و مقبوض سندینی تنظیم ایتدیره‌جکدر . مقبوضک صره نومروسی بیاننامه ایله اوردینو اوزرنده قید و اشارت ایدیله‌جکدر . مقبوض سندینی وزنه‌دار طرفندن تختم ایدلدکدن صکره اوردینو و اوراق سائره ایله برابر بیاننامه‌صاحبه و یا اشیایی کمرکدن چیقاران کمنه به ویرله‌رک بونک طرفندن اشیای کمرکدن اخراج اولنه‌جق و رسوم عیناً استیفا قلدینی تقدیرده کیفیت بیاننامه‌یه درج ایدیله‌جکدر .

حادی عشر : اشیایی کمرکدن چیقاران کمنه مقبوض سندیه اوردینوئی قبومأمورینه ابراز ایده‌جک و بوده و ردینوئی آلیقویهرق قابلر چیقارلدقچه بو اوردینو ایله تطبیق ایده‌جک و قابلرک عددیله مارقه و سائره‌نی و کمرکدن چیقارلدینی تاریخ و ساعتی کندی دفترینه قید ایده‌جکدر .

شکرنجی ماده — رسومک استیفا‌سنه قدر هر بر معامله‌نک ایفا اولندیغی یوم و ساعت بیاننامه‌نک قسم مخصوصنده کوستریله‌جکدر .

طقوزنجی ماده — اگر کمرک اداره‌سی بیاننامه ایله معاینه اولنان اشیای بیننده بر فرق و تفاوت مشاهده ایدر ایسه باش مدیر بیاننامه‌صاحبه کیفیت بالاخبار بوبابده ایضاحات طاب ایله‌جکدر . اگر فرق و تفاوت یوزده اونی تجاوز ایدر و یا یوزده اوندن نقصان ویوزده بشدن فضا به فرقلر تکرر ایدر سه رسم کمرکی تجاوز ایتماک اوزره بر جزای نقدی اخذ ایدیله‌بیله‌جکدر . باش مدیر بیاننامه‌صاحبک ایضاحاتی نظر دفته آلدقدن صکره ایشک بویله بر جزای مستلزم اولوب اولندیغی قزارلش‌مدیره‌جقدر . بو تقدیرده کیفیتی تحریراً بیاننامه صاحبه بیلدیره‌جکدر . علی الغموم تحقق ایدن ایلک یولسزلق ایچون جزای نقدی رسم کمرکک نصفی مقدارینه قصر و تحدید ایدیله‌بیله‌جک ایسه‌ده تکرری حالنده جزای نقدی حداًعظمی‌یه ابلاغ اولنه‌جقدر . جزای نقدی رسم کمرکله برابر تقدماً استیفا قلمه‌جقدر . بیاننامه صاحبی جزای نقدی قرارینه اعتراض ایدر و باش مدیرده بو اعتراضک محق اولندیغی ویولسزلقک قصداً ایقاع ایدلدیکی فکرنده بولور ایسه ایش رسومات

مدیریت عمومی و یا حکم هیئتی و یا مرجعی اولان محکمه طرفندن تسویه ایدیلنجیه قدر جزای تقدینک موقه تأمین ایدلمسنی باش مدیر طلب ایده بیله جقدر .
 بر جزای نقدی استیفاسنه قرار ویرلدیکی ویاخود بر بیاننامه صاحبی طرفندن اعطا اولنان ایضاحات کافی عد ایدلمدیکی تقدیرده بیاننامه صاحبی نامه کلن اشیانک بهرقابی برر برر وعلی المفردات معاینهیه تابع طوتیله جقدر .

اخراجات

اونجی ماده — بر سفینه عثمانلی لیمانلرینک برندن حرکت ایتزدن اول قپودانی ویا اجتهسی مذکور لیماندن سفینهیه تحمیل اولنان اشیا مانیفستوسنک بر صورتی کمرکه اعطا ایلمکه مجبور اوله جقدر .
 اون برنجی ماده — اشبو نظامنامه نك اجراسته رسومات مدیریت عمومی مأموردن .

نظامنامه نك اونجی ماده سنك ایضاحنامه سیدر

کینک حرکتندن اول مانیفستوسنک تنظیم ایدیله مدیکی اجتهسی طرفندن کمرکه اخبار و تصدیق ایدلدیکی حالده نهایت النهایه آلتی کون مهلت ویریه بیلیر .

نظامات رسومیه نك صورت تطیقنه دائر تعلیماتنامه در

طشره كمر كلری

مانیفستو و بیاننامه لرك ابرازی

(آ) — ادخالات. — مانیفستو قلمی بر عثمانلی لیمانه امتعه و اشیا اخراج ایدن هر برسفینه دن اوریشینال مانیفستو ایله بونك ایکی قطعه صورتی اخذ و تسلیم ایدر. اشبو صورتلری اوریشینال مانیفستو ایله تطیق ایتدکن صوکره مانیفستو قلمی اوریشینال مانیفستوی نقلیاتی اجرا ایدن قومپانیه نك آجته سنه اعاده و صورتلردن برینی محلی كمر ك معاملاتك قونترولنده استعمال ایتك اوزره نزدنده آلیقویهرق دیگر نسخهنی دخی عینی کونده ورود ایدوب ایرتیبی صباح برلکده رسومات مدیریت عمومیه سنه کوندریله. جك اولان بالجمله ایکنجی مانیفستو صورتلریله برابر حفظ ایدر.

مرسل الیه لرك اعطا ایده جکلری بیاننامه لر ایله اشیا نك اوردینولری کذلك مانیفستو قلمنه ابراز ایدیه لرك بونلرك محتوی بولندیغی قابلرك عددی، مارقه و نومرولری تحقیق ایدلك اوزره مذکور بیاننامه و اوردینولرك مانیفستو صورتلریله تطیقاتی اجرا اولنه جقدر. بو تطیقانتك ختامندن صوکره بیاننامه یه بر صره نومروسیه بونك تاریخ اخذ و قبولی و كمر ك اسمی وضع ایدیه لرك معاینه سی اقتضا ایدن قابلر اشارت و معاینه مأموری تعیین ایدلك اوزره بیاننامه باش مدیر و یا مدیره ابراز اولنه جقدر.

رسم كمر کی استیفا ایدلمش اولان اشیا بیاننامه لرینی وزنه هر کون اقشام اوزری کذلك مانیفستو قلمنه کوندره جك و قوم مأموزی ده كمر کدن چیقان اشیا نك اوردینولرینی هر کون مذکور قلمه تسلیم ایده جقدر.

ہواوراقی تسلیم ایتدیکجہ مانیفستو مأموری ہونلری تزدندہ قالہجق اولان مانیفستو صورتیلہ تطبیق ایدرک رسم کمرکری استیفا ایدلمش اولدیغنی مذکور صورت اوزرندہ اشارت ایدہجک وایرتسی کون برکون اول رسم کمرکی استیفا ایدلمش نقدر بیاننامہ وارسہ رسومات مدیریت عمومیہسنہ کوندرہجکدر . اوردینولری دخی عائد اولدقنری مانیفستولر ایله طومار شکندہ تزدندہ محافظہ ایدہجکدر .

(ب) . — اخراجات . — عثمانلی کمرکرندہ اشیایی تحمیل ایدن سفائن بولیمانلردن حین انفکاکندہ قبودان ویا آجنتہسی مذکور لیاندن سفینہیہ تحمیل ایدلمش اولان اشیانک مانیفستوسنک برصورتی کمرک مانیفستو قلمنہ تسلیم ایدہجک واشبو صورت اخراج ایدیلان قابلک عددی اقونترول ایدلمک اوزرہ کمرک دفاتری و اخراجات اوراقیلہ مقابلہ ایدلکدن سوکرہ رسومات مدیریت عمومیہسنہ کوندریلہ جکدر .

سفائنک حرکترلردن اول آجنتہلر لازم کلان مانیفستولری کمرکہ ابراز ایدہمدکاری حالہ سفائن مذکورہنک تاریخ حرکترلردن اعتباراً سالف الذکر مانیفستولرک کمرکرہ ابرازی ایچون الی کون مهلت اعضا ایدیلور .

ممالک اجنبیہیہ اخراج ایدیلان اشیانک بیاننامہلری مرسلک رسم کمرکی تأدیہ ایتدیکی کونک فرداسی رسومات مدیریت عمومیہسنہ ارسال ایدیلہجکدر .

(۲) . — معاینہ

معاینہ معاملاتی . — کمرک باش مدیر ، مدیر ویا قونترول مأموری نظامنامہنک یدنجی مادہسنک ثانیاً فقرہسنہ توفیقاً بیاننامہنک اوزرندہ معاینہیہ تابع اولان قابلک عددینی ، مارقہ ونومرولرینی تصریح ایله تعیین ایدہجکدر . معاینہ مأموری معاینہ ایدیلان قابلک محتویاتی برتفصیل کندی دفترینہ قید و بیاننامہنک محتوی اولدیغنی بالجملہ اشیانک بیان اولنان مقدار و قیمت یگونلرینی دخی دفتر مذکورہ بلا تفصیلات درج و علاوہ ایدہجک و بیان اولنان محتویاتیلہ بالمعاینہ تحقق ایدن محتویات بینندہ فرق بواندیغنی حالہ بیاننامہنک معاملہ ظہریہسنی بالایفا بوخصوص ایچون تخصیص ایدلمش اولان محله امضا ایلہجکدر . بیاننامہدہ کوستریلان محتویات ایله نتایج معاینہ بینندہ برفرق ظہوری حالندہ نتایج

معاینه باش مدیر، مدیر ویا قونترول مأموری و معاینه ده حاضر بولندی فی حالده مرسل الیه ویا آنک وکیلی طرفلرندن امضا ایدیه جکدر . باش مدیر، مدیر ویا قونترول مأموری لزوم کوردیکی حالده آچیلهرق معاینه لری اشارت ایدلمش اولان قابلرک معاینه لری ختام بولنجه یه قدر بیاننامه یی تزدنده حفظ ایده بیلور . وبوحالده معاینه مأموری نتیجه معاینه یی بیاننامه نك ظهرینه قید ایتزدن اول معاینه نتیجه سی ایله بیاننامه محتویاتنک تطبیقاتی اجرا ایده جکدر .

ختام معاینه یی متعاقب معاینه مأموری طرفندن ظهرینه امضا ایدلمش اولان بیاننامه استاطوره تسلیم ایدیه جکدر .

(۳) — تقدیر قیمت

تقدیر قیمت — استاطور بیان اولنان قیمتی قبول ایتدیککی حالده قیمت مذکورہ یی بیاننامه نك ظهرینه قید ایدهرک بوخصوص ایچون تخصیص ایدلمش اولان محلی امضا ایدهرک وبوقیمتی معاینه مأمورینک دفترینه دخی درج ایده جکدر . استاطور بیان اولنان قیمتی تصدیق ایتزدن اول ولزوم کوردیکی تقدیرده مبحوث عنه اولان اشیای ویا خود بر نمونه سنی کوره جکدر . سوکره بیاننامه ایله اوردینوی محاسبه یه اعطا ایدهرک وبوده اخذ واستیفاسی لازم کلن رسمی حساب ایتدکن سوکره اوراق مذکورہ یی باش مدیر، مدیر ویا قونترول مأمورینه ویرجکدر .

استاطور مرسل الیه طرفندن بیان اولنان قیمتی قبول ایتدیککی صورتده کیفیتدن باش مدیر، مدیر ویا قونترول مأمورینی خبردار ایده جکدر . باش مدیر ، مدیر ویا قونترول مأموری بیاننامه ده کوستریلان قیمتک تحقیقی ضمیمه بیاننامه یی امضا ایدن ذاتدن اشیای فروخت ایتمش اولان فابریقه ویا خود تجار تخانه نك امضاسنی حامل اوریشینال فاطوره لرك ابرازینی طلب ایده جکدر . فاطوره یی هنوز اخذ ایتماش اولدیغی بیاننامه صاحبی ادعا ایدیککی تقدیرده اشیاسنی کمرکن چیقارمزدن اول وفاطوره کلجه یه قدر تقدیر قیمت اوزرندن حساب ایدیلان رسم کمرکی دیپوزیتو اولهرق ترک ایدجکدر . فاطوره موجود اولدیغی حقنده کمرکجه قناعت حاصل اولدیغی تقدیرده کمرک بیان اولنان قیمتی اثبات ایچون سائر اوراق معتبره ابرازینی بیاننامه صاحبندن طلب ایده جکدر .

(۴) - رسم کمرک حسابی

بیاننامه ده کوستریلان و اوزرنده رسم کمرک حساب ایدیله جک اولان مجموع قیمتک نقلیه و سیغورطه و تخلیه واکر وار ایسه بندیه مصارفاتی و ریختم اجرتی دخی محتوی بولمسنه کمرک دقت ایده جکدر. ابراز ایدیلان بیاننامه و فاطوره نک محتوی بولندیفی اشاراتدن بیان ایدلمش اولان قیمتک نقلیه، سیغورطه و سائر مصارفاتی احتوا ایتدیکی موضحاً اکلشلیدینی صورتده رسوم لازمه اشبو قیمت اوزرنندن حساب ایدیله جکدر.

بیان ایدیلان قیمت اشیای فروخت ایدن فابریقه و یا تجارتخانه دن و یا خود اشیانک تحمیل ایددیکی لیانندن اشترای قیمت اولدینی یعنی F.O.B قیمت بولندیفی تقدیرده استیفاسی لازم کن رسم کمرک حساب ایدلمزدن اول بیاننامه یه نقلیه و سیغورطه و سائر مصارفک ضم ایدلمسنه و یا مصارفات مذکورهنک بیان ایدلمش اولان مجموع قیمتده داخل بولمسنه دقت و اعتنا ایدیله جکدر.

بیاننامه یی امضا ایدن ذات بیان ایدیلان قیمتک نقلیه، سیغورطه... الخ مصارفی احتوا ایدوب ایتدیکنندن عدم معلومات بیان ایتدیکی تقدیرده رسم کمرکی بیان ایدیلان قیمت اوزرینه حساب ایتدیکی صورتده کمرک بونک اوزرنندن هیچ براسقونطو اجرا ایتیه جکدر. مثلاً نقلیه، سیغورطه... الخ مصارفی دخی داخل اولدینی حالده بیان ایدیلان قیمت مجیدیه اقیچه بیک غروش بولنورسه رسم کمرک بروجه آتی حساب ایدیله جکدر:

			غروش
۱۰۰۰	۱۰۰۰	۸٪	۸۰
۸	۳	۳٪	۳۰
<u>۸۰,۰۰۰</u>	<u>۳۰,۰۰۰</u>		<u>۱۱۰</u>

کمرک نقلیه و الخ مصارفی دخی داخل اولدینی حالده بیان اولنان قیمتک صحت و سلامتندن امین اولدینی حالده رسم کمرک عموماً بوقیمت اوزرنندن حساب ایدیله جکدر. بیاننامه و فاطوره ده کوستریلان قیمتک اولجه اشیای مماثله حقنده بیان و قبول ایدلمش اولان فی جاریدن حس اولنور درجه ده دون اولدینی مشاهده

ایدلیکی صورتده کمرک بیاننامه صاحبندن ایضاحات طلب ایده جکدر . ویریلان ایضاحات مقارن صحت کورولمکله برابر بیاننامه نك قبولی ایچون غیرى کافی عد اولدنیقی تقدیرده مبحث عنه اولان اشیانك قیمتی کمرک طرفندن تقدیر اولنه جقدر . وبوحالده بیاننامه بی امضا ایدن ذات کمرک رسنی نقداً ایفادن امتناع ایدرسه رسم کمرک عیناً استیفا قلنه بیلور . فقط کمرک مکملاً تحقیق ایتدکجه قیمت تقدیر ایتدکجه و بوندن طولایی وارد ایتدکجه بر ضرر تولد ایلدکده مسؤل اوله جقدر . هر حالده کمرکار اولجه رسومات مدیریت عمومیه سی طرفندن مساعده استحصال ایتدکسزین تقدیر ایدیلان قیمتی نقداً تأدیه ایدرک غیر قابل تقسیم اشیانی هیچ بروجهله عیناً قبول ایده میه جکدر .

اختلاف ظهوری حالده کمرک مسئله بی مدیریت عمومیه نك نظر اطلاعنه عرض ایده جک و بورادن برقرار صدورینه قدر باش مدیر ، مدیرویا قوتتول مأموری بیاننامه بی امضا ایتدک اولان ذاته همان اشیانی امراری ایتدک و یا ایجاب ایدن رسم کمرکی کمرکجه تقدیر ایدیلان قیمت اوزرندن دیپوزیتو ایتدکمی و یا خود رسوم لازمه بی بیان ایدیلان قیمت اوزرندن تسویه ایله بوقیمت ایله کمرکجه تقدیر ایدلمش اولان قیمت بیتنده کی فرقی ایجابی حالده نقداً ایفایده جکنی تعهد ایتدکمی آرزو ایتدیکنی سؤال ایده جکدر . کمرک ابراز ایدیلان اورژینال فاطوره نك ساخته اولدنیقی حقنده برشبهه حاصل ایدرسه مذکور فاطوره نك طوغری و صحیح اولدیغنه دائر بیاننامه بی امضا ایتدک اولان ذاتدن دیگر بر بیاننامه دها طلب اید جکدر . اشبو بیاننامه ابراز ایدلمش اولان اورژینال فاطوره و یا تحقیق و بیاننامه بی امضا ایتدک اولان ذات طرفندن امضا ایدلمش اولان بر قطعه صورتیله برابر مدیریت عمومیه یه کوندریله جکدر . رسومات مدیریت عمومیه سی طرفندن اجرا ایدیله جک اولان تحقیقاتک نتیجه سنه انتظاراً بیاننامه بی امضا ایتدک اولان ذات کمرکدن اشیانی المازدن اقدام ایجاب ایدن رسم کمرکی کمرکجه تقدیر ایدلمش اولان قیمت اوزرندن دیپوزیتو ایتدک مجبور اوله جقدر .

(۵)۔ مسکوکاتک تحویلی

فاطوره لردہ محرراولان مسکوکات اجنبیہ تک مسکوکات عثمانیہ یہ تحویلی زبردہ کی تعرفہ
موجبہ حساب ایدیلہ جکدر .

ساتیم	غروش	
۷۵	۱۰۲	ایرای عثمانی
۰۰	۱۹	سیم مجیدی
۰۰	۱۱۳	انکلین ایراسی
۶۵	۵	شیلین
۵۲	۴	فرانق
۷۵	۴	قورون (اوستریا)
۶۵	۵	مارق
۱۶	۱۲	روبلہ
۱۴	۲۴	دولاز

(۶)۔ رسم کمرک ورنہ یہ تسلیحی

وزنہ ایجاب اید رسمک اخذ استیفاسندن اول رسم مزبورک محاسب طرفندن اصولی
دائرہ سندہ تعیین و بیاننامہ تک باش مدیر ، مدیر ویا قونترول مأموری طرفندن امضا ایدیلوب
ایدلدیکنہ دقت ایدہ جکدر .

وزنہ بیاننامہ بی امضا ایدرک نزدندہ الیقویہ جق و بر مقبوض سنبدی تنظیم وزیرخی
تختیم ایتدکن صوکرہ بونی اوردینو وسائر اوراق ایله برلکندہ اشیا تک کمرکدن چیقارلمسی
معاملہ سندہ استعمال ایدلک اوزرہ یاصاحب بیاننامہ یہ ویا خود اشیا بی کمرکدن چیقاران
ذاتہ اعطا ایدہ جکدر .

رسم کمرک عینا استیفا ایدلدیکی صورتدہ اشیا عینہ مأموری بیاننامہ بی امضا ایدرک
نزدندہ الیقویہ جق واوردینو ایله اوراق سائرہ رسمیه بی بیاننامہ صاحبہ ویا اشیا بی
کمرکدن چیقاران ذاتہ اعطا ایدہ جکدر .



بيروت كرك انبار لرى پيشكاهنده كى موعنه لردن الكترى قىل ما كنده لرله نقل اولنان اشياى تجاربه نك
انبار قپولرینه صورت وضعی



نومرو ، تاریخ ، بیاننامه صاحبك اسمی و تأدیة ایدیلان رسمك مقداری کبی تفصیلات اساسیه قید ایدلد کدن سوکره وزنه کآبی و یا خود اشیای عینیه مأموری بیاننامه اوزرینه مقبوضك صره نومرو سنی کوستره رك بیاننامه بی مانیفستو قلمنه اعطا ایده جکدر .

(۸) . اشیانك كمرک قپوسندن اخراجی

قپو مأموری کندیسنه بر اشیانك مقبوضیه برابر اوردینو ابراز ایدلد کجه هییچ بر اشیانك كمرک قپوسندن چیقارلسنه مساعده اتمیه جکدر . قپو مأموری اوردینوی نژدنده آلیقویهرق بونك واسطه سیاه اشیا چیقد قجه قابلری تحقیق ایده جك و چیقاریلان قابلرک نومرو ، مارقه . . الخ سنی دفترینه قید ایدلد کدن سوکره اوردینوی اوکونی اقشام اوزری مانیفستو قلمنه تسلیم ایده جکدر .

(۸) . بیاننامه ایله نتیجه معاینه بیننده ظهور ایده جك مبانیت

كمرک طرفندن نظامنامه نك طقوزنجی ماده سنك تطبیق لزومی حس ایدلدیکی خالده باش مدیر ، مدیر و یا قوتتول مأموری اشبو نظامنامه ده کوستریلان اصوله توفیق معامله یه اعتنا ایده جکدر . علاقه دار بولسان قونسلسیخانہ طرفندن مخالفت وقوعنده كمرک یوایش حقنده بر ضبط ورقه سی ترتیب ایده رك رسومات مدیریت عمومیه سنه کوندره جکدر .

امتعه واشيانك عثمانلى ليمانلرنده اقطارمه لرينك صورت اجراسى

۱ — كرك اداره سنك مساعده سى اولمق سزىن عثمانلى ليمانلرنده هيچ براقطارمه
معامله سى اجرا اولنه ماز .

اقطارمه معاملاتنى اجرا ايدم بيلمك ايجون واپور اجته لرى اعطا ايدم جكلرى
تأميناته مقابل رسومات مديرىت عموميه سندن بر رخصتنامه عمومى اخذ ايدم جكلردر .

سير سفائن اجته لرى طرفندن اجرا ايديله جك اقطارمه لر

۲ — سير سفائن قومپانيه لرى اجته لرى ويا واپور قبودانلرى حمله لرندن
كنديلرينك وساطترييله اقطارمه لرى اجرا اولنه رق كرك ديار اجنيه يه و كرك ممالك عثمانيه نك
سائر ليمانلرينه كوندريله جك اولان قابلك عدد مارقه ونومرولرىنى مين كرك اداره سنه
برليسته اعطا ايدم جكلردر . اقطارمه ايدلمك مخصوص اولان اشيانك اشبو ايسته سى
سفينه نك وصولندن نهايت اوتوز اتى ساعت برمدت ظرفنده اعطا ايدلمك لازمدر .

۳ — برواپورك عثمانلى ليمانلرندن برينه وصولندن اعتباراً اون بش كونمدت
ظرفنده (احوال فوق العاده بومدت تمديد ايديله پيلير) واپور اجته لرى واپورك
وصولنده وپرمش اولدقلى ليسته ده كونسترلمش اولان اشيانك اقطارمه ايدللكلى
واپورلك اسملرييله بونلك منسوب اولدقلى اجته لرى مين كركه برايكنجى ليسته ويرمكه
مجبوردرلر . براجنى لمانه نقل ايدلمك اوزره اقطارمه ايدلمش اولان اشيا ايجون واپور
اجته لرى برده اشياى مذ كوره نك تخمىل ايدلمش اولدغى واپورك قونشمىتونسخه نانيه سنى
ابرازه مجبوردرلر .

۴ — بتون بواقطارمه معاملاتنده واپور اجته لرى اشيانك موردينه

واصل اولیامسندن طولانی بوبابده ناعت بخش ایضاحات ویره مدکاری حالده نظاماً اخذی لازم کلان کمرک رسمتک تأدیه وایفاسی خصوصنده رسومات مدیریت عمومیه سنه قارشو مسئول ازله جقردر .

مرسل الیہل طرفندن اجرا ایدیلان ادخالات اقطارمه لری

۵ — ادخالات اشیاسی مرسل الیہلری اشیانک ورودنده بونلرک کرک اجنبی به وکرک محالک عثمانیه لیانلرندن برینه اقطارمه لری اجرا ایتک استدیکی حالده کمرکه اوچ نسخه اوله رق بر استدا لیسته سی ویره جک (بو استدا لیسته لری کمرک اداره لرندن تدارک ایدیله جکدر) و بوالیسته لردہ قابلرک عدد مارقه ونومرولری ومانیفستوده مندرج محتویاتی ایله موردلری کوستریله جکدر . لیسته لردن ایکی نسخه سی قابلرک یالکز عددیله مارقه ونومرولری اراہ ایدہ جکدر .

۶ — بو استدا لیسته سی مانیفستو ایله تطبیق اوله رق توافق ایتدیکی صورتده بونلردن ایکی نسخه سی مانیفستو قامی مأموری طرفندن تمہیر ایدیلہرک مستدعی به تسلیم ایدیلہ جکدر . مستدعی بونلردن برنی اقطارمه ایدیلہ جک قابلرک بولندینی واپورک اجتہ سنہ ویره جک و دیگرینی اقطارمه معاملہ سنک ایفاسنہ قدر نزدندہ توقیف ایدرک معاملات مذکورہ نک اکلندن صکرہ یدنجی ماده ده بیان اولنان قونشمتو نسخه ثانیہ لریله برابر کمرکه اعادہ واعطا ایدہ جکدر .

۷ — مستدعی استدا لیسته سی اعطا ایتدیکی صرہ ده قابلری نقل ایدن واپورک حرکتندن اعتباراً قرق سکز ساعت ظرفده لیسته ده کی قابلری موردینہ نقل ایتمش اولان واپورک اجتہ سی طرفندن ممضی قونشمتو نسخه ثانیہ سنک ابرازینی تأمیناً کمرکه دیپوزیتو طریقہ ایکی عدد عثمانلی لیراسی ویره جک فقط اشیا موردینہ واصل اولمدینی تقدیرده تأدیه سی لازم کلان رسوم نظامیہ یه اروجہ تسویه ایدہ جکدر . لکن قابلر اقطارمه نک اجرا ایدلیکی لیانده مقیم براجتہ سی بولمیان واپور وبلکن سفینہ سیله نقل ایدلیکی تقدیرده مستدعی ، اشیانک موردینہ وصولنی مصدق برشہادتنامہ ابراز ایدنجیہ قدر ایجاب ایدن کمرک رسمنی دیپوزیتو صورتیله تأدیه ایدیلہ جکدر .

۸ — بر عثمانلی لیانہ کیمک اوزرہ اقطارمه ایدلمش اولان اشیانک موردینہ

کیتمدیکی تحقیق ایندیگی صورتده قونشمتو نسخهٔ ثانیهسی اعطا ایتمش اولسندن طولای قایلری نقل ایتمش اولان واپورک اجتهسی بوبانده ایضاحات قناعت بخشا ویره مدیکی تقدیرده کمرک رسمنک تأدییه سندن مسئول طوتیه جقدر .

۹ — مورده نقل ایده جک سفینه نك ورودینه انتظاراً اقطارمه اشیا سی کمرک انبارینه ویاخود رسومات مدیریت عمومیه سنجه مصدق برانباره وضع ایدلمش اولدینی حالده مستدعی اوچنجی ماده ده ذکر ایدیلان لیسته نسخه سی کمرک انباری ویا مصدق برانبار کمرک مأمورینه ابراز وبوده انباره وضع ایدلمش اولان قایلرک مارقه ونومرولریله تطبیق ایتدکنصکره لیسته یی دفترینه قید ایده جقدر . نقل ایده جک سفینه یه تحمیل ایدلمک اوزره اشیا انباردن اخراج ایدلدیگی زمان لیسته تکرار مستدعی یه اعطا ایدیه جک وبوده بشنجی والتنجی م دهلر موجبجه اشیا یی نقل ایدن سفائن قونشمتو نسخهٔ ثانیه لریله برابر کمرکه اعاده و تسلیم ایده جقدر .

۱۰ — اقطارمه ایدیه جک اشیا سفینه نك ورودینه انتظاراً معونه لر دروننه وضع ایدلمش اولدقلری تقدیرده « اون برنجی ماده یه سراجعت » مستدعی ایکنجی ماده ده ذکر ایدیلان لیسته ده معونه نك نومرولریله محل قیدینی ارائه ایده جقدر .

۱۱ — اقطارمه معاملاتنده قولالانیلان معونه وهرنوع مرا کب بحریه کمرک اداره لری طرفندن قید و تصدیق ایدیه جقدر . بوجبه له مقید معونه لرک اصحابی در سعادتده رسومات مدیریت عمومیه سی و طشره لرده کمرک اداره لری طرفندن ویرلمش و معونه نك نومرولری و صاحب و یاریشمنک اسمی و محل قیدینی مشعر بر جز و دانی حامل اوله جقدر دره . قید ایدلمش اولان هر بر معونه نك طیش طرفنده غایت او قوناقلی حروفاته یازلمش نومرولری بولنه جقدر .

۱۲ — اشیا یی نقل ایده جک سفینه نك ورودینه انتظار ایدن و دروننده اقطارمه اشیا سی بولنان معونه و مرا کب بحریه بو خصوص ایچون لیمان ریاستندن صورت مخصوصه ده تخصیص ایدیه جک محله شماندره بنده اوله جقدر و بوراده کمرک لرک نظارت متادیه سی آلتده بولنه جقدر .

۱۳ — خصوصات آتیه نك اجراسی ممنوعدر :

اولاً — کمرکک مساعده سی اولمقسنزین اقطارمه یه مخصوص قایلرک کشادی

ثانیاً — کمرکک ازنی اولمقسنزین اقطارمه یه مخصوص قایلرک مارقه نومرولرینک تبدیلی

ثالثاً — ایکی واچ ودرت واون برنجی ماده لرده ذکر اولنان لیسته لری کمر که اعطا ایتمکسزین اقطارمه معامله سنک اجرایی

رابعاً — کمرک طرفدن قید ایلماش معونلره اقطارمه اشیایی تحمیلی

خامساً — کمرک مساعدده سی اولقسزین اقطارمه اشیایی محمول بر معونه نیک اسباب مجبره دن متولد احوال دن بشقه محل مخصوصنک حدودی خارجده شماندره بند اولسی

۱۴ — اون اوچنجی ماده خلافتنه وقوع بوله جق هر حرکت تعلق ایتمدیکی اشیانک ادخالات کمرک رسمنه تابع طوتمسینی و معونه رخصتیه سنک فسخ و ابطالی دعوت وانتاج ایدر .

قره اقطارمه لری

۱۵ بحراً اقطارمه صورتیه بالورود شمندوفر طریقیه دیار اجنبیه یه نقل ایلمک مخصوص اشیا ایچون مورد کمرکنه ایکنجی ماده ده بیان اولنان استدعا لیسته سی نسختین اوله رق اعطا ایدیله جک و بونده اشیانک طریق و نارنج سوق و ارسال کوستریله جک و اشیا کمرکنه استاسیونه قدر کمرک محافظه مأموری رفاقتیه سوق ایدیله جکدر .

مستدعی قابلرک مارقه و نومرولرینک استاسیون کمرکنجه تطبیقی اجرا ایلمک اوزره لیسته نیک صورتی مذکور کمر که اعطا ایده جکدر . اشبو لیسته صورتی مورد کمرکنه اعاده اولنه جق و اشیا واغونلره تحمیل و بونلرده قورشون مهر تعلق ایدیله جکدر . شمندوفر قومپانیه سی نسختین اوله رق بر حوله لیسته سی تنظیم و اشیا محمول اولان اشبو واغونلری حدود کمرکنه تسلیم ایده جکنی تعهد ایده جکدر . بولیشه لردن بری اشیانک سوق ایدیله جکی کمرک اداره سی طرفدن آلیقونیه رق دیکری حمله سندیه حدود کمرکنه ارسال و حدود کمرکنه ارسال و حدود کمرکی ده حمله لیسته سی اوزرنده اشیانک اجنبی یه کوندرلش اولدینی تصدیق ایده جک و اشبو لیسته سی حمله سندیه برابر اشیانک ارسال ایلمش اولدینی کمر که اعاده ایده جکدر .

۱۶ — قره طریقیه بالورود بحراً ارسال ایدیله جک اشیا ایچون مستدعی ایکنجی ماده ده بیان اولنان لیسته سی شمندوفر قومپانیه سنک اوردینوسیه برابر استاسیون کمرکنه ابراز ایده جکدر . استاسیون کمرکی قابلرک عدد مارقه نومرولرینی تحقیق ایتمکدنصکره

بولنہ اشیانک سوق وامرار ایدیلہ جکی کمر کہ قدر برکمر لک محافظہ مأموری ترفیق ایدہ جقدر .
 مستدعی لیستہ صورتی اشیانک سوق وامرار ایدیلہ جکی کمر کہ اعطا وقونشمتو نسخہ
 ثانیہ سنی دہ مدت معینہ ظرفدہ اراز ایدہ جکنی تعہد ایدیلہ جقدر . قونسمتونک ابرازندن
 صکرہ اشیانک ارسال ایدلمش اولدیغنی مصدق لیستہ صورتی استاسیون کمر کنہ اعادہ
 اولنہ جقدر . شمندوفرلہ ورود ایدن اشیا طوغریدن طوغری یه استاسیون کمر کندن
 اشیایی نقل ایدہ جک اولان سفینہ یه نقل ایدلیکی صورتدہ اشیا یه رفاقت ایدن محافظہ
 مأموری لیستہ صورتی استاسیون کمر کنہ کتیروب تسلیم ایدہ جک و کمر کہ قونشمتو نسخہ
 ثانیہ سی دخی اعطا ایدیلہ جقدر .

احکام عمومیہ

۱۷ — اقطارمہ مأمورلری اشیانک سفائتہ تحمیل وسوق وارسال ایدلمش اولدیغنی
 اوزرلرنده مصدق بولسان لیستہ صورتلریلہ قونشمتو نسخہ ثانیہ لرینی اللقدن صکرہ
 تزلرنده محفوظ وتصنیف ایدلمش بولسان لیستہ لری اشبو اوراق موجبہ قباتہ جق
 ومورد کمر کنده کی ادخالات مانیفستولرنده اشبو اشیا یه دائر اولان قیدلری دہ قباتدیرہ .
 جقدر . ممالک عنانیہ لیمانلرندن برینہ نقل ایدیلان اشیا ایچون کمر کہ اقطارمہ مأموری
 مورد لیمانہ قابلک عدد ، مارقه ونومرولرینی حاوی برر تذکرہ کوندرہ جقدر . مورد
 کمر کی ورود ایدن اشیا ایلہ تذکرہ ک حاوی اولدیغنی ایضاحات توافق ایدلیکی صورتدہ
 اشبو تذکرہ یی تمہیر ایلہ مخرج کمر کنہ اعادہ وارسال ایدہ جقدر .

اقطارمہ مأموری ہر ہفتہ نہایتندہ اقطارمہ ایدیلان قابلک مارقه ونومرولرینی مین
 برلیستہ تنظیم و مرکز مانیفستو قلمی قونترول معاملاتنی ایچون رسومات مدیریت عمومیہ سی
 قونترول دائرہ سنہ ارسال ایدہ جقدر .

اون سکزنجی مادہ . — اشبو تعلیماتنامہ $\frac{1}{13}$ مارت سنہ ۱۳۲۶ تاریخندن اعتباراً

صرعی الاجرا اولہ جقدر .



انٽرپويه ادخال اولنان اشيا حقنڊه تعليماتنامہ در

اشيانك انٽرپويه توديعي

۱ -- ڪمرك رسمنه تابع بالجملة اشيا رسومات مديريت عموميہ سي طرفدن مصدق بولنان برانٽرپويه توديع اولنه بيلور .

۲ -- مع مافيه مانيستوسنڊه ترانسيت ايڊيله جيڪي ڪوسٽريلان وياخود حين ادخالنڊه اقطارمه ايڊيله جيڪي اخبار ايڊيلان اشيا ايله قابل اشتمال وانفلاق مواد وپوزيلوب چورويه جڪ وياقرب وجوارنڊه بولنان اشيايه مضرت ايراث ايڊيله جڪ اولان اشيا انٽرپويه قبول ايدلز .

