

هجری شمسی (۱۰) تشرین اول سنه ۱۲۷۰ (نومرو ۹ - برنجی سنه) هجری قمری (۱۸) ربیع الاول سنه ۱۳۰۹

مجله

۵۰۷
۱۳۰۹

امور اداره و تحریک بریه طائد هر خصوص ایچون
مدیر مسئول قصبار نامه مراجعت اولنور.

هر نطقه پنجه شنبه کونری نشر اولنور

سیاسیاتدن ماعدا هر شیدن بحث ایدر. درج
اولنمیان اوراق اعاده اولنماز.

نسخه سی ۲۰ پاره یه در

شرائط اشترا

برسنه لکی در سعادت ایچون - اداره خانه دن آلتق اوزره - یکریمی، ولایات
ایچون بوسته اجر تیله برابر اوتوز غروشد

اداره خانه سی :

باب عالی جاده سنده قصبار مطبعه و کتابخانه و مجلدخانه سیدر

بر هفته‌لق تقویم

۱۳۰۹ سنه هجرية قمری ۱۲۷۰ سنه هجرية شمسی ۱۳۰۷ سنه مالى ۱۸۹۱ سنه فرنكى											
كوتلرك اسمدرى	آيلر			اوقات			اساسك	الكر الله سالت الله ايتاق	عبدال زمان	كوتلرك مدين	وقوعات
	ريج اولان	تيرين اولان	تيرين اولان قورق	طلوع غامبس	اولين	ايتكىدى					
	روز خضر سايلىرى	دس	دس	دس	دس	دس	دس	دس	دس	دس	
پنجشنبه	۱۹	۲۲	۱۷۱	۱۰۰	۶۳۹	۹۳۸	۱۰۳۱	۱۱۰۲۴	۱۰۳۳۵	۱۰۰۴۱	باغ بوزومى زمانى
جمعه	۲۰	۲۳	۱۷۲	۲	۴۱	۳۸	۳۱	۲۶	۴۴	۳۸	باقله اكيلور
جمعه ايرتسى	۲۱	۲۴	۱۷۳	۵	۴۲	۳۸	۳۱	۲۹	۵۱	۳۵	باغ بوزومى فورتنسى
بازار	۲۲	۲۵	۱۷۴	۷	۴۳	۳۹	۳۱	۳۱	۵۶	۳۳	
بازار ايرتسى	۲۳	۲۶	۱۷۵	۸	۴۵	۳۹	۳۲	۳۳	۲	۳۰	
صالى	۲۴	۲۷	۱۷۶	۹	۴۶	۳۹	۳۲	۳۶	۸	۲۸	
چهارشنبه	۲۵	۲۸	۱۷۷	۱۲	۴۷	۴۰	۳۲	۳۸	۷	۲۵	آغاچ بودمه زمانى

قواعد لسان عثمانى بى سهولته تحصيل اتمك استيانلر ايله بالجه
مكاتب مدير ومعلملى وهيت محترمه لريك نظر دقتلى دعوت
اولنور. بهاسى يالكر ۱۰۰ پاره

حسن تحمين افنديك -- فرانسه
يكى اصول دفتري
موسيو (ادمون دوغرازورك فرانسه
مكتبلرچون ترتيب ايلديكى ازمعتبر اساس اخذ ايله غايت مدققانه
ترتيب اولمشدر.

محتوياتك مكملتي ينى اصول دفتري ذيلن اصول مضاعفك
كافة قواعد دولتيق شامل بولفس اولمى جمعيه اصول مذكورينى
اوكرتمك ايسته نلره والجه تجارتلر اشتغال اتمكده بولنانلره وكافة
مأمورين ايله عموم مكاتب رشديه واعدايه شاكردانه غايت لازم
ولروى نسيبتده مفيد ونافع بولنان بو اثر قيمتدار حسن تحمين
افنديك نعيم سئلردنرو اثنائى تدريسده حاصل ايلديكى تجريره
نمره سى ايله وجوده كشندر اهميتي تقدير اولنقى ايچون مندراجنك
خلاصه سنى بوجه زير درج ايلرز: اجال دفتري، اشيا بوصله سى،
اصول صحيح خطا، اصول جديده، اصول دفتري، اصول عشيقه،
اصول مضاعفه، اعتبار آجق، افلاس، امتعه عموميه حساني، اسره
محرر سندن، اونيم شركتلى، بوليجلر، تجارت شركتلى، حساب
بوصله سى، حساب جاريه، حسابات شخصيه، حسابات عموميه، حسابه تاديه
وتحصيل، خلاصه دفتري، دفتريكي، دفتريك قبادلسى، دين سندانى حساني،
دين دفتري، سرماية حساني، سندات تجاريه، صندوق حساني، صندوق حسابك
قبادلسى، قوتلتيق شركتلى، قوماندتيق، قوتلشتو، كارووضر حساني،
متفرقه حساني، محركات تجاريه، مصارف عموميه، مقبوض سندن، موازنه
خروج حساني، موازنه عموميه، بوميه دفتري وساژده منجدر ۱۸۴ بيوك
صحيحه دن عبارت بولنديق حلاله فياني يالكر ۵ غروش

صاحب امتياز

احمد ناي

مدير مسئول

طبعه دكانخانه صامبي نصبار

يكي كتابك

مندرجاتي آتيده كوستلرشدن :
چوققلرك حفظ صحى
ايون دناير و بايو و ملبوسات
ويتاغى وعدا سى وكندى كندىنه
حركات بدنيه اجراسى وديش چيقار مقدن
وچوققل خسته لى ناميله كوزاغرى سى
وصاريلق وزله وقوش يلازى
واغن قيارقلى واسهال وانقباض وقيثات
وستجات وطولوزى بالغم
واحتلاجات وابقو ائناسنده
قورقق و حوا صغولجان وراخطليس
وصراجه دن بحث ايدر براترد.
فياني ۲ غروش

مندرجاتي آتيده كوستلرشدن :
فك ترتيبات حاضر سته
نظر آلى
العموم خانه لاله اوله
ولمفروشات
وملبوسات واصلو
تخفين وملكولات
صحت نقطه نظر نندن صورت
استعمال لري كوستلر براترد.
فياني ۱۰۰ پاره

اركان حربه قائمه
املردن مناسرتلى
رفت بكك -- لسان
عثمانيك
صرفه متعلق نه قدر
قواعد وارسه
جمله سنى جامع
وخصوصيه مبدلرك
املا جيتننده
دچار اولدقلى
مشكلانى
بر طرف ابدجك
صورته بر چوق
قواعد اساسيه
ايله
بعض كملرك
صورت اشتقاق
واملاى صحيح لرخى
شامل اولدبى
جهتله
لسانزده
شمدي به قدر
تأليف اولنش
اولان صرف كتابلر
نه حقيقه
مرجعيدر.
بناء عليه
لسان عثمانيك
قواعد صرفه سنى
اوكرتمك
ايسته ين
مبدلر ايله
مكاتب رشديه
واعدايه شاكردانى
ايچون بولدن
مكمل
بولندن
مدققانه
بايتيش هچ
ركتاب اوله
مدبى ايچون
بولدن زياده
سهولته
جك سوز زائددر.