اولاً ڪمرك انبارلرندن ڪچدڪن صوڪره انٽرپويه توديع ايڊيلان اشيا

۳ -- ڪمرك انبارلرندن ڪچدڪن صوڪره مديريت عموميہ طرفدن مصدق و ماڏون اولان برصاحب امتيازڪ انٽرپولرينه توديع ايڊمڪ اوزره ادخال ايڊلمش اولان اشيا ايجون مرسل اليه وياخود وڪين مرخصي (مرسل اليه انٽرپو صاحب امتيازني ڪندي وڪيل مرخصي ڪبي حرڪت ايتمڪه مأمور ايڊه بيلور .) [ڪمرك نظامنامه جديدينڪ اوچنجي ماده سي] نسختين ادخالات بياننامه سيهه برابر اوردينوي و اشيا مانيفاطوره نوعدن ايسه (خاليلر مستنادر) اورڙينال فاطوره ني ده ڪمركه ابراز ايڊه جڪدر .

بالاسنڊه غايت اوقوناقلي صورتده « انٽرپو بياننامه سي » عباره سي يازلمش ويا تمغالشمش اولان بياننامه ڪمرك نظامنامه جديدينڪ دردنجي ماده سنڊه ذڪر اولنان تفصيلاتي وبالخاصه هر قابك ثقلتني حاوي اولميدر .

۴ -- بونڊن صوڪره ڪي معامله رسوميہ اشيانك ڪمركدن اخراجي حقنڊه ڪي معامله نڪ

عینی اولوب یالکوز وزنه دار کندی دفترینه « انترپو بیاننامه سی » عباره سنی درج ایلدکن صوکره اصلنه مطابقتی تصدیقاً مهرلیدیکی بیاننامه نسخه ثانیه سنی صاحب امتیازه ویا خود وکیل مرخصنه اعطا ایده جکدر . بوندن صکره بیاننامه نسخه اصلیه سی مانیفستو مأمورینه حواله اولنوب بوده قونترول دائره سنجه معامله قیدییه سی اجرا ایتمک اوزره ایرتسی صباح مدیریت عمومیه یه ارسال ایدیله جکدر .

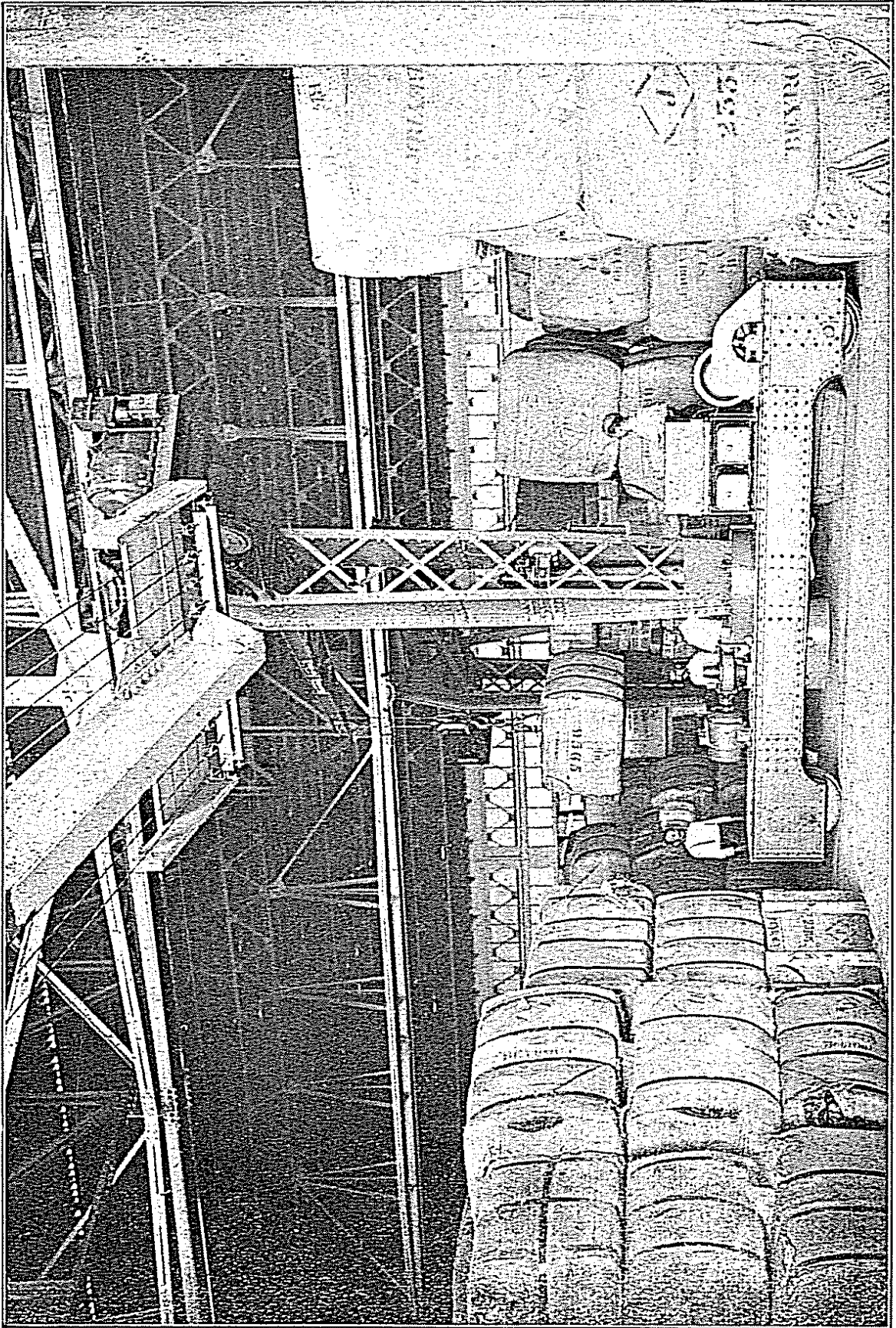
۵ -- اشیایی کمرکدن اخراج اوردینوی تو مأمورینه تسلیم ایلدکن ومأمور مومی الیه اشیایک قبضی مشعر یا اوردینونک زیری امضا ویا آروجه بر مقبوض اعطا ایتمک صکره صاحب امتیاز ویا خود وکیل مرخصی قابلری انترپو به نظارت ایتمک اوزره تعیین ایلمش اولان کمرک مأمورینه بیاننامه نکه نسخه ثانیه سی ابراز ایدر . انتره بولده بولتان کمرک مأموریه ده بیاننامه صورتی ایله قابلک عدد مارقه ونومرو وثقلتری قونترول ایتمکدن صکره کندی دفترینه بیاننامه ده ذکر اولتان کافه تفصیلاتی (مارقه و اساجی و قیمت اشیایی) تحریر واملای ایدوب بیاننامه صورتی تصنیف ایدر . هر حالده قابلک انتره بویه نقلی برکمرک محافظه مأمورلرینک تحت نظارتنده اجرا ایدیله جکدر .

ثانیاً : طوغریدن طوغری یه انترپو یه ادخال ایدیلان اشیا

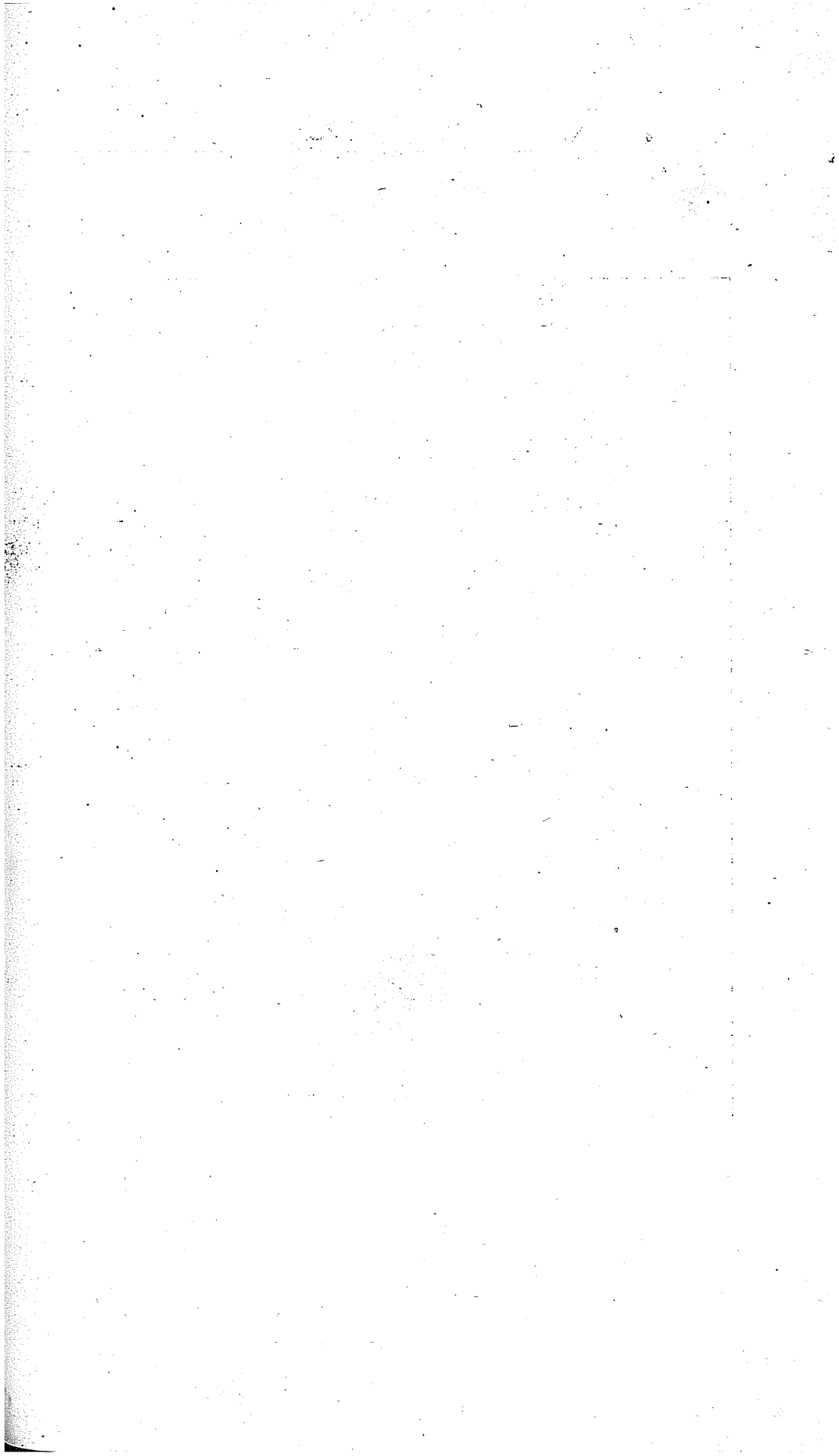
۶ -- مرسل الیه اشیایی اولجه کمرک آنبارلرندن کچیرمه رک بر مساعده لی انترپو یه وضع ایتمک ایستر ویا اشیا مانیفستوسنده « انترپو ایچون » عباره سی مقید بولنورسه اوردینو اول امرده کمرک مدیرینه ابراز ایدیله جک وکمرک مدیری دخی مذکور اوردینونک ظهرینه « مساعده اولمشدر » عباره سنی یازدقدن صکره انترپو یه نقل ایدیلان قابلره بر محافظه مأموری ترفیق ایدیله جکدر .

اگر انترپو کمرک دائره شمولى داخلنده وکمرکه ملاصق بولنورسه اوردینو کمرکه ابراز ایتمکدن اول اشیا طوغریدن طوغری یه انترپو یه تودیع ایدیله جکدر . اوردینو انترپو کمرک مأمورینه ابراز اولنهرق اوده بونک محتوی اولدیغی مارقه وسارهی قابلک اوزرنده کی مارقه وسارّه ایله قونترول ایتمکدن صکره دفترینه قابلک مارقه ونومرو وسارّه سنی درج واملای و مذکور اوردینوی « انترپوده » عباره سیله تحشیه ایدرک مانیفستوسی قبالق اوزره عاقد اولدیغی کمرک مانیفستو مأمورینه ارسال ایدر .

۷ -- بوصورتله انترپو یه نقل ایلمش اولان قابلر ایچون صاحب امتیاز ویا وکیل



بهرت كركلرى انبارلرئنده باليه لرك نقل و استيفنده استعمال اولنان وئچلى عربهلر



مرخصی طرفندن کمرکه یکریمی دزت ساعت ظرفنده « انترپو بیاننامه‌سی » عباره‌سنی حاوی ایکی نسخه بیاننامه اعطا اولنه‌جق وکمرک مدیری مذکور قابلک محتویاتی انترپو داخلنده معاینه ایتدیره‌جکدر . سائر بالجمله معامله رسومیه بالاده ذکر و بیان اولنان معامله‌نک عینی اولوب یالکیز « انترپوده » عباره‌سنی حاوی اوردینو بیاننامه ایله تطبیق ایدلک اوزره انترپو کمرک مأموری طرفندن مانیفستو مأمورینه اعطا ایدیله‌جک ومانیفستو مأموری ده التجی ماده‌ده بیان اولدینی صورتده مانیفستو سنی قباتقدن صکره اوردینوی مانیفستو ایله برابر تصنیف ایدیه‌جکدر . شهبه‌بی داعی برحال اولدینی تقدیرده اولجه دیگر برکمرکدن معاینه ایدیلوب قورشون مهری تختنده ورود ایدن قابلک محتویاتنک معاینه مفصله‌یه تابع طوتلسنه لزوم یوقدر .

۸ — انترپویه تودیع ایدلک ایستیلان یرلی اشیایی ایچون اشیای صاحبی ویاخود وکیل مرخصی قابلک عدد؛ مارقه ونومرو وثقلتریله محتویاتی ناطق براستدا اعطا ایتدیره‌جکدر . مذکور استدا کمرک مدیری طرفندن ظهریه ایدلکدن صکره کمرک انترپو مأمورینه ابراز اولنه‌جق وبوده استداده ذکر ایدیلان قابلک ادخالنه رخصت اعطاسیله قابلک کندی دقتینه‌ده قیدواشارت واستدانا‌مه‌بی حفظ ایده‌جکدر بو‌حالده دخی صاحب امتیاز ویا وکیل مرخصی یکریمی دزت ساعت ظرفنده مارالیان تفصیلاتی حاوی نسختین اوله‌رق کمرکه بر بیاننامه اعطا ایده‌جکدر .

اشیانک انترپودن اخراجی

۹ — اشیای انترپودن اخراج ایدیله بیلمک ایچون یا ادخالات ویا اخراجات رسمی تأدییه اولنق ویاخود دیگر برانترپویه تودیع ایدلک اوزره اخراج ایدلمسی ایجاب ایدر . برمساعده‌لی انترپودن اشیای چیقارمق ایچون مرسل ایله ویا صاحب اشیای کمرک نظامناسنده بیان اولنان کافه تفصیلاتی محتوی نسختین اوله‌رق ایجابنه کوره کرک ادخالات وکرک اخراجات بیاننامه‌سی اعطا ایده‌جکدر .

۱۰ — اوزرینه « کمرک معامله‌سی انترپوده ایفا ایدیله‌جکدر » عباره‌سنی حاوی تمغا اورلمش اولان اشیای نسختین بیاننامه اول امرده کمرک مأمورینه ابراز ایدیله‌جک وبوده قابلک انترپویه تودیع ایدلدیکی زمان تزدنده حفظ ایش اولدینی بیاننامه صورتتی بوکاربط

ایده جکدر . بعدہ ہواوچ اوراق کمرک مدیرینہ اعطا ایڈیلہ جک و مدیردہ معاینہ سنی اجرا اولنہ جق قابلری اشارت و معاینہ ایڈہ جک مأموری تعیین ایڈیلہ جکدر . معاینہ معاملہ سنک ختامندن صکرہ رسم کمرک تادیہ سنہ قدر ایفاسی اقتضا ایڈن سائر معاملات رسومیہ کمرک نظرنامہ سنک یدنجی مادہ سنک (۳ الی ۸) فقراتی احکامنہ توفیقاً اجرا اولنہ جقدر . وزنہ دار، اوزرنده معاملات رسومیہ اجرا ایڈلمش اولان اشبو بیاننامہ فی مانیفستو مأمورینہ اعطا ایڈہ جک و بودہ مدیریت عمومیه ارسال ایڈیلہ جکدر .

۱۱ — انترپو کمرک مأموری طرفندن بیاننامہ صورتی ربط ایڈلمش اولان بیاننامہ نسخہ ثانیہ سنی وزنہ دار طرفندن قیدایڈلکدن و اوزرینہ « رسم کمرکی تادیہ ایڈلمشدر » عبارہ سنی یازلقدن صکرہ رسم کمرک تادیہ ایڈلمش اولدیغنی ناطق مقبوض ایله برابر صاحب امتیاز و یا خود وکیل مرخصنہ تسلیم ایڈیلہ جک و اوڈہ کمرک انترپو مأمورینہ ابراز ایڈیلہ جکدر .

کمرک انترپو مأموری مقبوضی وزنہ دارک تمہیر ایڈلمش اولدیغنی بیاننامہ اوزرنده محرر رسم کمرک مقدار ایله تطبیق ایڈلکدن صکرہ اشبو بیاننامہ ایله قابلک عدد، مارقه و نوسرولریغی قونترول ایڈرک اشیانک اصحابنہ تسلیم ایڈلمسنہ مساعده ایڈہ جکدر .

کمرک مأموری کندی دفترندہ عینی مرسل ایله نامنہ انترپویہ تودیع ایڈلمش اولان قابلک قیوداتی حداسنہ اخراج ایڈیلان قابلہ عائد کافہ تفصیلاتی درج ایڈلکدن صکرہ مارالذکر بیاننامہ فی انترپو بیاننامہ سنی صورتی ایله برابر محافظہ ایڈہ جکدر .

اگر اشیا ایچون ادخالات رسمی ویرلمش ایسه صاحب اشیا یه برقبو پوصله سنی اعطا و قبو مأموری دخی مذکور پوصله یه ، چیقان قابلک عدد و مارقه لرینی ظہریہ ایڈرک اشبو پوصله فی انترپویہ اعاده ایڈر . اگر اشیا ایچون اخراجات رسمی ویرلمش ایسه اشبو اشیانک واپورہ تحمیلنہ قدر بر محافظہ مأموری ترفیق و قونشمنتو نسخہ ثانیہ سنی طلب ایڈر .

۱۲ — مانیفستورہ اشیا سنی ایله نیم معمول اشیانک انترپودن اخراجی حالندہ اشیا یه مذکورہ نک رسم کمرکی بونلرک انترپویہ حین تودیعندہ بیان ایڈیلوب قبول ایڈلمش اولان قیمتلی اوزرنندن حساب ایڈیلہ جکدر . (شکر ، خام پاموق ، اسپرتو ، قهوه ، معدن کموری و الخ) کبی فیاتلری هر کونکی پیاسه فیاتنہ تبعاً تخالف ایڈن اشیانک کمرک رسمی انترپودن اخراج اولتدقلری کون تحقق ایڈہ جک قیمتلری اوزرنندن حساب اولنہ جقدر .

۱۳ — خالیبرك معامله رسومیسی ، بونلرك اخراج ایدلکلری کون بیان وتحقق ایدلجك قیستلری اوزرندن اجرا ایدیللجكدلر .

۱۴ — اتمعه واشیا ، دیکر برمساعدهلی انترپویه وضع ایدللك اوزره عین اشیا اولوب اولدیغلك تحقیقی ایچون لازم کلان بالجه تفصیلاتی محتوی برتذکره مخصوصه ایله برمساعدهلی انترپودن چیقاریله بیلورلر .

اشیا اصل موردینه واصل اولدیغی صورتده اشیا صاحبی کمرک رسمنك تأدیسه سنه قارشو مسئول طوتیللجكدلر . مورد انترپو مأموری نقل ایدلمش اولان قاپلرك انترپویه کیرمش اولدیغی ، اوزرنده تصدیق ایدلجكی تذکره بی مخرج انترپوسنه اعاده ایدلجكدلر .

قاپلر حقنده انترپو داخلنده اجرا ایدیللجك عملیات

۱۵ — مارالیان معاملاتلر توفیق حرکت ایتمکسزین کمرک مأمور ویسائرلری انترپویه نه اشیا تودیغ ونه ده اورادن اشیا اخراج ایدل بیلورلر .

۱۶ — انترپویه تودیغ ایدیللجك اشیا بی حاوی اولان ظروف ایله صندوقلرك حسن حالده اولسی وقیرلمش ویاییرتمش قاپلرك اولجه تعمیر ایدلمسی اقتضا ایدر .

۱۷ — کمرک مساعدهسی اولمقسزین انترپویه تودیغ ایدلمش قاپلر محتویاتی اوزرنده هیچ بر عملیات اجرا ایدیللر . اشبو مساعده ایله کمرک ادارهسی کندی نظارتی تحتده اوله رق بروجه زیر معاملاتك اجراسنه مآذونیت اعطا ایدر .

اولاً : نمونه اخدی — قیمتی بش غروشی متجاوز هر نمونه دن وبرقاپدن آلمان بردن زیاده نمونه لرك جمله سنك قیمتی اوزرندن کمرک رسمی اخذ اوللنه جقدر .

ثانیاً : بر نمونه ارأهسی کفایت ایتمدیکی تقدیرده اشیا نك فروختدن اول محتویاتك معاینهسی ایچون کشادی .

ثالثاً : قاپلرك تقسیم ویا توحیدی ایچون اشیا دنلکلرینك بوزلمسی — دنلکلر بوزلمه دن اقدم محتویاتی بر معاینه مفصله یه تابع طوتیللر قاسکی ویکی قاپلرك ثقلت صافیله وغیر صافیله یه تحقیق ایدیللجكدلر . بویکی قاپلرك نوعرو وثقلتلری قیدلری ابطال ایدیللجك اولان اسکی قاپلرك قیدلری یرینه تحریر ایدیللجكدلر .

رابعاً : دروننده خالی بولنان قابلک آپیلمنی و خالیلرک یا ییلمنی — بالاده ذکر اولندینی صورتده انترپویه تودیعی ایدیلان خالیلره بولنلرک تاریخ ارسالریله درونندن چیقارلمش اولدقلى قابلک مارقه ونومرولرینی حاوی برر اتیکت تعلیق ایدیله جکدر .

خامساً : خالیلرک ییقانمنی وسائر عملیات استثنائییه — انترپویه تودیعی اولنان اشیانک کرک محافظه سی و کرک قیمت تجاریه لرینک تزییدی ایچون اقتضا ایدن یوقیل عملیات استثنائییه محل ووسائط موجوده اولندینی صورتده اشیانک کمرک رسمی دپوزیتو ایدیلره کرک عملیات مذکورہ انترپوخارجنده اجرا ایتدیریله ییلور . اشیانک عین اشیا اولوب اولدیغنک تحقیقی ضمننده کمرک اداره سی (قورشون وضعی ووزنلرینک تحقیقی کی) لازم کلان بالجله معاملات مقتضیه یی اجرا ایده جکدر .

۱۸ — اون یدنجی ماده نک ثالثاً و رابعاً اشارتلی فقراتی احکامنک غیرى احوالده انترپویه تودیعی ایدلمش اشیا قابلرندہ کی مارقه ونومرولرک هر نه بهانه وسبیلہ اولورسه اولسون تبدیلی ممنوعدر .

۱۹ — اشیا دنکلرینک تبدیلی ، اشیا اوزرنده برمعامله اجراسی ، بولنلرک تقسیمى ، اشیانک صورت طبعیه ده تخر ایتمی و یا قورومسی کی احوالده ثقاتلرنجه حصوله کله جک قرق و تفاوت ، انترپو کمرک مأموری طرفندن تحقیق ایدیله جک و بواشیانک کاملاً و یا قسماً انترپودن تسلیمی حالنده ادخالات رسمنک تأدییه ایدیله جکی صروده نظر اعتباره آله جقدر .

۲۰ — کمرک مأموری حاضر اولدیقه قابلک تسلیم و تسلیمی ایچون انترپو کشاد ایدیله جک و مأمور مذکور موجود بولنقسزین انترپویه هیچ برقاپ تودیعی ایدیله جکی کی بورادن هیچ برقاپ ده تسلیم اولنمیه جقدر .

۲۱ — اشبو تعلیماتنامہ احکامنہ مغایر اوله رق انترپویه هر هانکی برقاپ تودیعی ایدیلر و یا انترپودن تسلیم اولنور . و یا خود انترپوده برقاپک محتویاتی اوزرنده کمرک اداره سنک رخصتنه مقترن بولنمیان برعملیه اجرا اولنورسه مذکور قاب جقنده قاقاق معاملہ سی اجرا ایدیله جکدر .

۲۲ — اشیانک انترپوده بولندینی مدتجه قابلرده وقوعه کتوریله بیله جک تغییرات نتیجه سی اوله رق بوش قالان ظروف استهلاک اولندینی زمان ادخالات رسمنه تابع طوتیله جقدر .

۲۳ — انترپوده بوزولمش اولان اشیا کمرک مأمورینک نظارتی تحتنده تخریب و احما ایدیله جکدر . اشبو تخریب و احما حقنده بر مضبطه تنظیم و موافق حقیقت اولدینی تصدیق ایدیله جکدر . بو مضبطه اوزاق مثبتہ حکمنده طوتیله جق و قپو بوصله سی مقامنه قائم اوله جقدر .

۲۴ - انترپو ، اناختارلرندن بری کمرک مأموری تزدنده و دیگر صاحب امتیاز یدنده بولمق وانجق طرفینک اشتراکیله سدو کشاد ایدیله جک برطرزده اولمق اوزره چفته اناختارلی کلیدلرله مسدود اوله جقدر .

۲۵ - انترپونک صاحب امتیازی انترپو ابنیه سنک حسن حالده و نظام شکنانه احواله قارشو محافظه لی بولمسنه دقت و نظارت ایده جقدر . انترپو صاحب امتیازی انترپونک سکون وانتظامی بورایه تعیین ایدلمش اولان کمرک مأمورینک مفاوئت و مظاهر تیه تأمین و حریق محاطر سنی تنقیصه خادم کافه تدابیری اتخاد ایده جقدر .

۲۶ - اشیانک انترپوده قالمسی اون ایکی آی مدتی تجاوز ایتیه جک و فقط اشیانی انترپویه تودیع ایدن ذاتک طلبی اوزرینه بومدت کمرک طرفندن بر بوقدر دهـ مدت ایچون تجدید ایدیله بیله جقدر . مع هذا اشبو مدت حد الغایه دن اولجه حکومت عثمانیه نک دیگر برانترپوسنده بولندینی مدت تنزیل ایدیله جقدر . معین اولان مدتدن صکره انترپولردن چیقارلامش اشیاحقنده کمرک نظامی احکامی وجهله معامله ایدیله جقدر .

۲۷ - اشیا انترپوده بولندینی صروده فروخت ایدلدیکی تقدیرده بایع (انترپوده صاحب اشیا اوله رق مقید بولنان) کیفیت فروختی کندی ال یازیسینه ممضی برورقه ایله کمرک مدیرینه اخبار ایده جقدر . کمرک مدیری انترپوده بولنوب تصنیف ایدلمش اولان بیاننامه و اوراق سائرہ بی مشتری نامنه جیرو ایتدیرمسی ایچون موخی الیه رخصت اعطا ایده جقدر . بو جیرو معامله سی انترپوده کمرک مأموری مشتری و یا خود و کیکک حضورنده اجرا ایدیله جقدر . جیرو بایع و مشتری و یا خود و کیلی طرفلرندن امضا ایدلدیکی کی انترپو کمرک مأموری طرفندن ده زیری امضا ایدیله جقدر . کمرک مأموری ده کندی دفترنده اوصروده تبدلات لازمه بی اجرا ایده جک و اشبو تبدیلاتی بایع و مشتری به امضا ایتدیره جقدر .

۲۸ - مصدق برانترپونک صاحب امتیازی اشبو تعلیماتنامه احکامنه مغایر بالجمله احوال دن ویا اشیانک انترپویه حین ادخالنده قبول ایدیلان بیاننامه لر یله عینی اشیانک انسانی تسلیمنده اجرا ایدیله جک معاینه نتیجه سی بیننده ظهور ایده جک اولان (نقصان و فضله) هر درلو فرق و تفاوتدن $\frac{1}{4}$ اغستوس سنه ۳۲۵ تاریخی نظامنامه به توفیقاً حقوق رسومیه نک تأمینی خصوصنده مدیریت عمومیه به قارشو با تعهدنامه مسئول طوتیه جقدر . فقط اشبو فرقلر طبیعت اشیادن ویا اسباب مجبره دن نشأت ایتدیکی اثبات ایدیلان احوالده مستنادر .

۲۹ - اشبو تعلیماتنامه $\frac{1}{4}$ مارت سنه ۱۳۲۶ تاریخندن اعتباراً صرعی الاجرا اوله جقدر .

تجارت داخلی

اشیای داخلی ایله گمرک رسمی استیفا ایدلمش اولان اشیای اجنبیه نك

عثمانلی لیمانلرینك برندن دیکرینه سوقنه دائر تعلیماتنامه

۱ — یرلی اشیا سی ایله ممالک عثمانیه یه حین ورودنده رسم ادخالاتی استیفا قلمش اولان اشیا ی اجنبیه بر عثمانلی لیماندن دیکرینه بحرأ ویا نهرأ نقل ایدلده گمرک رسمندن معافدر . بومعافیتدن مستفید اولق ایچون اشیا ی مذ کوره زیرده محرر احکامه توفیقأ نقل ایدلمک لازم کلور .

۲ — صندوق وبالیه دروننده موضوع وکاملاً اشیا ی اجنبیه دن عبارت اولان واولجه رسم گمرکی ادا ایدلمش اولدینی بیان ایدیلوب اولوجهله تحقق ایلیان اشیا ایچون مرسللی طرفدن گمرک اداره سنه نسخین اوله رق « تجارت داخلیه » بیاننامه سی اعطا ایدیله چک و بونلردن بری پول الصاق ایدلمش اولدینی حلاله گمرک اداره سی طرفدن بعد التمهیر مورد گمرکنه ابراز ایدلمک اوزره مرسل اشیا یدینه ویریله چکدر . اداره نك معاملات داخلیه سنه مخصوص صورت اولسی جهته مرسلک امضاتی حامل بولنسی ایجاب ایتمیان دیگر نسخه یه دخی « گمرک معاملات داخلیه سنه مخصوصدر » دیواشارت و بیاننامه صاحب نك اسمی و بیاننامه تاریخی تحریر ایدیلهرک زیری مهر رسمی ایله تختیم ایدلده کن صکر . مذ کور نسخه گمرکده حفظ و تصنیف ایدیله چکدر . بیاننامه ده مرسلک اسمی و آدرمی و قاپلرک عدد و جنسی و مارقه و نوصرولری و منشأ لری و محتویات نك مقدار و ثقلت و قیمت و اسامی سی و موردی ایله اشیا نك لاجل السوق تحمیل اولنه جنی واپورک اسمی کوستریلور .

۳ — بالجه قاپ وبالیه لرک اوزرتنده سوق اولنه چق لری لیمانک اسمی اوقونه بیله چک صورتده محرر بولنه چقدر . بونلره مخرج گمرک اداره سنده مأمورلردن بری سی معرفتیه « تجارت داخلیه » کله لرینی حاوی قرمز ی مرکبله بر تمغا اوریله چقدر .

۴ — اگر صندوق و قاپلرک محتویاتی تماماً یرلی اشیا سنندن و یا خود یرلی اشیا سیله اشیا ی اجنبیه دن مرکب اوله چق اولور ایسه بالاده ذکر اولنان معاملات انلر حقنده

دخی مرعی اولمغله برابر بیاننامه صاحبی واپور قومپانیه‌سی اجته سنک مآذون وکیلی طرفندن محضی نسخه تانیه قونشمتوسنی قرق سکز ساعت ظرفنده ابراز مجبوردر .

۵ — قونشمتو نسخه تانیه‌سی بالاده مذکور اولان مدت ظرفنده ابراز ایدلدیکی ومورد کمرکی اشیا نك ورودینی تصدیق ایدلدیکی تقدیرده بیاننامه صاحبی اشیا مذکورده قیمتی اوزرندن یوزده برده بر رسم تأدیه‌سنه مجبور اوله جقدر . اگر بیاننامه صاحبی خرج لیماننده مؤسس بر تجارتخانه به مالک دکل ایسه قونشمتونك نسخه تانیه‌سنی ابراز ایدنجه به دکن یوزده بر رسم رسیده اولدینی میلی دیپوزیتو طریقله تودیع ایده جکدره .

۶ — قونشمتو نسخه تانیه‌لری عائد اولدقاری بیاننامه‌لره ربط ایدله جک و بونلرله برابر کمرک اداره‌سنده حفظ اوله جقدر . فقط اوراق مذکورده اول امرده اشیا نی نقل ایدن سفینه نك اخراجات مانیفتوسیه تطبیق اولنه رق بوکا عائد قیودات قبادیله جقدر .

۷ — بشنجی ماده‌ده ذکر ایدیلن دیپوزیتو آچه‌لری خرج کمرکی طرفندن طوتیله جق خصوصی بردفتره قید ایدله جکدر . اشبو دیپوزیتو کمرک حسابات قطعیه‌سی میانده ادخال ایدلیه جکدر . قونشمتو نسخه تانیه‌سنک عدم ابرازندن طولانی حقیقه رسم کمرکدن متحصل واردات عادیه معامله‌سی ایفا ایدلیه جک دیپوزیتور مستنادر .

قونشمتو نسخه تانیه‌سنک ابرازینی متعاقب دیپوزیتو آچه‌سی اعاده اولندقدده وزنه دار مذکور دیپوزیتویه عائد مقبوض‌سندی وزنه‌ده محفوظ اولان دفترده کی قوچانه یا پشدیرمق اوزره بیاننامه صاحبندن اعاده اخذ ایلله جکدر .

۸ — دردیجی ماده‌ده بیان اولنان قاپ و صندوقلره موضوع اشیا خرج لیماننده مؤسس سیر سفان خطوطنه منسوب اولیان واپور ویلکن سفینه‌لری ایله نقل ایدیلور و بناء علیه قونشمتو نسخه تانیه‌سی التیق ممکن اوله من ایسه اشیا مذکورده نك ورودی ایله قاپلرک عدد ، مارقه و نومرو و قتلترینک بیاننامه‌ده کی تفصیلاته مطابقتی مصدق مورد کمرک اداره‌سی طرفندن مجبور بر اشعار رسمی ابرازینه تعلیقاً بیاننامه صاحبی یوزده بر اخراجات رسمی دیپوزیتو طریقله اعطایه مجبوردر . اشبو اشعار رسمی نی متضمن اوراق ، اشیا واردیه عائد اوله رق خرج کمرکنده موجود بیاننامه نسخه‌سنه ربطاً حفظ ایدیلور . اگر بوورقه ایکی آی ظرفنده ابراز ایدلیه جک اولور ایسه دیپوزیتو آچه‌سی قطعاً ایراد قید ایدیلور .

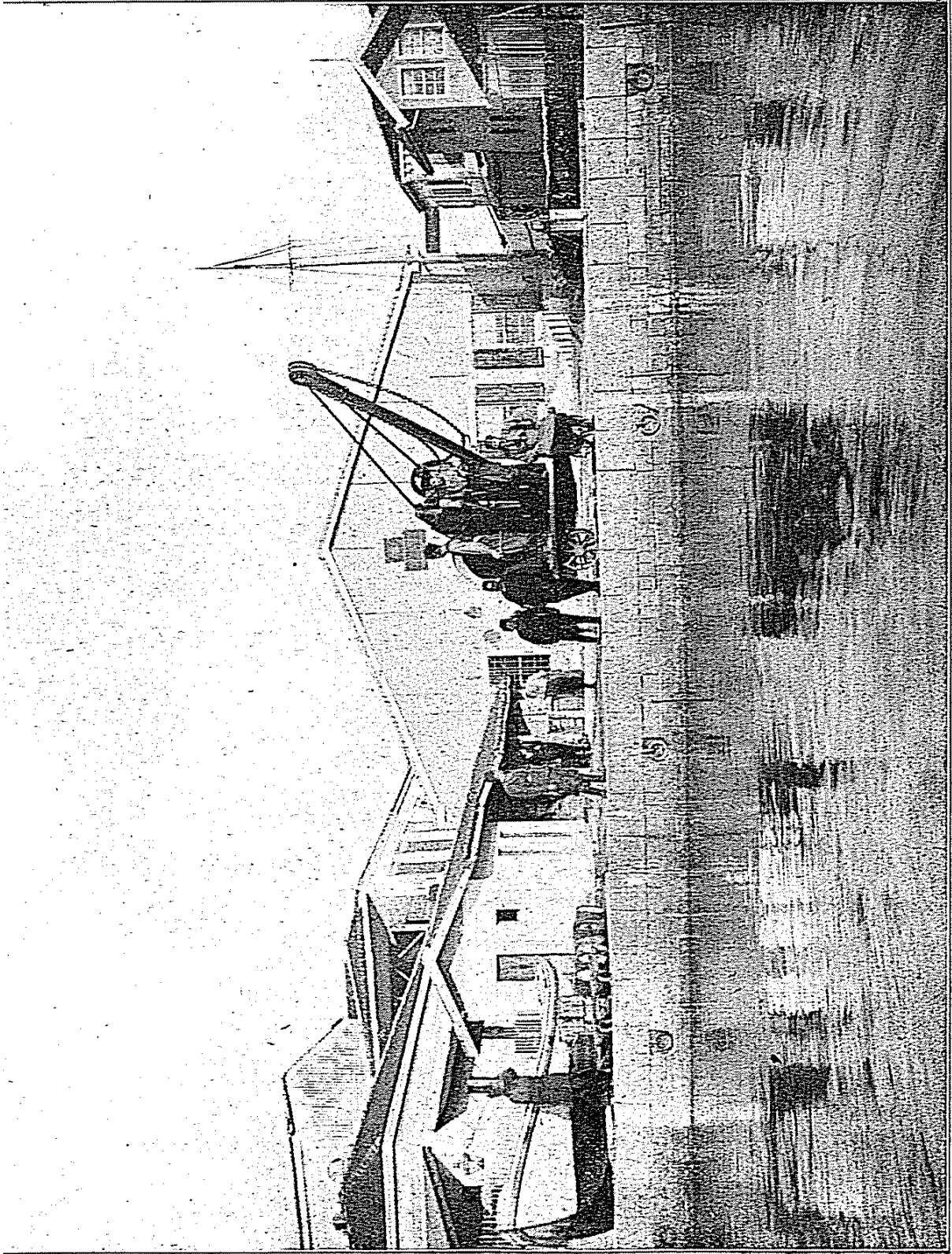
۹ — ممالک عثمانیه داخلنده بر لیماندن دیکرینه دوکوم حالنده نقل ایدلیه جک یرلی اشیا ایله ادخالات رسمی استیفا قلمش اولان اجنبی اشیا سنک کرک بیاننامه و کرک

قونشمتولرینه متعلق معاملات دخی بالاده محرر اولدینی وجهله جاری اوله جقدر .
 ۱۰ — اشیای ارسال ایدن کیسه معاملات مقرره بی ایفا ایتیش اولدینی حالده ،
 مواد آنفده کوستریلان شرائط داخلنده سوق اولنه جق اشیا مخرج کمرکنده معاینه دن
 صورت عمومیه ده مستثنا طوتیه جقدر . فقط کمرک آمری اشیای مذکوریه بی محتوی
 قاپلرک ادخالات رسمی اعطا اولمامش اشیای اجنبیه بی ویاخود مواد ممنوعه بی حاوی
 بولدیغندن شهله نه جک اولورسه بونلری معاینه ایتدیره بیلور .

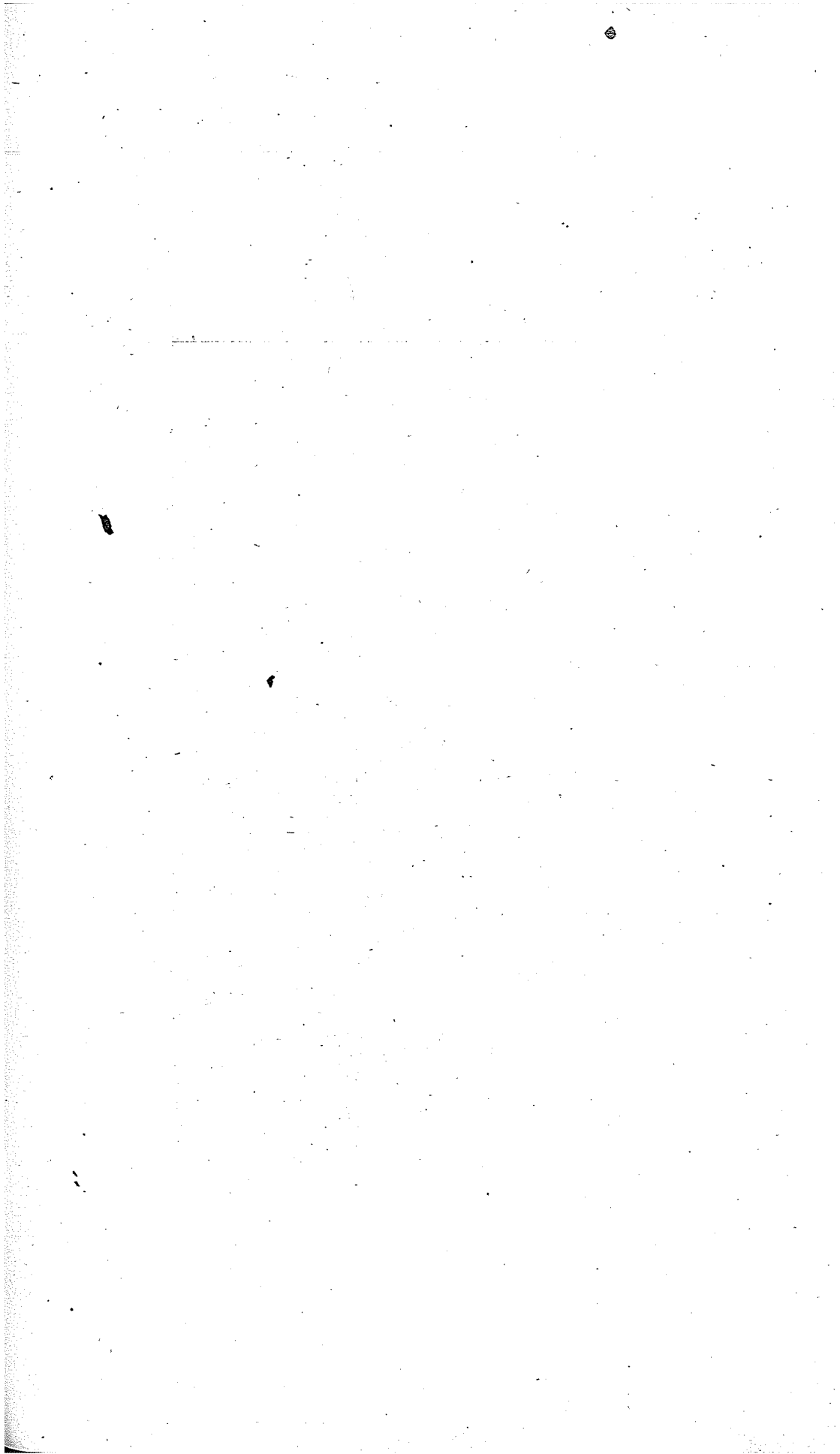
۱۱ — مورد لیمانده اشیای وارده قاپلرینک کمرک عدد ومارقه و ثقللری و کمرک
 محتویاتی اسامینی ، دوکم حالنده ایسه تعین ایدن مقداری بیاننامه سیله تطبیق اولنه جقدر .
 فضله کوردیکی حالده بوبابده ایضاحات طلب ایدیه جک وبوفضله نک مهاردات اجنبیه دن
 اوله بیله جکی محتمل بولنور ایسه مابینت واقعه مدیریت عمومیه جه قاعت بخش بر صورتده
 میدان وضوحه قونیلنججه دکن کمرک اداره سی دیپوزیتو صورتیه ادخالات رسمی طلب
 ایدیه جقدر . اگر مورد کمرکنجه قاپلرک عددی نقصان کوریلور ویاخود دوکوم
 حالنده کلان اشیاده غیر قابل ایضاح بر نقصان ظهور ایدر ایسه کذا مابینت متحده
 مدیریت عمومیه جه موجب خشنودی بر صورتده توضیح ایدنججه قدر کمرک اداره سی
 نقصان ظهور ایدن مقدار ایچون دیپوزیتو اوله رق یوزده بر اخراجات رسمی طلب
 ایدیه جقدر .

۱۲ — مورد کمرکی اشیانک وصولیه اکا دائر اولان بیاننامه نک ابراز ایدلمش
 اولدیغنی مخرج کمرکنه بیلدیره جک و بر فرق و تفاوت تحقیق ایتدیکی تقدیرده وقوع
 بوله جق اشعار یالکنر بیاننامه نک تاریخ ونوعروسیله بیاننامه صاحبک اسمنی و [اشیا
 و بیاننامه موافقدر] عباره سنی محتوی بولنه جقدر . فقط بر فرق و تفاوت ظهورنده
 اشعار مذکور بوفرقت حقیقده ایجاب ایدن تفصیلاتی احتوا ایدیه جقدر .

۱۳ — ممالک عثمانیه داخلنده بر لیماندن دیکرینه کوندریلان اشیانک مرسل الیهی
 اشیای مذکوریه عائد بیاننامه نک برسبیله تأخر ایلدیکنی ادعا ایله مدت قلیله ظرفنده
 ورود ایدیه جکنی بیان ایدیه جک و اشیانک مواردات اجنبیه دن اوله بیله جکی کوریه جک
 اولور ایسه کمرک اداره سی ادخالات اشیاسینه مخصوص بر بیاننامه طلب ایدوب ادخالات
 رسمی دیپوزیتو صورتیه استیفا ایدیه جقدر . اشیای مذکوریه عائد تجارت داخلیه
 بیاننامه سنک ورودنده ایجاب ایدر ایسه مذکور دیپوزیتو بیاننامه صاحبه اعاده
 ایدیه جک و ادخالات بیاننامه سی بالابطال صورت حال ، اوزرینه تحریر ایدیه جک مدیریت



آبوالق رسومات دائره سی



عمومیه‌یه ارسال قلمه‌جقدر . اکر تجارت داخله بیاننامه‌سی برآی ظرفنده ابراز اولنیه‌جق اولور ایسه ادخالات بیاننامه‌سی مدیریت عمومیه‌یه بالارسال دیپوزیتو صورتیه آلمش اولان رسوم ، واردات حسابنه قید وادخال ایدیه‌جقدر .

۱۴ — دیری حیوانات ، تازه میوه ، سبزه ، تازه وقوری صوغان ، اوت ، صمان ، منغال کموری ، حطب ، ایشلمش ویا ایشلنماش مرمر ، طوپراقدن معمول مواد ، پیشمش طوپراق اوانی ، کیره‌مید ، طوغله ، یرلی کیره‌چ ، کوبره ، قوم ، چاقل ، بغدادی ، طاش ، آرپه ، یولاف ، دقیق ، کپک ، داری چاودار ، قوقوروز کبی محصولات داخله‌نک کوچک یلکن کیلری ، ماونه‌لر ، یلکن قایقلریه و مرمره ساحلنده اداره مخصوصه واپورلریه بر عثمانلی لیماندن دیکر برعثمانلی لیمانه نقلی محافظه بوصله‌سیله اجرا اولنه‌جقدر .

۱۵ — ممالک عثمانیه داخلنده برلیماندن دیکرینه کیده‌جک یولجیلرک استعمال خاتیلرینه مخصوص اولان البسه ، چاشور و ما کولات بیاننامه و بوصله معاملاتندن معافدره

۱۶ — اشبوتعلیاتنامه $\frac{1}{14}$ مارت سنه ۱۳۲۶ تاریخندن اعتباراً مرعی‌الاجرا اوله‌جقدره ۱۹۱۰



کمرکلرجه اجرا ایدیله جک معاینه صحیه یه دائر نظامنامه در

اصطلاح عمومی

برنجی ماده آتیده تعداد اولنان اشیا کمرکلرجه معاینه صحیه یه تابعدر :
اولاً مستحضرات کیمیویه واسپنجاریه وادویه خصوصیه ،
ثانیاً یاغدر واوندر ،
ثالثاً قهوه وچایلر ،
رابعاً یکریمی اوچنجی مادهده بیان اولنان مسکرات .

ایکنجی ماده معاینه صحیه نک اجرایی ایچون در سعادتده رسومات مدیریت عمومی سنده برتحلیلخانه بولنه جق وبونده برسر کیمیا کر و اوچ کیمیا کر وبر باقتریولوج استخدام ایدیله جکدر . اشبو تحلیلخانه نک غلطه امتعه اجنبیه کمرکنده برشعبه سی بولنه رق اورادده اوچ کیمیا کر بولندیریله جقدر . از میر ، سالانیک ، طریزون ، اشقودره ، بیروت ، اسکندرون ، بصره لیانلری کمرک اداره لرنده دخی برر کیمیا کر بولنه جقدر . کیمیا کر لر منحصرأ در سعادتده رسومات مدیریت عمومی سی وولایاتده رسومات باش مدیریتلری معیننده بولنه رق موظفاً استخدام ایدیله جکدر . کیمیا کر بولنمان محالدرده معاینه صحیه بلدییه طبییبلری واسطه سیله اجرا و حین معاینه ده بالتحلیل کیمیوی امراری قطعاً جائز اولمدینی اطبای بلدییه طرف لرندن با مذکره رسومات اداره لرینه بیلدیریلان اشیانک نمونه لری کیمیا کر بولنان اک یقین رسومات اداره سنه سوق ایله اوراده تحلیل ایتدیریله جکدر .

اوچنجی ماده کیمیا کر لریک تبعه دولت علیه دن اولملری و کیمیا کر لک شهادتنامه سنی حائر بولنملری مشروطدر . بولنل رسومات مدیریت عمومی سنجه انتخاب اولنه جق برمامو حضورنده مدیریت عمومی کیمیا کر یله مکتب طمییه شاهانه دن اعزام اولنه جق ایکی کیمیا معلمندن مرکب برهیئت طرفندن بالامتحان اثبات اهلیت ایلدکن صکره طرف مدیریت عمومی دن تعیین اولنورلر .

دردنجی ماده کمرکلرجه معاینه صحیه یه تابع طوتیلان موادک معاینه سی وایجابی حالنده تحلیلی کمرک کیمیا کر لری معرفتیه و سرعت ممکنه ایله اجرا اولنور و بدایه وقوع بوله جق معاینه و تحلیلاتدن برکونا خرج النماز .

بشنجی ماده برنجی مادهده محرر اولوب کمرکه چیقاریله جق اشیانک علی الاصول

کمرکارجه معاینه لازمه سی اجرا و دفتر مخصوص لینه قید و املا اولندقدن صکره اشیای مذکورہ نك صاحبی حاضر اولدینی حالده الہ جق نمونہ لری رسومات اداره سی و اشیانك اصحابی طرف لرندن اوچه تقسیم و صاحب لری مواجہہ سندن بللور قاپ و یا شیشہ لره وضع و اغزلری کندی قبالر یله کوز لجه قبالر یله برق و اوزر لری اداره ایله صاحبی طرفندن مشترکاً تختیم ایدیله رك بوناردن بری كمر ك ہیئت فنیہ سنہ تودیع و بری كمر ك اداره سندن حفظ و اوچنجی سیمده صاحبنه اعطا ایدیله جکدر . کیمیا کر لر طرفندن نمونہ لرك صره نومرو سیله مقتضیات فنیہ به تطبیقاً در حال معاینه سی ایفا ایله امرار نده محذور اولدینی حالده معامله سی اجرا و شاید بو معاینه ابتدایه صافیتنده شبهه ایدرسه او حالده رسومات اداره سنہ معلومات ویریله رك اوچ کونی تجاوز ایتمك اوزره سرعت ممکنه ایله تحلیل اولنوب امراری جائز کوریله جك اولور ایسه دفتر لرك زیری تصدیق ایله محتوماً اعاده و کمرکارجه ده اشبو دفتر لرده کی اشیانك رسمی بالاستحصال اصرار ایدیله جکدر .

التنجی ماده معاینه اولنان موادك مغشوش و بوزوق و یا مضر صحت اولدینی تین ایدر ایسه کیمیا کر لر کیفیتی دفتر ده کی قید لری حداسنه شرح و اشارتله زیرینی امضا ایده جك و مذکور نمونہ لری تختیم و تاریخ وضعیله تحلیلی خانه ده اوتوز کون قدر حفظ ایلیه جکدر . و بو تحلیل ورقه سنك صورتی مقبوض مقابلنده اشیا صاحبنه ویریله جکدر .

یدنجی ماده علاقہ داران ہیئت فنیہ نك وقوعبولان معاینه سی نتیجه سنہ قناعت ایتمدیکی حالده اشیانك تکرار تحلیل ایتدیرلمسی التنجی ماده ده بیان اولنان تحلیل ورقه سی صورتنه موضوع تاریخدن اعتباراً اوتوز کون طرفنده رسومات اداره لینه مراجعتله طلب و استدعا ایده یلور لر . و مدت مذکور دن صکره واقع اوله جق مستدعیات قبول اولنمازه سکنزنجی ماده اشبو نمونہ لرك تکرار تحلیلی مدت نظامیه سی طرفندن طلب و استدعا اولدینی صورتده یدنجی ماده موجبنجه حفظ اولنه جق نمونہ لر علاقہ داران طرفندن تحلیل ثانی خرجنك پیشیناً اعطاسندن صکره در سعادتده رسومات مدیریت عمومیه سی طرفندن مأمور ایدیلان بر ذات مواجہہ سندن كمر ك سر کیمیا کر یله تحلیل اولی اجرا ایدن کیمیا کر و علاقہ دارك توکیل ایده جکی دیگر کیمیا کر طرفندن و ولایاتده كذلك رسومات اداره سنك بر مأمور مخصوصی مواجہہ سنده كمر ك کیمیا کر یله علاقہ دارانك ارأه ایده جکی کیمیا کر و كمر ك اداره سنجه بولندیر یله جق بر اوچنجی کیمیا کر طرفندن صورت مشترکده و سرعت ممکنه ایله اجرا اولنور . تحلیل نانیله کیمیا کر لردن ایکیمی هانکی رأیده بولنور ایسه او صورت قطعی عد اولنه جقدر . اوچنجی کیمیا کر بولنه میان محللرده كمر ك اداره سنك نتیجه تحلیلنده قناعت اولدینی تقدیرده علاقہ داران تحلیلك در سعادتده اجراسنی طلبده مختاردر .

طقوزنجی مادہ عندالمعاينہ ادخالې جائز کورلميان اشيايې کمزک ادارہ سی امرار ایتدیرمیوب صاحبہ تفہیم کیفیتله کلدیکی محلہ ویا طرفندن انتخاب اولنه حق دیکر براجنی مکتکتہ اصولی وجهله اعاده و اخراج ایتدیره جقدر . بو حالده اشيا صاحبی اشيايې مذکورہ نک اعاده اولندیغنی مبین ایکنجی قونشمتوسنی رسومات ادارہ سنه اعطایه مجبور اوله جقدر .

اونجی مادہ تحلیل ثانی نتیجه سنده اشيا صاحبک صحت مدعاسی تین ایله یکی تقدیرده اولجه رسومات اداره لرنجه النان تحلیل خرجی کندوسنه رد و اعاده اولنه حق و عکس حالده صاحبک تحلیل خرجی استردادہ حق اوله میه جقدر . اشیا ناک معاملات تحلیلیه اثناسنده کمزک انبارلرنده قالدینی مدت ایچون ارضیه رسمی النماز .

اونبرنجی مادہ تحلیل ثانی خرجی یوز غروشدرد . برجنسدن برتاجرہ عائد اوله رق معاینه اولنه حق نمونه لک ظروفی تعدد ایتسه دخی بونلردن یالکز بر نمونه ایچون معین اولان تحلیل خرجی النور . انجق مختلف جنسدن اولان نمونه لک هر بریچون آری آری اوله رق خرج استیفا اولنور .

اون ایکنجی مادہ درسعاده اجرا اولنان تحلیلات نتایجنه نظراً بلا تحلیل ادخالې مجاز اوله حق معمولاتک اسامی وعلامات فارقه سنی مبین هر آی نهایتده سر کیمیا کر طرفندن ویریله جک جدول بعدالتدقیق پیدرپی رسومات مدیریت عمومیه سندن ولایات رسومات اداره لرینه تعمیماً تبلیغ ایدیله جک وبومثللو اشیا و محصولات محالرنجه تحلیله حاجت قالمسزین امرار اولنه جقدر . درسعاده معاینه سی اجرا اولنان اشیا ناک عیناً ولایاته ارسالنده تکرار معاینه صحیه حاجت قالماق اوزره کیفیت اشیايې مذکورہ ایچون ویریلان حسبی تذکره لره درج و اشارت ایدیله جقدر .

اون اونجی مادہ کیمیا کرلر طرفندن وظائف مأموره لرنجه سوء استعمالات وقوع بولدیغنی ومعاملات تجاریه یه تصعیبات ایقاع ایدلدیکی حالده حق لرنده رسومات مدیریت عمومیه سنجه تعقیبات قانونیه اجرا اولنه جقدر .

مستحضرات کیمیویه واسپنجاریه وادویه خصوصیه

اون دردنجی مادہ ترکیبی مجهول اولان ویا خود صافیت وخالصیتی حکومت سنیه نک قبول ایدلدیکی دستور الادویه ده مصرح شرائطدن دون بولنان ادویه نک ادخاله

مساعدہ اول نماز . شو قدر کہ مجهول ترکیب اولان ادویہ رسمی براقادی ویاساژ دواژر
 وھیئات مخصوصہ رسمیہ طرفندن قبول اولمش ایسہ تصدیقنامه و نمونہ سیلہ مقدار تصریح
 ایدلیہرک یا لکیز مواد ترکیبہ سی اسامیسنی حاوی جدول رسومات اداره سنہ ابراز و تودیع
 ایدلیہرکی و کیمیا کر لرجہ بالتدقیق مواد ممنوعہ یی حاوی اولمدقلمری اکلاشیلدینی حالده
 دخولنہ مساعدہ اولنور . انجق ابرازی لازم کنن تصدیقنامه لک سلطنت سنہ شہبندر لکری
 طرفندن مصدق اولسی مقتضیدر . معالجات و مستحضر اتدن تصدیقنامه یی حائر اولیانلرک
 ترکیبندہ داخل بولنان موادک کذلک یا لکیز اسامیسنی حاوی جدول ایله نمونہ سی رسومات
 اداره سنہ اعطا اولدینی حالده کمرک کیمیا کر لری طرفندن تدقیق و معاینہ و ایجاب ایدر
 ایسہ تحلیل ایدلکدن صکرہ تبین ایدہ جک نتیجہ کورہ معاملہ اولنور .

اون بشنجی ماده اون دردنجی ماده . موجبنجہ امرارلرینہ مساعدہ ایدلمش بولنان
 مستحضرات کیمیویہ واسپنجاریہ و ادویہ خصوصہ نک ماہیت مطردہ سی معروف بر علامت
 فارقہ ایله تأمین ایدلمش اولدینی حالده بولنرک ہر دفعہ تحلیلنہ محل براقلمیہ رق امرارلری
 تسہیل و تسریع ایدیلور .

اون التنجی ماده استعمالدن مضرت کورمش اولان قوقائن مرکباتی سولفوتلی
 و سروم آتی تویر کولین دی قوح و بالق اوتی و پیقرو توفین و قنایس یعنی اسرار ایله
 معمول ادویہ خصوصہ نک ادخالی ممنوعدر . بولنرک طقوزنجی مادہ یہ توفیقاً اعادہ ایدیلور .
 اون یدنجی ماده اجزای ناریہ اعمال و استحضارینہ صالح اولان قلووات دپوتاس
 و قلووات دوسود و نیترات دپوتاس و نیترات دوسود [*] و پقراتلر و نتر و غلیسرین
 و قولیفوتون و امثالی اجزای کیمیویہ نک ادخالی ممنوعدر . بومثللو اجزا کمر کلرہ ورودندہ
 ضبط و مصادره ایله اصول و نظامنہ توفیق معاملہ اولنور .

اون سکیزنجی ماده مادہ سابقہ بدہ بیان اولنان اجزای ممنوعہ دن طبابتدہ استعماللری
 مجبوری اولان قلووات دپوتاس و قلووات دوسود و نیتراد دوسود و نیترات دپوتاس
 و بیقراتلرک بہر اجزا خانہ و عقار ایچون مکتب طبیہ شاہانہ و صنایع و زراعتدہ قوللا .
 نیلہ جقلرک دخی حائد اولدینی نظارت لرجہ تعیین اولنہ جق مقدار یی تأمینات تختندہ اولہ رق

[*] نیتراد دوسود کیموی کبرہ مقامندہ استعمال اولنق حسیلہ ۱۸ مارت سنہ ۳۳۰ تاریخلی
 قانون ایله ادخالی سر بستدر .

طویخانه عامره معرفتیله و فیثات اصلیه سیله اعطا اولنه جقدر . فقط ادویه خصوصیه شکنه
افراغ ایدلمش اولمسندن طولایی اجزای ناریه اعمالنه صالح اولیان قلورات دیوتاس
پاستیلرینک و امثالی ادویه نك ادخالی مجازدر .

مأ کولات و مشروبات و مسکراتدن معاینه صحیه یه تابع مواد

اون طقوزنجی ماده کمرکره ورود ایدن یاغردن بالمعینه مخل صحت مواد مضره یی
حاوی بولمسندن و یا قوقش و بوزولمش اولمسندن ناشی ا کله غیر صالح بولنانلرک ادخالنه
مساعده اولماز . صنایعه استعمال اولنق اوزره کتیر یله جک صاف پاموق یاغری
و کذلک صنایعه استعمال اولنه جق شحوم و زیوت نباتیه سائره مخلوط اولماق و اسماری
مسالمینه مطابق اولنق شرطیه بلاتلوین اصرار ایتدیریلور . هیئت حالیه لریله اصرار لری
جائز اولیان هر درلو یاغریک صاحبی طرفدن آرزو ایدلدیکی حالده اصول فیه سنه تطبیقاً
بعدالتلوین اصرارینه مساعده اولنور .

یکرمنجی ماده کمرکارجه کله جک دقیقلرک اثنای معاینه و تحلیلنده اچی و کبریت
باریت و تباشیر و صابوننجی طوزی و قبا مایه زی و شاب ایله مخلوط اولنلری و لا اقل یوزده
آلی غنوتی حاوی اولیانلری اصرار ایدلیوب اعاده اولنور .

یکرمی برنجی ماده قهوه لردن قوروم یشیلی کبی مواد سمیه معدنیه ایله ملون
و چاپلردن مصنوع و مغشوش بولنانلری ادخال ایدلیوب کذلک اعاده ایدیه جکدر .

یکرمی ایکنجی ماده لحم خنزیردن معمول صوچوق و پاصدیرمه لر ایله ژامبونلر
حیوانات علل ساریه سی موجود اولان برمنلکتدن کتیر لکری حالده یالکنز معاینه صحیه
ایله اکتفا اولنیوب معمولات مذکور نك علتدن سالم اولدقلری ختمنده موردلری دواثر
رسمیه سندن معطی بر تصدیقنامه نك ابرازی دخی طلب اولنه جقدر .

یکرمی اوچنجی ماده ممالک شاهانه یه ادخال ایدیه جک مسکرات و مشروبات
کئولیه دن محافظه ایچون اسیدسالیسیاق قائلش و تلوین و قوتی تزید ضمتنده مضر صحت
اوله جق درجه ده مواد مضره علاوه ایدلمش اولانلرینک اصرار لری جائز دکلدیر . معروف

فابریقه‌لر معمولاتندن اولان شیشه‌لری اوزرنده کی اتیکت‌لرده طاهیتلری تیین ایدن و فیئاتلری عالی بولنان شامپانیا شراب و قونیاق و لیکورلر کی مسکراتک معامله‌سی طوغریدن طوغری به کمرک مأمورلری معرفتیه اجرا ایدیه جکدر .

مواد شتی

یکرمی دردنجی ماده معاینه صحیه‌یه تابع اولان اشیان تلوینات نقطه نظرندن وقوع‌بوله جق معاینه‌ده قورشون و قوروم و جیوه و باقر و اتمون و ارسنیک مرکباتی کی مواد معدنیه سمیه ایله ملون اولانلرینک ادخالی ممنوعدر .

یکرمی بشنجی ماده کمرکره ورود ایدن بالجمله اشیا و موادک معاینه‌سیله معامله لازمه‌سنک اجراسی امرنده رسومات اداره لرنجه صرعی‌الاجرا اولان اصول کماکان باقی اولوب اشبو نظامنامه احکامی یالکیز معاینه فیه و تحلیلات کیمیویه‌یه تابع و محتاج اولان اشیا و مواده متحصرددر .

یکرمی آلتنجی ماده اجزای طیبیه تفتیش مأمورلرینک وظائفنه دائر ۶ مایس سنه ۱۳۰۰ و فی ۶ شعبان سنه ۱۳۰۱ تاریخی نظامنامه‌نک و حفظ‌الصحه عمومیه قومیسینونک وظائفنی حاوی اولان ۲۵ جزیران سنه ۳۱۱ و ۲۴ رمضان سنه ۱۳۰۴ تاریخی تعلیماتک تفتیشات داخلیه‌یه متعلق احکامی مستثنا اولق اوزره کمرکرجه اجرا اولنه جق معاملاته عائد موادی و کمرکرجه واقع اولان معاینه صحیه‌یه دائر ۴۶ شوال سنه ۱۳۱۷ و فی ۹۴ شباط سنه ۱۳۱۵ تاریخی نظامنامه اشبو نظامنامه ایله مفسوخدر .

یکرمی یدنجی ماده اشبو نظامنامه‌نک اجراسنه رسومات مدیریت عمومیه‌سی مأمورددر .

فی ۲۹ ربیع‌الاول سنه ۱۳۲۳ و فی ۲۱ مایس سنه ۱۳۲۱

لوازم اموريته متعلق تعليماتنامه در

۱ - رسومات مدیریت عموميہ سنہ عائد لوازم اموري امور تحریریه و مأمورين ولوازم دائرہ سی مدیریتہ تودیع ایدلمش اولدیغندن بعدما بالعموم مبايعات وانشآت و تعمیرات و مناقصات و بونلره متفرع قیود و معاملات مدیریت مذکورہ نك تحت مسؤلیتندہ اوله رق بر هیئت قلمیہ طرفندن ایفا و اداره ایدیله جکدر . معمار لقله دائرہ مدیریتی اشبو مدیریتہ مربوطدر .

۲ - هیئت قلمیہ مذکورہ بر میز و اوج کاتبین عبارت اولوب اداره مرکزیہ اقلامی مستخدمینی میانندن ترکیب و تشکیل اولنور .

۳ - امور تحریریه و مأمورين ولوازم مدیریتی معرفتیه اجرا اولنه جق صرفیات ایچون اصول محاسبه عموميہ قانوننك اوتوز ایکنچی ماده سنہ توفیقاً عندالایجاب تزید اولنق اوزره مدیریت مذکورہ نامنه شهری بش بیک غرو شلق آوانس کساد ایدیله جکدره .

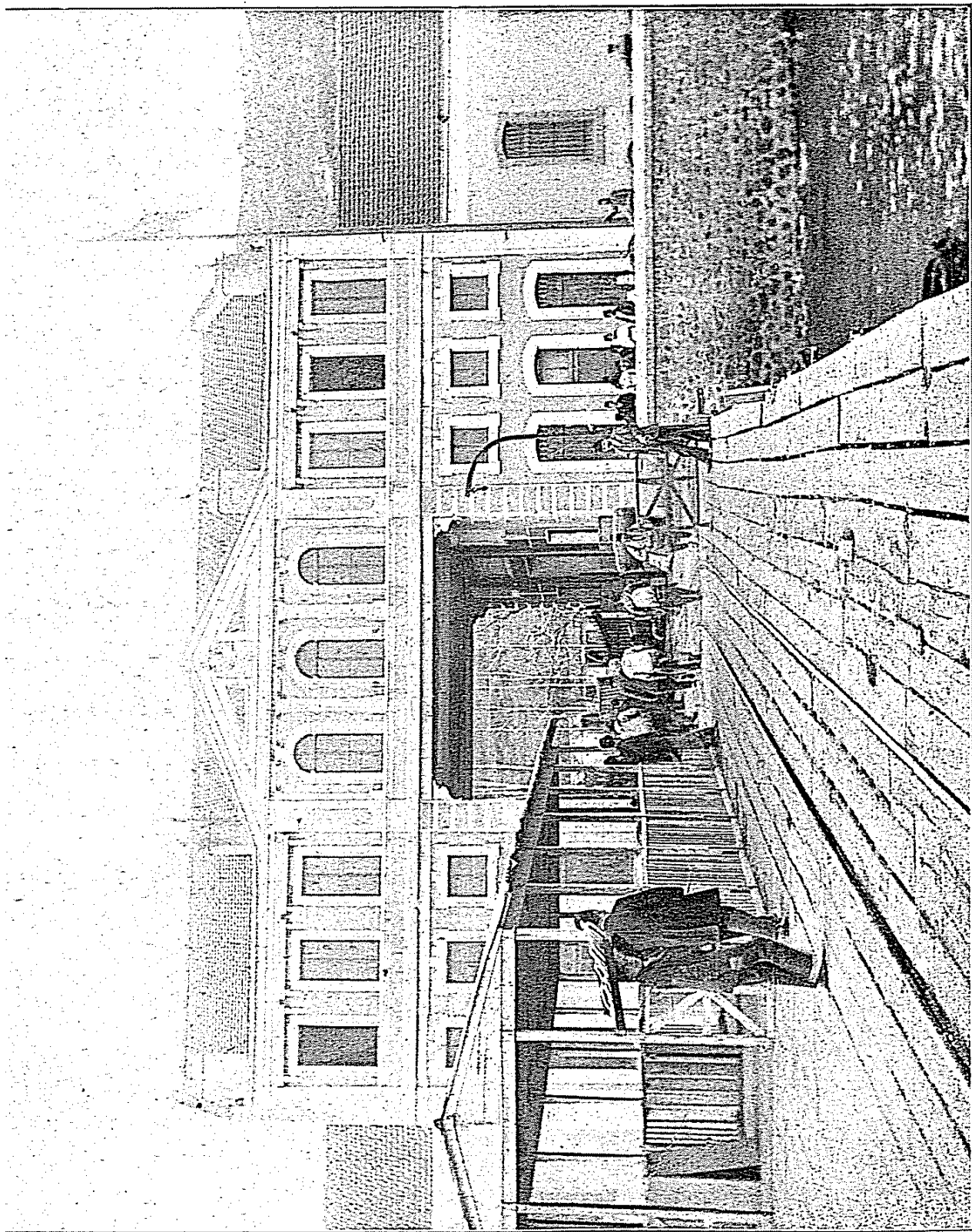
۴ - طوغریدن طوغرییه اداره مرکزییه عائد اولان محروقات و تنویرات و قرطاسیه و مطبوعات و تر قوس صوتی و مفروشات و انشآت و تعمیرات و امثالی احتیاجات دائمه یه عائد معاملات و مبايعات و مقاولانك عقد و اجراسی امور تحریریه و مأمورين ولوازم مدیریتہ مودوعدر .

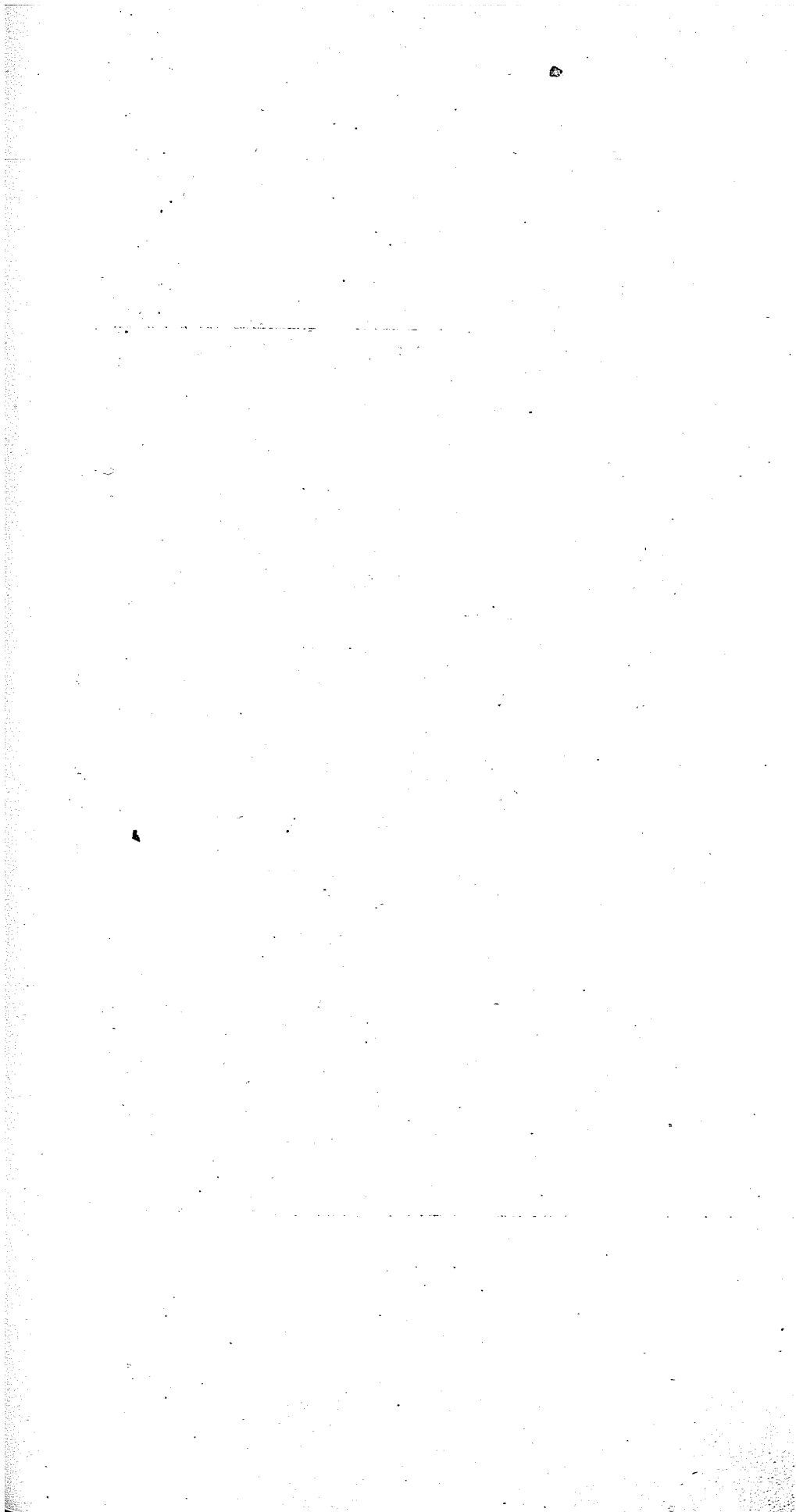
۵ - مدیریت عموميہ ده بولنان هر شعبه کندینه لازم اولان اشیا نك تدارك و مبايعه سنی یا مذکره مدیریت عموميہ یه عرض ایده چك و مدیریت عموميہ نك قبول و تصدیقنه اقران ایتدیکی تقدیرده اول امرده بودجه ده قارشولنی تحقیق اولنهرق اكا کوره مدیریت مذکورہ جه اقتضاسی ایفا قلنه جکدر .

۶ - امور تحریریه و مأمورين ولوازم مدیریتی نزدنده کی آوانس آچهنسندن هر درلور مصارفه تأدیاتده بولنه بیله جکدر . شو قدر که بوکی تأدیات متفرق و مستعجل خصوصاته منحصر اولوب احوال عادیده صاحب استحقاق مدیریت عموميہ وزنه سنه سوق ایدیله جکدره .

۷ - آرابه و خدمه اجر تلی والدن آلنان اوافق تفك لوازم اثماني کی دائمی الوقوع

مدانیه رسومات دائره سی





اولان مصارف متفرقه و جزئیة اصحاب استحقاقك سنداتی اوزرینه امور تحریریه و مأمورین و لوازم مدیریتی طرفندن تسویه اولنه جقدر .

۸ -- مرکز و طشره‌یه عائد مبیعات ایله انشآت و تعمیرات ایچون ایجاب ایدن مناقصات امور تحریریه و مأمورین و لوازم مدیریتیجه اجرا اولنه جقدر . مناقصه‌یه وضع ایدیلن اشیا ایچون اولاً بر شرطنامه تنظیم اولنوب کیفیت غزته لرله اتلان ایدیله جك و مناقصه‌یه داخل اوله جقدر دن علی الاصول یوزده اون نسبتنده تأمینات آچمه‌سی و یا دولتیجه طائمش بر بانه نك کفالت مکتوبی اخذ ایله جقدر .

۹ -- مناقصه قبالی ظرف اصولیله اجرا اولنوب بدل مناقصه دخی ایکی بیک بش یوز غروش مقدارنده ایسه یوم مناقصه‌ده تکلیف مکتوبلری امور تحریریه و مأمورین و لوازم مدیریتی طرفندن کشاد اولنوب تدقیق و قرار اخاله‌سی اجرا اولنه جقدر . ایکی بیک بش یوز غروشدن فضله ایسه مدیر عمومی و یا مشاورلکك حضوریله تکلیف مکتوبلری آچیلوب ایجابی ایفا اولنه جقدر .

۱۰ -- بدل مناقصه ایکی بیک بش یوز غروش و یا فضله بولونسون طالبار طرفندن تکلیف اولنان فیثات شایان قبول کورولمدیکی تقدیرده یکیدن مناقصه ایدیله جك و ایکنجی مناقصه اوزرینه بدل لایقنی بولمدینی و ایستیلان اشیانك خارجده بازارلق صورتیله ودها اهون فیثاتله تدارك و مبیاعه‌سی ممکن بولمدینی بالتحقیق اگلاش-لمدینی تقدیرده بوبابده بر قرار اعطاسی ایچون کیفیت بامذکره مدیریت عمومییه عرض اولنوب آکا کوره اقتضاسی ایفا ایدیله جقدر .

۱۱ -- امور تحریریه و مأمورین و لوازم مدیریتی مرکز و طشره‌یه عائد مبیعات انمانی ایله انشآت و تعمیراتك مستلزم اولدینی صرفیات ایچون بودجه‌ده کی تخصیصاتی نظر دفته آلمغه مجبوردر . شویله که : مرکزده عائد تعمیرات و انشآت و مفروشات و تنویرات و محروقات و قرطاسیه و مطبوعات ایچون وقوعه بوله جق مبیعاتی اجرا ایده بیلیمك اوزره اول امرده لوازم مدیریتی بودجه‌ده کی تخصیصاتك کفایت وعدم کفایتی اوایشلره متعلق اوراقه درکنار ایله جانب محاسبه‌دن تحقیق ایده جك و آکا کوره مبیاعه‌یه و یا عقد مقاوله کی تعهداته کیریشه جقدر .

۱۲ -- طشره‌یه عائد تعمیرات و انشآت و مفروشات و تنویرات و محروقات و قرطاسیه و مطبوعات ایچون وقوعه بوله جق مبیاعاته کلنجه :

بومبیاعاته عائد تخصیصات حواله نامه‌لری اساساً محللرینه تبلیغ اولنوبنده لزومی اولان

اشیائک محلاتر نجہ تدارکی ممکن اولہ مامسندن ناشی در سعادتجہ آلتوب کوند رلسنہ لزوم کوسترلمش ایسہ محلاترندن کلن سپارش مکتوبلری مبايعات بدلنک حد مقررینی دہ شامل اولوق لازم کلہ چکنندن امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتی اشبو حد مقررہ قدر مبايعاتی اجرا و بدلنک محلاتر باجلب بايع و یا متعهدینہ تأدیہ سی خصوصنی شرائط مبايعہ ادخال و محاسبہ دخی معلومات اعطا ایدہ جقدر .

۱۳ — بالمناقصہ طالبہ احالہ اولنان اشیا و مبايعات ایچون شرطنامہ موجبنجہ بر مقاولہ نامہ تنظیم اولنہ جق و بومقاولہ نامہ مسودہ سی حقوق مشاوراکنجہ تدقیق و تصدیق اولندقدنصوکرہ تبیض و امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتی ایلہ متعهدینندہ امضا و تعاطی قلنہ جقدر .

۱۴ — بروجہ محرر عقد و تعاطی اولنان مقاولہ نامہ مرکز مبايعاتنہ عاڈ اولدینی تقدیردہ احکامنک تطبیق و اجرایی ضمنندہ امور حسابیہ دائرہ سنہ تودیع ایدیلہ جقدر . طشرہ مبايعاتنہ تعلق ایلدیکی حالده دخی کذلک احکامنک تطبیق و اجرایی ایچون عاڈ اولدینی رسومات ادارہ سنہ کوندریلہ جقدر .

۱۵ — طشرہ کمرکلرندن کلان سپارش مکتوبلری یالکز نوع اشیا نی تعیین ایلہ لزوم مبايعہ بی ارانہ ایتمکده و بونک محتویاتندن او اشیا یه عاڈ تخصیصاتک غیر محول بولندینی مستبان اولمقدہ ایسہ بومقوله مبايعات اثمائی بودجہ نک مرکز و طشرہ آراسندہ مشترک بشنجی مصارف عمومیہ فصلنہ داخل بولنہ جفتدن اول امرده قارشولغنک موجودیت و عدم موجودیتی محاسبہ دن تحقیق و آکا کوزہ ایجابی اجرا اولنہ جقدر .

۱۶ — مناقصہ یه طالب اولنلردن آلنہ جق تأمینات آچہ لریلہ کفالت مکتوبلری امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتی قاصه سنده حفظ ایدیلہ جقدر . آنجق بعدالاحالہ تعهداتک تأمین اجرایی ضمنندہ اخذ اولنہ جق کفالت آچہ سیلہ کفالت مکتوبلری مدیریت عمومیہ وزنه سنده حفظ اولنہ جقدر .

۱۷ — طشرہ مبايعاتنک محلاترینہ سوق وارسالی و تسلیم علم و خبرلرینک جلبی امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتی عاڈ اولوب کرک بو خصوصندہ و کرک خارجاً اجرایی مقتضی خدمات و تحقیقاتدہ مدیریتک وسائط اجراییہ سی او طہ جیلرلہ سوق مأمورلری ولدی الحاجہ خارجدن طوتیلہ جق اجرایی عملہ در .

۱۸ — امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتی معاملات قیدیہ و حسابیہ سی ایچون آلتی قطعہ دفتر طوتہ جقدر ، برنجیسی ، قاصہ دفتری ایکنجیسی ، طلب دفتری ،

اوپنجیسی ، مایعات دفتری ، دردنجیسی ، انشاآت دفتری ، بشنجیسی ، مقاولات دفتری ، آلتنجیسی ، تسلیم دفتری .

۱۹ — قاصه دفتری : بودفترا امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتیجه آوانس صورتیه آلتان مبالغ ایله وقوعبولان صرفیاتک علی المفردات قیدینه مخصوصدر .

۲۰ — طلب دفتری : بودفترا شعبات مرکزیه ایله طشره کمرکاری طرفندن مایعهسی طلب اولنان اشیانک جنس ونوعنی ، مقدارینی ، اولبابدهکی مذکره ویاتحریراتک تاریخ ونومروسنی عاڈاولدینی ادارهک اسمنی واوراقک تاریخ ورودینی احتوا ایدهجکدر .

۲۱ — مایعات دفتری : بودفترا مرکز وطشره حسابنه مایعه اولنان اشیانک قیدینه مخصوص اولوب کذلک اشیانک قیمتنی ، تاریخ تأدیسهنی ، جنس ونوعنی ، مقدارینی ، بایعک اسمنی ، عاڈ اولدینی شعبه ویاحلی احتوا ایدهجکدر .

۲۲ — مقاولات دفتری : بودفترا علی العموم مایعات ایچون متعهدلرله تعاطی اولنان مقاوله نامه لک عیناً قیدینه مخصوصدر . بعضاً متعهدلردن آلتان تعهدسنداتی دخی بودفترا یازبایه جکدر .

۲۳ — انشاآت و تعمیرات دفتری : بودفترا مرکز وطشره کمرکاریک انشاآت و تعمیراتی ایچون اجراقلنان صرفیاته مخصوصدر . انشاآت و تعمیراتک نرهلرده اجرا اولدینی ، بدل انشاآت و تعمیراتی ، مناقصه تاریخی ، اولبابدهکی مذکره ویاتحریراتک تاریخ ونومروسنی احتوا ایدهجکدر .

۲۴ — تسلیم دفتری : بودفترا اشیانک امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتی طرفندن محالرینه سوق و تسلیم ایلدیکنک قیدینه مخصوصدر . اشیانک نوعنی ، مقدارینی محل تودیع وارسالنی ، تاریخ تسلیمنی و تسلیم ایدن کیسهک امضاسنی احتوا ایدهجکدر .

۲۵ — امور تحریریه و مأمورین ولوازم مدیریتیجه آوانس اچیهسندن وقوعبولان صرفیات سنداتی آی غایه لرئده بروردیرویه ربطاً دائرة حسابیه تودیع اولنه جکدر . آنجق آوانس اچیهسی تماماً صرف اولنیموب دائماربھی نسبتنده برمبلغ قاصده موجود بولدیریله جقندن شاید فضله صرفیات اولور ایسه آی اورتهسندیه سنداتی کذلک بروردیرو ایله دائرة حسابیه اعطا اولنوب یکیدن مقدار معینه قدر اچیه اخذ اولنه جکدر .



رسومات مدیریت عمومی سیله مصر کمرکاری اداره سی بیننده

الیوم جاری اولان اتفاقنامه

کمرک رسومنک اخذ واستیفاسنه دائر دولت علیه نك رسومات مدیریت عمومی سیله مصر کمرکاری اداره سی بیننده صیق صیق ظهور ایتمکده اولان اختلافه بر نهایت ویرمک لازمکدیکنه واحکام معاهداته ایراث خلل ایتمکسزین کمرک رسومی اشیانک استهلاک اولندیغی مملکتده تحصیل اولنق قاعده سی اساس اتخاذا ایله هر ایکی طرفه عاقد اولان حاصلاتک وقایه وتأمینی ادارتینجه موجب منافع بولندیغنه نظراً اشبو قاعده بی تصدیقاً شرف صدور بیوریلان ۴ رمضان سنه ۱۳۰۷ و ۱۱ نیشان سنه ۱۳۰۶ تاریخلی اداره سنیه موجبینجه مواد آتیله بالتنسب قرار کیر اولمشدر .

برنجی ماده : مصر دن ممالک عثمانیه نك سائر بر ایالتنه ویا خود ممالک عثمانیه نك سائر ایالتدن مصره اخراج ایدیلان امته اجنبیه ایچون کمرک رسمی ایفا ایدلمش اولدیغی مصدق مخرج کمرکندن کالاول حسی بر تذکره ویریه جکدر . اشیای مذکوره درون تذکرده تعیین ایدلمش اولان مورد موصلتیده محلی کمرک اداره سی کمرک مصرده وکمرک ممالک عثمانیه نك سائر جهتده مرعی الاجرا بولنان اصول موجبینجه اخذی لازمکله جک ادخالات رسمی تعیین ایده جکدر . بومقصده منی اشیای (آدوالورم) یعنی غیر معرف قسمدن ایسه مورد اسکله سننده رسم کمرکی ویرلدیکی کون محلی رایجی اوزرینه تقدیر قیمت اولنه رق و معرف اولدیغی حالده تعرفه سنه تطبیق ایدیلهرک لازمکلان رسم حساب اولنه جکدر . مورد کمرکنده استیفا ایدیله جک رسم مخرج کمرکنده اخذ اولنوب تذکرده محرر بولنان رسمدن فضله اولدیغی تقدیرده مورد کمرکی تحقق ایدن فضله بی کندی حسابنه اخذ واستیفا ایده جکدر . بالعکس مورد کمرکنده اخذ واستیفا ایدیله جک رسم مخرج کمرکنده آلتان رسمدن دون بولندیغی تقدیرده مورد کمرکی اشیای مذکوره اصحابنه هیچ بر تأدیات ایله مکلف اولیه جکدر .

ایکنجی ماده : ماده سابقه ده تعیین اولنان صورتده اعطا ایدیله جک اولان تذکره کال دقتله هر ایکی اداره طرفدن بو خصوص ایچون مخصوصاً طوتیه جق بر حساب جاریه قید ایدیله جکدر اشبو حساب جاریده بر مصر لیاننده رسمی تأدیله ایله ممالک عثمانیه نك جهات سائر سنه ارسال اولنان امته و اشیای رسومات مدیریت عمومی سی حسابنه مطلوب و مصر کمرکنه

ذمت و بر عثمانلی لیمانده رسمی تأدیہ ایله مصره ارسال اولنان امتعه واشیا دخی مصر
 کمرکنه مطلوب و رسومات مدیریت عمومیه سنه ذمت قید ایدیله جقدر .

حساب جاری قیوداتی قواعد آتیہه توفیقاً اجرا ایدیله جقدر : درون تذکرده
 کوستریلان رسوم مورد کمرکنده تحقق ایدن رسومه معادل ویا آندن دون بولندینی
 حالده رسوم مذکورہ حساب جاری به بلا تبدیل قید ایدیله جقدر . بالعکس درون رفتیهده
 محرر بولنان رسوم مورد کمرکنده تحقق ایدن رسومدن فضله اولدینی صورتده مورد
 کمرکی حساب جاریده مخرج کمرکنک ذمتته مورد کمرکنده اخذ واستیفا ایدلسی لازم
 کلان رسومی قید ایده جک و بووجهله هر ایکی مرکز اداره قاعده کندیلرینه عاذاولان
 و تحت اداره لرنده بولنان محلا رده صرف واستهلاک ایدیلان اشیای اجنیه دن طوغریدن
 طوغری به ورودنده استیفا ایتلری لازم کلان مبالغی تحصیل ایش اوله جقدر . ادارتین
 مذکورتینک مرکز اداره لری هر اوج آیده بر مطلوب و ذماتک میزانی تنظیم ایده جک
 و زیاده مبالغی اخذ واستیفا ایش اولان اداره کرک در سعادتده و کرک اسکندریهده آلتون
 آقچه اوله رق (ایجابنه کوره عثمانلی ویا مصر آلتونی) تحقق ایده جک فضله یی دیگرینه
 تأدیہ ایده جقدر . برنجی مادهده ذکر اولدینی وجهله ادارتین مذکورتیندن بری
 طرفدن صرعی الاجرا بولنان تعرفه ویا استما فرقدن طولانی تحصیل ایدلمش اولان فضله
 حساب جاری به کچیرلیوب اشبو فضله بونلری اخذ واستیفا ایش اولان اداره نک مالی اوله جقدر .

اوجنجی ماده : مصرک ویا خود ممالک عثمانیه نک سائر اقسامک محصولات ارضیه
 و صناعیه سندن بولنوب برآ ویا بحرآ دیگر برجھتک بر شهر ویا اسکله سنه نقل اولنان امتعه
 واشیا بوندن بویله صرف واستهلاک اولندقلری مملکتده کی کمرک رسمنه تابع طوتیهه جقدر .
 رسوم مذکورہ هر ایکی جهتده دخی اشیای مبحوثه نک اجنیدن کلان مماثلرینه تطبیق
 ایدلنکده اولان اک مساعد اصول موجبجه اخذ واستیفا ایدیله جقدر . یعنی محصولات
 مزبورونک اجنیدن کلان مماثللری رایج اصولنه تابع بولندینی حالده بونلر اصول مذکورہه
 تابع طوتیهه جق و معرف اولدینی تقدیرده محصولات مزبورہ دخی اک مساعد تعرفه
 موجبجه تصنیف و رسمه تابع قلنه جقدر . شوقدرکه معاهدات تجاریه نک موقع اجرا به
 وضعنه دکن کرک مصرده و کرک ممالک شاهانه نک قطعات سائرہ سنده رایج اوزرندن اخذ
 واستیفا قلنه جق رسم کمرک یوزده سکزدن عبارت اوله جقدر . بوندن اقدام امتعه داخلیه
 ایچون ویریله کلنکده اولان رفتیهه یرینه ارسال اولنان امتعه واشیانک محل حصه لیله هویتک
 آکلاشیله بیلمسنه مدار اوله جق کافه معلومات مفیده یی حاوی شهادتنامه اعطا ایدیله جقدر .

دردنجی ماده : مصرک محصولات ارضیه و صناعیه سندن اولوبده ممالک عثمانیه نك اقسام ساثره سنه کوندریلان و یاخود ممالک عثمانیه نك محصولات ارضیه و صناعیه سندن اولوبده مصره ارسال ایدیلان امتعه و اشیا اخراجاتی رسمه تابع طوتلیه جقدر .

بشنجی ماده : صورت تسویه حاضره نك محتوی بولندینی احکام توتون ایله تنبا کونک انواع مختلفه سیله طوز و نظرون یعنی سوده خلاصه سی و خشخاش و باروت و اشیا جارحه و حربیه و الحاصل کرک مصرده و کرک ممالک عثمانیه نك اقسام ساثره سنده ممنوع و یا بر اصول مخصوصه یه تابع بولنان بالجمله مواد ساثره یه قابل تطبیق اولیه جقدر .

التنجی ماده : ادارتین مذکرتین طرفدن متفقاً بر نظامنامه مخصوص تنظیم ایدیلهرک بونده امتعه و اشیا اجنبیه ایچون ویریله جک رفیه لرك صورت تسلیم و اعطاسی و شایان قبول اوله بیلمک ایچون اقتضا ایدن شرائطی و حساب جارینک تأسیسه لازمکلان دفترک نمونه سی و بونلرک صورت تحریریه سی تعیین ایدیله جکدر .

یدنجی ماده : صورت تسویه حاضره نك احکامی ابتدای کانون اول سنه ۱۳۰۶ تاریخنده موقع اجرایه وضع اولنه جق و اشبو احکام کرک مصر و کرک ممالک عثمانیه نك ساثر اقسامی لیمانترینه توارد ایده جک امتعه و اشیا حقدده مجرد ۱۱ تشرین اول سنه ۱۸۹۰ تاریخندن اعتباراً ویرلمش اولان رفیه و یا شهادتنامه لرله برابر ارسال قلنان امتعه و اشیا یه قابل تطبیق اوله جقدر .

سکننجی ماده : صورت تسویه حاضره یه مغایر بولنان کافه احکام الغا ایدلمشدر .

اشیا اجنبیه ایچون اعطا اولنه جق رفیه لر ایله اشیا داخلیه ایچون اعطا اولنه جق شهادتنامه یه دائر اولوب صرعیته احکامنه بالاستیدان اراده سنیه جناب پادشاهی شرفتملق بیوریلان نظامنامه در

« برنجی فصل - حساب جاری »

برنجی ماده : ۲۱ ربیع الاخر سنه ۱۳۰۸ و ۲۲ تشرین ثانی سنه ۱۳۰۶ تاریخلی مقاله نامه نك ایکنجی ماده سنده ذکر اولنان حساب جارینک تعیینی ضمتده دولت علیه و مصر اداره مرکزیه مکرکری آتیده مندرج دفاتری طوته جقدردر .

اولاً — برطرفی اعطا اولنان تذاکره و دیگر طرفی تذاکره وارده قیدینه مخصوص اولق اوزره بررقلی نمونه وجه اوزره بردفتر و مذکور دفتره تسلسل و تذکره نومرولری و بونلرک تاریخ اعطاسیله وصول تاریخی مخرج و مورد کمرکلرینک اسملری و اشیانک جنسی و مقداری و قیمتی و مخرج کمرکی طرفندن استیفا قلنان رسم کمرکله مورد کمرکنه ذمت قیدی لازم کلان مقداری و معلومات پوصله لرینک نومرولریله تاریخلری قید اولنه جقدر. رفتیلر دفتر مذکور هر کمرک ایچون آرو آرو قید اولنه جقدر.

ثانیاً — آیلرینی و معلومات پوصله لرینک نومرو و تاریخلرینی و مورد کمرکنک اسمینی و اعطا و یا قبض اولنان رفتیلرک نومرو و تاریخلرینی و ذمت قید ایدیلان و طلب اولنان رسومک مقدارینی حاوی اولق و ستونلریده بوندن عبارت بولمق اوزره ایکی ررقلی نمونه وجه اوزره بردفتر طوتیله جقدر.

ایکنجی ماده : هر اوج آی نهایتده اداره مرکز لرینک هر بری دیگرینه اوج ررقلی نمونه وجه اوزره حساب جاری دفترینک مصدق بر صورت مستخرجه سنی کوندره جقدر. اوجنجی ماده : رفتیلر پیدرینی اعطا و یا قبض اولندقجه بونلر باجمله تفصیلاتیله برابر درحال قید اولمق اوزره بر ررقلی دفتر استعمال اولنه جقدر. ایکی ررقلی حساب جاری دفترینک معامله سی بروجه آتی جریان ایتدیریله جقدر. تذاکره وارده و اصل اولدقجه مذکور تذکره لرده محرر اولان و دیگر اداره مرکزیه ذمت قیدی لازم کلان مبالغ ذکر اولنان دفتره قید اولنه جقدر. رفتیلرک ورودینی و حاوی اولدینی مبالغ حساب جاری سنی ذمت قید ایدلدیکنی مشعردرت و ررقلی نمونه وجهله مورد کمرکی اداره مرکزیه سندن برقطعه معلومات پوصله سی واصل اولدقجه مخرج کمرکی اداره مرکزیه سی اعطا ایدلدیکی رفتیلری دفتر مذکور قید ایتیه جقدر.

ایکنجی فصل

اشیای اجنبیه ایچون اعطا اولنان رفتیلر

دردنجی ماده : اشیای اجنبیه ایچون اعطا اولنه جق رفتیلر مواد آتییه نی حاوی اوله جقدر. مخرج و مورد کمرکلرینک اسمیسی اعطا اولنان تذاکره قیدینه مخصوص دفترلرک نومروسو ایله مذکور رفتیلرک قطع ایدلدیکی قوچانک نومروسو رفتیه ده مندرج

قابلك عددیله مارقه ونومرولری اشیانك جنسی وحاله كوره عددی وزنی واولچیسى واستیفا
قلنان رسومك مقداری كرك رسم كركك استیفا و كرك رفتیهك اعطا قلنان تاریخ اشیا
ایله برابر رفتیهك مورد كركنه ابراز اولنه جنی اك نهایت مدتك تاریخی یازیله جق وشوقدر كه
مدت مذ كوره اشیانك نقلی ایچون لازم اولان زمانك اوچ مثانی تجاوز ایتیه جكدرد.

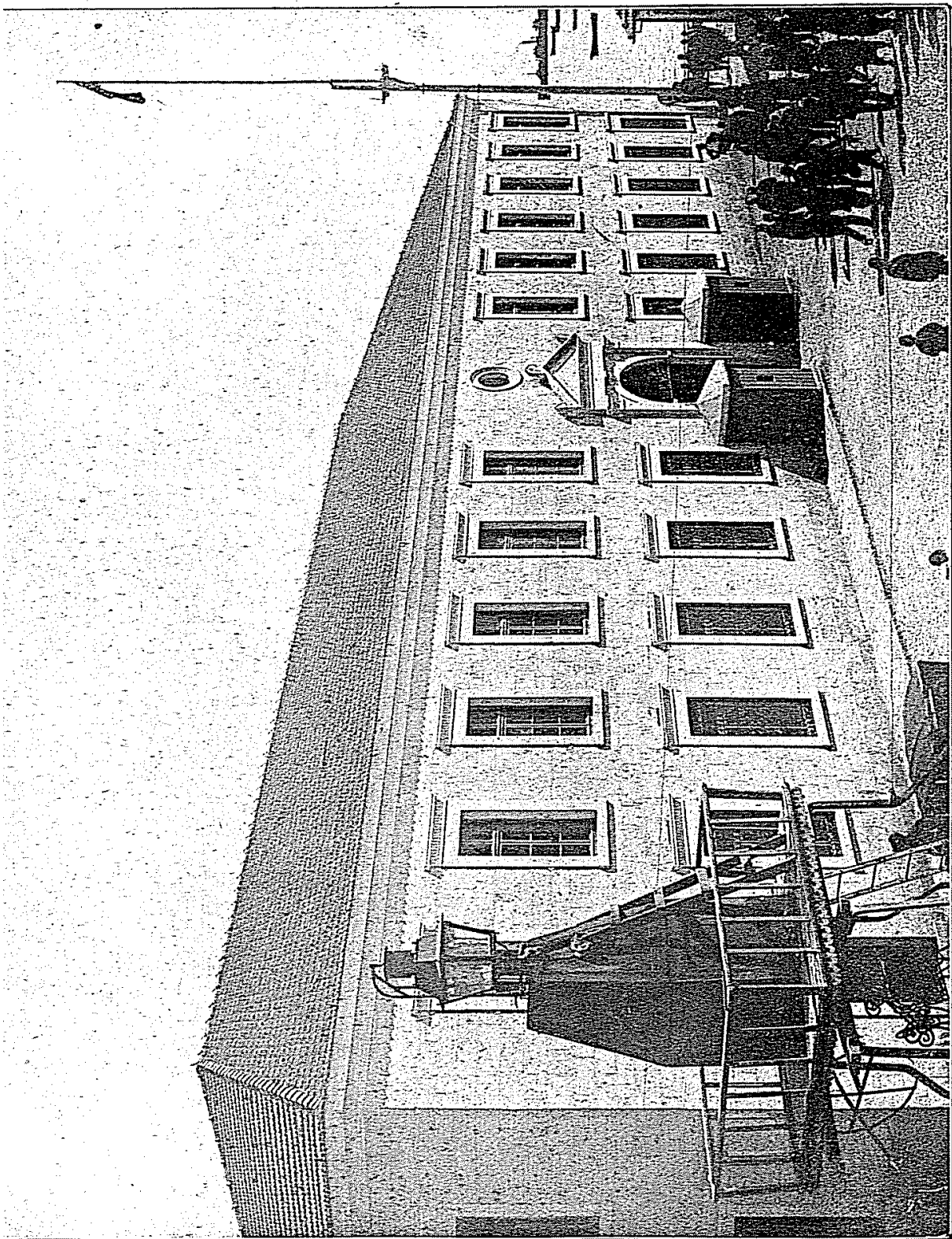
”بشنجی ماده : شوصورتله اعطا اولنان رفتیه لر یكدیكرینه مطابق ایسه ایكى نسخه
اوله رق تنظیم ایدیله جك و بونلردن بری اشیا ایله برابر كوندرك اوزره صاحبنه اعطا
ودیکری طوضیحجه مخرج كركك تابع اولدینی اداره مركزیزیه ارسال اولنه جقدر.
اشبو نسخه ثانیهك وصولی متعاقب اداره مركزیزیه نسخه مذ كوره به مخرج كركنه
مخصوص نومرونی وضع ایله محتویاتی بر رقلی دفتره قید ایده جكدرد.

آلتنجی ماده : اشیانك نوع وجنسی و قیمتی رفتیهك محتویاتنه توافق ایتك شرطیه
رفتیهده مندرج مقادیردن ظهور ایده جك نقصاندن رسم كرك آرانیله جقدر. رفتیه صاحبی
یدندن اخذ اولدوقدنصكره اولجه نقصان ظهور ایدن مقادیر مؤخرأ ورود ایده جك اولور
ایسه بونلرك رسم كركی دیپوزیتو طریقله اخذ اولنه رق تعیین اولنه جق مدت ظرفنده
نقصان مذ كورك تحمیل سفینه ایدیله مامسنگ اسبابی مشعر مخرج كركندن بر قطعه
شهادتنامه جلب ایلسی صاحب اشیا به تکلیف اولنه جقدر.

یدنجی ماده : استیفا قلنان رسوم رفتیهده مندرج بولمز ایسه اشیانك رسم كركی
دیپوزیتو طریقله اخذ اولنه جق و تعیین اولنه جق مدت ظرفنده رسوم مذ كورهك
مقداری مخرج كركی طرفندن تذ كره اوزرینه تعیین اولنوب مذ كور سهولی تذ كره
یكدن ابراز اولنق شرطیه اخذ اولنان دیپوزیتو رد اولنه جقدر.

سكزنجی ماده : ظهور ایده جك فضلهرك وزنی ویا اولچیسى یوزده ایكى نی تجاوز
ایتمدیكى تقدیرده بونلردن اشیانك تابع اولدینی رسوم اخذ اولنه جقدر. عكس حالده
ظهور ایده جك فضلهله قساق نظریله باقیه رق اوصورتله معامله ایدیله جكدرد. بونكله
برابر ظهور ایدن فضلهك بر قوه مجبره دن ایلرو كلدیكنه دائر صاحب مال كرك اداره سنه
قساعت بخش اوله جق صورتده اثبات مدعا ایده یلور ایسه بویوزدن آله جق رسوم
وجزای نقدی صاحب ماله ترك ایدیله جكدرد.

طقوزنجی ماده : حك ومؤخرأ علاوه اولنمش تذ كره لر كالم یكن حكمنده باقیه رق
بونلرك حاوی اولدینی اشیانك ایجاب ایدن رسم كركی قطعاً اخذ اولنه جقدر.
اونجی ماده : بر رفتیهك تاریخ اعطاسیله ابرازی تاریخی بیننده كدزان ایدن مدت مخرج



مهرسین رسومات دائره‌سی



کمرکی طرفدن درج و تعیین اولنان مدت تجاوزه ایتمش بولنور ایسه مذکور رفته رد اولنورق حاوی اولدینی اشیا رسم کمرکه تابع طوتیه جقدر . رفته نك بوصورتله کچ ابراز اولنسی مطلقا قطعی برقوه مجبره دن ایلر و کلدیکنه دائر کمرک اداره سنی اقساع ایتمدکجه معامله استثنایه ده بولنمیه جقدر .

اون برنجی ماده : اشیانک تحمیل اولدینی سفینه و یا قودانک استنی حاوی بولنمیان و یا لزومی اولدینی حالدیه قاپلرک مارقه و نومرولری کوستریلیان رفته لر قبول اولنمیوب اشیا مذکور نك تابع اولدینی رسوم دیپوزیتو طریقله اخذ واستیفا قلنه جقدر . رفته لرده کوستریلان مارقه و نومرولرک قاپلر اوزرنده کی مارقه و نومرولره عدم توافقی کبی سهویات و یا خود دیگر صورتده ظهور ایده جک نواقعی رفته نك قبولنه مانع اوله جنی کبی اسباب مذکور دن طولایی بوکبی رفته لرده مندرج بولنان اشیا رسومنک دیپوزیتو طریقله اخذینه سببیت ویره جکدر . صاحب اشیا رفته لری مخرج کمرکارینه تصحیح ایتدیره رک اشبو تعیین اولنان مدت ظرفنده ابراز ایده مدیکی تقدیرده اخذ اولنان دیپوزیتولر ایراد قید اولنه جقدر .

فصل ثالث

اشیای داخلیه ایچون اعطا اولنه جق شهادتنامه لره دائر در

اون ایکنجی ماده : اشیای داخلیه ایچون اعطا اولنه جق شهادتنامه لرده مواد آتیه مندرج بولنه جقدر . مخرج کمرکی مورد کمرکی تسلسل نومروسی شهادتنامه لرک قطع اولدینی قوچانک نومروسی مذکور شهادتنامه ده مندرج قاپلرک عددی و لزومی حالنده اشیانک تصریفی و مقداری و الحاصل مرسل اشیای داخلیه نك مخرجی و بونلرک اومال اولوب اولدیغنک تحقیق و تدقیقنه مدار اولان بالجه ایضاحاتی حاوی اوله جقدر .

اون اوچنجی ماده : صاحب اشیا شهادتنامه لرک مخرج کمرکنک قیوداتیه ا کمال ایدلمش اولدینی حالدیه اعاده ایده جک و اشبو شهادتنامه لرک حاوی اولدینی قیودات صاحب اشیا طرفدن اشیانک حین ارسالده ویرمک مجبوریتنده بولدیغنی دیپوزیتونک ردی و یا خود برکفیلک فسخ کفالتی ضمننده مخرج کمرکنه اوراق مثبتیه خدمتنی ایفا ایده جکدر .

اون دردنجی ماده : اشبو نظامنامه یه مغایر بولنان کافه احکام الفا ایدلمشدر .



مالیه نظارتندن ۱۳۸۲ نو صرو ۲۳ کانون ثانی سنه ۳۲۵

تاریخی تذکره

کفالت نظامنامه سی احکام عمومیه سنک بعض محللرجه تمامیه و کابلیق اجرا قلمدینی
اکلاشلمسنه واحکام قانونیه ونظامیه نك تعویق وتأخیر اجراسی قطعاً غیر جائز بولمسنه
بناءً کفالتله مکلف مأمورین کفالتلرینک اخذ ویوقلمه سی حقنده مواداتیسه نك تبلیغه
مبادرت قیلنور .

برنجیسی کفالتله مکلف مأمورین خزائن ودوائر محاسبه جیلریله دفتردارلر والویه
محاسبه جیلریله و اوقاف و دفترخاقانی مأمورلری وقضا و مال مدیرلری و رسومات ناظر
و مدیرلری علی العموم خزائن ودوائر دولتمده وانلرک شعباتمنده ودوائر بلدییه و امنیت
صندقلرنده مستخدم وزنه دارلر و صندوقکارلر و ولایت ولوا و قضا لرده و بونلرک دوائر
بلدییه سنده و زراعت بانقلرنده بولنان صندوق امینلریله تحصیلدار و رسومات مأمورلرندن
عیناً و نقداً تحصیلاته واسطه اولنلر و رسوم ضروریه اولان طریق و جسر لرده اجرت
الانلرله میرییه عائد ذخائر و هر نوع اشیایی قبض و حفظ و صرفه مأمور اولنلردر .

ذکر اولنان مأمورین و خدمتلرده بولنه جقلردن وزنه دار و صندوق امناسی و تلغراف
پوسته مأمورینی و تحصیلدارلر کبی طوغریدن طوغرییه اچچه و امانات سائره پی قبض
و صرف ایتمکله مکلف اولانلر علی الاصول کفالتله ربط ایلمدکجه ایشه باشلایه منزلر .

طوغریدن طوغرییه اچچه به وضع ید ایتیمان یعنی دفتردار و محاسبه جی و مال مدیرلری
وامثالی مأمورین دخی و وظیفه مأموریتلرینه بدأ و مباشرتله برابر حکم کفالت مکفول
لهک ابتدای مأموریتته دخی شامل اولمق اوزره نهایت بریحق ای طرفنده کفیل تدارکنه
مجبوردرلر . بومدت طرفنده کفیل ویرمیانلر مستعفی عد اولنلر ق همان ایشدن منع اولنلر جقلردر .
ایکنجیسی طوغریدن طوغرییه ماله وضع ید اولیمان محاسب مسؤلرکه دوائر
مرکزیه محاسبه جیلری و ولایات دفتردار والویه محاسبه جیلری و مال مدیرلریله محاسبه
میزی و باش کاتبیلری و طایو مأمورلری و مال مدیر معاونلریدر ارزولرینه کوره تجارک
اعتبار مالیلری اوزرینه و یاخود املاک ارانه سی صورتیه کفالت اعطا ایده بیلورلر و زنه دار
و صندوق امناسی و معیت رفاقتنده صندوق امینی بولنیمان پوسته و تلغراف و رسومات

مأمورلری کبی طوغریدن طوغری به اچقه و اموال امیرییه وضع ید ایدنلر ایسه نقد و یا خود حکومتجه رسماً قبول اولنش اسهام و تحویلات دیپوزیتوسیه و حجز ایتدیرملک شرطیه املاک اراده ایتک صورتیه اعطای کفالته مجبوردرلر .

اوجنجیسی اعتبار تجاری اوزرینه اعطا اولنهجق کفالت سندی کفیل طرفدن مربوط « ۱ » نومرولی نمونه وجهایله تحریر و مقدار کفالتک قرق بیک و یا دهها زیاده مقدارده اولنلرینه یکریمی بشر غروشلق مقطوع و قرق بیک غروشدن اشغی درجهده تنظیم ایدیلنلرینه مقدار درجانه کوره نسبی تمغا پولی الصاق ایدلکدن و کفیل طرفدن تخنیم اولندقدن صکره محلی تجارت اوطهسندن و مقاولات محررلکندن تصدیق ایتدیریه جکدر .

املاک اراده‌سی صورتیه اعطا قلنان سندات دخی املاک مذکورنک سکنا اولمیوب عقار ایدوکی و اراضیدن ایسه کفیلک تعیین و ادارهسنه مقتضی اولان قسمندن ماعدا اولهجنی و برطرفدن حجز و ایلدیشیکی بولمندیقی بالتحقیق قیمت حقیقیه حاضره‌سی مال و طابو قلملریله مجالس اداره طرفندن شرح و تصدیق ایدلکدن صکره کذلک مقاولات محررلکندن تصدیق اولنمق لازمدره . کفالت ایچون اعطا اولنهجق دیپوزیتو پاره‌لری و تحویلات درسعادتده خزینه مالیهیه اعطا قلنهجنی کبی طشره‌لرجه مال صندقلرینه وقوعبوله جق بوقیل مودوعات بوبابدهکی مقاولات محررلکندن مصدق اولهجنی کفالت سنداتیله آبروجه طوغریدن طوغری به کذلک خزینهیه اسرا ایدیله جکدر .

دردنجیسی دوائر مرکزیه محاسب مسئول و وزنه دارلر ایله ولایات دفتردار و صندوق امینی والویه محاسبه جیلریله صندوق امناسی و کفالت سنداتی نظارت جلیلهیه ارسال اولنهجق و دوائر مرکزیهیه مربوط شعبات اداره‌لریله مأمورین سائرهنک و قضا مأمورین مالیهسنگ سنداتی دخی منسوب اولدقلری دوائر ولایاتده حفظ قلنهجقدر .

بشنجیسی هراتی آیده برکره کفلانک اقتدار مالیلری و مکفول به اولان املاک و تحویلاتک قیمت حاضره‌لرینک معاینه‌سی ضمتنده مربوط « ۲ » نومرولی نمونه وجه ایله مأمورین مکفله طرفندن ورقه‌لر تنظیم و مجالس اداره و تجارت اوطه‌سی و مقاولات محررلکندن شرح و تصدیق ایتدیریلهرک مقامات عاندهسنه ارسال و اعطا اولنهجق و بریچق ای طرفنده ورقه مذبوره‌بی ارسال و اعطا ایتیانلره کفیللری استیفا ایتش نظریله باقیله جقدر .

آلتنجیسی بر مأمورک کفیلی وفات و یا استعفا ایدر و یا خود ثروتنه خلل و نقصان کلدیکی ا کلاشیلور ایسه بو کفیلک وفات و یا استعفا‌سی و ثروتنه طاری اولان نقصانک ا کلاشلدیغی تارینخن اعتباراً یرینه او مأمورک ایکی آی مدت طرفنده دیگر کفیل کوسترمسی اقتضا ایدر

و مدت مذکورہ محاسبہ سی بہمہ حال رؤیت اولنق لازم اولوب عکسی تقدیرده تأخیر محاسبہ بہ سببیت ویرنلر مسئول اولورلر . تجدید کفالت ایتیمان مأمورہ مستعفی نظریلہ باقیلور مأمورلردن بالفعل اچہ قبض و حفظ وظیفہ سیلہ مکلف اولانلرک کفیلرینک وفات ویا استعفا سی ویا خود ثروتہ خلل طاری اولدینی مدتدن اعتباراً تجدید کفالت ایچون معین اولان مدتک انقضاسنہ دیکن وظیفہ سنہ مافوقندہ کی کفیللی مأمور طرفدن نظارت اولنہرق شو مدت ظرفندہ او مأمور ذمتہ اچہ کچیرہ جک اولور ویا خسار خزینہ بی مؤدی سوء استعمالانده بولنورسہ تضمینندہ مافوقندہ کی کفیللی مأمور دخی اشتراک ایتدیریلور مأمور منفصلک تعیین اولنسان ہیئت مخصوصہ معرفتیلہ حسابی رؤیت اولنوبده براتی تحقق و خلفی طرفدن تصدیق اولندقدن صکرہ سنداتی خزینہ جلیلہده بولنان مأموریندن ایسہ حسابات شعبہ سنجه ولایانده بولنان مأموریندن ایسہ مجلس اداره جه تدقیق و تصدیق اولندیغنی متعاقب کفالت سنداتی رد واعاده اولنور .

کفالتلہ مکلف مأمورینک کفالتہ صورت ربطلری حقندہ کی مواد اساسیہ ومقررات بالادہ کوسترلمش اولغله صربوط جدولہ محرر اولدینی وجه اوزرہ اعطاسی لازم کلان کفالتلرک خزینہ جلیلہ جه و دواثر صر کزیدہده بولنان مأمورینہ عائد قسمنک نہایت اون بش کون ووزنہ دارلرک برہفتہ بہ قدر وطشرہده بولنان صندوق امینلرینک اون بش کون ودفتردار ومأمورین ساثرہنک بر بچق آی ظرفندہ اعطای کفالتہ مجبور طوتلری و ویرمیسانلرک مستعفی عد اولنہرق حقارندہ حکم ونظامک اجراسی تقرر ایتمش اولغله کفالت اعطا ایتمش اولان مأمورینک کفالت سنداتنک ہان خزینہ جلیلہ بہ و ہنوز کفیل ویرمامش اولانلرک دخی ہان کفالتہ ربطلری اسبابنک استکمالی تمینسیلہ تأیید احترام اولنور .

مأمورین رسومیہنک ارانہ ایدہ جکلری کفلانک

مقدار ثروتی ناطق جدولر

غروش

۹۰۰۰۰

ایکی یوزبیک لیرادن اوچیوز بیک لیرایہ قدر واردات سنویہ سی اولان
باش مدیریتلر باش مدیرلریلہ بوباش مدیریتلرک وزنہ دارلری .

غروش	
۶۰۰۰۰	یوزبیک لیرادن ایکی یوزبیک لیرایه قدر واردات سنویه‌سی اولان کمرکارباش مدیریتلریله برنجی قسمده کوستریلان باش مدیریت محاسبه باشکاتیلری و بوباش مدیریتلرده مستخدم وزنه دارلر .
۵۰۰۰۰	واردات سنویه‌سی یوزبیک لیرا واندن دون درجه‌ده بولنان کمرکارباش مدیرلریله برنجی درجه‌ده ادخالات کمرکی مدیرلری و مذکور باش مدیریت و مدیریتلرک وزنه دارلری .
۴۰۰۰۰	برنجی قسمده کوستریلان باش مدیریتلر محاسبه رفیق اوللریله ایکنجی قسمده محرر باش مدیریت محاسبه باشکاتیلری و واردات سنویه‌سی اللی بیک لیرایه قدر اولان کمرک مدیریتلری و صندوق امانتی دخی برلکده اداره ایدن کمرک مدیرلری و درساعات کمرک باش مدیریتلریله طشره‌ده بالفعل معامله اجرا ایدن باش مدیریتلرده مستخدم سراسماطورلر .
۳۰۰۰۰	اوچنجی قسم باش مدیریت محاسبه باشکاتیلریله ایکنجی قسم باش مدیریت محاسبه رفیق اوللری و واردات سنویه‌سی یکر می بش بیک لیرا و اوندن دون درجه‌ده بولنان کمرک مدیرلری .
۲۵۰۰۰	واردات سنویه‌سی اللی بیک لیرایه قدر اولان کمرک مدیریتلری باشکاتیلری .
۲۰۰۰۰	واردات سنویه‌سی یکر می بش بیک لیرا و اوندن دون درجه‌ده بولنان کمرک مدیرلریله باشکاتیلری و سراسماطور معاونلری .
۱۵۰۰۰	ایکنجی و اوچنجی درجه‌ده بولنان کمرک مدیریتلری رفیق اوللری و مرکز رسومات مأمورلریله برنجی صنف مدیریت و اسماطور معاونلری و ایکنجی صنف مدیریت اسماطورلری و درساعات و طشره کمرکارنده مستخدم معاینه مأمورلری ایله قیو واسکله و مانیفستو مأمورلری و انبار مأمور و کاتیلری .
۱۰۰۰۰	علی العموم باش مدیریت و مدیریت محاسبه قلملرنده مستخدم کتبه ایله سواحل رسومات مأمورلری و درساعات و طشره کمرکارنده بولنان محافظه مفتش و مرکز مأمورلری و دکز و ساحل محافظه مأمورلری و قطارچی و قورشون مهر مأمورلری .

مقاولات محرری و بدایت محکمه سی موجود اولیان محلرده مأمورین کفالتنامه لرینک مجلس اداره باش کاتبلیله تحریرات مدیر و کاتبلی طرفندن تصدیقک اصول اتخاذه دولت شورای دولت مالیه و نافعہ دائره سنک ۸۶۶ نومرو ۹ ایلول سنه ۳۲۹ تاریخی

مضبطه سی صورتیدر .

مالیه نظارتک شورای دولته حواله بیوریلان ۲ حزیران سنه ۳۲۹ تاریخ ۲۰۳۴ نومرولی تذکره سی مالیه و نافعہ دائره سنده قرائت اولندی .

مآلده ینبعه اکیقین و برآ بش کون مسافده واقع اولان مدینه منوره لواسننده مقاولات محرری اولمدینی کبی بدایت محکمه سی ده غیر موجود بولمدینی جهتله ینبع رسومات مدیرینه عاٹد کفالت سندینک یالکز بلدیہ و اداره مجلسارندن مصدق اولمدینی حالده کوندرلدیکی ومع مافیہ مقاولات محرری و بدایت محکمه سی موجود اولسه بیله مأمورینه کفالت ایدن ذواتک بویولده مزاحم و مصارف اختیارلیله بلده دن بلده یه کیده میه جکگری بدیهی بولمدینی بیانلیله اقتضاسی رسومات مدیریت عمومیه سنجه استفسار قلمش و تشکیلات عدلیه سی اولیان قضا لدرده یالکز التزام سنداتیله زراعت بانکه سندن اچقه استقراض ایدن زراع سنداته مخصوص اولقی اوزره مقاولات محررلکی وظیفه سنک مجلس اداره باش کاتبلیینه و باش کاتب اولیان محلرده تحریرات مدیر و کاتبلیینه حواله سی حقنده کی قرار اخیر حکمی جسامتلی جهتلیله قضا شکلنده اداره اولنان نواحی به دخی شامل طوتیلهرق اعشار سنداتک مال کاتبلی طرفندن تصدیق ایتدیلمسی ۶ مارت سنه ۳۱۳ تاریخی تذکره سامیه ایله تبلیغ اولنش اولان شورای دولت مالیه دائره سی قراری اقتضاسندن بولنش و کیفیت ۲ نیسان سنه ۳۱۳ تاریخندن مأمورین مالیه ولایاته تعمیماً تبلیغ ایدنش اولسنه و مقاولات محرری و یا بدایت محکمه سی موجود اولیان محلده مأمورینه کفالت ایدن ذواتک درت بش کونلک احتمال دهها زیاده بر مسافه قطع ایدرک مقاولات محرری بولنان بر قصبه یه کیتمک کلفتی اختیار ایتیمه جکگری بدیهی بولمنسنه نظراً مأمورین کفالتنامه لرینک ده مقاولات محرری و یا بدایت محکمه سی بولنیان محلرده قرار مذکوره توفیقاً مجلس اداره باش کاتبلیله تحریرات مدیر و کاتبلی طرفندن تصدیقک اصول اتخاذه مناسب کبی مطالعه قلممقده اولدیغندن بحثله استیذان کیفیت قلمش و اسباب و مطالعات مسروده یه نظراً اشعار نظارتک قبولی دائره جه مناسب کورلش اولمغله اولوجهله اجرای ایجابک نظارت مشارالیه یه حواله سی تذکر قلمدی اولبابده

شرائط قانونیه بی حائز اولیانلره ویا اوراق لازمه‌سی نقصان اولانلره معزولیت معاشی تخصیصنه دائر اشعاراتده بولنلماسی حقیقده مالیه نظارت جلیله‌سی مخصصات ذاتیه مدیریتیك ۹۰۹ نومرو ۳۱ کانون ۳۲۸ اول تاریخلی

تحریرات عمومی‌سی صورتیدر

معزولیت ملکیه قانوننده محررشرائطی حائز ومنسوب اولدینی نظارتدن مصدق ترجمه حال ورقه‌سیله مدت خدمت جدوللری ورود ایدن معزولینه هراون بش کونده مخصصات ذاتیه اداره‌سنده انعقاد ایتکده اولان اداره مذکوره مجلس اداره وهیئت عمومی‌سنجه تدقیقات لازمه بعدالاجرا معزولیت معاشی تخصیص اولنمقده ایسه‌ده دوائر مرکزیه ایله طشره‌لردن معزولیت معاشی تخصیصنه دائر وقوعبولان اشعاراتدن بعضیلرنده قانون مذکور احکامی نظر اعتباره النیه‌رق معزولیتک یالکز مدت خدمت جدوللرینک ارسالیله اکتفا اولنمسندن ناشی بالطبع معامله تخصیصه ایفا ایدیلهمیه‌رک اکیال نواقصی ایچون اجرای مخابریه مجبوریت حاصل اولمقده وبو یوزدن ذاتاً مقذور اولان اصحابنک تمادی ضرورتلرینه سیبیت ویریله‌رک بحق شکایاتی جلب ایتکده اولدینی کبی بی لزوم مخبرات ایله مخصصات ذاتیه اداره‌سی ودوائر متعلقه‌سی بهوده اشغال اولنمقده در . کرک معزولین وکرک دوائر ایچون ظایت مضر اولان بوحاله نهایت ویرلمک اوزره مواد آتیه‌نک نظر اعتاده بولندیرلمسی مقتضیدر .

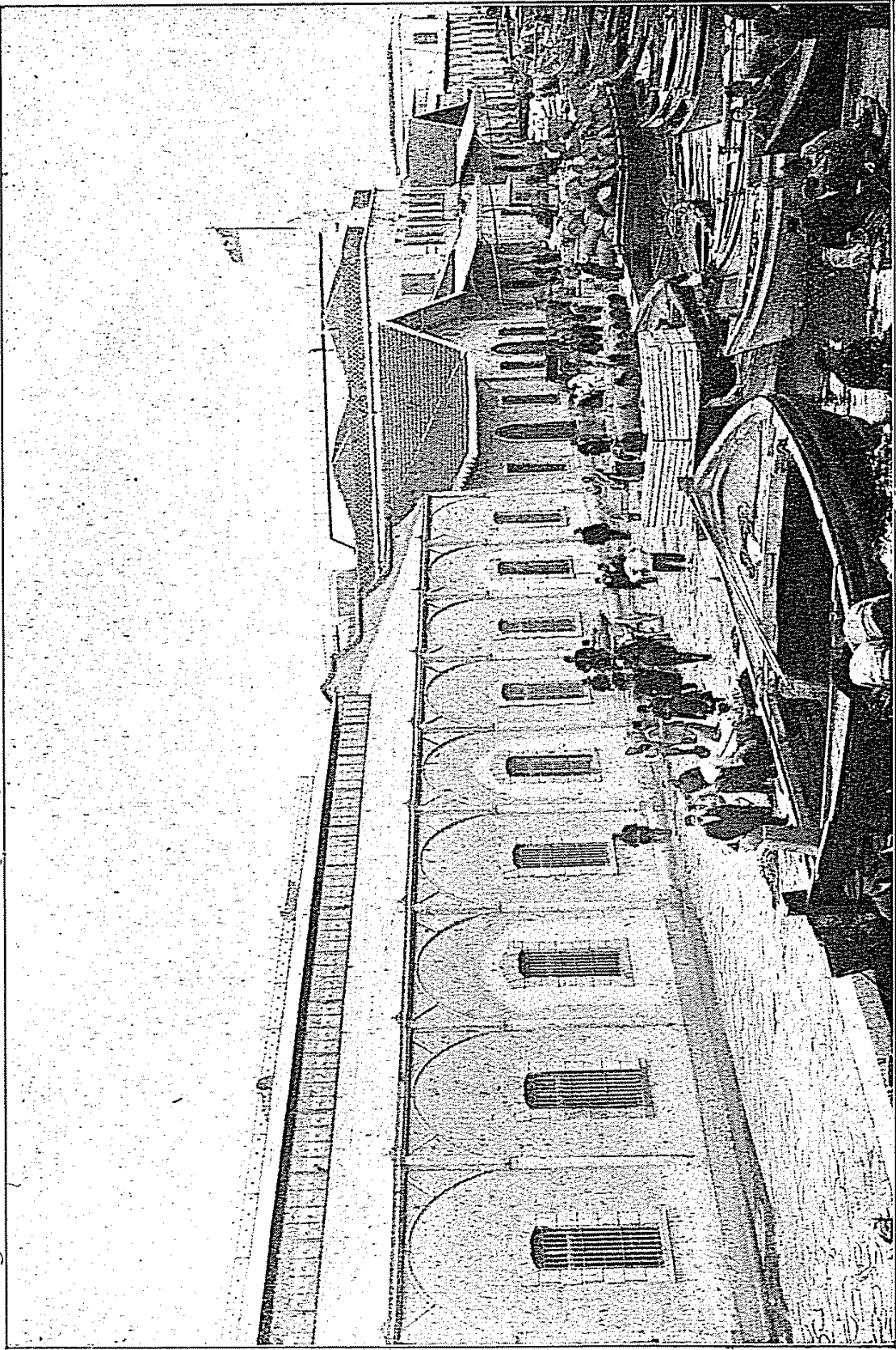
۱ — معزولین ملکیه قانوننک برنجی ماده‌سنده مصرح اولدینی اوزره مأموریتنک لغو اولنسی ویا دولتجه کوریلان لزومه منی انفصال ایتسی ویاخود اسباب صحیه به منی ترک خدمته مجبور اولدینی دوائر عانده‌سنجه تحقق ایتسی اوزرینه آچیقده قالانلر معزولین قانونندن استفاده ایده‌بیلوب اسباب ذاتیه‌دن طولایی استعفا ایدنلره تکلیف اولنان مأموریتی معذرت مشروعه‌یه مستند اولیه‌رق قبول ایتامسندن ناشی آچیقده قالانلره ومعزولین قانونندن استفاده ایده‌میان طشره بلدی مأمورلرینه و اهالی انتخابیه تعیین اولنان مجالس رئیس واعضاسنه ومعاشری محالری معارف قومیسونلری ویا متولیلری طرفدن تسویه اولنان مکاتب معلملرینه وعائدات ویا اجوراته تابع بولنان مأموریتلردن انفصال ایدنلره معزولیت معاشی تخصیص اولنهمیه‌جغندن بوقیلدن اولانلر ایچون بهوده اشعاراتده بولنلماسی .

۲ — بالاده محررشرائط داره‌سنده انفصال ایدن معزولینک معاشه کسب استحقاق

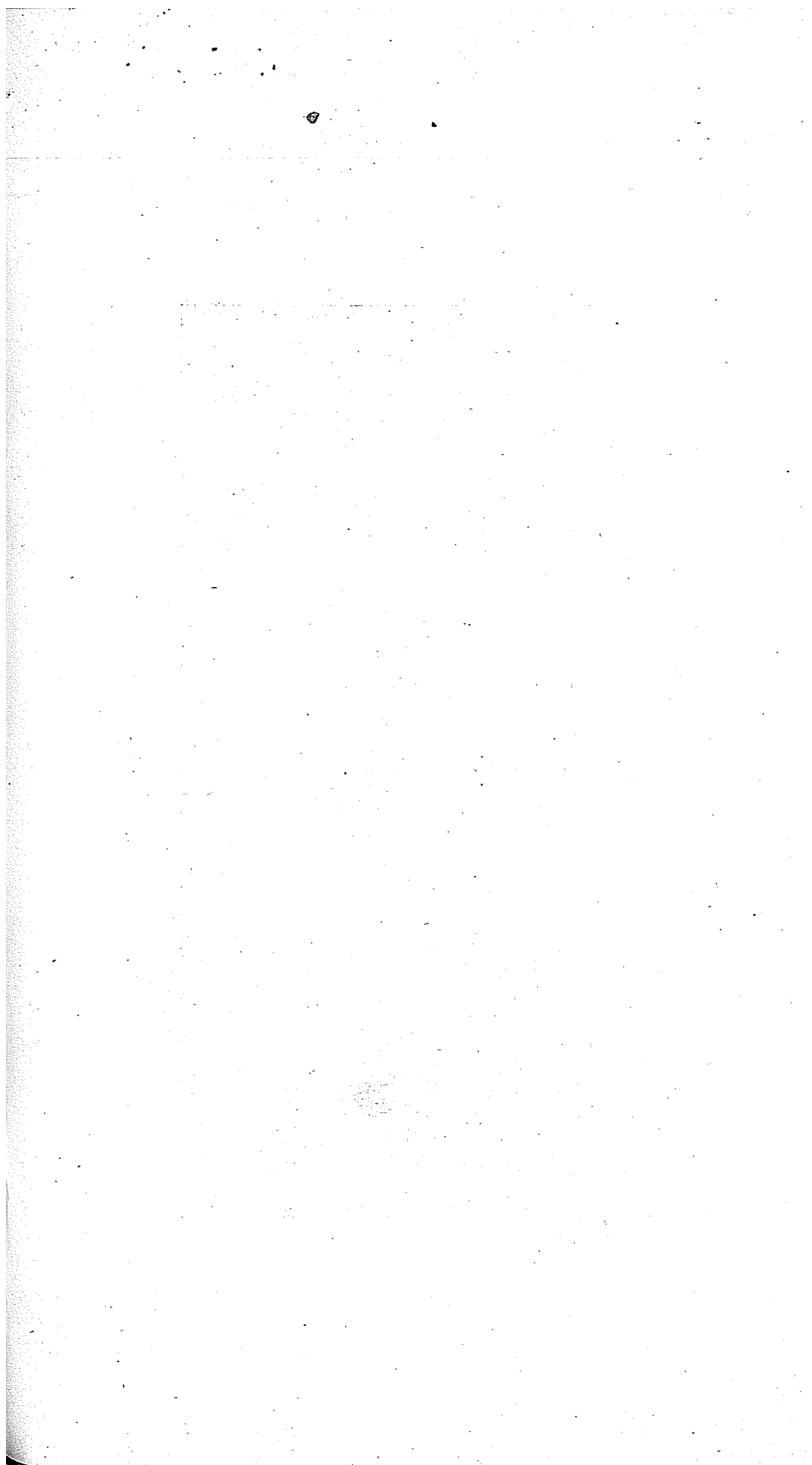
ایتمی بکرمی یا شنه دخولندن بالاعتبار مأموریت معاشی آلهرق اقلی اون بش سنه خدمتی سبق ایتمک ووظیفه مأموریتندن طولانی بالمحا که جنجه ویا جنایتله محکوم اولماق ومنسوب اولدینی دأره جه جواز استخدا منه قرار ویرلمک مشروط اولدینی قانون مذکورک ایکنجه ماده سنده مصرح بولندینی حالده مدت خدمتی اون بش سنه به بالغ اولمیان ویا عايدات واجرتله کچن مدتک علاوه سیله مدت معینیه بی اکمال ایدن و تحت محاکمه یه آلمانلردن درجه محاکمک کافه سنندن کچهرک برائی کسب قطعیت ایتمیوب یالکز بدایه اکتساب برائت ایلیمان و ایجاب تعیینی دوائر مرکزیه یه عائد ایسه دوائر دن و طشریه یه عائد ایسه مجالس اداره دن جواز استخدا م قراری استحصا ایتمیان معزولینه معاش تخصیصی حقنده اشعارات توالی ایتمکده اولدیغندن قانوناً استحقاقی اولمیانلره جواب ویرلمسی .

۳ — محاکمه آلتنه آلوده تضمیناتله محکوم اولانلرک جواز استخدا ملرینه قرار ویرلدیکی حالده محکوم به اولان تضمیناتی تحصیل اولنهرق تاریخ تحصیلک سبجل ورقه سنده تصریح اولنسی .

۴ — معزولیت معاشلرینک تعیین مقادیری ایچون مصدق ترجمه حال ورقه لریله مدت خدمت جدوللرینک وجودی لابد اولدینی حالده اک زیاده بونقطه ده مشکلاته تصادف ایدلمکده وبالخاصه طشره ده وقوعبولان اشعاراتده مصدق ترجمه حال ورقه لری کوندرلما مکده اولدیغندن مخبرات زانده ایله وقت کچیرلمکده در معلوم اولدینی اوزره هر مأمور ترجمه حال ورقه لری تسجیل ایتدیرمکله مکلف اولدقلری حالده مأمورین و مستخدمین دولتندن قسم کلیمی یا ترجمه حال ورقه سی ویرمامش ویا خود ویردکاری حالده وقوعاتی تعقیب وتسجیل ایتدیرمامش اولدقلری جهتله معزول قالدقندن صکره بونک تنظیم واکالی ایچون آیلرجه اوغراشمغه مجبور اولهرق بوصورتده سفاکته معروض قالدقلرندن بالعموم مأمور و مستخدمینی مأموریتده بولندقلری مدت ظرفنده سبجل ورقه سنندن اعطاسنه وقوعاتک تسجیلنه مجبور ایده جک صورتده تدابیر و تعقیبات مؤثره اجرا ایدلمکله برابرکافه وقوعاتی محتوی اولنسی لازم کلان سبجل ورقه لری ابراز ایده میانلره معزولیت معاشی تخصیصی قانوناً جائز اوله میه جفته نظراً ترجمه حال ورقه سی مسبجل اولان مأموریتندن بری انفصال ایلدیکی تقدیرده او مأمورک استخدا می مرکزیه عائد ایسه دوائر دن صوک مأموریتی علاوه و جواز استخدا می تسجیل ایدلمک طشریه عائد ایسه کذا صوک مأموریتی و جواز استخدا می علاوه ایدیلرک تصدیق اولنق اوزره جواز استخدا م قرارینک ربطیله منسوب اولدینی دوائر مرکزیه یه



ازمیر رسومات دائرہ سی



کوندرسی و مسجل ترجمه حال و ورقه‌سی اولیانلرک یکیدن تنظیم ایدیه جکاری ترجمه حال ورقه‌لرینک دواژه ارسالی اقتضا ایدن اوراق مقتضیه بر منوال محرر احضار و اکمال اولدقدن صکره معزولیت معاشی تخصیصی حقیقه کی اشعاراتک اوراق مذکورنک ارسالیله برابر طوغریدن طوغری به مخصصات ذاتیه اداره سنه ارسالی و اوراق مذکورنک نواقصی وار ایسه معزولینک اولجه منسوب اولدقلری دواثرایله مخابره ایدیه لره اکمال اولنسی لازم کلوب اوراقی تمام اولیانلره دایر مرکزیه دن کرک طشره دن وقوعبولان اشعارات ترویج اولنیه رقی نواقص مذکوره یته کندولرینه اکمال ایتدیریله جکدر . بیهوده مخبراته محل بر اقلمامسی اقتضا ایدر .

بعدهما ایضاحات محرره دواثره سننده ایفای معاملیه به اعتنا و اهتمام اولنسنک و عکسی تقدیرده علاقه دارلری طرفدن سرد اولنه جق شکایاتدن متولد مسؤولیت بادیلرینه عائد اولمق اوزره اوراق مرسله نک مظروفاً اعاده قلنه جفتک ایجاب ایدنلره صورت مؤثرده توصیه و لفاً ارسال اولنان نسخ مطبوعه نک ده ملحقاته تبلیغ اولنسی مع الاحترام تمنی اولنور .

معزولیت معاشی آلمقده ایکن مأموریتیه تعیین اولناتلرک معاشلرندن اجرا ایدیه جک توقیفات حقیقه مالیه نظارت جلیله سی مأمورین مدیریتی معاشات قلمنک ۴۰۸ نوومر ۲۵ کانون اول سنه ۳۳۹ تاریخی

مذکره سی ضورتیدر

بلا معاش معزول قالدقدن صکره مأموریتیه تعیین اولناتلرک ایلك معاشلرندن اجرا ایدیه جک توقیفات حقیقه شورای دولتجه متخذ قراری تبلیغاً یازیلان ۵ شباط سنه ۳۲۸ تاریخی تحریرات عمومیه به معزولیت معاشی آلمقده ایکن مأموریتیه تعیین اولناتلرک دخی مأموریت لاحقه لری معاشلری مأموریت سابقه لری معاشلرندن فضله ایسه بونلرکده ایلك معاشلرندن یالکنز مقدار منضمک قطعی و نقصان ویا مساوی اولدینی تقدیرده ترقی معاش نامیه برشی توقیف ایدلمامسی علاوه ایدلش ایدیلسه ده اخیراً واقع اولان استیدان اوزرینه مالکیه قاعد قانوننک بو خصوصه دایر یکریمی طقوزنجی ماده سنک ایکنجی فقره سنی تفسیراً شورای مشارالیه مالیه و نافعده دواثره سنجه تنظیم و هیئت عمومیه دن تدبیل

اوله‌رق بابیوردی سامی خزینه‌یه تبلیغ واسرا بیوریلان ۷ حزیران سنه ۳۲۹ تاریخی مضبوطه ذکر اولنان ایکنجی فقره‌ده محرر معاشی اولان معزولیندن اولوب دها زیاده معاشلی بر مأموریته تعیین قلنان عباره‌سی معزولیت معاشندن دها فضله معاشلی بر مأموریته معطوف اوله‌رق یوقسه مأموریت سابقه معاشی غیر مقصود بولمسنه بناءً تعامل جارینک موافق نفس الامر بولندینی کوسترلمش اولدیغندن شو حاله کوره معزولیت معاشی آلقده ایکن مأموریته تعیین اولنانلرک ایلك معاشلرندن تعامل قدیم وجهله معزولیت معاشلی ايله مأموریت معاشلی بئنده کی فرق قطعی وسالف‌الد کر ۵ شباط سنه ۳۲۸ تاریخی تحریرات عمومیه موجبنجه قطع ایدماتش توقیفات اولدینی صورتده بونلرکده اصحابنک ایلك معاشلرندن توقیفیه برابر صورت خصوصیه‌ده واقع اولان تبلیغات موجبنجه نتیجه حاله تعلیقاً توقیف ایتمیش اولان مبالغه‌ده ایراد قیدی مقتضی اوله‌رق کیفیت تعمیماً مأمورین ملکیه‌یه تبلیغ قلنمش اولدیغندن اوراجه‌ده اکا کوره ایفای معامله اولنسی خصوصنک ایجاب ایدنلره ازباری واشبو تحریرات عمومیه‌نک لفاً کوندریلان نسخ مطبوعه‌سنک مأمورین مالیه‌یه لاجل توزیع محاسبه‌یه تودیی تمیسيله تأیید احترام اولنور.

اسباب صحیه‌دن طولایی استعفا ایدنلرک مدلل راپور استحصالیله سـجـل قیدلرینه علاوه اولمق اوزره استدعانا‌مه‌لرینه ربطاً ارسالی حقنده مالیه نظارت جلیله‌سی مخصوصات ذاتیه ومعزولین شعبه‌سی تخصیصات قلننده ۵۹ نومرو ۲ حزیران سنه ۳۲۹ تاریخی

مذکره صورتیدر

اسباب صحیه‌دن ناشی مأموریتلرندن استعفا ایدنلره معزولیت معاشی تخصیصی معزولین ملکیه قانوننک ایکنجی ماده‌سی موجبنجه استعفانک اسباب صحیه‌یه مستنده اولدیغنک دائره‌عائده‌سنجه تصدیق ایلمسيله مشروط ومعذرت صحیه‌نک برطیب راپورینه استناد ایتسنده کی لزوم بدیهی بولمسنه وبوقیل استعفا ایدنلره عائد راپورلرک صحیه مدیریت عمومیه‌سنجه لزوم تدقیق دخی شورای دولت قراری اقتضاسندن اولمسنه منی اسباب صحیه‌دن طولایی استعفا‌یه مجبور اولنانلرک حین انفکاکلرنده اطبای بلدیهدن واطبای بلدیهدن بولنیمان محلامرده اطبای عسکریه‌دن فنه موافق صورتده ومدلل راپور استحصالی

ایتماری و محتوی اولدقلری مهر و یا امضالری مجالس ادارهیه تصدیق ایتدیردکن صکره
سجل قیدلرینه ده علاوه اولتمق اوزره معزولیت معاشی تخصیصنه داتر اولان استدعا نامه لره
ربطاً منسوب اولدقلری دواتره تقدیم ایتماری و دواترجه ترجمه حال ورقه سی و مدت خدمت
جدوثریه برلکده مخصصات ذاتیه اداره سنه تودیعی لزومنک ایجاب ایدنلره امر و تبلیغ
بیورلمسی و ملحقا ته ده بر موجب اشعار ایفای معامله یه اعتنا اولتمق اوزره لفاً ارسال
قلنان نسخ مطبوعه نك تبلیغی رجاسیله تأیید احترام اولنور .

معزولیت و یا قادرو خارجی معاشی آلانلرک ماذونیت رسمیه استحصال ایتدکجه
محل آخره کیده ماملری حقیقه موقع اجرایه وضع اولنان قانون موقتک صورت
تطبیقنه داتر مالیه نظارت جلیله سی مخصصات ذاتیه مدیریتی معزولین شعبه سی تخصیصات
قلمنک $\frac{۵۱۴۲}{۹}$ نومرو ۸ ایلو سنه ۳۲۹ تاریخی

مذکره سی صورتیدر

قادرو خارجلریله معزولین بولندقلری یرلرده دیگر برحمله کیتمک ایچون مأمورین
موظفه مثلود و اثر عانده سندن ماذونیت استحصالنه مجبور اولدقلری و بوجبوریته اتباع
ایتمانلرک معاشلری قطع اولنه جفی و معاشلرینک مخصص و یا محول اولدینی یرلرده بولنمانلرک
استحصال ماذونیت ایده بیلملری ایچون قطع معاش معامله سنک اون بش کون تأخیر ایدیه جکی
۱۹ اغستوس سنه ۳۲۹ تاریخنده نشر اولنان قانونک برنجی ماده سی احکامندن بولندیقندن
بوترتیباردن معاش آلانلردن استانبولده بولنانلرک هر آی سجل مدیرلرینه و طشره ده کیلر
بولندقلری محالرک اک بیوک ملکیه مأمونیه مراجعتله معاشلرینک محول اولدینی و یا ماذون
اولدقلری محلاده بولندقلرینی قوپوننک ظهرینه بالتحریر تصدیق ایتدیره جکلردر .
خسته لکدن و یا اسباب مشروعه سائردهن ناشی بالذات مراجعت ایده میانلر معذرتلرینی
معاش قوپوننک ظهرینه بالتحریر محله لری امام و یا مختارینه تصدیق ایتدیردکن صکره
بر وجه محرر درسمعادته مأمورین و یا سجل اداره لریله و طشره ده کیلر اک بیوک ملکیه
مأمورینه ابراز ایده جکلردر .

مأذونیت آلهرق محل آخره کیتمش اولانلرک کیفیت مأذونیتلری مذکور اداره لردن معاش جزدانلرینک سرلوحه سی ظهیرینه اشارت اولنه چقدر .
 رخصت رسمیه استحصال ایتمکسزین محال آخره عزیمت ایدنلر حقنده بر موجب قانون ایفای معامله اولنمق اوزره هان مخصوصات ذاتیه اداره سنه معلومات اعطا ایدیه چکدره برمنوال محرر ایفای معامله اولنسنک ایجاب ایدنلره امر وتبلیغ بیورلمسی رجاسیهله تأیید احترام اولنور .



معزولین ویا قادر و خارجی معاش آلانلرک مأمورین موظفه مثلود و اثر عانده سنندن مأذونیت اخذینه مجبور اولدقلرینه دائر مالیه نظارت جلیله سی مأمورین مدیریت معاش قلمنک ۱۱۵ نومرو ۲۰ اغستوس تاریخی مذکره سیله تبلیغ اولنان

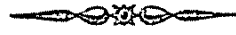
قانون صورتیدر

برنجی ماده — معزولیت ویا قادر و خارجی معاش آلانلر معاشلرینک مخصص ویا محول اولدینی یرلردن دیکر بر محله کیتمک ایچون مأمورین موظفه مثلود و اثر عانده سنندن مأذونیت استحصالنه مجبوردرلر . بوجبوریته اتباع ایتیمانلرک معاشلری قطع اولنور . اشبو قانونک نشری تاریخنده معاشلرینک مخصص ویا محول اولدینی یرلرده بولنیمانلرک استحصال مأذونیت ایده بیلملری ایچون قطع معاش معامله سی اون بش کون تأخیر اولنور .
 ایکنجی ماده — اشبو قانونک اجراسنه هیئت وکلا مأموردردر .
 اوچنجی ماده — اشبو قانون تاریخ نشرندن اعتباراً مرعی الاجرادر .
 اشبو لایحه قانونیه نک مجلس عمومینک کشادنده قانونیتی تکلیف اولنمق اوزره موقتاً موقع اجرایه وضعی و قوانین دولته علاوه سنی اراده ایدرم .

محمد رشاد

معزولیت و قادر و خارجی معاش آلانلرک مخصص ویا محول اولدینی یرلردن دیکر بر محله کیتمک ایچون دوائر عانده سنندن مأذونیت استحصالنه مجبور بولندقلرینه دائر تنظیم

اولنوب تصدیق عالی به اقتراان ایدن ۱ اغستوس ۲۳۹ تاریخی قانون موقتک صورتی بالاییه درج ایدلمش اولمغله اوراچدهده موجبجه معامله اولنسی واشبوتحریرات عمومیه‌نک لفا کوندریلان نسخ مطبوعه کافیه‌سنک مأمورین مالییه تبلیغ واسراسی تمهیسلیه تأیید احترام اولنور .



معزولیت وقادرو خارجی معاش آلانلردن معاشلرینک مخصص ویا محول اولدینی یرلرده بولنمیانلرک طشره‌لرده مال مأمورلرینه وثیقه ابرازینه مجبور وبویولده وثیقه ابراز ایتیمانلرک معاشلرینک قطع اولنه‌جغه دائر مالییه نظارت جلیله‌سی مخصصات ذاتیه مدیرینک ۱۱۸ نومرو ۲ ایلول ۳۳۹ تاریخی

مذکره‌سی صورتیدر

یوز اون بش نومرولی تحریرات عمومیه ایله تبلیغ اولنان مواد قانونیه‌یه توفیقاً اتخادی مقتضی معامله بوجه آتی ایضاح اولنور. معزولیت وقادرو خارجی معاش آلانلردن ایلوم معاشلرینک مخصص ویا محول اولدینی یرلرده بولنمیانلرک مدت معینه‌ظرفنده‌استحصال مآذونیت ایلدکلرینه دائر طشره‌لرده مال مأمورلرینه وثیقه ابرازینه مجبوردرلر . بویولده وثیقه ابراز ایتیمانلرک معاشلری قطع اولنه‌جقدر .

معزولین ایله قادرو خارجی معاش ویریه‌چکی زمان یدلرنده‌کی وثیقه‌یی بولندقلری محللرک اک بیوک ملکیه مأمورینه بالذات ابراز ایله معاشلرینک محول اولدینی ویا مآذونیت ایله عنیمت ایتدکلری محله بولندقلرینی قویونلرک ظهرینه بالتحریر تصدیق ایتدیردکن صکره معاشلرینی آله‌جقدردر خسته‌لکدن ویا اسبات مشروعه سائرهدن ناشی بالذات مراجعت ایده‌میانلر معذرتلرینی معاش قویونلری ظهرینه محله‌لری امام ویا مختارینه تحریر وتصدیق ایتدیره‌جکلردر مآذونیت آله‌رق بولندقلری یرلردن محال آخره کیتمش اولانلرک کیفیت مآذونیتلری اک بیوک ملکیه مأمورلری طرفدن معاش جزدانلرینک سرلوحه‌سی ظهرینه اشارت اولنه‌جقدر بوضورتله قویونلری تصدیق وتختیم ایدلمیانلرک معاشاتی تأدیه اولنیه‌جقدر .

برمنوال محرر ایفای معامله به اعتنا اولتمسی و معاشری قطع ای دیلانر حقنده مخصوصات
ذاتیه اداره سنه همان معلومات اعطاسی و لفاً ارسال قلنان نسخ مطبوعه نك ملحقاته تبلیغ
قلمسی توصیه اولنور .

مخصصات ذاتیه اداره سنه عاقد بالعموم معاشاتك هر سنه مارت و ایلول آیلرنده یوقلمه لرینك
اجراسنه دائر مالیه نظارت جلیله سی مخصوصات ذاتیه مدیریتی ذاتیه و معزولین شعبه سی
تخصیصات قلمنك ۱۲۸ نومرو ۱۶ ایلول سنه ۳۲۹ تاریخی
مذکره سی صورتیدر .

مخصصات ذاتیه اداره سنه عاقد بالعموم معاشاتك هر سنه مارت و ایلول آیلرنده یوقلمه لری
اجرا اولنهرق اسقاط حق معاش ایدوب ایتمدک لرینك تدقیقی اصول مرعیه و اوامر مبلغه
ایجابندن بولندیغی حالده بعض طرفلرجه یوقلمه معاملاتنك مارت و یا ایلوله قدر
اولان معاشاتك تأدییه سنه تعلیق ایدلمکده اولدیغی مالیه مفتش لرینك اجرا ایلدک لری تفتیشات
نتیجه سنده اکلشلمش و بوا یسه قطعاً غیر جائز بولنش اولدیغندن یوقلمه معاملاتنك تأدییه
معاشاته تعلیق ایدلمیه رك بهمه حال مارت و ایلول آیلرنده اجراسیله اصول مرعیه نك و منافع
خزینة مالیه نك بحق محافظه سی و اولاد ذ کوردن اون طقوز یاشنی اکیال ایلدک لری حالده
تصحیح سن ایتدیرنلر اولور ایسه بو کیلرک دخی معاشرینك قطعی و لفاً ارسال قلنان
نسخ مطبوعه نك ده ملحقاته تبلیغی توصیه اولنور .

مأموریتك مآذونیت نظامیه سنه دائر اولوب مالیه نظارت جلیله سی مأمورین و لوازم
مدیریتندن ۶ تموز سنه ۱۳۲۷ تاریخده تبلیغ اولنان نظامنامه
و تعلیقاتنامه صورتیدر

خرج راه قرار نامه سنك اون دردنجی ماده سنه ذیل ایدلمك اوزره قلمه النان
قراتك صورتیدر .

مرکز و طشره ده مأمورین و مستخدمین دولت کړک استراحت و کړک سیاحت ایدہ بیلیمک اوزره هر سنه بر آی مآذونیت استحصال ایدہ بیلیر لر متوالیاً ایکی سنه بوصولیتدن استفاده ایتماش اولنر ایکی آی بو حقی کذا متوالیاً اوچ سنه استعمال ایتمانلره اوچ آی مآذونیت اعطا قنور . اشبو مدت لر ظرفده کندولرینه معاشلری تام اوله رق ویریلور حسب الزوم وکالت ایدہ جکدره برشی ویرلمز اوچ سنه دن زیاده بویولده رخصت استحصال ایتماش اولانلره بوندن طولانی فضله مآذونیت ویرلیوب مدت ترخیص هر حالده اوچ آی تجاوز ایدہ من امور و مصالح دولتک بوکبی رخصتلردن طولانی هیچ بوجه ایله خللدار اولماسنه ناظر و آمر لر طرفدن اعتنا ایدیلهرک بویابده ایجاب مصلحت و اصول مناوبه کوزره دیله جکدره بویولده مآذونیت طلبنده بولنان مأمورین و مستخدمینه منسوب اولدق لری نظارت ویا اداره نک اک بیوک آمری طرفدن بلا استیذان رخصت ویریله جکدر .

بوجه بالا نقل ایدیلان مواد نظامیه یه مخصوص تعلیماتنامه در .

اشبو مآذونیته اوچ یوز یکر می آلتی سنه سی مبدأ اتخاذ اولمشدره . کړک مذکور سته کړک آندن صکره کی سنه لرده بر آی مآذونیته استحقاق او سنه لک بدایتی اولان مارت ابتدا سندن شیطا نهایتنه قدر خدمتده بولمغله مشروطدر سنه دن نقصان مدت خدمت نظر اعتباره آتماز هر سنه نک ویا متوالی سنه لک مآذونیتدن ایرتسی سنه ایچنده استفاده اولولنه بیلور .

مأمورین و مستخدمینه دائره سنه کی مافوقی طرفندن و معذرت مشروعه سنه منبی ایدہ اوچ کونی تجاوز ایتمامک اوزره اذن ویریله بیلیر . فقط بونلرک تکرر یله مقدارینک آلتی ایدہ اون و سنه ده اون بش کونی تجاوز ایتدیرلمسی جائز دکدره . شومتفرق مآذونیتلر بر آیلق مآذونیتدن محسوب اولتماز آنجق مأمورینک مقایسه دوامیده نظر دفته آلتیر اوچ کوندن زیاده مآذونیت با استدعا اسباب موجب حقیقه درمیانیه واقع اوله جق طلبه منبی اعطا ایدیلیر و اوسنه نک بر آیلق مآذونیتدن محسوب اولنور شو قدر که بر سنه ده بو صورتله ایکی دفعه دن زیاده مآذونیت ویریله من و ایکی دفعه مآذونیت آلان بونلرک عددی بر آیدن دون اولسه ده آرتق او سنه نک بر آیلق مآذونیتی بقیه سندن استفاده ایدہ من بلامعذره وظیفه سی باشنده بولناملرندن ناشی قطع معاش جزاسنه دوچار اولانلرک معاشلرندن قسط ایوم یاپیلدینی کونلر هر سنه آله جق لری بر آیلق مآذونیت مدتندن محسوب اولنور .

مصالح خصوصیه منبتی اولمق اوزره مآذونیت سنویه مدت لرینه محسوباً اعطا اولنان مآذونیتلر ائناسنده مأمورینه تام معاش ویریلیر انفاک کننده وظیفه سنک وکاله ایفاسنه

مجبوریت اولان مأمور لر ایچون مافوقی طرفدن اودا اثره منسوبیندن وکالتی تنسیب اولنان مأمورک اجرای وکالت ایلمسی لزومی تحتده اوله رق اشبو وکیل برشی طلب ویا وکالتدن استنکاف ایده من .

برقلم ویا اداره موجودینک ایشلر سکتهدار اولماق شرطیه برابر عینی زمانده اونده برندن فضله سنه مآذونیت ویریه من و ایکی اوج و درت کشی بینده دوران ایده جک مآذونیتلر ده صره کوزه دیلیر عسکرلک وخسته لق مناسبتیه ناموجود اولانلرک داخل حساب ایدیلوب ایدلامسی ایشلرک ایجاباتنه معلقلدر . مآذونیتلرک سنه نک مختلف آیلرینه توزیعی بروجه زیر اجرا اولنور .

مارت ابتدا سندن اوسنه کیملرک وقفی آیلر ده مآذونیت ایسته یه جک لری سؤال اولنور بونلرک واقع اوله جق افاده لرینه نظراً عینی ماهه اونده بردن فضله اصابت ایدر ایسه یاموافققلریله بعضلری دیگر آیلره تبدیل ایدیلیر ویا خود آره لر زنده قرعه چکیلیر شو معاملات نتیجه سنده اوسنه نک هر آینده کیملره مآذونیت ویریه جکنی مشعر برجدولی یا ییله رق صره سیله موقع اجرا یه قونیلور شو قدرکه بوجدولده کوستریلان زمانک بالآخره موافقت طرفین ایله تبدیلی جائز اوله بیلور .

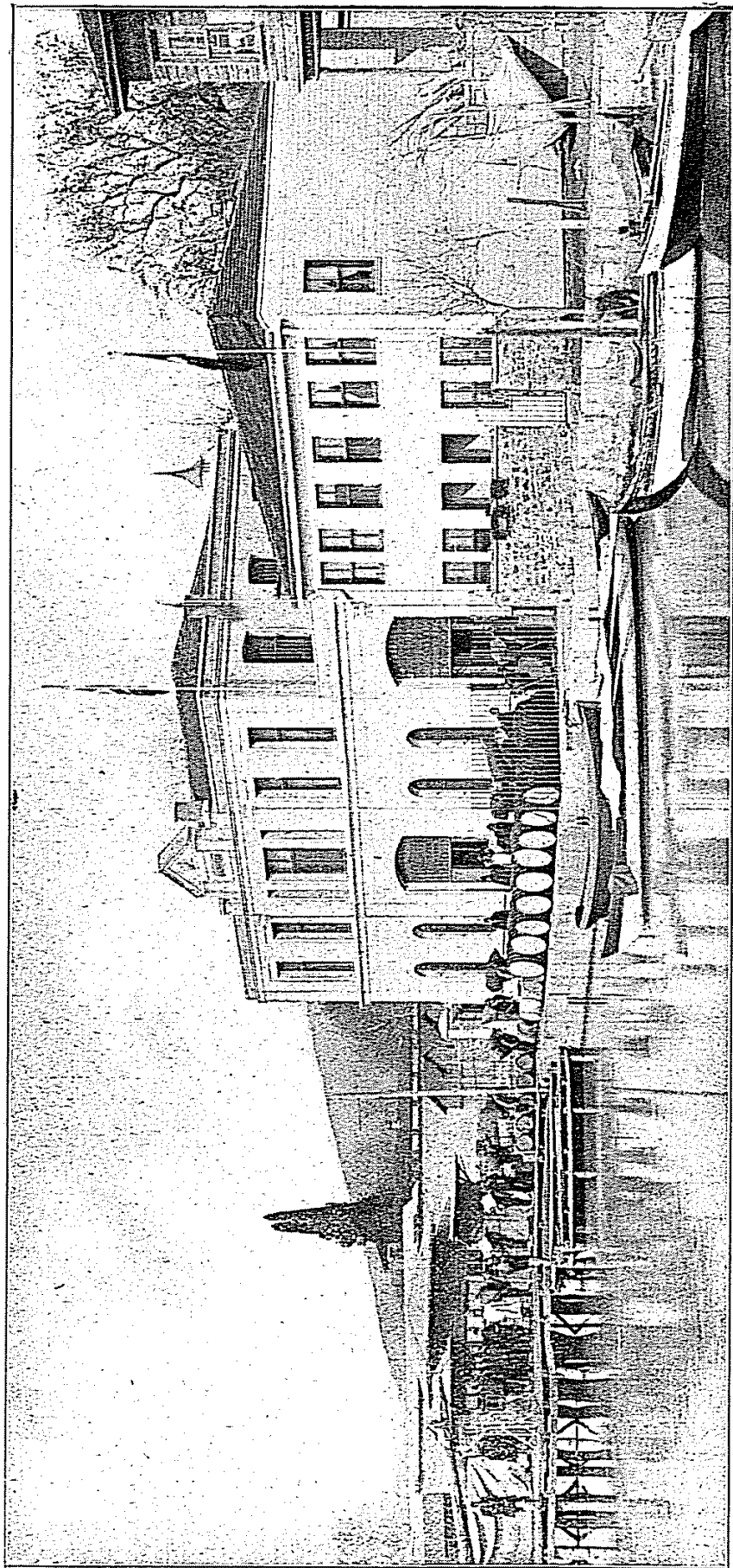
مرکز مأمورلریله طشره نک مرکز دن تعیین اولنان مأمورلریله مالیه نظارتندن مرکز ولایت مأمورلریله مال مدیرلریله دفتر دارلقدن لوا مأمورلریله مال مدیر معاونلریله محاسبه جیلگدن قضا مأمورلریله ده مال مدیرلکنندن رخصت ویریه لرک جمله سندن دفتر دارلقلره معلومات اعطا اولنور .

اشبو فقراتده مندرج مدتلر خارجنده مصالح ذاتیه و تبدیل هوا ایچون مآذونیت ویریه من .

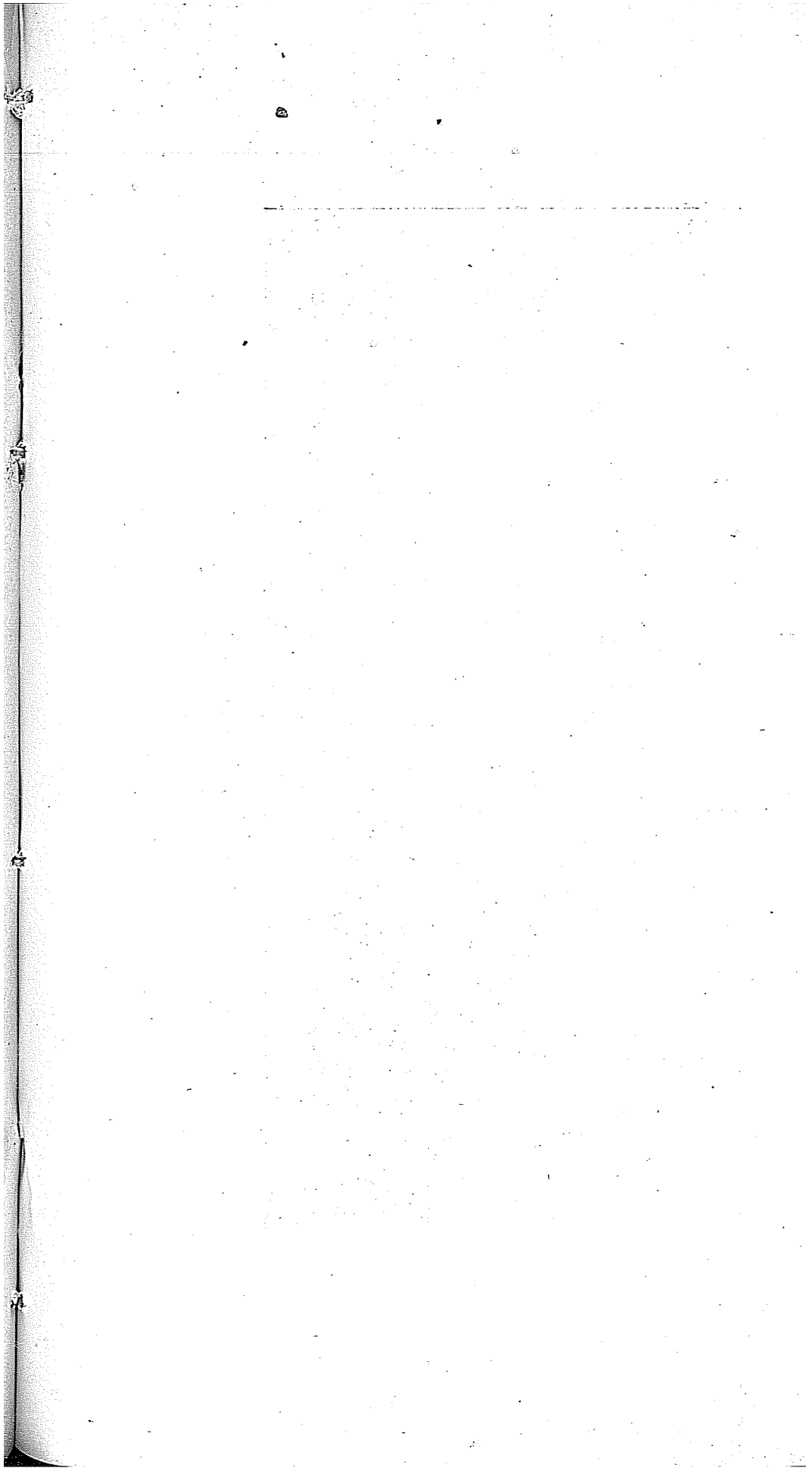
اعذار مهمه و مقبوله یه مستنداً ویریه جک مآذونیت او سنه نک مآذونیت نظامیه سنه محسوب ایدلک قابل اوله من ایسه بهمه حال ایرتسی سنه نک مآذونیت نظامیه سنه محسوب ایدلک شرطی مقام نظارت جلیله نک موجبجه اشارتیه امر و اشعار بیوردیقنه دائر مالیه نظارت جلیله سی مأمورین مدیریتک $\frac{۱۹۳۱}{۲۱}$ نوسرو ۲۶ مایس ۳۲۳ تاریخلی

مذکره سی صورتیدر

مأمورینه سنه ده ایکی آی مآذونیت اعطاسی حقه نده کی فقرات نظامیه یی ایضاحاً ترتیب



ایزیت رسومات دائره‌سی



ایدلمش اولان تعلیماتنامه نك صوك فقره سنده اشبو مدت لر خارجنده تبدیل هوا ومصالح فاتیة ایچون مآذونیت ویریله میه جکی محرر اولوب حال بوکه خرج راه قرارنامه سنك اون دردنجی ماده سی موجبجه مصالح ذاتیه سنی تسویه ایچون مأمورینه عندالحاجه مآذونیت اعطاسی مقتضی بولندیفنندن بحثله اولنه جق معامله نك استیدانی شامل رسومات مدیریت عمومیه سندن تقدیم ایدیلوب حواله بیوریلان مذکره اوزرینه نظارتلرجه غیبوتلرنده برمحذور کورلیه رك مآذونیت نظامیه خارجنده مصالح ذاتیه ایچون آریجه مآذونیت آلان مأموریندن وظائف مستقله اصحابنه نصف ، وظائف مشترکه اصحابنه تام معاش اعطاسی معامله ده عدم اطرادی مستلزم ومأموریندن برقسمنك حقیقته غیرمقارن اسبابدن طولانی مآذونیت طلبنه قیام ایلملرینه مساعد بولنش اولسنه مبنی مآذون بولنان مأمورلره تام معاش اعطاسی خصوصنك فقرات مذیله یه توفیقاً سنده بر آیدن عبارت اولان مآذونیتلره حصری واشبو مآذونیت نظامیه ایله فریضه حج شریفك ایفاسی ضمننده مآذونیت آلان مأموریندن ماعداسنه كرك وظائف مشترکه كرك وظائف مستقله اصحابندن اولسون خرج راه قرارنامه سنك سالف الذ کر اون دردنجی ماده سیله آلتنجی ماده معدله سنده کی صراحته تطبیقاً نصف معاش اعطاسی موافق نفس الامر کوریله رك کیفیتك شورای دولتجه تدقیقیله برقراره ربطی خصوصی اولباده کی تذکره علیه نظارتینا هیلریله باب عالی جانب سامیسنه عرض واستیدان ایدلمشیدی . جواباً شرفوارد اولان تذکره سامیه صدرتیناهی ایله تبلیغ وارسال بیوریلان شورای دولت ومالیه ونافعه دائره سنك ۲۴ نیسان سنه ۳۲۹ تاریخلی و ۴۴۳ نومرولو مضبوطه سی صورت مصدقه سنده بالعموم مأمورینه معاشری تام ویرلك اوزره سنده بر آی حق مآذونیت بخش ایدلمش اولدیی کی اخیراً اجراقلنان تنسیقات وتشکیلات عمومیه طولانیسیله مأمورین موظفه نك مقداری وظائف مودوعه ایله متناسب بر راده یه تزییل قلمسیله وظائف مشترکه اصحابنه مآذونیت سنویه خارجنده استحصال ایلدکری مآذونیت مدت لرنده کماکان تام معاش اعطاسی لزومی لزومسز بو طریقه مراجعت محذورینی داعی وبالنتیجه مصالح عمومیه یه سوء تأثیری مؤدی اولغله برابر بوقسم مأمورین ایله وظائف مستقله اصحابندن بولنان مأمورین بیننده محافظه سی الزم اولان قاعده مساواتده منافی بولندیفنندن مآذونیت سنویه خارجنده ترخیصی طلبنده بولنانلره كرك مستقل كرك مشترك وظیفه اربابندن بولسون تسویه معاشاتجه سویاً تطبیق معامله ایدلمسی دائره جهده نفس الامر وایجاب حال ومصلاحته موافق کوریلوب آنجق خرج راه قرارنامه حاضرینی تفسیراً مقدماتیخا ایدیلن مقررات موجبجه مشترك وظیفه اربابنه زمان مآذونیتلرنده تام معاش اعطاسی تعامل شکلی اکتساب ایتمسسه وقرارنامه مزبورك

خزینہ جہ در دست تعدیل بولندینی استخبار قلمبسنہ بناءً تعدیلات و تقمہ میانندہ بوجہت دخی نظر دقتہ التهرق ا کا کورہ مواد لازمہ درج و ادخالیلہ ا کتساب نظامیتنہ قدر مقررات تعاملیہ نك محافظہ احکامی مقتضی و مع هذا او وقتہ قدر بویولده طاب اولنہ جق مآذونیتك اعذار مهمہ و مقبولہ یہ مستند اولمادقجہ قبول و ترویجی جہتنہ کیدلامسی لابد بولندینی کوسترلمش و کیفیت خرجراہ قرار نامہ سنك تعدیلی ایچون متشکل قومیسینون مخصوصہ بامذکرہ بیلدیرلمش اولغلہ بر موجب قرار مآذونیت نظامیہ دن ماعدا مصالح ذاتیہ سنی تسویہ ایتك اوزرہ مآذونیت طلبندہ بولنانلرہ اعذار مهمہ و مقبولہ یہ مستند اولمادقجہ مآذونیت ویرلامسی خصوصنك رسومات مدیریت عمومیہ سنہ حوالہ بیورلمسی بابتندہ .

یوقلمہ میعادندن ایکی آی اول اعطا اولنان کفالت سندانتك یوقلمہ یہ تابع طوتلامسنہ دائرہ مالیہ نظارت جلیلہ سی مأمورین مدیریتی معاشات قلمنك ۴۶ نومرو ۶ شباط سنہ ۳۲۹ تاریخی تذکرہ سی صورتیدر

میعادندن بر ایکی آی اول ویریلن کفالت سندلرینك میعادك حلولندہ تکرار یوقلمہ معاملہ سنہ تابع طوتلمسی برطاقم کلفت و مشکلات زانده یی موجب اوله جنی جہتلہ میعادندن نہایت ایکی آی اول اعطا اولنان سندانك معاملہ مذکورہ یہ غیر تابع طوتلمسنك اصول اتخادی مناسب اوله جنی شورای دولت تنظیمات دائرہ سنك با بیورلدی سامی خزینہ یہ تبلیغ واسرا بیوریلوب صورت مصدقہ سی مربوطاً تقدیم قلابان ۴۰ کانون ثانی سنہ ۳۲۹ تاریخی و ۱۴۵۷ نومرو لی مضبطہ سنندہ کوسترلمش و کیفیت تعمیماً مأمورین ملکیت یہ در دست تبلیغ بولنش اولدیفندن رسومات مدیریت عمومیہ سی مأمورین مکفله سی سنداتی حقتندہ بر موجب مضبطہ ایفای معاملہ اولنمی خصوصنك مدیریت مشارالہ یایہ امر و حوالہ بیورلمسی بابتندہ .

شورای دولت تنظیمات دائره سنك ۱۴۵۷ نومرو ۲۰ كانون ثانی سنه ۳۲۹ تاریخلی

مضبطه‌سی صورتیدر

پوسته و تلغراف و تلفون نظارتینك شورای دولته حواله بیوریلان ۱۹ تشرین ثانی سنه ۳۲۹ تاریخلی ۶۸ نومرولی تذکره‌سی تنظیمات دائره سنده مطالعه و مالیه نظارتی ایله اجرای مخابره اولندی.

تذکره مذکورده آیدین پوسته و تلغراف باش مدیرتی و کالتدن متوارد تحریراتده مکفل مأمورینك کفالت یوقلمه لرای مارت و ایلول ابتداسنده اجرا اولنمقده ایسه ده بویکی تاریخندن نه قدر اول اعطا اولان کفالتنامه لرك یوقلمه یه تابع اوله جنی و مثلاً اغستوس ظرفنده ویریلان کفالتنامه نك یوقلمه سنه حاجت اولوب اولمدینی استفسار ایدیش و ۲۹۹ كانون اول سنه ۳۶۸ تاریخلی تذکره سامیه ایله مباح شورای دولت قرارینك تبلیغی محتوی مالیه نظارتندن یازیلان تحریرات عمومیه ده مأمورین مالیه کفلاسینك هر آلتی آیده برکده برحیات اولوب اولما دقلرینك تحقیقی و اقتدار مالیری و مکفول اولان املاک و عقار و تحویلات قیمت حاضره لرینك معاینه‌سی ضمننده نمونه‌سی وجهله مأمورین مکفله طرفندن ورقه لر تنظیم و مجالس اداره و تجارت اوطنه‌سی و مقاولات محررلکنندن شرح و تصدیق ایتدیریله رك مقامات عاقد. سنه ارسال و اعطا اولنه جنی و بریجق آی ظرفنده ورقه مزبوریه یی ارسال و اعطا ایتیمانلره کفیللری استعفا ایتیش نظریله باقیله جنی مسطور اولوب بوندن اولینه نظارت مشارالیه ابدن تبلیغ اولنان و آلتی آیده برکده ویریله جك یوقلمه ورقه لرینك مقاولاتندن تصدیقی لزومه دائر اولان ترکرده دخی یونلمه لر ایچون معین اولان مدتندن نه قدر اول ویریلان سنداتك یوقلمه یه تابع اوله جفته دائر برقید و صراحت کوریله مامش ایسه ده مقصد آلتی آیده بریوقلمه اجرا سندن عبارت اولمغله اغستوسی و یاخود شباطده آلتان برسندك بش اون کون صکره تکرار برطاقم معاملاته تابع طوتیله رق یوقلمه اجراسی زائد اوله جفتدن بختله کیفیتك برکرده شورای دولته تذکری لزومی بیان و مالیه نظارتندن آلتان تذکره جوابیه ده دخی خزینه مالیه جه بهرسنه مارت و ایلول آیلرنده مأمورین مالیه کفلاسینك یوقلمه معاملاتی اجرا اولنمقده و آنجق مقرر اولان میعادلردن برایکی ماه مقدم و مثلاً شباط و كانون ثانی یاخود اغستوس و یا تموز آیلرنده اعطا قلنان کفالت سندلرینه عاقد مارت و ایلول یوقلمه معامله لرینك اجراسی فائده زائده عد

ایدیلهرك مأمورین حقنده مستلزم مشکلات اولماق اوزره آنف الیان میعادلردن بر ایکی ماه اول ویرلمش اولان سنداته عاقد یوقلمه لرك ایفاسنه محل کوریه مامکده بولندیغی درمیان اولمشدر . ایجابی لیدی التامل مالیه نظارتنک صورت اشعاری وجهله یوقلمه میعادندن بر ایکی آی اول ویریلن کفالت سندلرینک میعادک حلولنده تکرار یوقلمه معامله سنه تابع طوتلیسی برطاقم کلفت و مشکلات زانده نی موجب اوله جنی جهتله میعاددن نهایت ایکی آی اول اعطا اولنان سنداتک معامله مذ کوره یه غیر تابع طوتلیسنک اصول اتخادی مناسب اوله جقنک مالیه و پوسته و تلغراف و تلفون نظارتلرینه تبلیغی تذ کر قلندی .

تنسیق معاملاتنک اکلندن صکره تصحیح سن ایتدیرن مأمورینک تصحیح سن قرارلردن مستفید اوله میه جقلرینه دائر مالیه نظارت جلیله سنندن تبلیغ بیوریلان ۱۲ تشرین ثانی سنه ۱۳۲۹ تاریخی

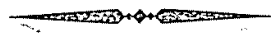
اصر نامه صورتیدر

مأمورینک حیات مأموریته تعلق ایدن خصوصاتده معتبر اولان سنلری تنسیق قانوننک حکمی مرعی و جاری اولدیغی مدته کی تاریخ تولدلی اولوب تنسیق معاملاتنک اکلندن صکره تصحیح ایتدیریلان ولادت تاریخلری خدمت دولت ایچون حائر تأثیر اوله میه جقندن تصحیح سن قرارلردن اصحابنک مأموریت خصوصنده مستفید اوله میه جقلری ۱۲ تشرین اول سنه ۱۳۲۹ تاریخ و ۱۸۵۴ نومرولی تذکره سامیه ایله تبلیغ بیوریلان مجلس وکلا قراری اقتضاسندن بولنمش و قرار مذکورک داخلیه نظارت جلیله سنجه مقام عالیلرینه دخی تبلیغ بیورلمش اوله جنی طبیعی کورلمش اولدیغندن کیفیت مقامکز جده معلوم اولوق و برمنوال محرر معامله ایفا واشبو تحریرات عمومیه نک مرسل نسخه لرندن بر عددینک علی الاصول ملحقات مأمورین مالیه سنه اسراسی لزومی بیان اولتوره .

تنسيق معاملاتك اكالندن صوكره تصحيح ايتديريلان ولادت تاريخلرندن احسابنك
 مأموريت خصوصنده مستفيد اوله ميه جقلى كى معزوليت و تقاعده متعلق تصحيح جاتده
 شامل طوئلسنه دائر مالىه نظارت جليلهسى مأمورين مديرتى سجل قلمنك ۳۳ ۴۳ نومرو
 ۳۳ كانون اول سنه ۳۳۹۹ تاريخلى

مذكرة سی صورتيدر

تنسيق معاملاتك اكالندن صوكره تصحيح ايتديريلان ولادت تاريخلرينك خدمت
 دولت ايجون حائر تاثير اوله ميه جقندن بو صورته واقع اولان تصحيح سن قرارلرندن
 احسابنك مأموريت خصوصنده مستفيد اوله ميه جقلى رينه دائر مجلس وكلاجه اتخاذا
 و ۱۰ تشرين ثانی سنه ۳۳۹۹ تاريخ و ۱۱۳۶ نومرولو تحريات عموميه ايله تبليغ اولنان قرارك
 حیات مأموريتك نتايجندن اولوب تصحيح سن ايله تعجيل وياتاجيلي امکان دائر وسنده
 اولان معذوليت و تقاعده متعلق تصحيح جاتده شامل طوئلسی طبیعی بولندينى اخيراً شرفوارد
 اولان ۱ كانون اول سنه ۱۳۳۹ تاريخلى و ۳۳۴۸ نومرولى تذكرة ساميه صدرتپناهيده امر
 و اشعار بيورلمش اولديغندن موجبجه معامله اولمق اوزره اشبو مذكرة رسومات مديريت
 عموميه سنه حواله بيورلمسى بابنده



ايشدن ال چكديريلان مأمورينك نتيجه تحقيقاتده مستلزم محاكمه فعل و حر كتلى
 كوريله ميوبده اداره مجازات ايدملريه اکتفا اولندينى تقديرده بونلك انهای تحقيقاتده
 يرلرينه وكيل تعيين ايدلمش ايسه متراکم معاشلرينك تام و وكيل معرفتيله وظيفه لری
 تأمين ايدلمش ايسه و كيله ويريلان معاشدن متباقيسنك اعطاسنه دائر مالىه نظارت جليلهسى
 مأمورين مديرتى معاشات قلمنك ۱۵۶۶/۱۵ نومرولى ۹ مایس سنه ۳۳۹۹ تاريخلى

مذكرة سی صورتيدر

ايشدن ال چكديريلان مأمورينك نتيجه تحقيقاتده مستلزم محاكمه فعل و حر كتلى
 كوريله ميوبده يالكر اداره مجازات ايدملريه اکتفا اولندينى حالده متراکم معاشلرينك

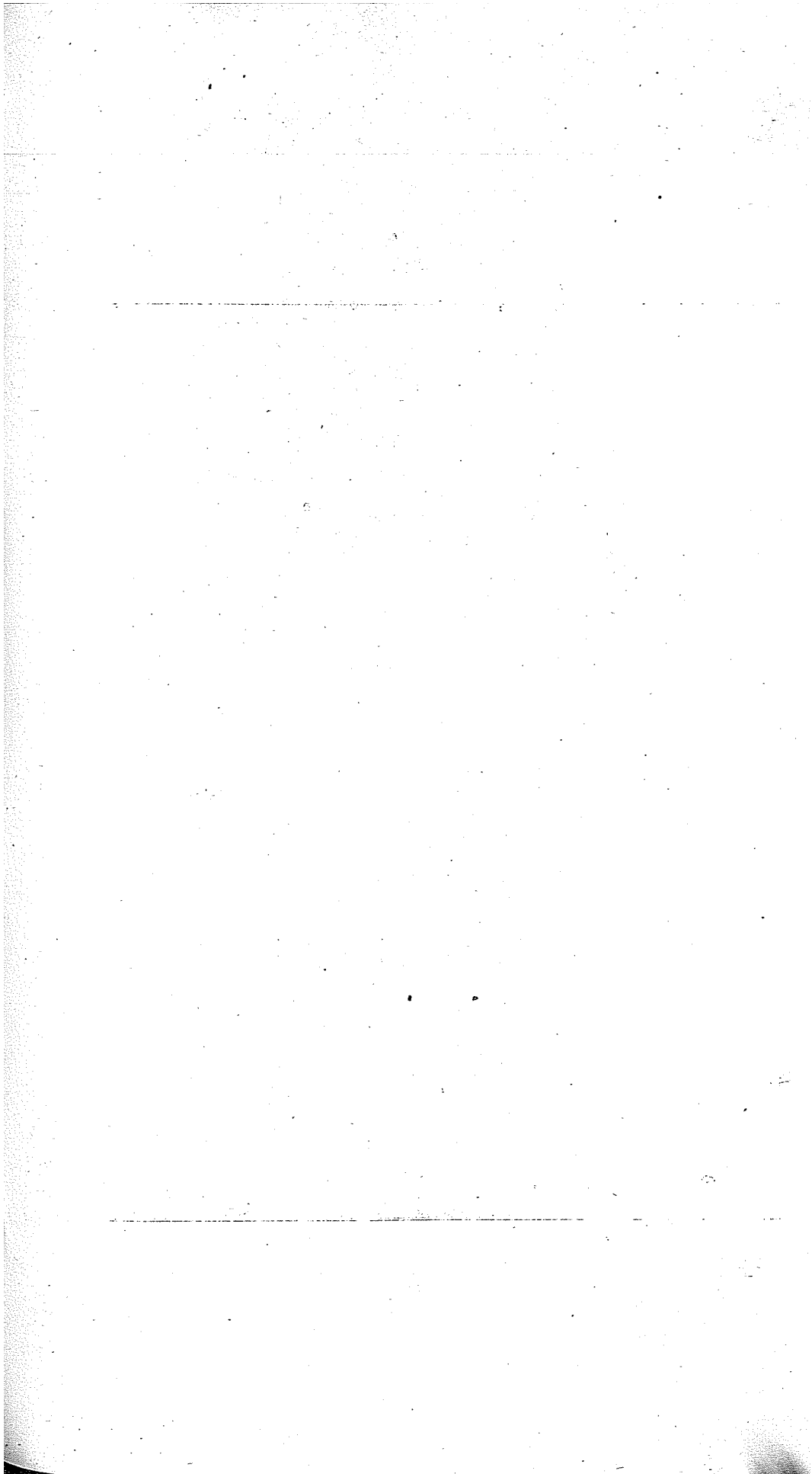
کندیلرینه اعطاسی شورای دولت قرارینه عطقاً شرفوارد اولان ۱۴ تشرین ثانی سنه ۳۲۸ تاریخی تذکره سامیه صدارتپناهیده امر وازبار بیورلمسیله کیفیت ۲۲ تشرین ثانی سنه تاریخی تحریرات عمومیه ایله تبلیغ قلمشیدی بوقیلدن بولسان مأمورلرک اثنای تحقیقاتده یرلرینه وکیل تعیین ایدلماش ایسه متراکم معاشلرینک تام اولهرق کندیلرینه اعطاسی لازم کلوب یرلرینه وکیل تعیین ایدلدیکی تقدیرده وکیله قانوناً ویرلمسی اقتضا ایدن معاشک تنزیله متبایسنک کندیلرینه اعطاسی ضروری اولدینی تجارت و نافعہ نظارت جلیله سندن واقع اولان استفسار اوزرینه بالحواله شورای دولت تنظیمات دائره سندن بامضیبه انبا و نظارت مشارالها ایله دوائر سائرہ به معلومات اعطا قلمغله خزینہ جده اقتضاسنک ایفاسی بوکره ذیلا شرفوارد اولان ۲۴ نیسان سنه ۳۲۹ تاریخی ۶۶۶ نومرولی تذکره سامیه صدارتپناهیده امر و اشعار بیورلمش اولغله بموجب تذکره سامیه ایفای معامله اولنسی ضمننده اشبو مذکره نك رسومات مدیریت عمومیه سنه حواله بیورلمسی باینده .

مالیه نظارت جلیله سی مأمورین ولوازم مدیرتی مأمورین قلمندن ۵۴ نومرو ۱ مایس سنه ۱۳۲۷ تاریخی

تذکره سی صورتیدر :

دولتجه تحت محاکمه به آلمان مأمورلرک وظیفه مأموریتلرندن منع اولندقلری تاریخندن اعتباراً معاشلری قطع اولنش حکمنده طوتیلوب نتیجه تحقیقات و محاکمه ده تمامیه برائت ذمتری تبین ایدرک ینه مأموریتلرینه اعاده اولندقلری حالده معاشلری قطع اولدینی تاریخندن اعتباراً نصف اولهرق اعطا اولنه جنی خرجراه قرارنامه سنک آلتیجی ماده معدله سنده محرر اولمسيله مأمورینک تحت محاکمه به آلتلری وظیفه مأموریتلرندن مسئول بولدینی و عندالحا که برائتلی ثابت اولدینی تقدیرده ماده مذکور حکمنجه معامله ایفاسی طبیعی اولوب انحق وظیفه مأموریتلرینه متعلق احوال دن منبعث اولیوب اسباب سائره طولایسیله تحت محاکمه به آلتلرک وظیفه لرندن منعی ایجاب ایتیوب محاکمه نك جریانیه حصول نتیجه سنه دکن امور مأموره لرینی ایفا ایده جکلری جهتله بومثالولرک

ماده مذکور حکمندن تجریدی ایجاب اتمکله برابر موقوفاً محاکمه لرینگ اجراسی اقتضا اتمسی سببیه موقوف قاله جق اولانلرک وظیفه لرینی ایفا ایچون امکان بولنه میه جقندن ناشی بومقوله مأمورینک نتیجه محاکمه برائتلی ثابت اولدینی صورتده موقوف بولندقلری مدتجه وظیفه لری وکاله ایفا ابدلش ووکالت معاشی وپرلش ایسه وکیللره ویریلان مقداردن ماعداسنک کنه یلرینه اعطاسی و محکومیتی تحقق ایدنلر حقنده دخی تاریخ محکومیتلرینه قدر کچن مدت معاشلرینک بوضورتله تسویه سی استیذاتی شامل باب عالی به تقدیم اولنان تذکره نک شورای دولته حواله بیورلمسی اوزرینه شورای مذکور مالیه دائره سی ایله هیئت عمومیه دن تنظیم و صورتلری تسیر بیوریلان مضبطه لرده فی الحقیقه تحت محاکمه به آلمان مأمورینک وظیفه مأموریتلرندن منع اولندقلری مدته عائد معاشاتی حقنده اولنه جق معامله یی متضمن خرج راه قرارنامه سنک سالف الذکر آلتنجی ماده معدله سنک دولته تبعیریه وظیفه مأموریتلرندن منع اولندقلری جمله سنک دلالتندن ده مستبان اولدینی اوزره مأموریتدن امور مأموره لرینه متعلق احوال دن طولایی دولته تحت محاکمه به آلمان مأمورلره مخصوص و منحصر اولوب چونکه جرائم عادیه ایله مظنون اولان مأمورینک محاکم نظامیه ده اجرای محاکمه لریه محکومیتلری تحقق اتمدجه مأموریتدن منع اولنه میه جنی جهتله ماده مذکور نک جرائم عادیه و سیاسیهدن ناشی تحت محاکمه به آلمانلره شمولی اوله میه جنی بدیدار اولدیغندن وظائف مودوعه لرینه متعلق خصوصاتک غیری جرائم دن طولایی موقوف و غیر موقوف اوله رق محاکمه آلتنه آلمان مأمورلره وظیفه لری وکالتله اداره اولدینی تقدیرده وکیللره ویریلان مقداردن ماعداسنک اعطاسی موافق مصلحت اوله جنی کوسترلدیکی و دوائر مرکزیه به تعمیماً تبلیغات اجرا ایدلدیکی بیان عالیسیله ایفای مقتضاسی شرفوارد اولان ۵ نisan سنه ۱۳۲۷ تاریخی تذکره سامیه ده امر و اشعار بیورلمش و کیفیت تعمیماً مأمورین مالیه به تبلیغ قلمش اولمغله اوراجه ده اولوجهه ایفای مقتضاسی و اشبو تحریرانک لفاً ارسال اولنان نسخ کافیه سنندن برر عددینک اصولی دائره سنده ملحقاته توزیع و اسراسی لزومی بیان اولنور اقدام .



مضبوطه سنده کوسترلش اولس سیله بووجهه تعمیماً مأمورین مالیهیه تبلیغات اجرا ایدلش اولدینی کی خزینه جهده بو یولده معامله ایفا ایدلنکده بولندینی بیلدیرلشدیر .

ایجابی تأمل اولندی . تفصیلات معروضه دن مستبان اولدینی اوزره یرلرینه وکیل تعیین ایدلش اولان مأمورین مأذونهیه اعطا اولنه جق معاشک مقداری حقنده تنظیمات دائره سیله مالیه ونافعه دائره سنک قرارلری آره سنده مابینت حاصل اولمش وبوایسه خرج راه قرارنامه سنک بو خصوصه متعلق اون اوچنجی ماده معدله سنک تنظیمات دائره سنجه تفسیرینه لزوم کورلمسندن ومالیه ونافعه دائره سنجه ده صریح وتفسیره غیر محتاج عدا ایدلمسندن نشئت ایتمش اولغله کیفیتک هیئت عمومییه تودینی تذکر قلندی .



هیئت عمومییه دن مذیل مضبوطه نك صورتیدر

مالیه نافعہ دائره سنک اشبو مضبوطه سی هیئت عمومییه ده قرائت اولندی مألنه وتدقیقاته نظراً خرج راه قرارنامه سنک تبدیل آب وهوا ضمننده مأذون اولان مأمورینک مدت مأذونیتلری معاشرندن نصفی کندیلرینه ونصف دیکری آنلره وکالت ایده جکاره ویریلور دیو محرر اولان اون اوچنجی ماده سنی تفسیراً مقدمات تنظیمات دائره سیله مالیه ونافعه دائره سندن اعطا اولنان قرار آره سنده مابینت حاصل اولمش اولوب تنظیمات دائره سی وظائف مستقله اصحابندن بولنان مأمورینه برای تبدیل آب وهوا مأذون اولدقلمی مدت ظرفنده معاشرندن وکیللرینه نصف وثلک وخمس کی ویریلان مقدارندن فضله سنک بالتمام تسویه سی لازم کله جکی ومالیه ونافعه دائره سی ایسه مأمورین موصی الیهمه اول وجهه مأذون بولندقجه معاشرینک وکیللرینه نه مقداری ویریلور ایسه ویرلسون آنجق نصفی سوویه ایدلک اقتضا ایده جکی اجتهادنده بولمشدر .

تبدیل آب وهوا ضمننده مأذونیت استحصال ایدن مأمورین دولتدن وظائف مشترکه صحابی اولانلره خرج راه قرارنامه سنک سکزنجی ماده سی ایجابجه مأذونیتلری ائناده ام معاش ویرلمسی یرلرینه وکیل تعیینی وخزینه جهه فضله مصرف اختیاری ایجاب ایتمکدن شئت ایلدیکی کی وظائف مستقله اصحابندن بولنانلره قرار نامه مزبورک موضوع بحث

اولان اون اوچنجی ماده سی اقتضاسیجه ینه اوصردده تام معاش ویرلماسی دخی یرلرینه وکیل تعیینی مقتضی بولندیغندن خزینه یه فضله مصرف تحمیل اولنماق اوزره وکیلاری معاشاتنک کندی معاشلرندن تسویه ایتدیلمسی ملاحظه سنه مبنی اولمقله بوایکنجی قسم مأمورینه مدت مآذونیتلری ظرفده معاشلرندن وکیلرینه ویریلان مقداردن فضله قالیر ایسه آنک اعطاسی یولنده تنظیمات دائره سنجه اتخاذا اولنمش اولان قرار مقصد قانونه موافق کورولدیکندن بعدما اولوجهله ایفای معامله اولنمنسک مالیه نظارتنه تبدیلی تذکر قلندی .

تحت محاکمه آلوده برائت ایدن مأمورینه ویریله جک معاشاته دائر

۱۹ کانون اول سنه ۳۲۲ تاریخلی

تحریرات عمومییه صورتیدر

لاجل التحقیقات ایشدن ال چکدیریلوبوده بالآخره انفصالی وقوعبولان مأمورینک نتیجه تحقیقاتده برائتلی تین ایلدیکی تقدیرده مغدوریتلرینه محل قالماق اوزره اویولده برائتلی تحقق ایدنلره ایشدن منع اولندقلری تاریخندن عنزللری تاریخنه قدر کچن زمان ایچون نصف معاش اعطاسنک اصول اتخاذای خصوصنه شورای دولت قراریه بالاستیدان اراده سنیه حضرت خلافتیناهی شرفتملاق بیوریلهرق حکم منیفی دوائر مرکزیه یه تعمیماً تبلیغ اولندیغی شرفوارد اولان ۲۱ تموزسنه ۱۳۲۲ تاریخلی تذکره سامیه صدارتیناهی ده امر و اشعار بیورلمشدر.

بویابده اولجه وقوعبولان اشعار واستیضاحه جواباً مالیه نظارت جلیله سندن وارد اولان ۳۱ مایس ۱۳۲۰ تاریخلی تذکره ایله تبلیغ اولنان شورای دولت ملکیه دائره سنک مضبطه سنده دولتجه تحت محاکمه آلهرق نتیجه تحقیقات و محاکمه ده برائتلی تین ایدوب مأموریتلرینه اعاده ویا بشقه بر مأموریته تعیین ویا خود حسب الایجاب تبدیل قلنان مأمورین معاشلرینک قطعی تاریخندن اعتباراً کدران ایده جک مدت ایچون نصف اولهرق اعطاسی و بولردن برائتلی تین اتمکسزین عنزل و تبدیل اولنانلره ایشدن منع اولندقلری تاریخندن اعتباراً برشی ویرلماسی خرچراه قرارنامه سنک آلتنجی ماده معدله سنک فقره

اولاسی ایجابندن اولدینی کی اسباب محاکمه موجود اولدینی حالدهد ولتجه کوریلان لزوم اوزینه ایشدن منع اولنلر ایله حقلرنده مستلزم مسؤولیت و محاکمه استادات وقوعندن طولایی ایشدن ال چکدیریلوب فقط تحقیقات اولیه نتیجه‌سندده استادات واقعه‌نک عدم ثبوتی حسیله محاکمه‌سندن صرفنظر ایدیلنلره دخی ایشدن منع اولندقلری تاریخدن اعاده مأموریتلری ویا عزل و تبدیل و تحویل‌لرینه قدر کچن مدت ظرفنده وکیل‌لرینه ویریلان مقدارک تزیلندن صکره قاله‌جق معاشلرینک تأدیسه‌سی معاشات مذکوره حقیقه تنظیمات و مالیه‌دائرله رنججه اتخاذ اولنان مقرراتی تألیفاً قرارلشدیرلمش و وکالت معاشلرینک قارشیلقسز قالمسی محذوریده برطرف ایدلمش اولدیغندن بوضورتله ایفای معامله ایدلمسی محرر بولندیغندن بحثله ایشدن ال چکدیریلوب بالآخره برائت ایدن ویا خود منع محاکمه‌سنه قرار ویریلان مأمورینک اومدنده وظیفه‌لری موظفیندن وکیل معرفتیه رؤیت ایتدیرلمش ایسه خسنک دکل ایسه نصفندن متباقی معاشنک کندیئرینه ویردیرلمسی و وکیل تعیین اولندیغینی تقدیرده تمامنک اعطاسی اقتضا ایتسیله شیمدی‌یه قدر بوکا تطبیق معامله اولنمقده بولندیغنه و مذکور ۲۱ تموز ۱۳۲۲ سنه تاریخلی تذکره سامیه ایله مبلغ قرار عالی حکمنه نظراً ایجابنک امر وانباسی عرض استیدان قلمشیدی . جواباً شرف‌توارد ایدن ۴۸۴ نومرو ۳ تشرین ثانی ۱۳۲۲ تاریخلی تذکره سامیه‌ صدارت‌پناهیده تحت محاکمه‌یه آلتوبده برائت ایدن مأمورینک ایشدن منع اولندقلری مدته هاندمعاشلری شورای دولنک اراده‌ سنیه حضرت خلافت‌پناهی به اقترا ایدن قرار اخیرینه توفیقاً تسویه اولنمق لازم‌کله جکندن بعدما اکاکوره ایفای معامله اولنسی امر و اشعار بیورلمش و قرار اخیر بالاده مذکور ۲۱ تموز ۱۳۲۲ سنه تاریخلی تذکره سامیه صدارت‌پناهیده مسطور بولنش اولدیغندن و شو حالده هر نه صورتله اولور ایسه اولسون ایشدن ال چکدیریلوبده بالآخره برائت‌لری تبین ایدنلره نصف معاش اعطاسی لازم‌کله رک موجبجه معامله اولنمق اوزره اشبو تحریرات عمومیه‌نک ملحقات‌کنز اداره‌لرینک عددینه نسبتله قطع‌سنک لفاً ارسال قلدیغنک بیاننه ابتدار اولندی .



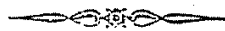
مالیه نظارت جلیه‌سی مخصصات ذاتیه وومعزولین شعبه‌سنک $\frac{۱۴۴۰}{۷}$ نومرولی ۲۳ نیشان

سنه ۱۳۲۹ تاریخلی

تذکره‌سی صورتیدر .

تعیین اولندقلری محاکمه بلاعذر عزیمتدن استنکاف ایللمندن ویا درعهده ایلدکاری

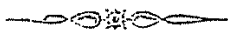
وظائفی ایفا ایتمایرندن یا خود ترك دوام ایتمایرندن ناشی مستعفی عدایدلمسی لازم کلان مأمورینك عزل ایلدکلرندن بخلله معزولیت معاشی تخصیصی اکثر دواژدن اشعار اولتمقده در . تعیین اولندقلری محلله عزیمتدن بلاعذر استسکاف ایدنلرك مأموریتلرندن انفصالی ولوکه عزل صورتیه اولسون مستعفی عد اولتمسی لازم کلهجکی شورای دولت تنظیمات دائره سنك ۹ حزیران سنه ۱۳۰۹ تاریخی و ۷۴۳ نومرولی قراری اقتضاسندن اولدینی کبی وظیفه لرینه دوام ایتمیان مأمورینه دوام ایتملی لزومی و دوام ایتمکلی تقدیرده استعفا ایلمش نظریه باقیله جنی و تعیین اولنه حق مدت ظرفنده منتظماً دوام ایتمسی تحریراً بیلدیریلورده مدتک ضروریله عدم دوامده اصرار ایدرلرسه تنظیمات دائره سنك قراری موجبجه بوکیلرکده مستعفی عد ایلمسی لازم کلهجکی شورای دولت هیئت عمومیه سنك ۳ کانون اول سنه ۱۳۲۷ تاریخی قراری اقتضاسندن اولغله معزولیت معاشی تخصیصی معاملاتنده بیهوده اشعار واستشعاره و بوکیلر حقنده بر اصول مطرده تطبیق و تعقیب ایدیله مامسندن ناشی خزینه مالیه دن فضولی معاش اعطاسنه محل قالمق اوزره امثالی حقنده بر موجب قرار ایفای معامله اولتمسی لزومك ایجاب ایدنلره امر و تبلیغ بیورلمسی بابنده



تعیین اولندقلری محلله بلاعذر کیتمکدن امتناع ایدن و دوامسزلنی تبیین ایدن مأمورینك مستعفی عدی لازم کلدیکندن بوکیلره معزولیت معاشی تخصیص ایدیله میه چکنه دائره مالیه نظارت جلیله سی مخصصات ذاتیه مدیریتدن مورود $\frac{۱۴۴۰}{۷}$ نومر و ۲۳ نیشان ۳۲۹ سنه تاریخی تحریرات عمومیه صورتیدر :

تعیین اولندقلری محلله بلاعذر عزیمتدن استسکاف ایلملرندن و یا درعهنده ایلدکلری وظائفی ایفا ایتمایرندن یا خود ترك دوام ایتملرندن ناشی مستعفی عد ایلمسی لازم کلان مأمورینك عزل ایلدکلرندن بخلله معزولیت معاشی تخصیصی اکثر دواژدن اشعار اولتمقده در . تعیین اولندقلری محلله عزیمتدن بلاعذر استسکاف ایدنلرك مأموریتلرندن انفصالی ولوکه عزل صورتیه اولسون مستعفی عد اولتمسی لازم کلهجکی شورای دولت تنظیمات دائره سنك ۹ حزیران سنه ۳۰۹ سنه تاریخی و ۷۵۳ نومرولی قراری اقتضاسندن اولدینی کبی وظیفه لرینه دوام ایتمیان مأمورینه دوام ایتملی لزومی و دوام ایتمکلی

تقدیرده استعفا ایلش نظریله باقیله جتی و تعیین اولنه جتی مدت ظرفنده منتظماً دوام ایتیمی تحریراً بیلدیریلورده مدتک سروریه عدم دوامده اصرار ایدرلرسته تنظیمات دائره سنک قراری موجبنجه بوکیبارکده مستعفی عد ایدلمسی لازم کله جکی شورای دولت هیئت عمومیه سندن ۳ کانون ثانی ۳۳۷ سنه تاریخی قراری اقتضاسندن اولمغله معزولیت معاشی تخصیصی معاملاتنده بیهوده اشعار واستشعاره و بوکیبار حقنده بر اصول مطرده تطبیق و تعقیب ایدیه مامسندن ناشی خزینة مالیه دن فضولی معاش اعطاسنه محل قلامق اوزره امثالی حقنده بر موجب قرار ایفای معامله اولنمسی لزومنک نیج ایدنلره امر و تبلیغ بیورلمسی رجاسیله تأیید احترام اولنور .



تقاعدی اجرا قلنان مأمورین معاشلرینک صورت قطعنه دائر مالیه نظارت جلیله‌سی قلم مخصوص مدیرینک ۲۰۴ نومرو ۱۷ کانون اول سنه ۳۳۹ تاریخی

مذکره‌سی صورتیدر

مأمورین موظفدن اولوبده تقاعدینی استندا ایدنلرک مأموریت معاشلرینک قطعی تاریخندن اعتباراً تقاعد معاشلرینک اعطاسی تقاعد قانوننک یکریمی اوچنچی ماده‌سی اقتضاسندن بولماسنه بناء بوقییل مأمورینک اجرای تقاعدینه مخصصات ذاتیه اداره‌سی هیئت عمومیه سنجه قرار ویرلمسی متعاقب مأموریت معاشلرینک قطعی دوائر مرکزیه مأمورین و مستخدمیندن ایسه دوائر مذکوریه و طشره مأمورلرندن ایسه طشره لره تذاکروتلغرافنامه ایله اشعار ایدلمکده اولدینی حالده بعض محالجه مأمورین مومی الیهندن بعضلرینک معاشلری قطع اولنیه رق مأموریتلرنده استخدام ایدلکاری و بعض مأمورلرکده تقاعدینه قرار ویرلدیکی اشعار اولنمقسزین معاشلری قطع ایدلمکده بولدینی مخبرات واقعه دن اکلاشمقدمه در. قانوناً اجرای تقاعدینه قرار ویریلانلرک مأموریتنده استخدای حکم قانونه وفضله معاش اعطاسی صورتیه منفعت خزینته یه مغایر اولدینی کی تقاعدلری تقرر ایتکمسزین مأموریت معاشلرینک قطعی ده ملکیه تقاعد قانوننک سالف الذکر یکریمی

اوچنجی ماده سی حکمنه مخالف بولدیغی جهتله حکم قانونک محافظه و علاقہ دارلرینک غدردن وقایه سی ضمنده بعدما بوقیل مستخدمیندن بولنانلرک اجرای تقاعدلرینه هانکی تاریخده قرار ویرلدیکی اشعار اولنورسه مأموریت معاشلرینک او تاریخدن اعتباراً قطعی و معلولیت وجهله تقاعد اولیوبده خدمت اوزرینه تقاعدی اجرا قلنانلردن تجربه و معلوماتلرندن استفاده ملحوظ بولنانلرک لزوم حقیقی حاصل اولدیغی تقدیرده ملکیه تقاعد قانونک اونجی ماده سی موجبجه ایفای معامله اولنمی اقتضا ایدہ جنکک ایجاب ایدنلره توصیه و اشبوتحریرات عمومیه نک ارسال قلنان نسخ مطبوعه سنک ملحقاته تبلیغ بیورلمسی اداره مذکورہ افاده سیله تمی اولنور .

شورای دولت تنظیمات دائره سنک ۷۸۰ نومرو ۲۴ حزیران سنه ۱۳۶۹ تاریخی

مضبطه صورتیدر

مالیه نظارتنک شورای دولته حواله بیوریلان ۳ حزیران سنه ۱۳۶۹ تاریخی و ۸۰ نومرولی تذکره سی تنظیمات دائره سنده قرائت اولندی .

مذکور تذکره ده ملکیه تقاعد قانونک اوچنجی ماده سنده وکلا و اعیان مستثنالولمق اوزره مدت خدمتلری قرق بش سنه یه بالغ اولان یاخود سنه شمسیه اعتباریله آلتش بش یاشنی اکیال ایدنلرک ایفای وظیفه یه مقتدر اولسلر بیله رضالرینه باقیمقسزین تقاعدلری اجرا قلنہ جنی و فقط آلتش بش یاشنی اکیال ایدوبده تجربه و خدمتلرندن دولتجه استفاده مأمول اولنلرک تحدیدسن قیدندن بالاستثنا مجلس وکلا قراریله استخدام ایدیلہ جنکری و معزلین ملکیه قانونک سکرنجی ماده سنده مدت خدمتلری قرق بش سنه یه بالغ و یاخود سنی آلتش بشه داخل اولوبده قانوناً معلولیت و خدمت اوزرینه تخصیص ایدلمش اولسون اولسون معزولیت معاشلرینک قطعیه تقاعده سوق ایدلملری لازم کلدیکی و مذکور قانونک ایکنجی ماده سنده مبدأ خدمتک یکرمی یاشنه وصولدن معتبر اوله جنی مصرح بولنسنه کوره اون طقوز یاشنی بالاکیال و یا ده اول خدمت دولته موطقاً داخل اولوبده بلافاصله استخدام ایدیلنلرک آلتش درت یاشنی اکیال ایدلکری تاریخده مدت خدمتلری قرق بش سنه یه بالغ اولدیغی حالده بعض دوائرجه قانونک بوجهتی نظر دقتہ النیه رق مدت خدمتلری

قرق بش سنه به بالغ اولنلرک تقاعده سوقلری ایچون آلتش بش یاشنی اکیال ایتملرینه انتظار ایلمسی موافق قانون کوریه مدیکندن بحث ایله کیفیتک شورای دولته جده تدقیقی ایله بوباده اتخاذ اولنه جق قرارک بالعموم دواړه تبلیغی لزومی درمیان قیلنمشدر . ایجابی لیدی التامل تقاعد قانوننک ایکنجی ماده سنه نظراً مأمورلرک حق تقاعدی سنه شمسیه حسابیه یکرمی یاشنه وصولندن اعتباراً خدمته مخصوص اوله رق معاشه نائلیت تاریخندن بدأ ایده جکی واوچنجی ماده سنده دخی مدت خدمتی قرق بش سنه اولان یاخود سنه شمسیه حسابیه آلتش بش یاشنی اکیال ایدن مأمورلرک تقاعدلری اجرا اولنه جنی صراحة محرر اولسنه بناءً مدت خدمتی قانون مذکور احکامنه توفیقاً قرق بش سنه به بالغ اولنلرک آلتش بش یاشنی اکیال ایتملرینه انتظار ایتمکسزین تقاعده سوقلری ایجاب ایلدیکی کی سنه شمسیه حسابیه آلتش بش یاشنی اکیال ایدن مأمورلرک دخی مدت خدمتی قرق بش سنه به بالغ اولسون اولسون تقاعده سوق ایلملری لازم کله چکنک نظارت مشارالیه ایله تبلیغی و کیفیتک دواړه ساړه به لزوم تعمیمی تذکر و مصلحتک بر کرده هیئت عمومی ده تدقیقی تنسیب قلندی .

هیئت عمومی نک مضبطه مذیله سی صورتیدر

تنظیمات دائرهنک اشبو مضبطه سی هیئت عمومی ده قرائت اولندی .
دائره مشارالیه جده بیان اولندیغی اوزره ملکیه تقاعد قانوننک اوچنجی و معزولین ملکیه قانوننک سکرنجی ماده لرنده آلتش بش یاشنی اکیال ایدن یاخود مدت خدمتی قرق بش سنه به بالغ اولنلرک تقاعده سوق اولنه جقلری محرر اولدیغندن و نص قانون دائرهنده معامله ایفاسی ضروری بولندیغندن مدت خدمتی قرق بش سنه به بالغ اولنلرک سنلری آلتش بشه رسیده اولسون اولسون تقاعدلری استعدایه سوق ایلملری لازم کله چکنک مالیه نظارتنه جواباً و دواړه ساړه به تعمیماً تبلیغی تذکر قلندی .

۱۲ رمضان سنه ۱۳۳۱ فی ۱۲ اغستوس سنه ۱۳۲۹

رسومات محافظہ مأمورلرینک بحراً اجرا ایدہ جکری تفتیشاتہ ووظیفہ ودرجہ صلاحیتلرینہ دائر نظامنامہ صورتیدر

برنجی مادہ — سفائن ایچون کمرک خط محافظہ سی ساحلدن اوچ میل مسافہ یه قدر امتداد ایدرہ بومنطقه داخلندہ سواحل عثمانیہ یه اخراج اولنان امتعه و اشیانک بالجمله معاملات رسومیہ سی کمرک مأمورلرینک نظارتی داخلندہ جریان ایدہ جکدرہ.

ایکنجی مادہ — برنجی مادہ ده تعیین اولنان حدود خارجندہ بولنه جق امتعه و اشیانک نقلیاتی سربست جریان ایدہ جک و شو قدرکه خط محافظہ داخلندہ حینہ ایله آشیریلوب ضابطه جه تحت نظارت و محافظه یه آدیریلان امتعه و اشیایا خط محافظه یی تجاوز ایتش اولسه بیله در دست ایدیه جکدرہ.

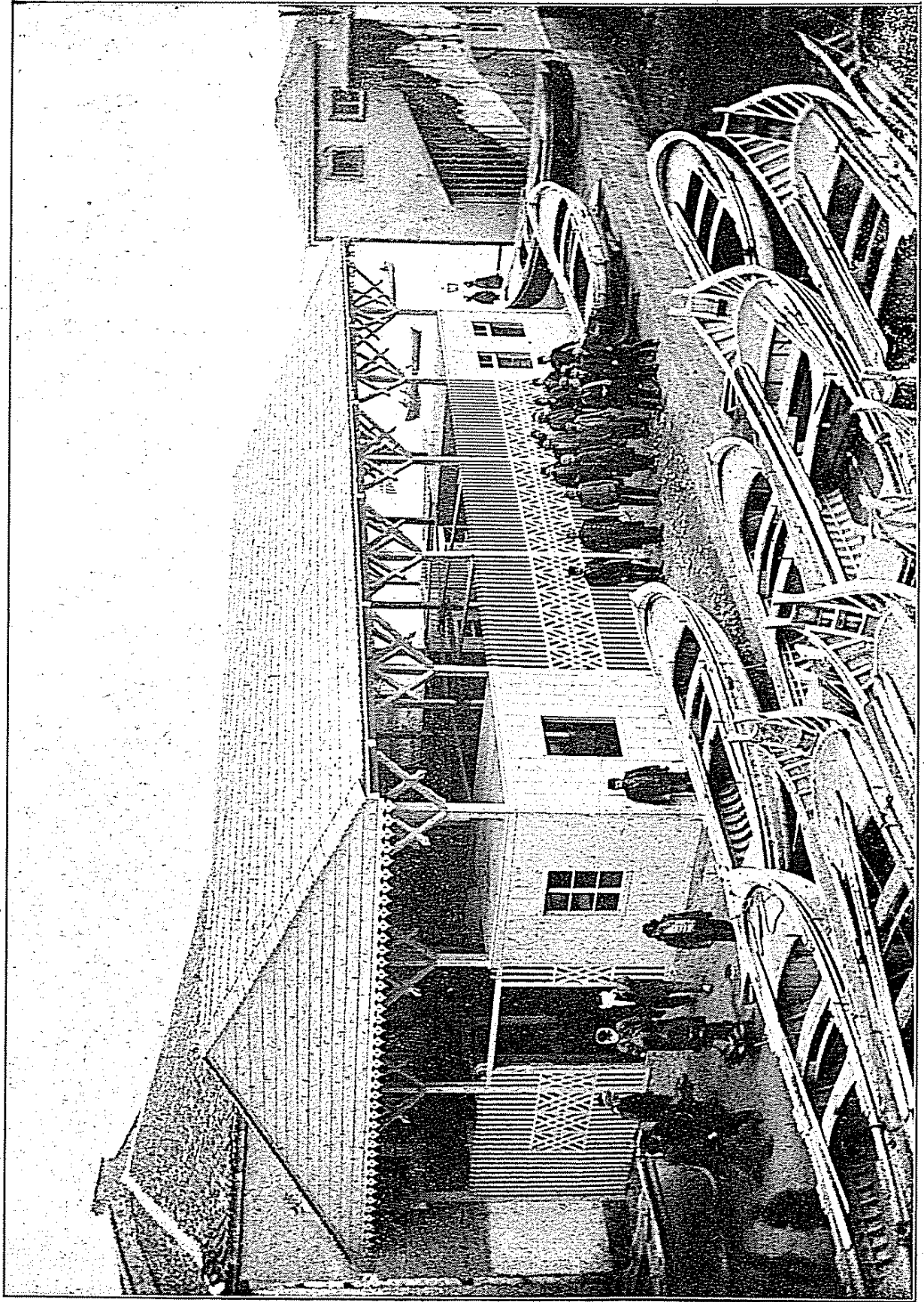
اوچنجی مادہ — توتون و طوزکی دولتجه تحت انحصاره آلنان و یاخود مسکرات کی رسم میری یه تابع اولوبده تذکره سز بولنان یاخود ادخال و اخراجی و یا ترانسیت صورتیله امراری ممنوع اولان امتعه و اشیایا حقنده اصول و نظامات مخصوصه سنه توفیقاً معامله اولنور.

دردنجی مادہ — ادخال و اخراج اولنه جق بالجمله امتعه و اشیانک تحمیل و تخلیه سی معامله رسومیہ سی ایفا اولمق اوزره انجق کمرک اداره سی بولنان لیمان و ساحلده اجرا اولنه بیلورہ کمرک خارجندہ تحمیل و تخلیه معامله سی صورت استثنائیده کمرک اداره سنک تحریراً ویره جکی برمساعده مخصوصه ایله ایفا اولمغله برابر مأمورین رسومیہ نک نظارت و تفتیشی آئنده ایفا ایدیه جکدرہ.

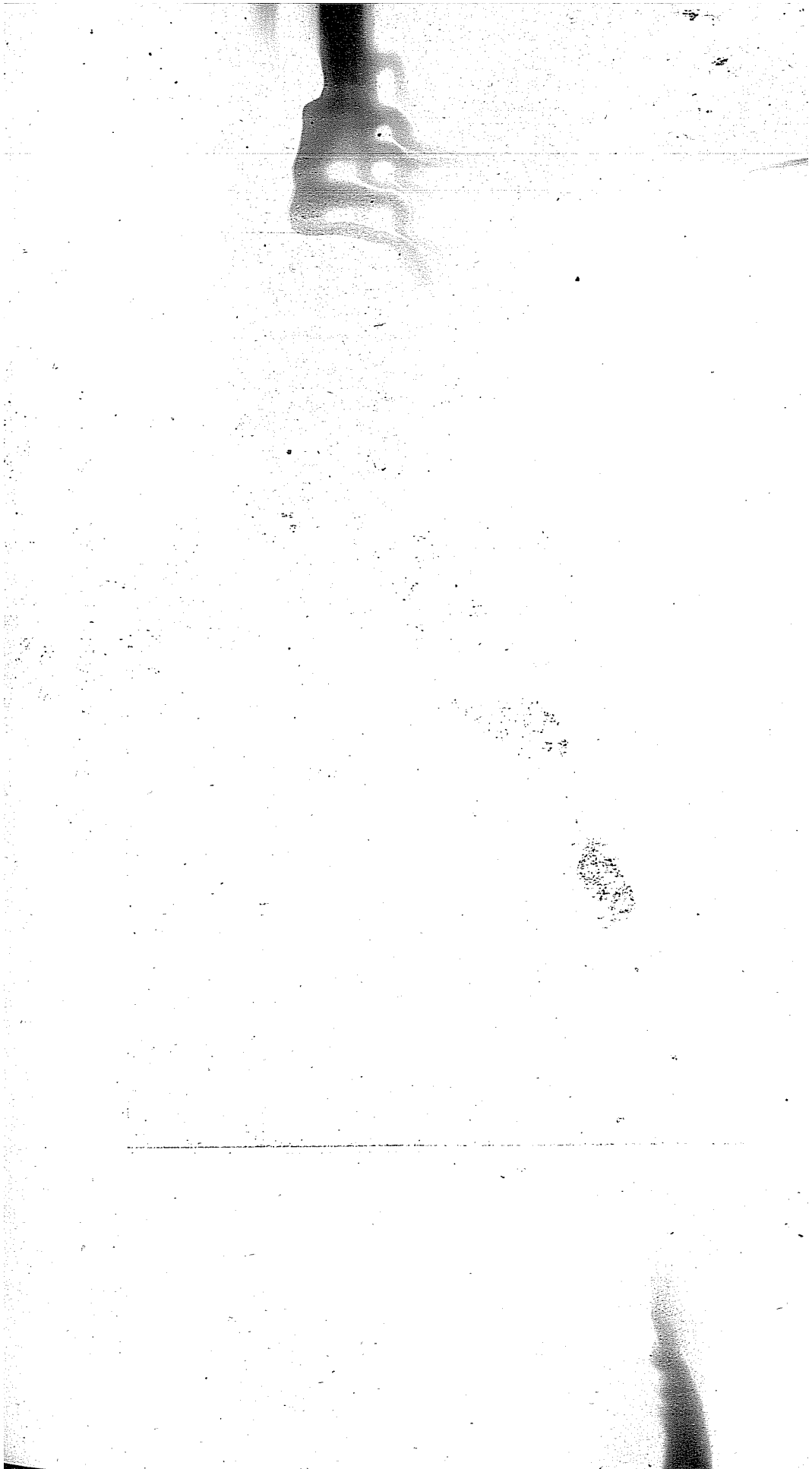
بشنجی مادہ — برقوه مجبره دن و دردنجی ماده نک ایکنجی فقره سننده کوستریلان صورتدن ماغدا کمرک اداره سی بولنمان نقطه لره سفینه لره یناشمسی و یولجی و امتعه و اشیایا آلوب چیقارمسی ممنوعدرہ.

آلتنجی مادہ — دردنجی ماده حکمنه مخالف اوله رق تحمیل و تخلیه ایدیلان و یاخود تحمیل و تخلیه سنه تشبث اولنان بالجمله امتعه و اشیایا اصولی دائره سننده مصادره اولنور.

یدنجی مادہ — مانیفستو خارجی اولوب تحمیل و تخلیل ایدلش و یاخود تحمیل و تخلیه سنه تشبث اولنش اولان ادخال و اخراجی ممنوع بالجمله امتعه و اشیایا قچاق عدیله ضبط و مصادره اولنور.



طرزتون پوئلی سالوننک یان طرفدن کورونیشی



سکزیجی ماده — محافظه مأمورلری ساحلین اوچ میل بحری مسافیه قدر اولان محلرده ایکی یوز طونیلاتودن اشاعی سفینه لره یناشوب مانیفستوی و حموله یه دائر اوراق ساژیه یی طلب ایده بیله جکدر . اگر یناشد قلمری سفینه محاکم عثمانیه لیمانلرندن برینه کیده جک اولوبده مانیفستوسز بولنور یا خود اوراق مطلوبه یی ابرازدن امتناع ایدر و یا قچاق اماره سی کوریلور ایسه مأمورین مومی الیم مذکور سفینه یی اکی یقین و یناشمغه صالح بولنان کمرک اداره سنه کوتوره جک و وقوعات مضطه سنی اوراده تنظیم ایده جکدر .

طقوزنجی ماده — رسومات محافظه مأمورلری ایکی یوز طونیلاتودن اشاعی بر سفینه یی تعقیب ایدرده مذکور سفینه نک قبودانی یانیه یناشدیرمغه موافقت ایتمز ایسه مأمورین مومی الیم را کب اولد قلمری سفینه نک بایراغنی جکدرک و مریدسز برطوپ آتهرق کئی یه خبر ویره جکدر .

اگر سفینه ینه توقف ایتمز ایسه قره صولری خارچنده اولماق شرطیه بورده سنه یناشه جق و بواننده قچاقی کینسندن استعمال سلاحه جرأت ایدیلور ایسه بالمقابله استعمال سلاح ایله تعقیبه دوام ایله جک و ساحلین اوچ میل مسافه خارچنده دزدست ایتمک مآذون اوله جقدر .

اونجی ماده — دردنجی و بشنجی ماده لر خلافتده اشیا و امتعه تحمیل و تخلیه ایدن و یا خود تحمیل و تخلیه سنه تشبث ایده جک اولان مرا کب بحریه توقیف اولنوب اکیقینده بولنان کمرک اداره سنه کوتور یله جک و ایجاب ایدن ضبطنامه سی تنظیم ایدیلهرک تحمیل و تخلیه اولنان امتعه و اشیا حقنده قچاق مغامله سی اجرا اولنه جقدر . اگر احکام مذکور خلافتده اشیا تحمیل و تخلیه ایدن و یا خود تحمیل و تخلیه سنه تشبث ایده جک اولان سفینه ایکی یوز طونیلاتودن زیاده اولور و بر اجنبی باندره سی تحتنده بولنورده اکیقینده بولنان کمرک اداره سنه کیتمکدن امتناع ایدر ایسه بوبابده تدابیر لازمه اتخاذا اولنق اوزره محافظه مأمورلری طرفندن تنظیم اولنه جق ضبطنامه ایله وقوع حال اکی یقین کمرک اداره سنه و یا محافظه مدیریته بیان و اخبار ایدیله جکدر .

اون برنجی ماده — اجنبی سفائی دروننده تحریات اجرایی اصول و قواعد موضوعه سنه تابعدر .

اون ایکنجی ماده — رسومات محافظه مأمورلری بر اجنبی دولتک اوفق و بیوک حرب سفینه لرینه دخول ایده میه جکدر .

اون اونجی ماده — بونظامنامه نک اجرای احکامنه مالیه ناظری مأموردر .

بوظایف نامہ نك موقع اجراء و وضعی و نظامات دولتی علاوہ سنی ارادہ ایدرم .
 ل ۳ ذی الحجہ سنہ ۱۳۳۱ و ل ۲۱ تشرین اول سنہ ۱۳۳۹

محمد رشاد

امور محافظہ بہ متعلق اولہرق قلمہ النان ولدی العرض ازادہ سنیہ جناب خلافیناہی بہ
 اقتران ایدن مواد نظامیہ نك صورتی مالیہ نظارت جلیلہ سندن ۲۶ تشرین اول سنہ ۱۳۳۹
 تاریخی تذکرہ ایلہ ارسال بیورلمسیلہ بر صورتی عیناً بالایہ نقل و درج اولشمس و کیفیت
 ہر طرفہ تبلیغ ایدلمس اولدینندن احکام مندرجہ نظامیہ بہ توفیق معاملہ ایدلمک اوزرم
 اشبو تحریرات عمومیہ نك قطعہ نسخہ مطبوعہ سی لفاً تیسیر قلندی .
 ل غرہ محرم سنہ ۱۳۳۲ و ل ۱۷ تشرین ثانی سنہ ۱۳۲۹

مدیر عمومی

۱۸۳ نوسرولی و ۱۶ کانون ثانی سنہ ۳۲۹ تاریخی

تحریرات عمومیہ صورتیدر

رسومات محافظہ مأمور لرلیہ مأمور و خدمہ سندن کمر کردہ و مواقع معینہ دہ کیچہ
 و کوندوز نوبتی ایفایہ مأمور ایدینلردن برینہ آخری اقامہ ایدلمکسزین نوبت موقعدن
 غیبوت ایدنلر ایلہ جانب میریدن یدلرینہ تسلیم ایدیلان اسلحہ امیریہ و یا جبخانہ سنی
 ضابط و ضایع ایدنلر و ایفای و وظیفہ اثناسندہ سرخوش اولہرق کوریلہ جک و وظیفہ سنہ
 متعلق آمرلی طرفدن اعطا اولنان اوامری حسن تلقی ایتیمہ جک اولنلر حقندہ اجراسی
 لازم کلن معاملات جزائیہ بہ و تفرعاتنہ دائر تنظیم قلنوب ادارہ رسومیہ نظامنامہ سی
 احکام جزائیہ فصلنہ ذیل اولمق اوزرم مرعیت احکامنہ ارادہ سنیہ پادشاهی شرفتلق ایلہ
 تبلیغ قلنشمس اولان نظامنامہ نك نسخ مطبوعہ سندن ملحقات والاری عددینہ نسبتہ
 ملفوناً کوندردیکندن ملفوظاً کوندردیکندن مندرجاتنہ توفیق معاملہ اولنمی
 لزومی بیان و توصیہ اولنور .

ادارهٔ رسومیه نظامنامه‌سی احکام جزائیة فصلنه مذیل نظامنامه صورتیدر

برنجی ماده — رسومات محافظه مأمورلریله مأمور و خدمه‌سندن کمرکرده و مواقع معینه‌ده کیجه و کوندوز نوبتی ایضایه مأمور ایدیلنلردن یرینه آخری اقامه ایدلمکسزین نوبت موقعندن غیوبت ایدنلرک برنجیسنده برهفته لقدن بر آیلغه قدر معاشی قطع ایدلمسکله برابر بومدت ایچون ایضای وظیفه‌دن منع ایدیلور تکررنده بعدما استخدام ایدلمسک اوزره طرد ایدیلور.

ایکنجی ماده — استعمال ذاتیسنه مخصوص اولوب جانب میریدن یدینه تسلیم اولنان اسلحهٔ امیریله و یا جیخانه‌سنی ساتان و یا قصداً تلف ایلان و یا خود دکزه و نهره دوشورمک و حریقندن قورتاراماق و بر حادته ائناسنده ظائب ایلک کبی احوال غیر اختیاریه ایله ضایع ایلدیکنی ادعا ایدوبده شهادت و دلائل و امارات کافیله و مقنعه ایله اثبات ایدمه‌یان وهرنه سببله اولور ایسه اولسون شخص آخره و یرن محافظه مفتش و مأمورلری اسلحه و جیخانه بدانی تضمین ایله برابر مأموریتندن طرد اولنهرق اوراقی محکمه‌یه تودیع اولنور.

اوجنجی ماده — ایضای وظیفه ائناسنده آثار و علائمی ستر اولنهمیه‌جق درجه‌ده سرخوش اولان و مأموریتلرینه مخصوص البسهٔ رسمیه‌سنی تعلیماتی احکامنه توفیقاً لابس اولمیان و صفت مأموریتنه یا قشیمیه‌جق احوالده بولنان و آمرلری طرفندن وقوعبولان تنبیهاته رعایتسزک و سرکشک ایدن و قچاق و وظیفه‌لرینه عائد سائر خصوصات حقنده آمرلرینه وقت و زمانیلله معلومات و یرمیان محافظه مأمورلرینه برنجیسنده تنبیه و اخطار و ایکنجیسنده تکدیر و توبیخ اولنهرق سجلاری بالاسنه شرح و اشارت ایدیله‌جک و بوحالی تکرر ایلانلرده عزل اولنهمیه‌جق.

دردنجی ماده — محافظه مفتشاری و محافظه مأمورلری و قپودانلر و ماکنیستلر کندیلرینه تسلیم اولنهمیه‌جق تیمورباش اشیای امیریله کندی صنع و تقصیری نتیجه‌سی اولهرق ضایع ایدرلر و یا تلف و یا تلفنه سببیت و یررلر ایسه ائمانی معاش حالیسنی تجاوز ایلدیکی تقدیرده بر محکمه حکمنه احتیاج اولمقسزین معاشرندن طوغریدن طوغری به قطع و توقیف اولنور فضله‌سی حقنده مأمورین محاکمه‌سنه عائد احکام جاریدر.

اشبو مذیل نظامنامہ لایحہ سنک موقع مرعیتہ وضعی و نظامات دولته علاوہ سنی
ارادہ ایتدم .

L ۸ صفر سنہ ۱۳۲۳ و L ۲۴ کانون اول سنہ ۱۳۲۹

مأمورین محاکماتی حقندہ قانون موقت صورتیدر

برنجی مادہ — مأمورینک وظیفہ مأموریتارینک ایفاسی صرہ سنده حادث اولان
جرملرندن طولای اجرای محاکمہ لری شرائط اتیه دائرہ سنده محاکم عدلیہ یه عائددر .
ایکنجی مادہ — مأموریندن برینک وظیفہ مأموریتندن طولای ویا ایفای وظیفہ
انسانده برجرمی ایقاع ایلدیکی کرک طوغریدن طوغری یه و کرک برشکایت و اخبار و ادعا
اوزرینہ اکلاشلاقده او مأمور مأمورین مرکزیه دن ایسه اول امرده منسوب اولدینی
نظارت ویا دائرہ و مأمورین ولایتدن ایسه والی متصرف و قائم مقام ویا مربوط بولندینی
شعبه اداره آمری طرفندن اصول محاکمات جزائیہ قانوننه توفیقاً بالذات ویا بالواسطه
حقندہ تحقیقات ابتدائیہ اجرا ایلدیلور و اوراق تحقیقیه زیرینہ تحقیقات واقعہ نك خلاصه سنی
و نتایجی حاوی فذلک سنی یازیلهرق بونک زیری دخی تحقیقاتی اجرا ایدن ذات طرفندن
امضا ویا تختم اولنور .

اوچنجی مادہ — تحقیقات ابتدائیہ اوراقی مواد آتیده بیان اولنان اصول وجه
ایله عائد اولدینی مجلسه تودیع اولنور و بومجلسک مأموریندن اولان اعضاری اجتماع ایلدیرک
صور آتیه وجه ایله تدقیقات اداره ده بولنور لر . انجق تحقیقات ابتدائیہ فذلک سنی تنظیم
وامضا ایدن دائرہ آمری بو هیئتلرده اعضا صفتیله حاضر بولنه من و علی العموم اثنای تدقیقه
مأمور مسئولک منسوب اولدینی نظارت ویا اداره جانبندن ایضاحات التمق اوزره یا دائرہ
آمری ویا اعزام ایلده چکی مأمور جلب و دعوت اولنه بیلور .

دردنجی مادہ — قضا لرده قضا قائم مقامیله شعبات اداره قضا رؤسای مأمورینندن
ومجلس اداره قضا اعضاسندن ماعدا بالجمله مأمورین و مستخدمین ایله ناحیه مدیر و مستخدمینی
حقندہ کی اوراق تحقیقیه قضا مجلسی اداره سنه و سنجاقلرده متصرف ایله شعبات اداره لوا
رؤسای مأمورینندن ومجلس اداره لوا اعضاسندن ماعدا بالعموم مأمورین و مستخدمین

لوا و ملحق قضال قائم مقام لریله شعبات اداره قضا رؤسای مأمورینی و مجلس اداره قضا
اعضای حقیقه کی اوراق تحقیقه مجلس اداره لویه و ولایت مرکز لرنده والی ایله بااراده
سنیه منصوب مأمورین مرکزیه ولایتدن و مجلس اداره ولایت اعضاسندن ماعدا بالجمله
مأمورین مرکزیه ولایت و ملحق لوا متصرف لریله شعبات اداره لوا رؤسای مأمورینی
و مجالس اداره لوا اعضاسی و مرکز ولایت ملحق قضال قائم مقام لریله شعبات اداره قضا
رؤسای مأمورینی و مجالس اداره قضا اعضاسی حقیقه کی اوراق تحقیقه مجلس اداره
ولایت و بر ولایتک بااراده سنیه منصوب مأمورین مرکزیه سیله مجلس اداره سی
اعضاسی حقیقه کی اوراق تحقیقه دخی شورای دولت ملکیه دائره سنیه تودیع ایدیلهرک
اشبو مجلس لریله مواداتیله وجه ایله مأمور مضمونک لزوم و یا منع محاکمه سنیه قرار ویریلور.
بشچی ماده — تحقیقات ابتداییه اوزاتی بیان اولنان مجلس لردن برینه کلده کده
بر هفته ظرفنده تدقیقاته مباشرت اولنهرق تدقیقات مکمله اجرا و ایجاب ایدن لردن تحریراً
و یا خود شفاهاً ایضاحات لازمه اخذ ایدیلهرک مأمور مضمونک تحت محاکمه سنیه لزوم
محاکمه سی اسبابی مین بر مضبطه تنظیم ایدیلوب مأمور مضمونیه تبلیغ ایدیلور .

مأمور مضمون اشبو مضبطه علیهنه تبلیغ تاریخندن اعتباراً بش کون ظرفنده اعتراض
ایده ییلور . مدت اعتراض ختامنده و یا خود عندالاعتراض درجه ثانیه ده اجرا قلنه جق
تدقیقات نتیجه سننده مذکور مضبطه تصدیق ایدیلدیکی تقدیرده مضبطه و اوراق تحقیقه
طوغریدن طوغری به محاکمه سی اجرا ایدلمک اوزره عائد اولدیغی محکمه عدلیه مدعی
عمومی سنیه تودیع اولنور مأمور مومی الیهک تحت محاکمه سنیه لزوم کورنمز ایسه
اسبابنک بیانیله منع محاکمه سی حقیقه بر مضبطه یا ییلوب مأمور مومی الیهک منسوب
اولدیغی اداره رئیسنه تودیع ایدیلور اداره رئیس اشبو مضبطه علیهنه تاریخ تبلیغندن
اعتباراً بش کون ظرفنده اعتراض ایتمکه مجبوردر. اعتراض واقع بعدالتدقیق رد ایدیلوبده
مضبطه مذکور کسب قطعیت ایتدیکی صورتده بر صورت مصدقه سی مأمور مومی الیه
اعطا اولنور .

التجی ماده — تحقیقات ابتداییه اجرا سننده و لزوم و یا منع محاکمه سی عائد معاملاتده
اشبو قانونده مصرح اولیان خصوصاتده اصول محاکمات جزاییه احکامنه توفیق حرکت
اولنور. بر مجلسک قراری علیهنده کی اعتراض مافوقی مجلسده و بر ولایت مجلس اداره سنک
قرار لرنه و وقوعه جق اعتراضات دخی شورای دولت ملکیه دائره سننده تدقیق ایدیلور.
انجق متصرف لریله قائم مقام لریله حقیقه مجالس اداره جه اتخاذ اولنه جق بوقیل مقررات

اعتراض وقوع بولسون بولسون هر حالده شورای دولت ملکیه دائره سنده تدقیق اولنور.
 یدنجی ماده — لزوم محاکمه سنه قرار ویریلان مأمورین بوقراری اعطا ایدن مجلس
 اداره نك بولندینی محله کی محکمه عدلیه ده محاکمه اولنور شو قدر که بر قضا مجلس
 اداره سنجه لزوم محاکمه سنه قرار ویریلان بر مأمورک جرمی جنایت نوعندن ایسه محاکمه سی
 مربوط بولندینی لواده جنایت دعواسنی رؤیت ایدن محاکمه یه عاندر ولایت مرکز لرینک
 با اراده سنیه منسوب مأمورینی ایله مجالس اداره سی اعضا سندن شورای دولت ملکیه
 دائره سنجه لزوم محاکمه لرینه قرار ویریلان مأمورلرک اجرای محاکمه لری دائره مذکور هجه
 لزوم محاکمه قرارنده تعیین وتصریح ایدیه جک اک یقین ولایت مرکزی محاکمه
 عدلیه سنه عاندر .

سکزنجی ماده — والیرک مستلزم جزا بر فعل و حرکتی اخبار واستیجار ایدله کده
 اول امرده داخلیه نظارتندن تحقیقات ابتدایه اجرایی ایچون ایجابنه کوره محله بر
 ویامتعدد مأمور کوندریلور. کیده جک مأمور متعدد اولور ایسه بونلر تحقیقاتی بر قومیسون
 شکنده اجرا ایتک اوزره ایچلوندن بریسی رئیس نصب اولنور. بونلرک تنظیم ایده جکی
 تحقیقات ابتدایه اوراقی اوزرینه والیرک لزوم ویا منع محاکمه لرینه قرار اعطاسی شورای
 دولت ملکیه دائره سنه و بوقراره وقوع بولاجق اعتراضک تدقیقی شورای دولتک هیأت
 عمومیه سنه عاندر. لزوم محاکمه سی قرار کیر اولان والیرک محاکمه سی محکمه تمیز
 جزا دائره سنده و درجه ثانیه ده هیأت عمومیه سنده اجرا اولنور .

طقوزنجی ماده — سفرانک مستلزم جزا بر فعل و حرکتی اخبار واستخبار ایدله کده
 علی الاصول خارجییه نظارتنجه تحقیقات ابتدایه اجرا اولندقدن صو کره لزوم ویا منع
 محاکمه سنه قرار اعطاسی شورای دولت ملکیه دائره سنه و عندالاعتراض هیأت عمومیه سنه
 ولزوم محاکمه سی قرار کیر اولان سفرانک محاکمه لری ده والیرکی محکمه تمیزه عاندر .
 سفرادن غیری اوله رق ممالک اجنیه ده مستخدم مأمورین حقنده تحقیقات ابتدایه اجرایی
 ولزوم ویا منع محاکمه لرینه قرار اعطاسی و تفرعاتی دواثر مرکزیه مأمورینی حقنده
 اشبو قانون ایله تعیین اولنان اصوله تابعدر .

اونجی ماده — دواثر مرکزیه ده اراده سنیه ایله منصوب مأمورین حقنده تحقیقات
 اجرایی ناظر لرحه دائره لری ارکانندن تشکیل ایدیه جک هیئت لره ولزوم ویا منع محاکمه لری
 حقنده قرار اعطاسی شورای دولت ملکیه دائره سنه عاندر اولوب دائره مذکور ه نك
 بوباده کی قرار لرینه وقوع بولاجق اعتراضات شورای دولتک هیأت عمومیه سنده تدقیق

اولنور. دواثر مرکزیه‌ده اراده سنیه ایله منصوب اولمیان مأمورین حقنده اجرا ایدیله‌جک تحقیقات اوزرینه لزوم ویا منع محاکمه‌لرینه قرار اعطاسی دائره‌لری ارکانندن تشکیل ایدیله‌جک هیئتله و بونلرک قرارلری علمنده کی اعتراضاتک تدقیق‌ده شورای دولت ملکیه دائره‌سنه عاندر .

اون برنجی ماده — شورای دولت دواثری رؤسا و اعضاسی ایله نظارتلر مستشارلری حقلرنده دخی دواثر مرکزیه‌ده اراده سنیه ایله منصوب مأمورین حقلرنده اولدینی کی اصولاً تحقیقات ابتداییه اجرا اولندقدن صوکره لزوم محاکمه‌لرینه قرار ویریلنلرک اجرای محاکمه‌لری والی و سفیرلر کی محکمه تمیزه عاندر .

اون ایکنجی ماده — علمنده تحقیقات ابتداییه اجراسنه مباشرت اولنان مأمورلر لزوم کورینور ایسه مأموریتلری وکالتله اداره ایتدیرلرک اوزره ایشدن ان چکدیریلور و لزوم محاکمه‌لرینه قرار ویریلن مأمورلرک دوام مأموریتلرنده محذور کورلدیکی تقدیرده ایشدن ال چکدیریله‌جکی کی هنزلری جهتده دخی کیدیله‌بیلیر برات ویا محکومیت حالنده حقلرنده احکام موضوعه قانونیه دائره‌سنده معامله اولنور .

اون اوچنجی ماده — برنجی ماده موجبنجه حادث اوله‌جق جرملرندن طولایی لزوم محاکمه‌لرینه قرار ویریلوب محکمه‌یه سوق ایدلرک اوزره اوراقی و لزوم محاکمه مضطامسی مدعی عمومی‌لره تودیع ایدلمدکجه بونلر طرفدن مأمورین حقنده طوغریدن طوغری‌یه تعقیبات اجراسی ممنوعدر .

اون دردیجی ماده — بر مأمورلرک لزوم محاکمه‌سنه قرار ویرلرکده محکمه‌یه سوقی موجب اولان جرم نهدن عبارت ایسه یا لکنز او خصوصدن طولایی محاکمه‌سی لازم کلوب اثنای محاکمه‌ده دیگر بعضی جرائمی ده ایفا ایلمش اولدینی و یا خود دیگر بعضی مأمورلرکده اوجرمده دخل اشتراک‌لری اولدینی کلاشدینی تقدیرده دواثر عانده‌سنه معلومات اعطا اولنور. دواثر مذکورده دخی بوقانونه توفیقاً تحقیقات اجرا واکالی لازم کلور .

اون بشنجی ماده — جرائم مشترکده عینی ویا مختلف صنفله منسوب مأمورلر مادون مافوقه تابع اولمق اوزره عینی محکمه‌ده محاکمه اولنور. مأمورینک برنجی ماده‌ده مذکور اولان جرملرنده مأمور اولمیان اشخاص دخی مدخلدار اولدینی تقدیرده محاکمه‌لری توحیداً مأمورلرک تابع اولدینی محکمه‌ده رؤیت اولنه‌جقدر .

اون آلتنجی ماده — تحقیق مأمورلرینک تحقیقاتی ویا تحقیقات ابتداییه اوراقنک مجلس اداره‌لرجه تدقیقاتی اثناسنده دلائل و یا خود جرمی جنایت نوعدن کوریلانلرک

تحقیق مأمورلرینک طلبی ویا مجلس اداره لرك قراری اوزرینه محلنك اك بیسوك ملكیه مأموری ودوائر مرکزیه مأمورلرندن ایسه منسوب اولدینی ناظر طرفندن تصدیق ایدیله جك توقیف مذ کرسيله موقتاً توقیفلری حائر در .

اون یدنجی ماده — الویه غیر ملحقه مأمورینی حقنده ولایت مأمورینی کبی معامله اولنور .
اون سکنزنجی ماده — مأمورینک محاکمه سی دعاوی سائریه ترجیحاً اجرا ایدیلوره .
اون طقوزنجی ماده — اشبو قانون تاریخ نشرندن اعتباراً صرعی الحکمدر . تاریخ مذ کوره قدر محاکم اداره دن مأمورین حقنده صادر اولان حکملر معتبر اولوب بولردن کسب قطعیت ایدنلر اجرا ایدیله جك و اعتراض و استینافه و تمیزه تابع اولانلر اشبو قانونه توفیقاً عائد اولدقلری محاکم عدلیه ده تدقیق ورؤیت اولنه جقدر .

محاکم اداره ده الیوم دردست رؤیت اولان دعاوی عائد اولدینی محاکم عدلیه یه تودیع وهنوز تحقیقات ابتدائیہ حالنده بولنان مواد اشبو قانونه توفیقاً ا کال ایدیله حکدره .
یکرمنجی ماده — مأمورین محاکماتی حقنده کی نظامات و اوامر سابقه مفسوخ خنر .
یکرمی برنجی — اشبو قانونک اجراسنه هیئت وکلا مأموردر .

فهرست

صفحه	مدرجات	صفحه	مدرجات
۳	مقصد	۱۸۶	صیغه
۴	تقویم		مدرجات
۱۷	اوزان و مقیاسات	۱۹۱	انتزویه ادخال اولنان اشیا حقه تعلقه تعلیماتنامه
۲۴	مدیریت عمومیہ مأمورین و کتبه سی	۱۹۸	تجارت داخلیہ تعلیماتنامه سی
۳۳	محافظة مدیریتی	۲۰۲	کمر کلرجه اجر ایدیله جک معاینه صحیه یه
۳۵	استانبول و غلظه رسومات باش		دائر نظامنامه
۵۲	مدیریت لریله قونترول مأمور لقلری و مدیریت لری	۲۰۸	لوازم امورینه متعلق تعلیماتنامه
	مع ملحقات حیدر پاشا و طشره رسومات	۲۱۲	رسومات مدیریت عمومیہ سیله مصر
	باش مدیریت لریله مدیریت و مأمور لقلری		کمر کلری اداره سی بیننده کی اتفاقنامه
۱۲۳	کمر کلرک صورت وضع و تأسیسی	۲۱۸	کفالت حقه مالمیه نظارتک ۲۳ کانون
۱۲۴	کمر کلرک عمده خلاصه احوال تاریخیہ سی		ثانی ۱۳۲۵ تاریخلی تذکره سی
۱۳۵	رسومات امانتی احراز ایدن و یا واکالنده	۲۲۰	ارائه اولنه جق کفالتک مقدار ثروتی
	بولنان ذوات		ناطق جدول
۱۳۷	کمر کلرک ۱۳۲۹ سنه سی حاصلات عمومیہ سی	۲۲۲	مأمورین کفالتنامه لریک صورت تصدیقنه
۱۳۸	خزینہ جلیله حسابنه کمر کلرجه ۱۳۲۹		دائر شورای دولت مضبطه سی
	سنه سنده جبات اولنان واردات	۲۲۳	شرائط قانونیہ یی حائر اولیسانلره ویا
۱۳۹	کمر کلرک ۱۳۱۹ سنه سی معاشات		اوراق لازمه سی نقصان اولانلره معزولیت
	عمومیہ سی کوسنر جدول		معاشی تخصیصنه دائر اشعار اتده بولنلاما سی
۱۴۰	کمر کلرک ۱۳۲۹ سنه سی مصارف		حقنه تحریرات عمومیہ صورتی
	عمومیہ سی کوسنر جدول	۲۲۵	معزولیت معاشی آلمقده ایکن مأموریته
۱۴۱	برسنه ظرفنده ورود ایدن اوراق		تعین اولنلرک معاشلرندن اجرا ایدیله جک
	نوع و مقداری		توقیفاته دائر مذکره صورتی
۱۴۲	انتخاب و تعیین	۲۲۶	اسباب صحیه دن طولایی استعفا ایدنلرک
۱۴۲	برسنه ظرفنده مأمورین قلنده حواله		راپور لریک استدعالرینه ربطاً ارسالنه
	اولنان اوراق		دائر
۱۴۳	برسنه ظرفنده مأمورین اوزرنده	۲۲۷	معزولیت ویا قادرو خارجی معاش آلانلرک
	جریان ایدن وقوعات		مأذونیت آلمدخه محل آخره کیده ماملری
۱۴۴	رسومات امورینک تشکیلاتنه عائد		حقنه کی مذکره صورتی
	نظامنامه ویدنجی ماده معدله سی	۲۲۷	معزولیت ویا قادرو خارجی معاش آلانلرک
۱۴۶	اداره مرکزیه ایله کمر کلرده مستخدم		مأذونیت اخذینه مجبور اولدقلرینه دائر
	مأمورینه عائد نظامنامه عمومی		قانون صورتی
۱۵۹	کمرک مأمورینک وظائفی	۲۲۹	معاشلرینک مخصص ویا محول اولدیغی
۱۷۳	اشیانتک سفائندن اخراجنه و کمرک		یرلرده بولنمیان معزولین و قادرو خارجی
	معامله سنک ایفاسنه دائر نظامنامه		معاشی آلانلرک وثیقه ابرازینه مجبور
۱۷۹	نظامات رسومیه نک صورت تطبیقنه		اولدقلرینه دائر مذکره صورتی
	دائر تعلیماتنامه		